

AVVISO PUBBLICO PER SOLO COLLOQUIO, PER INCARICO A TEMPO DETERMINATO, PER MESI DODICI, A N. 1 POSTO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO – AREA DEGLI ASSISTENTI - presso l’A.S.L. CN2 Alba-Bra.

ESPLETATO IN DATA 27/08/2026 E 28/08/2026

Ai sensi dell’art. 19 del D.Lgs. 33/2013, come modificato dall’art. 18 del D.Lgs. 97/2016, si provvede alla pubblicazione dei “criteri di valutazione della Commissione e delle tracce delle prove”.

I° TURNO – GIOVEDÌ’ 27/08/2026 H. 8,30

PROVA TEORICO-PRATICA:

- 1) Le fonti che disciplinano il rapporto di lavoro nel Pubblico Impiego;
- 2) L’annullabilità dell’atto amministrativo;
- 3) Che cosa sono i LEA e perché sono importanti nell’organizzazione del Servizio Sanitario Nazionale?. - **ESTRATTA**

II° TURNO – GIOVEDÌ’ 27/08/2026 H. 13,30

PROVA TEORICO-PRATICA:

- 1) In che cosa consiste il diritto di accesso ai documenti amministrativi?. - **ESTRATTA**
- 2) Chi è il Data Protection Officer (DPO) e quali sono i suoi compiti?;
- 3) Che differenza c’è tra assistenza ospedaliera e assistenza territoriale?.

III° TURNO – VENERDÌ’ 28/08/2026 H. 8,30

PROVA TEORICO-PRATICA:

- 1) Quali sono le fasi principali del procedimento amministrativo?;
- 2) Indicare i rimedi contro l’atto amministrativo viziato; - **ESTRATTA**
- 3) Quali sono gli obblighi di un dipendente di un’ASL in materia di privacy e tutela dei dati personali degli utenti?.

IV° TURNO – VENERDI' 28/08/2026 H. 13,30

PROVA TEORICO-PRATICA:

- 1) Quali sono le responsabilità del dipendente pubblico?
- 2) Quali sono i principi che regolano l'attività della pubblica amministrazione? - **ESTRATTA**
- 3) Che cosa è una ASL e quali sono le principali funzioni nell'ambito del Servizio Sanitario Nazionale?

Criteri di Valutazione:

- completezza nella risposta;
 - chiarezza espositiva;
 - capacità di sintesi;
 - utilizzo appropriato della terminologia specifica.
-