



**A.S.L. CN2**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra*

**AVVISO PER SELEZIONI INTERNE FINALIZZATE ALLA PROGRESSIONE VERTICALE TRA LE AREE DEL PERSONALE DEL COMPARTO SANITA':**

- **N. 1 POSTO DAL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO - AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI;**
- **N. 1 POSTO DAL PROFILO DI ASSISTENTE INFORMatico- AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI;**
- **N. 9 POSTI DAL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.**

In esecuzione della deliberazione n. 374 dell'11 giugno 2026 sono indette le suddette selezioni interne per titoli e colloquio finalizzate alla progressione verticale, ai sensi dell'art. 21 del CCNL del Comparto Sanità Triennio 2019/2021, dell'art. 18 del CCNL del Comparto Sanità Triennio 2022-2024 e dell'art. 19 del CCNL del Comparto Sanità Triennio 2022-2024 che modifica l'art. 21 c. 2 del CCNL del 2/11/2022.

Le selezioni sono riservate al personale dipendente dell'ASLCN2 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

**Requisiti generali e specifici di ammissione**

In fase transitoria, di prima applicazione, ai sensi dell'art. 21 del CCNL 2/11/22 e s.m.i, possono partecipare alle suddette selezioni interne i dipendenti dell'A.S.L. CN2 in possesso dei seguenti requisiti specifici:

- 1) rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- 2) essere inquadrati nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
- 3) in possesso di un'anzianità di servizio nell'area di appartenenza di almeno cinque anni;
- 4) non essere destinatari di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto nei 2 anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- 5) essere in possesso di valutazione positiva negli ultimi 3 anni di servizio (o comunque di tre valutazioni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità);
- 6) alla data di scadenza del bando, essere in possesso del titolo di studio richiesto per l'area immediatamente superiore ed almeno 5 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.

In alternativa, di essere in possesso del titolo di studio relativo all'area cui il dipendente è inquadrato ed almeno 10 anni di esperienza professionale maturata nel profilo professionale di appartenenza.

Ai sensi del precedente punto 6) è richiesto il possesso dei titoli di studio previsti dall'Allegato A) del CCNL del 27/10/2025 – Triennio 2022-2024.

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di selezione per la presentazione della domanda di ammissione.

## **Presentazione della domanda**

Gli interessati sono invitati a presentare apposita domanda di partecipazione all'avviso, redatta in carta semplice, con sottoscrizione non autenticata ed indirizzata al Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale CN2- Via Vida, 10 - 12051 ALBA (CN), che dovrà pervenire entro il termine delle ore 12,00 del **23 giugno 2026 SCADENZA.**

Le domande devono pervenire con una delle seguenti modalità, entro il termine di scadenza:

1) consegna diretta all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. CN2 in via Vida n. 10 ad ALBA (CN) 12051, entro il termine di scadenza, in orario di ufficio (dal lunedì al venerdì dalle ore 8,30/12,30 e dalle 13,30/16,00)

2) invio per posta raccomandata RR al suddetto indirizzo;

3) invio per via telematica all'indirizzo di posta elettronica certificata: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) trasmesse dall'autore mediante la propria casella di posta elettronica certificata.

Qualora la scadenza coincida con giorno festivo il termine di presentazione si intende prorogato alle ore 12,00 del primo giorno successivo non festivo.

Nell'eventualità che il termine ultimo coincida con un giorno di interruzione del funzionamento degli Uffici Postali a causa di sciopero, lo stesso si intende espressamente prorogato al primo giorno feriale di ripresa del Servizio da parte degli Uffici predetti. In tal caso, alla domanda sarà allegata una attestazione, in carta libera dell'Ufficio Postale dal quale viene effettuata la spedizione, da cui risulti il periodo di interruzione ed il giorno di ripresa del servizio;

Gli interessati sotto la propria responsabilità devono espressamente indicare:

1) il cognome e nome;

2) la data, il luogo di nascita e la residenza;

3) di non essere destinatari di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto nei 2 anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;

4) i titoli di studio posseduti, con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'istituto o degli istituti in cui i titoli sono stati conseguiti;

5) il profilo professionale attualmente rivestito e la struttura attuale di appartenenza;

6) l'autorizzazione all'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 679 del 27/04/2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva;

Con la partecipazione alla selezione è implicita da parte degli aspiranti l'accettazione, senza riserve, di tutte le prescrizioni e precisazioni del presente bando nonché di quelle che disciplinano o disciplineranno lo stato giuridico ed economico del personale del Servizio Sanitario Nazionale.

L'Amministrazione declina sin d'ora ogni responsabilità per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambio di indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

## **Documentazione da allegare alla domanda.**

Alla domanda di ammissione, redatta secondo lo schema esemplificativo **allegato** al presente bando, devono essere allegati:

1) curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato.

2) copie delle valutazioni degli ultimi 3 anni di servizio (o comunque di tre valutazioni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità);

3) eventuale documentazione relativa ai titoli che si ritiene opportuno presentare agli effetti della valutazione di merito;

Detta documentazione deve essere prodotta in originale o copia autenticata ai sensi di legge. Il candidato può avvalersi, della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione (art.46

D.P.R. 445/2000) o fotocopia del documento accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà (art. 47 D.P.R. 445/2000) che attesti la conformità all'originale;

4) elenco in carta semplice ed in duplice copia, dei documenti e dei titoli presentati, datato e firmato (solo l'elenco va presentato in duplice copia, i documenti e i titoli devono essere allegati in un unico esemplare);

5) copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità in corso di validità.

Le dichiarazioni sostitutive, firmate e non autenticate, allegate alla domanda, devono essere redatte secondo il modulo predisposto dall'Ente (**allegato**), contenente il richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni mendaci o false attestazioni. La dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, qualora non sia stata sottoscritta dall'interessato in presenza del personale addetto, dovrà essere inviata unitamente a fotocopia di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'Amministrazione procede ad effettuare idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive ricevute e qualora dovessero emergere ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, oltre alla decadenza dell'interessato dei benefici eventualmente conseguiti, sono applicabili le sanzioni penali previste dalla normativa vigente.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni sostitutive redatte senza precisare oggetto, tempi e luoghi relativi a titoli, servizi, stati e qualità oggetto della dichiarazione stessa.

Non saranno valutati titoli presentati oltre il termine di scadenza del presente bando.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 12.11.2011 n. 183, le certificazioni rilasciate dalla Pubblica Amministrazione riguardanti stati, qualità personali e fatti sono sempre sostituite dalle dichiarazioni di cui agli artt. 46 (dichiarazioni sostitutive di certificazioni) e 47 (dichiarazioni sostitutive dell'atto di notorietà) del D.P.R. 445 del 28.12.2000.

### **Criteri per la valutazione**

La Commissione dispone complessivamente di **punti 100** così ripartiti:

**1) Valutazione media della performance individuale** conseguita dal dipendente negli ultimi 3 anni in servizio o comunque relativa alle ultime 3 valutazioni disponibili in ordine cronologico (qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità) fino ad **un massimo di 20 punti**.

Da 90 a 100 Punteggio 20 punti

Da 80 a 89 Punteggio 15 punti

Da 70 a 79 Punteggio 10 punti

Inferiore a 70 Punteggio 5 punti

**2) valutazione titoli e carriera massimo di 35 punti** così ripartiti:

**Attività prestata presso pubbliche amministrazioni: massimo di 20 punti**

- Per gli anni di servizio in profilo pari o superiore a quello oggetto di progressione di carriera: **1,50 punti per anno**

- Per gli anni di servizio in profilo inferiore a quello oggetto di progressione di carriera: **1 punto per anno**

Non sarà fatta valere l'anzianità utile quale requisito di partecipazione.

Per la valutazione dei titoli e della carriera si applicheranno i criteri previsti nelle procedure concorsuali.

**Curriculum formativo professionale massimo di 15 punti**

Verranno valutati:

- eventuali ulteriori titoli accademici o di studio rispetto a quelli richiesti per l'ammissione;

- ambiti specifici di autonomia e responsabilità formalmente attribuiti attinenti all'area professionale per la quale si concorre. Deve trattarsi di particolari funzioni/compiti/attività di

contenuto tecnico professionale con connessa assunzione di responsabilità, anche dei risultati, ed eventualmente di coordinamento di personale;

- convegni, seminari, corsi di formazione attinenti il profilo oggetto di selezione, eventuali docenze specifiche.

### **3) Colloquio massimo 45 punti**

La Commissione mediante colloquio orale di approfondimento valuterà le esperienze professionali, formative, le conoscenze e le competenze richieste proprie del profilo professionale messo a bando tenendo conto dei seguenti elementi:

- preparazione specifica nel profilo professionale;
- grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro;
- conoscenza di tecniche di lavoro e procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta.

**(minimo 25 punti massimo 45 punti).**

Il mancato conseguimento del punteggio minimo comporta la non idoneità e la conseguente esclusione dalla graduatoria.

La mancata presenza al colloquio sarà considerata rinuncia da parte del candidato che ha presentato domanda.

Il giorno, ora e sede di svolgimento del colloquio saranno comunicati almeno quindici giorni prima dell'espletamento, **esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet aziendale [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it) - sezione "Bandi e Concorsi" – "Concorsi e Avvisi" – "Avvisi Riservati al Personale Interno".** Pertanto, ai candidati non verrà inoltrata comunicazione individuale di invito a sostenere il colloquio. **Tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura saranno notificate nella medesima modalità.**

### **Commissione**

La Commissione esaminatrice sarà nominata, nel rispetto della parità di genere, con atto secondo la seguente composizione:

**Presidente:** un dipendente con qualifica dirigenziale;

**Componenti:** due dipendenti con qualifica dirigenziale oppure due dipendenti individuati dall'Azienda nella medesima professionalità appartenente all'area oggetto della selezione con almeno 5 anni di anzianità di cui uno con funzioni di segretario verbalizzante.

Tutti i componenti della Commissione non devono trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 11 del DPR 9/5/1994 n. 487.

### **Graduatoria finale e stipula del contratto individuale di lavoro**

La graduatoria di merito sarà formata secondo l'ordine dei punti della valutazione riportata da ciascun candidato, risultante dalla somma del punteggio conseguito nel colloquio e nei titoli.

Sono dichiarati vincitori i candidati utilmente collocati in graduatoria, nei limiti dei posti complessivamente disponibili.

In caso di parità di punteggio, avrà priorità il personale che risulti essere in possesso della maggiore anzianità di servizio alla data del termine stabilito dall'avviso di selezione per la presentazione delle domande.

La vincita della selezione interna per la progressione dall'area di appartenenza a quella immediatamente superiore comporta la sottoscrizione di un nuovo contratto individuale di lavoro.

Il dipendente è esonerato dal periodo di prova ai sensi dell'art. 25 comma 11, lett. d) del CCNL 27/10/25 e, nel rispetto della disciplina vigente, conserva le ferie maturate e non fruita, nonché l'eventuale retribuzione individuale di anzianità (RIA).

Il dipendente che ha un trattamento economico composto da stipendio tabellare, differenziali economici di professionalità, indennità di qualificazione professionale ed eventuale indennità professionale specifica e/o assegno ad personam, superiore rispetto al tabellare iniziale, indennità di qualificazione professionale ed eventuale indennità professionale specifica previsto per la nuova area, è collocato nel differenziale economico di professionalità di valore minore o uguale al suddetto trattamento economico e l'eventuale ulteriore differenza è mantenuta come assegno ad personam riassorbibile con l'acquisizione del differenziale economico di professionalità successivo.

### **Disposizioni varie**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 679 del 27/4/2016 (GDPR), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione del concorso/bando/avviso e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è facoltativo ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione ma il diniego comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dal personale "incaricato" nel servizio e potranno essere comunicati a soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o alla posizione giuridico - economica del candidato, nei limiti stabiliti dalla legge o dai regolamenti o qualora risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali.

I dati e la documentazione sono conservati per il tempo previsto dalla legge o dai massimari di conservazione e scarto, e comunque qualsiasi dato sarà utilizzato non oltre il raggiungimento delle finalità sopra indicate. I dati da Lei rilasciati all'Azienda potranno essere utilizzati sia in modo manuale che informatizzato e saranno conservati in luogo idoneo ed in modo appropriato, tutelandone la riservatezza.

Titolare del trattamento è: l'Azienda Sanitaria Locale CN2, via Vida, 10 – 12051 ALBA - [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it)

Il Data Protection Officer (D.P.O.) è: Avv. Giuseppe CANNELLA tel 3356894333/0276398404; [dpo@aslcn2.it](mailto:dpo@aslcn2.it).

In qualsiasi momento l'interessato potrà esercitare i diritti di cui all'art. 15-21 del G.D.P.R., se compatibili con la finalità per la quale i dati sono trattati, rivolgendo istanza al Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne – con sede in via Tanaro 7 – VERDUNO –0172/1408043–0172/1408046 Email:[urp@aslcn2.it](mailto:urp@aslcn2.it) e ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei Dati personali.

L'Azienda, si riserva, inoltre la facoltà di prorogare, sospendere, modificare o revocare il presente avviso di selezione interna.

Per avere informazioni rivolgersi alla S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE (0173/316205-557).

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Paola MALVASIO

(Fac simile DOMANDA)

AL DIRETTORE GENERALE  
A.S.L. CN2  
Via Vida, 10  
12051 ALBA (CN)

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubi)

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) residente  
in \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,  
chiede di essere ammesso all'avviso interno finalizzato alla progressione verticale per: (barrare  
l'opzione)

- N. 1 posto DAL PROFILO DI ASSISTENTE TECNICO – AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE – AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.
- N. 1 posto DAL PROFILO DI ASSISTENTE INFORMatico- AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE TECNICO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI
- N. 9 posti DAL PROFILO DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO - AREA DEGLI ASSISTENTI AL PROFILO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE - AREA DEI PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E DEI FUNZIONARI.

A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci,

**DICHIARA**, sotto la propria responsabilità:

- 1) che è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente \_\_\_\_\_;
- 2) che è iscritto nelle liste elettorali del comune di \_\_\_\_\_ 1);
- 3) di non essere destinatario di provvedimenti disciplinari superiori al rimprovero scritto nei 2 anni anteriori al termine di scadenza per la presentazione della domanda;
- 4) che è in possesso dei seguenti titoli di studio:  
Diploma in \_\_\_\_\_, conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_;  
Laurea in \_\_\_\_\_, conseguita in data \_\_\_\_\_ presso l'Università \_\_\_\_\_;
- 5) di essere dipendente a tempo indeterminato;
- 6) che attualmente da almeno 5 anni presta servizio in qualità di \_\_\_\_\_ presso la Struttura: \_\_\_\_\_;
- 7) di aver conseguito valutazione positiva negli ultimi 3 anni di servizio (o comunque di tre valutazioni qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa dell'assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità);
- 8) che autorizza l'Azienda Sanitaria Locale CN2 al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 679 del 27/04/2016 (GDPR) e del D.Lgs. n. 196/03, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Data \_\_\_\_\_

Firma

\_\_\_\_\_

1) In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione  
e Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R.  
28.12.2000, n. 445  
(riguardante stati, qualità personali o fatti comprovati con la sola dichiarazione)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi e della conseguente decadenza dai benefici di cui agli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara quanto segue:

---

---

---

**Il Dichiarante**

**Data** \_\_\_\_\_

**Firma** \_\_\_\_\_

*Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. del 28.12.2000 n.445 la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta, presentata o inviata all'ufficio competente, unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.*