

**A.S.L. CN2**Azienda Sanitaria Locale
di Alba e BraVia Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e AcquistiDirettore ff: **Dott.ssa Maria RAITERI**

Responsabile dell'istruttoria: Ornella Tibaldi

Istruttore: Marcella Coppa

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ telefonicamente: 0172/140.8481 – 0172/140.2554

tramite e-mail: aslcn2@legalmail.it

Archivio: I.5.04.01|2026|2454|Spett.le Ditta
GIVAS s.r.l.
V.le Veneto, 2
35020 – SAONARA (PD)

OGGETTO:	FORNITURA DI ARREDI VARI OCCORRENTI ALLA S.C. DI RADIOLOGIA DELLE CASE DI COMUNITA' DI ALBA E DI BRA TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA MEPA N. 6308791 AI SENSI DELL'ART. 50 DEL DLGS 36/2023 E SECONDO IL REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ACQUISIZIONE E GESTIONE DI LAVORI, SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA.
-----------------	--

Questa Azienda Sanitaria Locale intende procedere, ai sensi dell'articolo 50 del D.Lgs. n. 36/2023, e secondo il regolamento per l'acquisizione e gestione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria adottato con deliberazione n. 295 del 08/05/2025, all'affidamento della fornitura in oggetto e di seguito specificata:

S.C. RADIOLOGIA – BRA

DESCRIZIONE	QUANTITA'
TAVOLO RETTANGOLARE CM 100x80x72	1
SEDIA FISSA SENZA BRACCIOLI	10
BANCONE A 3 VANI: - 2 ANTE CIECHE - 1 ANTA CIECA L= cm 135/140 P=cm 48/50 – H cm 80	1
ARMADIO ALTO – 1 COLONNA – ANTA CIECA L = cm 68 – P = cm 48/50 - con serratura	2
SEDIA OPERATIVA SU RUOTE CON BRACCIOLI	9
SCRIVANIA LINEARE CM 160x80 – senza gonna frontale	5

1

SCRIVANIA LINEARE CM 120X80 – senza gonna frontale	1
SCRIVANIA LINEARE CM 180X80 – senza gonna frontale	1
CASSETTIERA SU RUOTE CON SERRATURA	7
SGABELLO ALTO CON SCHIENALE A CONTATTO PERMANENTE ALZATA A GAS CON POGGIPIEDI	1
CARRELLO WORKSTATION PORTA COMPUTER	1
SCAFFALATURE ANTIBATTERICHE	2
ARMADIETTI SPOGLIATOIO 1 POSTO CON SERRATURA	16
PANCHETTA DA SPOGLIATOIO	4
APPENDIABITI A STELO	8
BASE ARMADIO 2 ANTE CIECHE E RIPIANO L = cm 90/100 – P = cm 50 - H = cm 80/90	2
TAVOLO RETTANGOLARE CM 100X60 H 72	1
ARMADIO ALTEZZA MEDIA 2 ANTE CIECHE SU RUOTE	1
ARMADIO ALTO 2 ANTE CIECHE CON SERRATURA (ufficio/studio)	3
ARMADIO A COLONNA CON ANTE CIECHE E RIPIANI CON SERRATURA su piedini L= cm 90 – P = CM 50 – H = cm 200	1

S.C. RADIOLOGIA – ALBA

DESCRIZIONE	QUANTITA'
POLTRONCINA IMBOTTITA C/BRACCIOLI PER SALA ATTESA	2
TAVOLINO BASSO RETTANGOLARE PER SALA ATTESA	1
BASE 2 ANTE CIECHE L = MAX CM 90 – P = MAX CM 50	1
ARMADIO ALTO – 1 COLONNA – ANTA CIECA L = CM 68 – P = CM 48/50 - con serratura	1
CARRELLO WORKSTATION PORTA COMPUTER	1
SGABELLO ALTO CON SCHIENALE A CONTATTO PERMANENTE ALZATA A GAS CON POGGIPIEDI	1
SEDIA FISSA SENZA BRACCIOLI	9
APPENDIABITI A STELO	2
TAVOLINO RETTANGOLARE L = CM 100 – P = cm 60	1
MOBILETTO A 1 COLONNA – ANTA CIECA INF. + VANO A GIORNO SUP. CON RIPIANI	1

Importo complessivo presunto (IVA 22% esclusa) € 20.000,00

L'Asl si riserva la facoltà di attivare le opzioni di modifica dell'art. 120 comma 2 del D.Lgs. 36/2023. Ai fini dell'art. 14 comma 4 del Codice il valore massimo stimato è pari ad €. 40.000,00 al netto di IVA.

SI RICHIEDE LA STESSA TIPOLOGIA DEI PRODOTTI OFFERTI CON PREVENTIVO N.1906/2026 REV. 1 DEL DATA 16/02/2026, LIMITATAMENTE AGLI ARTICOLI INDICATI NELLE TABELLE SOPRARIPORTATE E ALL'INTERNO DEL MODULO OFFERTA (ALLEGATO D)

Tutti i prodotti devono essere conformi ai CRITERI AMBIENTALI MINIMI per la fornitura e tutta la vita utile degli arredi individuati dal Decreto Ministeriale 23 giugno 2022, n. 254.

Tutte le parti imbottite devono essere OMOLOGATE 1IM.

Tutte le parti lignee debbono essere realizzate con pannelli in classe 2 di reazione al fuoco.

La garanzia degli arredi deve avere una durata minima di 2 anni dalla data di acquisto. Il produttore deve assicurare la disponibilità delle parti di ricambio e la riparabilità per 10 anni.

La fornitura sarà effettuata in unica soluzione.

Premesso quanto sopra, al fine di procedere ai conseguenti provvedimenti amministrativi si invita codesta Spett.le Ditta a trasmettere **tramite piattaforma certificata MEPA entro il 15/05/2026 ore 12:00**, la risposta a quanto richiesto, allegando i seguenti documenti, **firmati digitalmente**:

- 1) **La presente lettera** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 2) **Allegato A – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** in cui si attesta il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti;
- 3) **Allegato B - Patto di integrità** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma;
- 4) **Allegato C - Informativa ex art. 13 GDPR per il trattamento dei dati personali** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 5) **Dichiarazione attestante:**
 - **Validità del periodo di garanzia (non inferiore ai 24 mesi dalla data di acquisto) con impegno alla disponibilità dei ricambi e alla riparabilità per 10 anni;**
 - **Tempi di consegna dalla data dell'ordine (URGENTI) entro massimo 45 giorni.**
- 6) **Schede Tecniche** dei prodotti offerti e eventuali brochure;
- 7) **Dichiarazione di rispetto delle garanzie CAM obbligatori;**
- 8) **Altre eventuali dichiarazioni di conformità/qualità** in base alla normativa vigente;
- 9) **Allegato D– Modulo offerta**_L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato, non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, datato, con timbro della ditta partecipante, firmata digitalmente sul portale MEPA, dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma (la cui procura deve essere allegata all'offerta economica)

dell'impresa singola;

*L'offerta vincherà l'aggiudicatario per **180 giorni** dal termine fissato per la presentazione delle offerte.*

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente procedura e si riserva la facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

CONDIZIONI DI FORNITURA

a) L'ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'A.S.L. CN2 che ne indicherà la quantità, il giorno e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato.

L'ordine verrà inviato, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di smistamento degli ordini (NSO).

L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite in modi diversi da quelli contemplati nella presente lettera.

b) Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro. Il materiale non rispondente ai requisiti verrà restituito, con l'obbligo per il fornitore di sostituirlo tempestivamente con altro che abbia i requisiti richiesti. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.

c) La consegna e installazione di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa (imballo, doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati negli ordinativi, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'IVA che per legge, è a carico dell'acquirente.

GARANZIA DI ESECUZIONE:

Non richiesta perché importo di modesta entità.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

STIPULA DEL CONTRATTO:

La stipula del contratto avverrà dopo l'invio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 90 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., oltre a quella generata sulla piattaforma Mepa, a mezzo lettera commerciale trasmessa via PEC con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente alla legal mail aslcn2@legalmail.it. L'imposta di bollo per la stipula del contratto verrà assolta secondo le disposizioni del D.Lgs 36/2023.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

PENALI

Come indicato all'Art. 126 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. sono previste penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Per tutti i casi documentati di disservizio le penali dovute sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Tali importi saranno comunicati alla S.C. Bilancio, Programmazione e Controllo dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

NULLITA' DEL CONTRATTO:

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D. Lgs 165/2001 è nullo.

SUBAPPALTO:

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il subappalto nei modi e nei termini indicati dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023.

OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che NON è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, NON si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Gli oneri relativi risultano pari a € 0 in quanto NON sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

MODALITA' DI FATTURAZIONE:

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla Struttura competente.

Gli ordini verranno inviati, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di smistamento degli ordini (NSO)

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

Gli ordini verranno inviati, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO).

PAGAMENTI:

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'ASL chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art 122 del D.Lgs. 36/2023;

Questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora, come indicato nel precedente art. 15 siano state riscontrate n. 3 inadempienze.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 123 del Codice.

REVISIONE PREZZI

Il prezzo si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salva la revisione come di seguito disciplinata:

- Le clausole di revisione dei prezzi avverranno ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria.

L'adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall'Appaltatore o dall'Azienda sanitaria e sarà calcolato dal mese di inizio del contratto o da quello dell'ultimo adeguamento fino al mese di applicazione di tale adeguamento.

L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), prezzi con carattere di ufficialità e di specifiche rilevazioni Istat.

Le clausole di revisione prezzi si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura in aumento o in diminuzione superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa.

In caso di subappalto, la presente clausola opera anche nei riguardi dei subappaltatori.

DEROGA AL FORO COMPETENTE:

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

RIFERIMENTI AD ALTRE NORME:

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della fornitura; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI:

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale di gara.

CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante al seguente link:

<https://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>

IL R.U.P.
Dott.ssa Maria RAITERI
S.C. LOGISTICA PARTIMONIO, SERVIZI E ACQUISTI
*Il presente documento è sottoscritto con firma
Digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005*