

**A.S.L. CN2**Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: [aslc2@legalmail.it](mailto:aslc2@legalmail.it) – [www.aslc2.it](http://www.aslc2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti**Direttore FF **Dott.ssa Maria RAITERI**

Responsabile dell'istruttoria: Sig.ra Marcella Coppa

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Via Vida n. 10, Alba (CN) - piano primo

✓ telefonicamente: 0173/316.554

✓ tramite fax: 0173/316.480

tramite e-mail: [aslc2@legalmail.it](mailto:aslc2@legalmail.it)

Archivio: I.5.04.01 | 2025 | 2271

Spett.le Ditta

**R1 SPA**

Via Monte Carmelo, 5

00166 Roma

Pec: [r1amministrazione@pec.it](mailto:r1amministrazione@pec.it)

|                |  |
|----------------|--|
| <b>Oggetto</b> | <b>RINNOVO ABBONAMENTO LICENZA SOFTWARE SAS COMPRENSIVO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE PER IL PERIODO 15/10/2025 – 14/10/2026 OCCORRENTE ALL'ASL CN2 ALBA-BRA. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023. TRATTATIVA SINTEL ID N. 208323614</b> |
|----------------|--|

Con la presente si comunica che è intenzione di questa ASL affidare, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs 36/2023, il rinnovo dell'abbonamento relativo alla licenza del software SAS comprensivo del servizio di manutenzione per il periodo 15/10/2025 – 14/10/2026, a codesta spett.le Ditta, alle condizioni di cui alla vostra offerta del 19/09/2025 e di seguito riassunta:

| Descrizione   | Periodo                 | Importo annuo<br>iva esclusa | Iva |
|---|-------------------------|------------------------------|-----|
| Rinnovo abbonamento licenza sw SAS comprensivo del servizio di manutenzione | 15/10/2025 – 14/10/2026 | 4.995,00                     | 22% |

Premesso quanto sopra, al fine di procedere ai conseguenti provvedimenti amministrativi si invita codesta Spett.le Ditta a **trasmettere entro il giorno 14/10/2025** su piattaforma certificata Sintel, i sotto indicati documenti firmati digitalmente:

**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA:**

- ✓ **La presente lettera:** firmata digitalmente per accettazione;
- ✓ **Allegato A - Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si attesta il possesso dei** requisiti di partecipazione richiesti;
- ✓ **Allegato B - Patto di integrità:** firmato digitalmente per accettazione;

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- ✓ **Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali:** firmata digitalmente per accettazione;
- ✓ **Dichiarazione**, da parte del fornitore, di aver implementato un Sistema di protezione dei sistemi informativi, dei loro utenti e di altri colpiti da incidenti e minacce informatiche coerente con quanto disposto ai sensi della direttiva europea 2022/2555, nota anche come NIS2, recepita in Italia con il Decreto Legislativo n. 138 del 4 settembre 2024 e vigente dal 18 ottobre 2024.
- ✓ **Dichiarazione**, da parte del fornitore, di aver implementato un Sistema di gestione della privacy compliant al GDPR e che ha adottato misure di sicurezza tecniche e organizzative adeguate ai trattamenti di dati personali che gli saranno affidati dal Titolare ai sensi dell'art. 32 del Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati (GDPR, Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.  
Gli apparati e/o il software eventualmente forniti sono dotati di misure di sicurezza tecniche e organizzative che garantiscono al Titolare di dar seguito agli obblighi previsti dal Regolamento Europeo per la Protezione dei Dati (GDPR, Regolamento UE 2016/679) e ss.mm.ii.
- ✓ **Dichiarazione**, da parte del Vostro DPO, con la quale dichiara la mancata necessità della nomina responsabile trattamento dati;

**DOCUMENTAZIONE TECNICA:**

- ✓ **Documentazione tecnica inerente la licenza;**
- ✓ **Allegato E - “Comunicazione Amministratore sistema e dichiarazione adozione misure di sicurezza”** da restituire compilato e firmato digitalmente;
- ✓ **Allegato F - Piano Aziendale Misure di Sicurezza ICT (AGID)** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;

**DOCUMENTAZIONE ECONOMICA:**

- ✓ **Allegato D – Modulo offerta** compilato e firmato digitalmente;
- ✓ **Relazione a corredo dell'offerta economica** dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare nei costi di coordinamento, nei costi di ammortamento dei mezzi necessari all'espletamento del servizio, nei costi generali, nell'utile di impresa riferito al presente appalto, nei costi della sicurezza aziendale che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche del servizio ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

**MODIFICA E REVISIONE DEI PREZZI CONTRATTUALI**

Il prezzo si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salva la revisione come di seguito disciplinata:

- Le clausole di revisione dei prezzi avverranno ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La richiesta di adeguamento prezzi dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria.

---

*P.I./Cod. Fisc. 02419170044*

L'adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall'Appaltatore o dall'Azienda sanitaria e sarà calcolato dal mese di inizio del contratto o da quello dell'ultimo adeguamento fino al mese di applicazione di tale adeguamento.

L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), prezzi con carattere di ufficialità e di specifiche rilevazioni Istat.

Le clausole di revisione prezzi si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura in aumento o in diminuzione superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa.

In caso di subappalto, la presente clausola opera anche nei riguardi dei subappaltatori.

#### **OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA:**

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare;

Restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

#### **GARANZIA DI ESECUZIONE:**

Non richiesta perché importo di modesta entità.

#### **STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto avrà la durata di 12 mesi e verrà stipulato, dopo l'avvio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 90 comma 1 del D.Lgs. 36/2023, a mezzo lettera commerciale trasmessa con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente.

L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

#### **NULLITÀ DEL CONTRATTO:**

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. del D. Lgs 165/2001 è nullo.

#### **SUBAPPALTO:**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il subappalto nei modi e nei termini



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

indicati dall'art. 119 del D.Lgs 36/2023.

### **PENALI**

Come indicato all'Art. 126 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i. sono previste penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra **0,5 e 1,5 per mille** dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale

Tali importi saranno comunicati alla S.C. Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale

Qualora, durante il periodo contrattuale, si verificano n. 3 inadempienze, questa azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto in modo unilaterale ed eventualmente incamerare la cauzione definitiva.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

### **TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI:**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

**Con la comunicazione di affidamento della fornitura l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.**

**Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.**

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiere di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

#### **MODALITÀ DI FATTURAZIONE:**

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla Struttura competente.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

#### **PAGAMENTI:**

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

#### **DEROGA AL FORO COMPETENTE:**

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

#### **CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa Stazione Appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della Stazione Appaltante al seguente link: <https://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-general/atti-general/>.

#### **INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'**art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016** di seguito **GDPR** esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale di gara.



**A.S.L. CN2**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra*

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslc2@legalmail.it](mailto:aslc2@legalmail.it) – [www.aslc2.it](http://www.aslc2.it)

---

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

IL R.U.P.

S.C. LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI ED ACQUISTI

Dott.ssa Maria RAITERI

(Il presente documento è sottoscritto con firma  
digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)