



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslc2@legalmail.it – www.aslc2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti

Direttore f.f.: **Dott.ssa Maria RAITERI**

Responsabile dell'istruttoria: Rag. Antonella VENEZIA

Istruttore: Sig.ra Tiziana BERRUTI

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Via Vida n. 10, Alba (CN) - piano primo

✓ telefonicamente: 0173/316553 – 581

✓ pec: aslc2@legalmail.it

Pubblicato in data: 17/06/2025

Scadenza: 24.06.2025 ore 12.00

PNRR - INTERVENTO M6.C2 - 1.1.1 - CUP G91B21007830005

AVVISO DI INDAGINE DI MERCATO PER L'ACQUISIZIONE DI PREVENTIVI FINALIZZATI ALL'AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA CERTIFICATA MEPA, PER LA FORNITURA DI N. 50 STAMPANTI BRACCIALETTI ZEBRA ZD51013-D0EE00FZ OCCORRENTI PER L'ASL CN 2 ALBA – BRA.

L'A.S.L. CN2 Alba – Bra, con il presente avviso, intende acquisire preventivi finalizzati all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 c.1 l b) del D.Lgs 36/2023, su piattaforma certificata, per la fornitura di n. 50 stampanti braccialetti Zebra ZD51013-D0EE00FZ nel contesto **dell'iniziativa PNRR Missione 6, per un importo complessivo non superabile di € 36.600,00 I.V.A. inclusa.**

Il presente avviso è finalizzato:

- a ricevere preventivi di spesa, per individuare e favorire la partecipazione e la consultazione degli Operatori Economici in modo non vincolante per la Stazione Appaltante;
- ad individuare l'Operatore Economico con il quale precedere poi con eventuale affidamento diretto ai sensi dell'art 50 c.1 l.b) del D.Lgs 36/2023, a mezzo piattaforma certificata MEPA;

Ai sensi dell'Allegato II.1 art. 2 comma 2, D.Lgs 36/2023, detto avviso costituisce, pertanto, indagine di mercato, in attuazione del principio di pubblicità preventiva, nonché di principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

DESCRIZIONE DELLA FORNITURA

n. 50 stampanti braccialetti

Caratteristiche tecniche:

- **Marchio: Zebra**
- **Codice: ZD51013-D0EE00FZ.**

La Marca ed il modello viene richiesto dalla struttura utilizzatrice in quanto le medesime garantiscono la compatibilità con il software a cui si collegano nonché la riutilizzabilità delle scorte di materiale consumabile.

Consegna, installazione

La ditta aggiudicataria dovrà provvedere alla completa attivazione sulla base della tempistica prevista.

L'attività di consegna ed installazione della fornitura si intende comprensiva di ogni relativo onere e spesa.

Collaudo

La ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e sue spese, al collaudo dell'intera fornitura, da effettuarsi al momento della consegna e, comunque, non oltre 10 giorni dalla stessa, salvo diversi accordi con la stazione appaltante, alla presenza dell'incaricato dell'aggiudicatario e del personale all'uopo incaricato dalla stazione appaltante.

L'intera fornitura diventerà di proprietà dell'Amministrazione e l'aggiudicatario acquisterà diritto al pagamento del relativo importo solo dopo la verifica e il collaudo positivo. La fornitura sarà da considerarsi collaudata con esito positivo quando tutti i suoi componenti saranno collaudati con esito positivo.

La decorrenza dei tempi per il pagamento fattura partirà quindi dalla data del collaudo, indipendentemente dalla data di emissione e/o registrazione. Il collaudo sarà effettuato dal fornitore in contraddittorio, per le specifiche competenze, con:

- il Responsabile della S.S. Ingegneria clinica Ing. Cerrato o suo incaricato/a;
- Il Direttore della S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo - Dott. Viglino o suo incaricato/a

Il collaudo dovrà riguardare la totalità della fornitura.

Il fornitore dovrà procurare, a proprio carico, gli eventuali dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del fornitore.

Delle attività ed operazioni di collaudo verrà redatto apposito "Verbale di Collaudo". Il collaudo è teso a verificare che quanto fornito sia conforme ai tipi o modelli descritti, con le caratteristiche e le funzionalità riportate nella documentazione tecnica presentata in sede di

gara, nonché nella manualistica d'uso, e coerentemente con quanto previsto dalla normativa, che sia stata regolarmente installata e sia regolarmente funzionante e che soddisfi le esigenze operative tecniche, conformemente alle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

Il collaudo consisterà:

- Nel controllo della completezza della fornitura, in particolare nell'accertamento della presenza di tutte le componenti e della manualistica richiesta e nella verifica della corrispondenza ai requisiti di capitolato e a quanto dichiarato dalla ditta fornitrice e della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dall'apparecchiatura con quelli dichiarati in sede di offerta;
- Nel controllo della completezza della fornitura, in particolare nell'accertamento della presenza di tutte le componenti e della manualistica richiesta e nella verifica della corrispondenza ai requisiti di capitolato e a quanto dichiarato dalla ditta fornitrice e della conformità tra i requisiti tecnici posseduti dall'apparecchiatura con quelli dichiarati in sede di offerta;
- Nella verifica della conformità della fornitura ai requisiti e alle caratteristiche tecniche previsti dalle norme di legge;
- Nell'accertamento delle corrette condizioni di funzionamento della fornitura sulla base di tutte le prove funzionali stabilite nei manuali tecnici del fornitore, con prove di funzionamento, mediante dimostrazioni effettuate dal personale tecnico del fornitore. Tutte le operazioni consigliate nei manuali tecnici si intendono obbligatorie per il fornitore;
- Nell'effettuazione dei controlli di qualità e le verifiche previsti dalle norme vigenti;

Il fornitore dovrà produrre in sede di collaudo:

- il Manuale d'uso in lingua italiana e il manuale tecnico e di service in formato cartaceo e digitale

Il collaudo si intende positivamente superato solo se tutte le caratteristiche risultino verificate ai sensi di quanto sin qui previsto. In caso di esito negativo, anche parziale, del collaudo il fornitore ha l'onere di sostituire quanto non perfettamente funzionante e integrare quanto eventualmente mancante e di procedere al nuovo collaudo che, in ogni caso, dovrà concludersi positivamente entro il termine perentorio di 20 giorni dalla consegna/installazione, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo articolo. L'esito positivo del collaudo non esonera il fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni non emerse al momento del collaudo.

La stazione appaltante si riserva, in sede di effettivo utilizzo, di procedere ad una verifica sulla corrispondenza delle caratteristiche della fornitura con quanto dichiarato e offerto dal fornitore, con riferimento alla documentazione tecnica prodotta e alle prestazioni dichiarate in sede di gara. Le eventuali spese per le analisi e le verifiche qualitative saranno a carico della impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate risultassero difformi da quelle dichiarate.

TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO:

L'operatore economico interessato deve pertanto presentare:

- **Istanza di manifestazione di interesse**, nelle modalità previste dalla legge, sottoscritta

dal legale rappresentante (vedasi allegato A)

- **Allegato B** – Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà in cui si attesta il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti.
- **Schede tecniche** (redatte in lingua italiana) ed illustrative relative al prodotto richiesto, che consenta a questa Azienda di comprenderne le caratteristiche in modo chiaro e completo unitamente all'indicazione della durata della garanzia.;
- **Dichiarazione tempi di consegna**
- **Contratto CCNL** applicato e dichiarare che le tariffe applicate al personale non sono inferiori ai minimi salariali retributivi;
- **Preventivo di spesa Allegato C** recante la descrizione dei prodotti con l'indicazione dell'importo unitario e complessivo offerto.

L'istanza dovrà essere trasmessa entro **le ore 12.00 del giorno 24/06/2025** a mezzo PEC all'indirizzo: aslcn2@legalmail.it indicando nell'oggetto della mail la dicitura

“MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’ACQUISIZIONE PREVENTIVI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART 50 COMMA 1 LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, TRAMITE TRATTATIVA DIRETTA SU PIATTAFORMA CERTIFICATA MEPA, PER LA FORNITURA DI N. 50 STAMPANTI BRACCIALETTI ZEBRA ZD51013-D0EE00FZ OCCORRENTI PER L’ASL CN 2 ALBA – BRA.

L'istanza dovrà essere presentata in uno dei seguenti modi:

- sottoscrizione effettuata tramite firma digitale del legale rappresentante dell'impresa richiedente;
- scansione della domanda cartacea con firma autografa del legale rappresentante e timbro della ditta unita a scansione del documento d'identità in formato pdf.

ESAME DEI PREVENTIVI:

La Stazione Appaltante, avvalendosi della Struttura Utilizzatrice, sulla base della documentazione tecnica presentata, affiderà la fornitura all'Operatore Economico sulla base della valutazione congiunta di qualità e prezzo.

TRATTAMENTO DATI:

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione operatori economici e successiva procedura di affidamento della fornitura.

Si indica quale RUP del presente avviso il Dott. Fabrizio Viglino Direttore S.C. Informatica, telecomunicazioni e Sistema Informativo.

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere al seguente indirizzo PEC:



A.S.L. CN2

*Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra*

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslc2@legalmail.it – www.aslc2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

aslc2@legalmail.it.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito web dell'A.S.L. CN2 di Alba (www.aslc2.it) alla voce "Bandi di gara e contratti".

**IL DIRETTORE S.C. f.f. LOGISTICA, PATRIMONIO
SERVIZI E ACQUISTI
Dott.ssa Maria RAITERI**

F.to in originale