



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**CAPITOLATO SPECIALE DI GARA PER LA FORNITURA DI VIDEOCAPSULE PILLCAM MONOUSO PER LA DIAGNOSI DEL TRATTO INTESTINALE, OCCORRENTE ALLA S.C. GASTROENTEROLOGIA ED ENDOSCOPIA DIGESTIVA DELL'OSPEDALE "MICHELE E PIETRO FERRERO" DI VERDUNO DELL'A.S.L. CN2 ALBA-BRA. AFFIDAMENTO DIRETTO SUL PORTALE MEPA, AI SENSI DELL'ART. 50 DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA. DURATA 36 MESI. CIG B288697389. TRATTATIVA DIRETTA N. 4533689.**

### **ART. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO**

Il presente Capitolato speciale d'appalto ha per oggetto la fornitura di Videocapsule PillCam monouso per la diagnosi del tratto intestinale, secondo la specifica tipologia, caratteristiche tecniche e quantità indicate al successivo art. 2, occorrente alla S.C. Gastroenterologia ed Endoscopia Digestiva dell'Ospedale "Michele e Pietro Ferrero" di Verduno dell'A.S.L. CN2 Alba-Bra, che verrà espletata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., tramite Trattativa diretta sul portale MEPA, accessibile al sito [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it), e secondo quanto disposto dal Regolamento aziendale per l'acquisizione di servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, adottato con deliberazione n. 189 del 03/04/2020.

### **ART. 2 – DESCRIZIONE, QUANTITATIVI E CARATTERISTICHE TECNICHE DELLA FORNITURA**

La fornitura oggetto del presente Capitolato sarà così composta:

DESCRIZIONE	QUANTITA' PRESUNTA 12 MESI (PZ.)	QUANTITA' PRESUNTA 36 MESI (PZ.)
Videocapsula PillCam SB3 monouso (dispositivo ingeribile, per la visualizzazione e la diagnosi di patologie afferenti l'intestino tenue)	30	90
Videocapsula PillCam Patency monouso (capsula cieca biodegradabile che consente di verificare la pervietà intestinale prima dell'esecuzione dell'esame)	5	15
Videocapsula PillCam Crohn monouso (dispositivo ingeribile, per la diagnosi e il monitoraggio del Morbo di Crohn e altre patologie del tratto intestinale)	5	15

I quantitativi indicati sono presunti e non vincolanti, essendo il consumo non esattamente prevedibile, ma subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore, senza che il fornitore abbia nulla a

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

pretendere; nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata per maggiore o minore quantità ordinata. Perciò i quantitativi effettivi saranno determinati in base agli ordinativi di reintegro emessi di volta in volta in base all'esigenza.

I prodotti oggetto della presente fornitura dovranno essere conformi alle normative nazionali e alle Direttive comunitarie di riferimento per quanto concerne le autorizzazioni alla produzione, all'importazione, all'immissione in commercio e alla destinazione d'uso prevista e dovranno rispondere ai requisiti previsti dalle disposizioni vigenti in materia all'atto dell'offerta, nonché ad ogni altro eventuale provvedimento emanato durante la fornitura.

I prodotti offerti devono essere classificati come "Dispositivi medici", e devono essere conformi ai requisiti di sicurezza e idoneità stabiliti dalle Direttive 93/42/CEE o 90/385/CEE e successive modifiche ed integrazioni, nonché quanto disposto dal D.M. 332/99 (o rispettivamente dai DD. Lgs. 46/97, come da ultimo modificato dal D. Lgs. 25 gennaio 2010, n. 37, e 507/92), in particolare dovranno avere marcatura CE, essere perfettamente identificabili tramite etichette apposte sugli imballi esterni e sulle confezioni interne, e dovrà essere specificato il luogo di produzione. Tutti i materiali in plastica devono essere PVC e DEHP Free.

I Fornitori dovranno inoltre indicare, per quanto offerto, la denominazione, il codice ditta, la classificazione CND ed il numero del Repertorio Nazionale dei dispositivi medici commercializzati in Italia (RDM) come disposto dal DM 20 febbraio 2010 o dichiarare che lo stesso è in corso di registrazione o che trattasi di prodotto non soggetto all'obbligo.

Saranno accettati solamente dispositivi medici con vita residua di almeno 6 mesi alla data della consegna.

## **ART. 3 – DURATA E IMPORTO**

L'importo complessivo **presunto** della suddetta fornitura, per un periodo di **36 mesi**, ammonta ad **€ 58.000,00** (I.V.A. esclusa).

Il contratto oggetto della presente procedura avrà la durata di **mesi 36** a decorrere dalla data di aggiudicazione.

La spesa approssimativa indicata è presunta e non vincolante, essendo il consumo non esattamente prevedibile ma subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore; nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata in caso di maggiore o minore quantità ordinata.

## **ART. 4 – CONFEZIONAMENTO ED ETICHETTATURA**

I prodotti ed i relativi confezionamenti, etichette e fogli illustrativi devono essere conformi ai requisiti prescritti dalle leggi e regolamenti vigenti all'atto della fornitura e dovranno essere confezionati ed imballati in modo tale che le loro caratteristiche e prestazioni non vengano alterate durante il trasporto e l'immagazzinamento per il periodo di tempo indicato.

Ogni confezione di vendita dovrà riportare i dati necessari ad individuare l'articolo contenuto, la quantità, il nome dell'articolo, la descrizione in italiano del prodotto, eventuali misure, caratteristiche, il nome e la ragione sociale ed indirizzo del produttore e/o fornitore, il codice, la dicitura se sterile e monouso (o simbolo relativo), il tipo di sterilizzazione, la marchiatura CE, il numero del lotto, la data di produzione e di scadenza, e ogni altro dato previsto dalla normativa vigente al momento della fornitura.



P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Tutte le diciture sui vari involucri devono essere riportate in lingua italiana.

Sulle confezioni le diciture debbono essere riportate con colori indelebili ed atossici, mentre non sono ammesse etichette adesive o scritte con pennarelli.

Su ciascuna confezione devono essere riportate, in lingua italiana, tutte le informazioni previste dalla normativa vigente e quelle necessarie per garantire un'utilizzazione corretta e sicura del dispositivo. Nella confezione, dove previsto, dovrà essere presente il foglietto illustrativo con relative indicazioni d'uso.

## **ART. 5 – CONDIZIONI DI FORNITURA**

L'ordinativo di fornitura dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'A.S.L. CN2 tramite piattaforma NSO che ne indicherà la quantità, il giorno e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato.

**L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.**

L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine a difetti, imperfezioni, ai vizi apparenti ed occulti delle merci consegnate, non potuti rilevare all'atto della consegna, ma accettabili in seguito. Anche in questo caso il fornitore dovrà provvedere alla sostituzione, a proprie spese, dell'articolo.

**La consegna dovrà essere effettuata tassativamente entro 10 giorni lavorativi (2 giorni in caso di urgenza) dalla data dell'ordine, come di seguito indicato, il luogo di consegna verrà indicato in ogni singolo ordine e sarà il seguente:**

**“MAGAZZINO GENERALE OSPEDALE “MICHELE E PIETRO FERRERO” STRADA DEL TANARO N. 7 – 12060 VERDUNO (CN) – A.S.L. CN2 Alba-Bra”**  
(previi accordi telefonici con il personale incaricato)

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro e a suo insindacabile giudizio. Il materiale non rispondente ai requisiti verrà restituito, con l'obbligo per il fornitore di sostituirlo tempestivamente con altro che abbia i requisiti richiesti, entro e non oltre i 5 giorni successivi.

La consegna di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa (imballo, spese doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati negli ordinativi, dalla S.C. competente e in base a quanto previsto dal presente capitolato, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'I.V.A. che per legge, è a carico dell'acquirente.

**La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente invito. Quindi la formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal capitolato speciale.**

La ditta affidataria dovrà farsi carico del ritiro, smaltimento, e sgombero dei materiali di imballaggio.

**La ditta aggiudicataria non sarà autorizzata alla sostituzione dei prodotti aggiudicati, con analoghi, per tutta la durata del contratto, salvo comunicazione ed accettazione dell'eventuale alternativa da parte della Stazione Appaltante.**

## **ART. 6 – CAMPIONATURA**

**Non è richiesta** per la partecipazione alla gara, l'invio di campionatura. L'Azienda si riserva comunque la facoltà di richiederla successivamente, qualora ciò si rendesse necessario per la valutazione della conformità dei prodotti.

## **ART. 7 – MODALITA' DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE**

L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta sul modulo offerta (**Allegato D**) e nelle relative colonne dovranno essere indicati i prezzi offerti per le singole voci (IVA esclusa) e l'aliquota IVA.

**L'importo complessivo presunto, per 36 mesi, indicato nel modulo offerta (Allegato D) è di € 58.000,00 (I.V.A. esclusa).**

Le offerte, in lingua italiana, devono essere presentate entro e non oltre il giorno **05/08/2024 ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Le offerte inviate al di fuori dei predetti **termini** temporali o con modalità diverse da quelle sopra indicate non saranno prese in considerazione. Si precisa che la piattaforma non consente il caricamento di alcuna offerta oltre il termine previsto di presentazione delle stesse.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità in ordine ad eventuali disservizi per il caricamento delle offerte entro il termine predetto.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Saranno escluse:

- le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.
- le offerte telematiche incomplete, plurime, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara.

**I sotto indicati documenti dovranno essere forniti tramite piattaforma MEPA (TRATTATIVA DIRETTA N. 4533689), firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla gara:**

### **A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":**

**La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa:**

1. **La Lettera di invito:** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta in segno di accettazione e conferma;
2. **Il presente Capitolo speciale di gara:** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta in segno di accettazione e conferma;

**3. Allegato A – EDGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo**  
firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa:

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato A**) secondo quanto di seguito indicato:

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente):**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

- **Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dagli articoli 94-95-96-97-98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i. (Sez. A-B-C-D del DGUE).

- **Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «a» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**;
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;
- 4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

- **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

**Nota alla compilazione: del nuovo EDGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo firmato dal legale rappresentante dell'impresa.**

L'operatore economico dovrà compilare l'eDGUE XML Response rispondendo puntualmente ai quesiti posti dalla Stazione Appaltante, a partire dal file DGUE Request e inserire all'interno della busta amministrativa il riepilogo del eDGUE in formato PDF.

Per procedere con la compilazione del DGUE è necessario:

- Scaricare il file DGUE Request in formato XML contenuto all'interno della busta amministrativa.
- Successivamente accedere al sito <https://www.acquistinretepa.it/opencms/opencms/>. Nel menu verticale a sinistra cliccare su Servizi > eDGUE. All'interno della schermata che si apre compilare i campi in qualità di operatore economico ed effettuare l'upload del file DGUE Request in formato XML fornito dalla Stazione appaltante.
- Compilare tutte le sezioni richieste all'interno del eDGUE e scaricare il file in formato

PDF.

- Infine allegare il riepilogo del eDGUE compilato e firmato in formato PDF all'interno della busta amministrativa.

**Considerata la situazione transitoria per la compilazione del nuovo modello EDGUE, si richiede di compilare sia l'EDGUE in formato elettronico (Allegato A1 – EDGUE Request) sia il DGUE in formato tradizionale (Allegato A2 – DGUE editabile) e di inserirli entrambi all'interno della busta amministrativa.**

Il DGUE in formato tradizionale dovrà essere compilato, convertito in PDF e firmato digitalmente dal legale rappresentante.

4. **Allegato B - Patto di integrità** firmato digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma;
5. **Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali** firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta partecipante o persona munita dei necessari poteri, in segno di accettazione e conferma.

Con l'adozione della delibera ANAC n. 262 del 20/06/2023, per le procedure iniziate dopo il 01/01/2024 è decaduto lo strumento del PASSOE, pertanto le verifiche dei requisiti per la partecipazione verranno espletate secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (documentazione amministrativa) possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non inferiore a cinque e non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## B) "DOCUMENTAZIONE TECNICA":

La ditta offerente dovrà presentare, inoltre, la seguente documentazione tecnica, da caricare in piattaforma secondo le modalità e le tempistiche indicate nel presente Capitolato:

- ✓ **Schede tecniche (in lingua italiana)** ed elenco dettagliato, specifico delle caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti offerti e delle modalità di funzionamento, denominazione commerciale, codice prodotto, destinazione d'uso, indicazioni sullo smaltimento del prodotto, etc;
- ✓ **Eventuali Certificazioni** specifiche in possesso del fornitore (di qualità, relative alla valutazione dei criteri ambientali, trattamento rifiuti/smaltimento, etc ...);
- ✓ **C.N.D. Classificazione Nazionale Dispositivi** (se presente), indicare se non presente;

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- ✓ **Numero identificativo di iscrizione nel Repertorio dei dispositivi** (se presente), indicare se non presente;
- ✓ **Dichiarazione di provenienza;**
- ✓ **Depliant illustrativo** e descrittivo dei prodotti offerti;
- ✓ **Dichiarazione tempi di consegna**, e comunque entro 10 giorni dalla data dell'ordine;
- ✓ **Dichiarazione di conformità** redatta sulla base dell'attuale normativa (RDM 2017/745/UE, successive modificazioni, integrazioni e norme transitorie per l'ammissibilità dei dispositivi prodotti e immessi in commercio in conformità alla Direttiva Europea 93/42 CEE recepita con D.Lgs. 37/2010); La ditta dovrà inoltre presentare:
  - per i dispositivi di classe I, copia della dichiarazione di conformità redatta dal fabbricante;
  - per i dispositivi delle altre classi di rischio, copia della dichiarazione di conformità redatta dal fabbricante, con allegata copia del certificato CE rilasciato dall'organismo notificato.

A pena di esclusione, all'interno dell'offerta tecnica non dovranno essere inseriti elementi riconducibili all'offerta economica.

I file relativi all'offerta tecnica devono essere **sottoscritti digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Tutta la documentazione tecnica deve essere presentata in **lingua italiana** oppure in lingua originale corredata da traduzione in lingua italiana. Per la traduzione è sufficiente un'autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 nella quale si attesti la veridicità della traduzione esibita. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevorrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

È consentito presentare in lingua originale unicamente le certificazioni rilasciate da enti notificati accreditati quali ad esempio marchi CE/ISO e dichiarazioni di conformità.

**Il Responsabile della Struttura Utilizzatrice esprimerà un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e verificherà che, il prodotto offerto, soddisfi le esigenze a cui è destinato funzionalmente.**

### C) "OFFERTA ECONOMICA":

La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione economica:

- ✓ **L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in formato PDF, sul prospetto allegato predisposto dalla stazione appaltante (Allegato D - Modulo Offerta),** non potrà presentare correzioni che non siano esplicitamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, datato, con timbro della ditta partecipante, firmata digitalmente sul portale MEPA, dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma (la cui procura deve essere allegata all'offerta economica) dell'impresa singola.

Tutti i prezzi saranno indicati nell'offerta economica (**Allegato D**) al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Non saranno accettate:

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- offerte alternative o plurime
- offerte gravate da condizioni o espresse in modo indeterminato.

L'offerta deve contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 17, comma 4 del Codice. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

## **ART. 8 – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Sono legittimi a presentare offerta per la presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 94-95-96-97-98 e 87 comma 3 del D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36.

## **ART. 9 - PROCEDIMENTO DI GARA**

L'esame e la valutazione delle offerte si articolera nelle seguenti fasi:

### **Prima fase:**

- apertura della **Documentazione Amministrativa**, verifica della regolarità della documentazione presentata dalla ditta concorrente;

### **Seconda fase:**

- apertura della **Documentazione Tecnica** e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- Verifica della conformità della Documentazione Tecnica da parte della struttura utilizzatrice;

### **Terza fase:**

- Apertura dell'**Offerta Economica**.

## **ART. 10 – VERIFICA REQUISITI**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico-finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 94-95-96-97-98-87 comma 3-100 del D.Lgs. 36/2023 avviene ai sensi dell'art. 99 del Codice dei Contratti.

## **ART. 11 – MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà offerto il **minor prezzo**, previo parere tecnico di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente, ai sensi dell'art. 108 comma 3 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'A.S.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti o idonee in relazione all'oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente gara e si riserva la

facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

## **ART. 12 – CONDIZIONI ECONOMICHE**

Tutti i prezzi saranno indicati nell'offerta economica (**Allegato D**) al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

## **ART. 13 – STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto verrà stipulato, dopo l'invio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 90 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., digitalmente tramite procedura informatizzata su piattaforma Consip e a mezzo lettera commerciale trasmessa via PEC con firma digitale, da ritornare controfirmata digitalmente alla legal mail [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it).

**Ai fini della stipula del contratto** occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta alla Stazione Appaltante, via PEC:

- **Ricevuta di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (€ 40,00)** che è versata, con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE) (Circolare Agenzia delle Entrate n. 22/E del 28/07/2023).

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

## **ART. 14 – NULLITA' DEL CONTRATTO**

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D.Lgs 165/2001 è nullo.

## **ART. 15 – PENALITA'**

Come previsto dall'art. 126 comma 1 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa, queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL CN2 si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

**Tali importi saranno comunicati alla S.C. Bilancio, Programmazione e Controllo dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.**

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Qualora, durante il periodo contrattuale, si verifichino n. 3 inadempienze, questa azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto in modo unilaterale ed eventualmente incamerare la cauzione definitiva.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

## **ART. 16 – DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

È vietato all'aggiudicatario cedere in tutto o in parte il contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto stesso, fatti salvi i casi previsti dall'art. 189 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

## **ART. 17 – SUBAPPALTO**

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 119 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

## **ART. 18 – MODALITA' DI FATTURAZIONE**

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla Struttura competente dell'A.S.L.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine ingerogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

**L'Azienda Sanitaria pertanto non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.**

**Gli ordini verranno inviati, come da obblighi di legge, tramite il Nodo di Smistamento degli Ordini (NSO).**

## **ART. 19 – PAGAMENTI**

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. CN2 chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

Qualora si verifichino contestazioni, i termini di pagamento verranno sospesi e riprenderanno a decorrere dalla definizione della pendenza.

**ART. 20 – MODIFICA E REVISIONE DEI PREZZI CONTRATTUALI**

Il prezzo si intende fisso, impegnativo ed invariabile, salvo la revisione come di seguito disciplinata:

- Le clausole di revisione dei prezzi avverranno ai sensi dell'articolo 60 del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36.
- La richiesta di adeguamento prezzi, formulata dall'operatore economico, dovrà essere esaurientemente motivata al fine di poterne valutare l'accoglimento o meno in base ad un'apposita istruttoria. L'adeguamento decorrerà, ove accettato, dal primo giorno del mese successivo alla data di ricevimento della richiesta formulata dall'Appaltatore o dall'Azienda sanitaria e sarà calcolato dal mese di inizio del contratto o da quello dell'ultimo adeguamento fino al mese di applicazione di tale adeguamento.
- La revisione dei prezzi può essere richiesta una sola volta per ciascuna annualità.
- L'istruttoria può tener conto di Indici Istat (ad esempio FOI, IPCA), prezzari con carattere di ufficialità e di specifiche rilevazioni Istat.

Le clausole di revisione prezzi si attivano al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo della fornitura in aumento o in diminuzione superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, ai sensi dell'art. 60 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

**ART. 21 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI Legge n. 136 del 13/08/2010**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

**Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.**

**Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.**

È fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

È fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiere di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**ART. 22 – RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA**

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della fornitura; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

## **ART. 23 – CONTROLLI QUALITATIVI**

L'accettazione dei prodotti è di competenza esclusiva della Stazione Appaltante. La firma per ricevuta del D.T.T., o altro documento equivalente che la ditta s'impegna a compilare al momento della consegna, non costituisce in alcun modo certificazione di accettabilità dei prodotti. In caso di riscontro negativo, la Stazione Appaltante si riserva di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce al momento della consegna. La ditta aggiudicataria si impegna alla sostituzione immediata del prodotto non idoneo, senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante.

## **ART. 24 – OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a **€ 0,00** (al netto di iva a norma di legge) in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

## **ART. 25 – GARANZIA DEFINITIVA**

Ai sensi dell'art. 53 del D.lgs 36/2023 e s.m.i., a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, una garanzia, denominata "garanzia definitiva", a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione bancaria o assicurativa, pari al 5% dell'importo contrattuale stimato.

La fidejizzazione bancaria o la polizza fidejussoria **dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto**. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento ai sensi dell'art. 117 comma 6, del D.lgs. 36/2023 e s.m.i.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto;
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

È in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

## **ART. 26 – RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 122 D.lgs. 36/2023 e s.m.i.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Questa Azienda si riserva la facoltà di risolvere il contratto qualora, come indicato nel precedente art. 15, siano state riscontrate n. 3 inadempienze.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 123 D.Lgs. 36/2023.

### **ART. 27 – DEROGA AL FORO COMPETENTE**

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

### **ART. 28 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME**

Per quanto non disposto nel presente capitolo si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

### **ART. 29 – CODICE DI COMPORTAMENTO**

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante al seguente link: <https://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/disposizioni-generali/atti-generali/>

### **ART. 30 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'**art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR** esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolo speciale di gara.

IL R.U.P.

Dott.ssa Maria RAITERI

(Il presente documento è sottoscritto con firma  
Digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005)