



**COMUNE di BERGAMO**  
**Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro,**  
**Patrimonio e Servizio Abitativo Pubblico**  
**Servizio Risorse Umane**

Fascicolo n. III.3\_2/2024

**AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA TRA P.A.**

**finalizzato all'assunzione di n. 1 UNITÀ di personale con profilo professionale di "DIRIGENTE", a tempo pieno e indeterminato, mediante Mobilità volontaria fra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001**

**Il Dirigente della Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui Luoghi di Lavoro,**  
**Patrimonio e Servizio Abitativo Pubblico**

- richiamato l'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni;
- visto il Piano Triennale di Fabbisogno di Personale – annualità 2024/2026;
- in esecuzione della Determinazione dirigenziale n. 951 del 15.04.2024;

**RENDE NOTO CHE**

è indetta una procedura di **MOBILITÀ VOLONTARIA fra PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI**, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001, finalizzata all'assunzione a **tempo pieno e indeterminato** di **n. 1 unità** di personale con la qualifica di **DIRIGENTE** – C.C.N.L. comparto "Funzioni Locali" – Area Dirigenza, a **tempo pieno e indeterminato**.

Il posto messo a selezione è meglio descritto nel successivo articolo 1), ed è destinato alla copertura di una posizione nell'ambito dei **SERVIZI TECNICI** dell'Ente.

Il Comune di Bergamo si riserva la facoltà di interrompere in qualsiasi momento, di modificare o annullare, in tutto o in parte, il presente procedimento e/o di non dar seguito ad alcuna procedura successiva di trasferimento, senza che i soggetti interessati possano vantare alcuna pretesa.

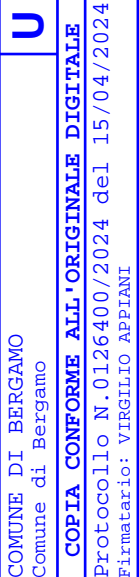
L'Ente si riserva altresì la facoltà di attingere alla lista dei soggetti selezionati, in esito alla presente procedura, anche successivamente per reclutare ulteriori figure, per la copertura di altre posizioni dirigenziali vacanti, sempre nell'ambito delle Direzioni tecniche.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 7, co. 1, del D.lgs. n. 165/2001 e degli artt. 27 e 31 del D.lgs. n. 198/2006, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

**Art. 1. DESCRIZIONE DELLA FIGURA RICERCATA**

La ricerca di cui al presente bando nasce dall'attuale necessità per l'Amministrazione comunale di individuare un Dirigente da inserire nei Servizi Tecnici del Comune.

La figura ricercata deve possedere una significativa esperienza e competenza dirigenziale manageriale maturata in strutture caratterizzate da complessità organizzativa e funzionale, al fine di sovrintendere e coordinare le attività svolte nei settori tecnici dell'Amministrazione Comunale, con particolare riferimento ai seguenti ambiti:



- predisposizione e gestione degli strumenti di pianificazione e programmazione urbanistica generale e relativa programmazione attuativa di iniziativa pubblica o privata;
- attivazione processi di pianificazione strategica a scala vasta;
- elaborazione piani e programmi di rigenerazione integrata di aree urbane, che includono le dimensioni territoriale, infrastrutturale, sociale ed economica, culturale e di identità di luogo;
- istruttoria tecnica delle istanze dirette allo Sportello Unico Attività Produttive/commerciali, ai sensi del DPR n. 160/2010;
- programmazione e gestione delle opere pubbliche;
- programmazione e gestione delle procedure previste dal nuovo codice degli appalti.

In particolare le competenze proprie del ruolo dirigenziale atteso dall'Amministrazione sono:

- capacità di analizzare e dominare gli eventi, valutando e risolvendo tempestivamente ed efficacemente i problemi (in coerenza con il contesto organizzativo in cui opera), anche creando soluzioni originali ed innovative, funzionali al conseguimento degli obiettivi dell'Ente;
- capacità di leggere le situazioni ed i contesti immaginando i possibili scenari prospettici ed ipotizzando i loro impatti nel medio e lungo termine, così da delineare obiettivi e strategie da perseguire che siano realizzabili ed in grado di anticipare le evoluzioni future della propria area/organizzazione;
- capacità di strutturare efficacemente le attività proprie e quelle altrui, programmando, organizzando, gestendo e monitorando efficacemente le risorse assegnate (economico-finanziarie, umane, strumentali, temporali), tenendo conto dei vincoli e in coerenza con le strategie delineate e gli obiettivi da perseguire;
- capacità di riconoscere i bisogni e valorizzare le differenti caratteristiche, risorse e contributi dei collaboratori, favorendone la crescita, l'apprendimento e la motivazione;
- capacità di riconoscere gli elementi controversi di una decisione e gli aspetti potenzialmente critici anche per l'amministrazione e l'interesse pubblico;
- capacità di scegliere tra le differenti opzioni con consapevolezza e tempestività, anche in condizioni di incertezza, complessità e carenza di informazioni, valutando pro e contro e combinando il rispetto dei vincoli con la finalizzazione della decisione, assumendo la responsabilità delle decisioni e delle azioni proprie e dei collaboratori;
- capacità di rispondere alle situazioni lavorative di pressione, difficoltà, conflitto, crisi o incertezza con spirito costruttivo, calma e lucidità, mantenendo inalterata la qualità della prestazione;
- capacità di trovare, nel confronto tra posizioni o interessi divergenti, spazi di mediazione per raggiungere un accordo o una soluzione condivisa che possa soddisfare tutte le parti coinvolte;
- capacità di promuovere, in modo credibile, la risoluzione costruttiva dei conflitti, ricomponendo le divergenze e i disaccordi tra gli interlocutori.

## Art. 2. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Alla procedura di mobilità possono partecipare tutti coloro che sono in possesso dei seguenti requisiti:

### REQUISITI GENERALI:

- a. essere in servizio con **contratto a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione**, di cui all'art. 1, comma 2, del D.lgs. n. 165/2001, con inquadramento in profili dell'**AREA DIRIGENZIALE, in ambito tecnico**. Possono altresì partecipare dipendenti in servizio a tempo parziale, dichiarandosi immediatamente disponibili ad assumere servizio a tempo pieno dopo il trasferimento presso il Comune di Bergamo;
- b. **superamento del periodo di prova**, in qualifica dirigenziale, nell'ente di appartenenza;
- c. essere in possesso della **cittadinanza italiana**, secondo quanto previsto dal D.P.C.M. n. 174/1994. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;
- d. essere in possesso dell'**idoneità fisica all'impiego** per svolgere, senza limitazione alcuna, le mansioni inerenti al profilo professionale oggetto della selezione, da accertarsi mediante visita medica di controllo presso il Medico competente dell'Ente, ai sensi del D.lgs. n. 81/2008;
- e. per i candidati di sesso maschile, posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati nati entro il 31.12.1985);
- f. **età non superiore** a quella prevista delle norme vigenti in materia di **collocamento a riposo**;
- g. **godimento dei diritti civili e politici**;

- h. **assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego** con la Pubblica amministrazione ovvero altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire;
- i. assenza di condanne penali che, nonostante non impediscano secondo le norme vigenti l'instaurarsi del rapporto di pubblico impiego, siano ritenute ostative all'instaurarsi del rapporto di impiego presso il Comune di Bergamo, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza correlata al posto da ricoprire;
- j. **non avere subito condanne per danno erariale**, a seguito di procedimenti di responsabilità innanzi alla Corte dei Conti;
- k. **assenza di condanne penali**, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel **Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale**, ai sensi dell'art. 35-bis, del D.lgs. n. 165/2001;  
Pertanto, al fine del rispetto dei predetti requisiti – lettere da g) a k) – in presenza di condanne penali o di danno erariale, anche con sentenza non passata in giudicato, e/o in caso di procedimenti in corso, indicare gli stessi nella domanda di partecipazione;
- l. **non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti** al data di scadenza del presente avviso e **non aver in corso procedimenti disciplinari**;
- m. **non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconfiribilità** previste dal D.lgs. n.39/2013 e dall'art. 53 *"Incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi"* del D.lgs. n. 165/2001 o altra condizione di impedimento all'esercizio della funzione correlata al posto da ricoprire.

#### REQUISITI SPECIFICI:

- essere in possesso di uno dei seguenti **Diplomi di Laurea (ai sensi del c.d. vecchio ordinamento)**, ovvero un titolo equiparato o equivalente/equipollente, secondo la normativa vigente:
  - Ingegneria civile
  - Ingegneria edile
  - Architettura
  - Ingegneria edile-architettura
  - Ingegneria per l'ambiente e il territorio
  - Pianificazione territoriale e urbanistica
  - Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale
  - Politiche del territorio Urbanistica
- è altresì richiesta l'**abilitazione** all'esercizio della **professione di Architetto o Ingegnere**.

Tutti i sopra menzionati requisiti devono **essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio**, ad eccezione del requisito di cui alla lettera m), il quale va posseduto solamente all'atto dell'eventuale immissione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

### Art. 3. PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di partecipazione al presente Avviso deve essere presentata, ai sensi di Legge (art. 30, co. 1 del D.lgs. n. 165/2001), **entro 30 (trenta) giorni** dal giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso all'Albo telematico e sul sito istituzionale del Comune di Bergamo nonché sul [Portale del Reclutamento "inPA"](#).

Dato che la pubblicazione è avvenuta di data 15.04.2024, **LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE PRESENTATA, PENA ESCLUSIONE, ENTRO LE ORE 23:59 DI MERCOLEDÌ 15 MAGGIO 2024.**

L'unica modalità di candidatura ammessa è on-line, tramite il **Portale del Reclutamento "inPA"** sul sito <https://www.inpa.gov.it>. **Non sono ammesse altre modalità di produzione o d'invio della domanda di partecipazione alla selezione.**

Al Portale del Reclutamento "inPA" si accede tramite una delle seguenti modalità:

- SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale);

- CIE (Carta d'Identità elettronica)
- CNS (Carta nazionale dei servizi)
- eIDAS (electronic IDentification, Authentication and trust Services)

Dopo l'autenticazione, dovranno essere effettuati i seguenti passaggi:

- **compilazione on-line del proprio curriculum vitae** (attenzione: tale curriculum farà parte integrante e sostanziale della domanda di partecipazione, pertanto tutto quanto non dichiarato nel curriculum non sarà rilevabile in altra maniera nella domanda di partecipazione);
- **scelta della selezione a cui si desidera candidarsi;**
- compilazione di tutti i requisiti richiesti dal presente Avviso;
- **invio della domanda**, dopo aver inserito tutti i dati richiesti e completato tutte le sezioni (senza tale ultimo passaggio la domanda non risulterà presentata).
- all'istanza è altresì possibile allegare in pdf la documentazione comprovante determinati requisiti eventualmente posseduti (attestazione di appartenenza alle c.d. "categorie protette" ecc..).

La procedura è attiva 24 ore su 24.

Il sistema informatico registra la data e l'ora d'invio della domanda, non consentendo la trasmissione di candidature oltre la scadenza.

Entro la data di scadenza dei termini per presentare l'istanza di partecipazione alla presente selezione, il candidato ha la possibilità di annullare la domanda già inviata, modificarla e rinviarla. In tal caso sarà tenuta in considerazione esclusivamente l'ultima candidatura inviata in ordine cronologico.

In caso di malfunzionamento del Portale "inPA", che impedisca l'utilizzo dello stesso per un congruo periodo di tempo per la presentazione della domanda di partecipazione, accertato da parte del Comune di Bergamo e confermato dal Dipartimento della Funzione Pubblica, in qualità di gestore della piattaforma stessa, la scadenza del termine di presentazione delle candidature sarà prorogata, a discrezione dell'Amministrazione, per un periodo di tempo corrispondente alla durata del malfunzionamento (art. 3, co. 7 del D.P.R n. 487/1994).

Ai sensi dell'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005 e delle Linee Guida AGID del 09.09.2020, l'autenticazione al portale tramite SPID, CIE, CNS o eIDAS equivale alla sottoscrizione della domanda e, pertanto, non è necessario sottoscrivere la stessa in altre modalità.

Nella domanda i partecipanti devono esplicitamente dichiarare:

- di aver preso visione e di accettare, senza riserve, i contenuti e le regole del presente Avviso;
- di aver preso visione dell'informativa sulla privacy, di cui al successivo art. 6, e di prestare esplicito consenso al trattamento dei dati personali;
- i candidati diversamente abili o con disturbi specifici dell'apprendimento – DSA (Legge n. 170/2010) – devono indicare la necessità di eventuali ausili per l'espletamento delle prove d'esame previste dal Bando, l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi ovvero di prove sostitutive, ai sensi dell'art. 20, co. 1 e 2 della Legge n.104/1992, dell'art. 3, co. 4-bis del D.L. n. 80/2021, convertito dalla Legge n. 113/2021 e dell'art. 2, co. 2 del D.M. 12.11.2021.

In tal caso è necessario allegare idonea documentazione, rilasciata da strutture del SSN o da specialisti e strutture accreditate dallo stesso ovvero dalla commissione medico-legale dell'ATS di riferimento o da equivalente struttura pubblica, dalla quale risulti la diagnosi e la motivazione per la quale vengono chiesti gli ausili/tempi aggiuntivi.

Ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 le dichiarazioni rese in domanda hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni previste dall'art. 76. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulle dichiarazioni rese ai sensi dell'art. 71.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità dei destinatari o di dispersione di comunicazioni (anche a mezzo e-mail o PEC) dipendenti da inesatta indicazione o cambiamento dei recapiti da parte del candidato, né per eventuali disguidi telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

#### **Art. 4. VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

La procedura sarà gestita dalla Commissione esaminatrice appositamente costituita.

Le domande di mobilità, pervenute nei termini e corredate della documentazione richiesta, saranno esaminate dalla Commissione selezionatrice sulla base della coerenza e adeguatezza del ruolo professionale e operativo maturato rispetto alla posizione dirigenziale da ricoprire e alle esigenze dell'Ente.

Successivamente alla valutazione delle domande e dei relativi curricula, i candidati, o solo alcuni di essi (quelli il cui curriculum sia ritenuto maggiormente rispondente alla posizione da ricoprire), saranno invitati a sostenere un colloquio selettivo tecnico e motivazionale, volto a verificare le capacità e abilità richieste per la figura ricercata, come indicate nel presente Avviso, nonché ad approfondire gli elementi contenuti nel curriculum vitae, a valutare il ruolo effettivamente rivestito presso l'Amministrazione di appartenenza e chiarire gli aspetti motivazionali che hanno dettato la richiesta di mobilità.

Tale eventuale **COLLOQUIO** si terrà **VENERDÌ 24 MAGGIO 2024 presso la Sala "Cavalli", situata al piano terra di Palazzo Frizzoni**, sede istituzionale del Comune di Bergamo, in piazza Matteotti, 27. L'orario esatto di convocazione sarà successivamente comunicato ai candidati selezionati. In caso di cause di forza maggiore, la Commissione selezionatrice potrà valutare la possibilità di tenere i colloqui a distanza.

**Il candidato che non si presenta al colloquio, per una qualsiasi causa, sarà considerato rinunciatario.**

Le valutazioni e le scelte di cui ai precedenti paragrafi sono compiute ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione comunale. Al termine delle valutazioni di cui sopra verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

Il presente Avviso non fa sorgere a favore dei partecipanti alcun diritto al trasferimento presso il Comune di Bergamo che, peraltro, si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non dare seguito alla procedura di mobilità.

#### **Art. 5. TRASFERIMENTO PRESSO IL COMUNE DI BERGAMO**

Individuato il candidato idoneo a ricoprire il posto, il Servizio Risorse Umane attiverà le procedure di trasferimento con l'Amministrazione di provenienza del candidato, in base alle disposizioni normative vigenti in materia di mobilità tra pubbliche amministrazioni, di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 165/2001.

Ai sensi e per gli effetti della legislazione vigente in materia di assunzioni e dei C.C.N.L. "Funzioni Locali" – Area dirigenza, sarà adottato formale atto di assunzione e verrà stipulato il contratto individuale di lavoro ed il Sindaco, con proprio decreto, attribuirà il relativo incarico.

L'assunzione sarà in ogni caso subordinata all'assenza di situazioni di incompatibilità, inconferibilità e conflitto di interessi, ai sensi delle disposizioni legislative vigenti nonché del Codice di comportamento e dei Regolamenti adottati dal Comune di Bergamo.

**Il trasferimento presso il Comune di Bergamo, fatti salvi eventuali specifici accordi tra Amministrazione comunale e candidato prescelto, è programmato nel mese di giugno 2024.**

#### **Art. 6. TUTELA DELLA PRIVACY: INFORMATIVA E CONSENSO**

Riferimenti normativi: Regolamento UE n. 679 del 16.04.2016 – D.lgs. n. 196 del 30.06.2003 e D.lgs. n. 101 del 10.08.2018

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si precisa che i dati personali forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza ivi previsti. S'informa pertanto che:

1. Il Titolare del trattamento è il Comune di Bergamo, con sede legale in piazza Matteotti, 27 – 24122 – Bergamo.
2. Finalità del trattamento: i dati personali forniti direttamente dagli interessati, o comunque acquisiti durante la presente procedura, per le finalità di seguito delineate, compresi i dati particolari (*c.d. dati sensibili*) e quelli relativi a condanne o reati (*c.d. dati giudiziari*), sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della presente procedura selettiva e per le successive

- attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione e di costituzione del rapporto di lavoro, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni dei Contratti Collettivi di Lavoro.
3. **Presupposto di liceità:** i dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE n. 679/2016, in particolare:
    - ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. e) e dall'art. 2-ter del D.lgs. n. 196/2003, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri in coerenza con il D.lgs. n. 165/2001;
    - ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c), per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare in base al D.P.R. n. 445/2000 e alla Legge n. 241/1990.
  4. **Obbligatorietà del trattamento:** il **conferimento dei dati e l'autorizzazione al trattamento dei medesimi sono obbligatori**. Il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di partecipare alla presente procedura selettiva, nonché di dar corso all'eventuale successiva assunzione e costituzione del rapporto di lavoro. Si precisa che le *c.d. "categorie particolari di dati personali"* saranno trattate ai sensi dell'art. 9, co. 2), lett. b) del Regolamento UE n. 679/2016, tutelando la riservatezza dell'interessato.
  5. **Modalità e durata del trattamento:** il trattamento sarà svolto in forma automatizzata, mediante procedure informatizzate, e/o manuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 32 del Regolamento UE n. 679/2016 in materia di misure di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 del medesimo Regolamento.  
Si segnala che, nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, limitazione delle finalità e della conservazione nonché di minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento UE n. 679/2016, i dati personali saranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti e, in ogni caso, per il periodo di tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e dei documenti amministrativi.
  6. **Ambito di comunicazione e diffusione:** i dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e/o privati (con specifico riferimento ad eventuali società esterne affidatarie di servizi di supporto nello svolgimento delle procedure selettive), nonché comunicati a terzi per l'assolvimento di obblighi di norma, legge o regolamento, nel rispetto della tutela alla riservatezza degli interessati.  
In particolare, i provvedimenti approvati dagli organi competenti in esito alla selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il portale istituzionale del Comune di Bergamo, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza.
  7. **Trasferimento dei dati personali:** i dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti in paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.
  8. **Diritti degli interessati:** nella gestione dei dati personali si terrà conto dei diritti previsti (articoli da 15 a 22 del Regolamento UE n. 679/2016), e cioè il diritto all'accesso, alla rettifica ed alla cancellazione (diritto all'oblio), alla limitazione del trattamento, all'opposizione al trattamento, il diritto di proporre un reclamo al Garante Privacy.  
Per esercitare tali diritti, le richieste vanno indirizzate:
    - al Titolare del trattamento: Servizio Risorse Umane del Comune di Bergamo, tramite e-mail [segreteriapersonale@comune.bergamo.it](mailto:segreteriapersonale@comune.bergamo.it) o PEC [protocollo@cert.comune.bergamo.it](mailto:protocollo@cert.comune.bergamo.it) oppure
    - al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer – DPO) del Comune di Bergamo, Avv. Rosario Imperiali d'Afflitto: [dpo@comune.bergamo.it](mailto:dpo@comune.bergamo.it)S'informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 (art.77), hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## Art. 7. DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento amministrativo in merito alla presente selezione è il Presidente della Commissione selezionatrice.

L'Amministrazione comunale si riserva qualsiasi decisione in merito all'accoglimento delle domande presentate, nonché la facoltà, in base a sopravvenute esigenze organizzative, di sospendere o revocare il presente avviso prima dello svolgimento della procedura, senza che i candidati possano vantare diritti di sorta.

## Art. 8. CONTATTI PER INFORMAZIONI

Per eventuali informazioni relative alla selezione contattare:  
Comune di Bergamo – Servizio Risorse Umane  
piazza Matteotti, 3 – 24122 – Bergamo  
035.399.569 – 035.399.570 – [segreteriapersonale@comune.bergamo.it](mailto:segreteriapersonale@comune.bergamo.it)

Bergamo, lunedì 15 aprile 2024

Il Dirigente  
Direzione Risorse Umane, Sicurezza sui  
Luoghi di Lavoro, Patrimonio e S.A.P.

**Dott. Virgilio Appiani \***

*(\*) Firma digitale, in conformità alle disposizioni del Codice dell'Amministrazione Digitale – D.lgs. n. 82 del 07.03.2005*