

**ALLEGATO 2**

**VERBALE RIUNIONE DI COOPERAZIONE E COORDINAMENTO**  
(da compilare prima del contratto con l'Impresa aggiudicataria)

**OGGETTO DEL CONTRATTO**

**FORNITURA DI SISTEMA DI SEPARAZIONE E CONCENTRAZIONE DI PRP,  
A CIRCUITO COMPLETAMENTE CHIUSO/PRECONNESSO A SEPARAZIONE  
AUTOMATIZZATA O SEMIAUTOMATIZZATA OCCORRENTE ALLA  
SSD ANTENNA TRASFUSIONALE DELL'ASL CN2 ALBA – BRA.**

In data ..... allo scopo di dare completa applicazione a quanto sancito dall'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., si è proceduto alla formalizzazione del presente documento, a mezzo PEC.

## **per il Committente:**

- La Rag. Antonella Venezia in qualità di **Responsabile Unico del Procedimento** o suo delegato

---

**per la Ditta :**

- il Sig. ...., in qualità di legale rappresentante o suo delegato  
.....
  - il Sig. ...., in qualità di Responsabile Servizio Prevenzione e  
Protezione o suo delegato.....

finalizzato alla valutazione-approvazione del documento di **Valutazione dei Rischi dovuti ad Interferenza**, che ha interessato le aree dell'A.S.L.CN2 presso cui l'impresa aggiudicataria è destinata ad operare. Dalla verifica della valutazione dei rischi per interferenze individuati nel presente DUVRI

- sottoscritto e condiviso integralmente senza modifiche
  - sottoscritto e condiviso integralmente con modifiche

IN CASO DI MODIFICA ELENCARE LE EVENTUALI SITUAZIONI DI RISCHIO TEMPORANEE NON SEGNALATE IN PRECEDENZA A CURA DELLA COMMITTENZA, RIPORTANDO EVENTUALMENTE LE MISURE DI TUTELA DA STABILIRE:

- il DUVRI
- Il presente verbale

quali materiali necessari alla redazione del **Documento Congiunto di Valutazione dei rischi dovuti ad Interferenza** previsto dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Tali documenti sono consegnati al **RUP affinché siano inseriti nella documentazione di contratto.**

**VISTO, LETTO ED APPROVATO:**

<b>COMMITTENTE</b>	R.U.P. A.S.L.. CN 2 Alba-Bra Rag. Antonella Venezia	.....	Tel.: 0173/316553 Fax: 0173/316535 e-mail: avenezia@aslcn2.it
	Responsabile Servizio Prevenzione Protezione A.S.L. CN 2 Alba-Bra Arch. Stefano Nava	.....	Tel. 0172/1408395 e-mail: snava@aslcn2.it
<b>DITTA AGGIUDICATARIA</b>	Legale rappresentante	..... ...	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....
	Responsabile Servizio Prevenzione Protezione	..... ...	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....
	..... .....	..... ...	Tel:..... Fax:..... e-mail:.....

**NOTA**

Il verbale serve per attestare l'avvenuta riunione di cooperazione e di coordinamento tra l'azienda e la ditta appaltatrice. Viene compilato dalle imprese appaltatrici a cui vengono affidati lavori, servizi o forniture previsti dall'art. 26, comma 1 del D.Lgs. 81/08. Il modulo non deve essere consegnato, ma viene compilato in occasione della riunione di cooperazione e di coordinamento che dovrà avvenire prima dell'inizio delle attività.

**RIFERIMENTI**

Ufficio: S.S. Servizio Prevenzione e Protezione  
Tel: 0172.140 8395 e-mail: prevenzione.alba@aslcn2.it