

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DEI SERVIZI TECNICI INERENTI LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA E PROGETTAZIONE DEFINITIVA NONCHÉ L'EVENTUALE DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, SUDDIVISA IN 2 LOTTI, RELATIVI AI LAVORI:**

- **REALIZZAZIONE DELL'OSPEDALE DI COMUNITÀ E DELLA CASA DI COMUNITÀ DI ALBA (LOTTO 1) - CUP: G88I22000670002, CIG 976293225B**
- **REALIZZAZIONE DELL'OSPEDALE DI COMUNITÀ E DELLA CASA DI COMUNITÀ DI BRA (LOTTO 2) - CUP: G78I22001470002, CIG 9762954482**

**VERBALE N. 01 DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE  
IN DATA MARTEDÌ' 13/06/2023**

In data 13/06/2023 alle ore 14:30 presso l'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Verduno (CN) sito in Strada del Tanaro 7 - 12060 Verduno (CN) si è riunita la Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione direttoriale n. 935 del 13/06/2023, per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche relative alla procedura in oggetto.

Sono presenti:

- Dott.ssa Maria RAITERI – Direttore S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti – Presidente;
- Arch. Stefano NAVA - Responsabile S.S. Servizio di Prevenzione e Protezione – Componente;
- Ing. Luciano MESSA – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Servizi tecnici – Componente e segretario verbalizzante.

La Commissione Giudicatrice prende atto che:

- hanno partecipato le seguenti ditte, che sono state ammesse dal seggio di gara:

- Lotto n. 1 - Alba
  - Tecnicær Engineering S.r.l.
  - Litos Progetti S.r.l.
  - Proger S.p.A.
  - Engineering Project & Service S.c.a.r.l.
  - Arch. Marco Rizzioli
  - Team S.r.l.
  - AICOM S.p.A.

- Lotto n. 2 - Bra
  - M+ Associati
  - Proger S.p.A.
  - Litos Progetti S.r.l.
  - Engineering Project & Service S.c.a.r.l.
  - Team S.r.l.
  - AICOM S.p.A.
- la documentazione tecnica relativa alla gara in oggetto per ogni ditta partecipante, è stata oggetto di mera verifica formale da parte del seggio di gara, che ha verificato che all'interno di ogni busta fossero contenuti i documenti richiesti dal disciplinare di gara relativamente ai Criteri 01-02-03-04.
- tutti gli operatori economici partecipanti hanno presentato la documentazione tecnica richiesta.

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione della documentazione tecnica richiesta.

La procedura di valutazione prevede l'attribuzione, per ciascun lotto, di un punteggio di 100 punti, di cui massimo 70 per la qualità dell'offerta tecnica e massimo 30 per l'offerta economica.

ELEMENTO	PUNTEGGIO MASSIMO
TECNICO-QUALITATIVO	70
ECONOMICO	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

La valutazione qualitativa avverrà sulla base dei seguenti punteggi:

		Punteggio elemento
<b>A</b>	<b>PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA</b>	24
	Criterio 1: <b>ESPERIENZA SPECIFICA ACQUISITA IN SERVIZI AFFINI</b> La commissione apprezzerà in particolare: <ul style="list-style-type: none"><li>• la presentazione di progetti attinenti la stessa tipologia di intervento, sia</li></ul>	

	<p>in funzione della dimensione, della tipologia costruttiva, dei vicoli esistenti, che della finalità realizzative (Ospedale e Casa di Comunità, edilizia ospedaliera);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la presentazione di progetti in cui sia stata eseguita da parte del/dei proponenti sia la fase progettuale che di direzione lavori e che risultino al momento conclusi, attivi e operativi;</li> <li>• la presentazione di progetti per cui è stato necessario ottenere l'autorizzazione da parte della Soprintendenza nella tutela sia delle parti esterne, che interne, con conseguenti problematiche relative alla gestione delle partizioni interne e delle interferenze impiantistiche.</li> </ul>	8
<b>B</b>	<b>CARATTERISTICHE QUALITATIVE E METODOLOGICHE DELL'OFFERTA</b>	46
	<p><b>Criteria 2:</b> <b>RELAZIONE PROGETTUALE SU INTERVENTO IN OGGETTO</b> La commissione apprezzerà in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la capacità di esplicitare un metodo progettuale che integri in una unica proposta progettuale le finalità architettoniche, distributive, gestionali ed impiantistiche, all'interno dei vincoli della normativa dell'accreditamento sanitario, antincendio, antisismica e di tutela del patrimonio artistico;</li> <li>• la capacità di esplicitare di aver compreso le attuali esigenze della committenza sulla base della documentazione tecnica messa a disposizione (studi di pre-fattibilità realizzati da ASL CN2), sia in riferimento alle finalità distributive, che a quelle del rispetto del budget di spesa;</li> <li>• la chiarezza nella presentazione delle tavole grafiche e della relazione illustrativa.</li> </ul>	8
	<p><b>Criteria 3:</b> <b>COMPOSIZIONE E ORGANIZZAZIONE GRUPPO PROGETTAZIONE</b> La commissione apprezzerà in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• la dimostrazione della capacità del gruppo di lavoro di operare in team, in modo integrato, con indicazione delle modalità operative di esecuzione dell'incarico sia nella fase progettuale, che nella eventuale successiva fase di direzione lavori;</li> <li>• la disponibilità del gruppo di lavoro nell'avere una presenza fisica strutturata nelle vicinanze degli interventi, al fine di facilitare gli incontri con la Committenza nelle fasi progettuali e nella eventuale successiva fase di direzione lavori;</li> <li>• la dimostrazione della presenza e della capacità operativa nel gruppo di lavoro di professionisti che conoscano nel dettaglio la normativa sui lavori pubblici, anche nelle parti relative alle modalità di rendicontazione sulle piattaforme nazionali (simog, osservatorio, ecc), così che possano avere una dialogo facilitato con i compiti del RUP.</li> </ul>	5
	<p><b>Criteria 4:</b> <b>MIGLIORIE E PROPOSTE</b> La commissione apprezzerà in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• le modalità e tempistiche di produzione della documentazione specifica per il coordinamento, l'invio, la gestione delle pratiche finalizzate</li> </ul>	5

	all'ottenimento di tutti i pareri autorizzativi relativamente a pratiche edilizie, autorizzazioni delle sovrintendenze, pratiche VVFF, autorizzazioni ASL e comunque qualsiasi altra autorizzazione necessaria per permettere il regole inizio dei lavori, ottenute anche attraverso specifica Conferenza dei servizi;	6
	• la messa a disposizione di strumenti di archiviazione documentale oltre all'individuazione di una specifica metodologia di archiviazione e nomenclatura dei documenti finalizzata ad una facilitazione della comunicazione fra le parti, della consultazione documentale dei diversi soggetti che entreranno in gioco nella fase di progettazione e di direzione lavori.	5
<b>TOTALE VALUTAZIONE TECNICA</b>		<b>70</b>

Con riferimento a ciascun lotto la Commissione Giudicatrice utilizzerà, per attribuire il punteggio agli elementi di valutazione, il metodo del confronto a coppie di cui alla linea guida ANAC n. 2, così come specificato all'art. 18 del disciplinare di gara.

*"Il confronto avviene sulla base delle preferenze accordate da ciascun commissario a ciascun progetto in confronto con tutti gli altri, secondo i parametri contenuti nei documenti di gara.*

*Ciascun commissario confronta l'offerta di ciascun concorrente indicando quale offerta preferisce e il grado di preferenza, variabile tra 1 e 6 (1 - nessuna preferenza; 2 - preferenza minima; 3 – preferenza piccola; 4 – preferenza media; 5 – preferenza grande; 6 - preferenza massima), eventualmente utilizzando anche valori intermedi.*

*Una volta terminati i "confronti a coppie", si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi, riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate"*

Dal punto di vista operativo si procede pertanto a:

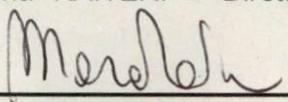
- creare una cartella documentale informatica specifica per il "Lotto 1 - Alba" ed una per il "Lotto 2 – Bra";
- creare per il "Lotto 1 – Alba", 7 sottocartelle documentali informatiche, una per ciascun soggetto partecipante, nominate con il nome del soggetto partecipante stesso;
- creare per il "Lotto 2 – Bra", 6 sottocartelle documentali informatiche, una per ciascun soggetto partecipante, nominate con il nome del soggetto partecipante stesso;
- creare all'interno della sottocartella di ciascun operatore economico una sottocartella chiamata "Doc\_Originale" dove viene inserita la documentazione scaricata dal portale SINTEL per ogni singolo partecipante;
- nella sottocartella con il nome dell'operatore economico vengono inseriti i file in formato ".pdf", dopo che questi sono stati dezippati ed estratti dai file firmati digitalmente;
- alla fine di questa operazione si ha per ogni lotto e per ogni operatore economico una cartella con il nome dell'Operatore Economico, con all'interno sia i file originali caricati sul portale SINTEL, sia gli equivalenti file in formato ".pdf", di più facile gestione;

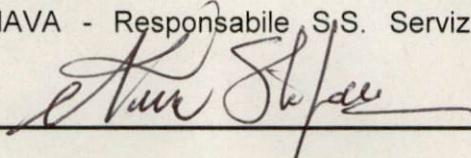
- 
- viene inoltre aggiornato, per ogni singolo lotto, il file “\*.excel” su cui verranno poi assegnati i punteggi, indicando il corretto numero di Operatore Economico, elencando tutti i sottocriteri e pertanto rendendolo utilizzabile per la successiva fase del confronto a coppie.

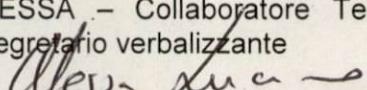
La commissione giudicatrice concorda che ogni singolo commissario potrà procedere anche in modo autonomo in via preliminare alla mera lettura della documentazione, rimandando alle successive riunioni collegiali della commissione la valutazione delle offerte e la successiva attribuzione dei punteggi.

Alle ore 17:30 la commissione giudicatrice sospende i lavori e ne rimanda la ripresa alla successiva seduta.

Verduno, li 13/06/2023

- Dott.ssa Maria RAITERI – Direttore S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti – Presidente; 
- 

- Arch. Stefano NAVA - Responsabile S.S. Servizio di Prevenzione e Protezione – Componente; 
- 

- Ing. Luciano MESSA – Collaboratore Tecnico Professionale S.C. Servizi tecnici – Componente e segretario verbalizzante 
-