

SCHEMA DI CONTRATTO/DISCIPLINARE D'INCARICO RELATIVO A CONTRATTO DI APPALTO DEI SERVIZI TECNICI INERENTI LA REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA E PROGETTAZIONE DEFINITIVA NONCHÉ L'EVENTUALE DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO PER LA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE, SUDDIVISA IN 2 LOTTI, RELATIVI AI LAVORI:

- **REALIZZAZIONE DELL'OSPEDALE DI COMUNITA' E DELLA CASA DI COMUNITA' DI ALBA (LOTTO 1)**
- **REALIZZAZIONE DELL'OSPEDALE DI COMUNITA' E DELLA CASA DI COMUNITA' DI BRA (LOTTO 2)**

CASA ED OSPEDALE COMUNITA' ALBA (LOTTO 1), CUP: G88I22000670002, CIG 976293225B

CASA ED OSPEDALE COMUNITA' BRA (LOTTO 2), CUP: G78I22001470002, CIG 9762954482

Il sottoscritto Massimo Veglio, nella sua qualità di Direttore Generale dell'ASL CN2, con sede ad Alba (CN), Via Vida 10,

- Vista la deliberazione n. 293 del 14/04/2023, con la quale veniva affidato l'incarico relativo alla redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica e del progetto definitivo, riservandosi con successivi provvedimenti l'eventuale affidamento opzionale anche della direzione, misura e contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza relativamente al lotto
 1. Realizzazione dell'ospedale di comunità e della casa di comunità di Alba
 2. Realizzazione dell'ospedale di comunità e della casa di comunità di Bra
- Dato atto che si comprendono tutte le prestazioni professionali accessorie ai sensi del Titolo II Capo I, fino all'emanazione degli atti di attuazione da parte di ANAC, nonché al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 07/03/2018 recante "Approvazione delle linee guida sulle modalità di svolgimento delle funzioni del Direttore dei Lavori e del direttore dell'esecuzione".
- Acquisita la dichiarazione della società di, datata .../.../2023, contenente l'impegno a rilasciare la polizza di responsabilità civile professionale con specifico riferimento ai lavori citati in oggetto. Tale polizza, a copertura della responsabilità professionale del soggetto incaricato, quale progettista esterno, per i danni diretti derivanti all'Amministrazione da errata progettazione - quali le nuove spese di progettazione ed i maggiori costi correlati alla necessità di introdurre varianti conseguenti ad errori od omissioni progettuali - deve essere presentata a far data dall'approvazione del progetto posto a base di gara e del progetto esecutivo e avere decorrenza dalla data di inizio lavori e termine alla data del certificato di regolare esecuzione o di collaudo. La garanzia da prestarsi deve avere un massimale pari ad € 2.500.000,00.
- Acquisita, ai sensi dell'art. 103 - comma 1 - del D.Lgs. n. 50/2016, cauzione definitiva, a mezzo fideiussione assicurativa rilasciata in data .../.../2023, dalla società - Agenzia di, di euro pari al ..%,...% dell'importo del presente contratto.

A F F I D A

a, per brevità di seguito indicata con "Il Prestatore del servizio", costituita tra i seguenti professionisti:

1) Ing./Arch. nato a (...) il .../.../19..., per la società con sede in (...) - Via n. ..., iscritto all'Ordine degli di al n. ..., codice fiscale e partita I.V.A.

..... in qualità di capogruppo con mandato di rappresentanza giusta scrittura privata autenticata del .../.../2022, registrata a il .../.../2012 al n. ... serie ...;

2) Ing./Arch. nato a (...) il .../.../19..., per la società con sede in (...) – Via n. ..., iscritto all’Ordine degli di al n. ..., codice fiscale e partita I.V.A. in qualità di mandante;

3) Ing./Arch. nato a (...) il .../.../19..., per la società con sede in (...) – Via n. ..., codice fiscale e partita I.V.A. in qualità di mandante;

CHE ACCETTA

l’incarico alla progettazione di fattibilità tecnica ed economica e del progetto definitivo, riservandosi con successivi provvedimenti l’eventuale affidamento opzionale anche della direzione, misura e contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza relativamente al lotto

1. Realizzazione dell’ospedale di comunità e della casa di comunità di Alba
2. Realizzazione dell’ospedale di comunità e della casa di comunità di Bra

specificando i ruoli dei singoli professionisti come di seguito:

(a titolo esemplificativo)

1. Ing./Arch.
 - coordinatore di progetto ed integrazione fra le varie prestazioni specialistiche
 - progettazione di fattibilità tecnica ed economica/definitiva opere edili
 - direttore dei Lavori
2. Ing./Arch.
 - progettazione di fattibilità tecnica ed economica/definitiva cat. S.03
 - Direttore operativo dell’Ufficio di Direzione Lavori – strutturista
3. Ing./Arch.
 - progettazione di fattibilità tecnica ed economica/definitiva cat. IA.01
 - Direttore operativo dell’Ufficio di Direzione Lavori – impiantista (IA.01)
4. Ing./Arch.
 - progettazione di fattibilità tecnica ed economica/definitiva IA.02
 - Direttore operativo dell’Ufficio di Direzione Lavori – impiantista (IA.02)
5. Ing./Arch.
 - progettazione di fattibilità tecnica ed economica/definitiva cat. IA.04
 - Direttore operativo dell’Ufficio di Direzione Lavori – impiantista (IA.04)
6. Ing./Arch.
 - Coordinatore per la Sicurezza in fase di Progettazione ai sensi D.Lgs. n. 81/2008
 - Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione ai sensi D.Lgs. n. 81/2008
7. Ing./Arch.
 - progettazione antincendio
8. Ing./Arch.
 - Ispettore di cantiere dell’Ufficio di Direzione Lavori

L’incarico è conferito alle condizioni e nei termini di cui al presente atto.

Art. 1 - Oggetto dell’incarico

Gli obiettivi del presente incarico sono:

1. Realizzazione di servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica e di progettazione definitiva, con riserva dell’eventuale affidamento opzionale con successivi atti della direzione, misura e contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza relativamente realizzazione dell’ospedale di comunità e della casa di comunità di Alba (Lotto 1).

2. Realizzazione di servizi di progettazione di fattibilità tecnica ed economica e di progettazione definitiva, con riserva dell'eventuale affidamento opzionale con successivi atti della direzione, misura e contabilità lavori e coordinamento per la sicurezza relativamente realizzazione dell'ospedale di comunità e della casa di comunità di Bra (Lotto 2)

La progettazione dovrà essere redatta partendo dalle finalità individuate dalla stessa ASL CN2, che è stata ufficializzata nella seguente documentazione:

- Determinazione n. 615 del 14/10/2022 nella quale veniva approvata dalla Azienda sanitaria ALCN2 il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa della Comunità nonché della Centrale Operativa Territoriale in Alba, per un importo complessivo previsto di € 25.946.500,00;
- Determinazione n. 616 del 14/10/2022 nella quale veniva approvata dalla Azienda sanitaria ALCN2 il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa della Comunità nonché della Centrale Operativa Territoriale in Bra, per un importo complessivo previsto di € 20.505.875,00;
- Determinazione n. 22 del 10/01/2023 nella quale veniva approvato dalla Azienda sanitaria ALCN2 l'aggiornamento e l'integrazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa di Comunità di Alba, confermando l'importo complessivo previsto di € 25.946.500,00;
- Determinazione n. 21 del 10/01/2023 nella quale veniva approvato dalla Azienda sanitaria ALCN2 l'aggiornamento e l'integrazione del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa di Comunità di Bra, confermando l'importo complessivo previsto di € 20.505.875,00.

La progettazione dovrà essere sviluppata tenendo conto del budget di spesa messo a disposizione della Committenza per la realizzazione dei lavori, che non potrà essere modificato se non su specifica richiesta della stessa Committenza. La progettazione (ovvero il computo metrico estimativo delle opere) dovrà pertanto tenere conto anche dei vincoli economici esplicitati e adeguare la scelte progettuali al fine del rispetto del budget stesso (quadro economico complessivo). Il Prestatore del servizio pertanto non potrà richiedere modifiche al budget per attuare la proprio progettazione, ma dovrà trovare soluzioni tecniche adeguate per adeguarsi al budget messo a disposizione per i lavori.

L'incarico, per il raggiungimento degli obiettivi sopra descritti, prevede in dettaglio, comunque con il livello di approfondimento, completezza ed impegno definito dal D.P.R. n. 207/2010, dal Decreto Ministero Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 07/03/2018 e dal presente atto:

- a) redazione progetto di fattibilità tecnica ed economica;
- b) redazione del progetto definitivo;
- c) progettazione antincendio, oltre che con soluzioni conformi alle norme tecniche, anche con soluzioni alternative con approccio ingegneristico (Fire Safety Engineering) o in deroga, da prevedersi su tutti i lavori invasivi che intralcino in maniera consistente l'attività sanitaria e/o che ne richiedano spostamenti con lavori annessi;
- d) direzione dei lavori assistenza al collaudo, liquidazione;
- e) misura e contabilità dei lavori e tenuta dei documenti contabili;
- f) coordinamento in materia di sicurezza e salute nella fase della progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- g) coordinamento in materia di sicurezza nella fase di esecuzione dei lavori ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008;
- h) ottenimento di tutte le pratiche autorizzative necessarie, ad inizio e fine lavori, con predisposizione di tutti gli elaborati conseguenti;
- i) eventuali ulteriori rilievi delle aree di progetto e di ogni altro tipo;

- j) eventuale predisposizione e caricamento sul portale GSE della documentazione necessaria all'ottenimento degli incentivi "Conto Termico 2.0" – art. 4, comma 1 del D.M. 16/02/2016;
- k) collaudi tecnici e funzionali degli impianti con stesura relativi verbali di prova;
- l) predisposizione segnalazione certificata di inizio attività di cui all'art. 2 – comma 1 lettera e) – del Decreto del Ministero dell'Interno 19/03/2015, con asseverazioni ed eventuale ulteriore documentazione annessa e prevista;
- m) eventuale predisposizione e compilazione delle check list di verifica e controllo per dimostrare la conformità ai principi DNSH dell'intervento;
- n) riunioni periodiche, con cadenza settimanale, del professionista incaricato sia in fase di progettazione che di esecuzione dei lavori;
- o) eventuale proposta di elementi di valutazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa quale criterio di aggiudicazione dei lavori da porsi in appalto col progetto esecutivo;
- p) eventuale partecipazione alla Commissione tecnica per la valutazione dell'anomalia sulle offerte presentate dai concorrenti partecipanti alla gara per l'aggiudicazione dei lavori;
- q) rispondere alle richieste del validatore - verificatore a cui l'Amministrazione affiderà l'incarico per la validazione dello studio di fattibilità tecnico economico e progetto definitivo ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016;
- r) accatastamento/variazione catastale;
- s) ulteriori attività contenute nell'offerta presentata dal *Prestatore del servizio* come miglioria di gara.

Tutte le funzioni e compiti sopra citati verranno compensati con le tariffe, onnicomprensive, previste nella bozza di parcella allegata al presente contratto, redatta secondo le indicazioni di cui al seguente art. 11.

Le modalità di redazione degli elaborati devono essere conformi al Codice dei Contratti, alle eventuali Linee Guida ANAC disciplinanti la materia, comunque alle vigenti disposizioni di legge e alle norme regolamentari vigenti in materia di progettazione ed esecuzione di lavori pubblici, ed inoltre dovranno essere coerenti con le indicazioni tecniche e procedurali impartite dal Responsabile Unico del Procedimento, oltre alla documentazione tecnica già prodotta dall'ASL CN2 e già citata in precedenza.

L'Amministrazione si impegna a fornire al *Prestatore del servizio* incaricato, per l'espletamento dell'incarico, la seguente documentazione:

- Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa di Comunità di Alba redatto da ASL CN2;
- Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla realizzazione di dell'Ospedale di Comunità e della Casa di Comunità di Bra redatto da ASL CN2;
- disegni edili dell'ospedale di formato dwg;
- per quanto agli atti, eventuali as-built dell'impiantistica ospedaliera;
- tutta la documentazione tecnica a disposizione inerente l'attuale stato di fatto della struttura oggetto di intervento.

Art. 2 – Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la progettazione

Progettazione di fattibilità tecnica ed economica (artt. 17 e seguenti, D.P.R. 207/2010 – art. 23 del D. Lgs. n. 50/2016).

Il progetto di fattibilità tecnica ed economica definisce le caratteristiche qualitative e funzionali dei lavori.

Esso è redatto sulla base delle indicazioni progettuali fornite dall'Amministrazione e deve comprendere i seguenti elaborati:

- relazione illustrativa (art. 18 DPR 207/2010);

- relazione tecnica (art. 19 DPR 207/2010);
- planimetria generale e schemi grafici (art. 21 DPR 207/2010);
- indagini storiche, archeologiche, ambientali, geologiche, geotecniche;
- verifica preventiva dell'interesse archeologico;
- prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- calcolo sommario della spesa e quadro economico (art. 22 DPR 207/2010);

Tutti i documenti di cui sopra devono essere articolati, per quanto attinente all'intervento di cui trattasi, secondo quanto disposto dei relativi articoli di riferimento del DPR 207/2010.

Progettazione definitiva (artt. 17 e seguenti, artt. 24 e seguenti, D.P.R. 207/2010).

Il progetto definitivo individua compiutamente i lavori da realizzare nel rispetto delle esigenze, dei criteri, dei vincoli, degli indirizzi e delle indicazioni stabilite nel progetto preliminare e contiene tutti gli elementi necessari ai fini del rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni.

Esso è redatto sulla base delle indicazioni progettuali fornite dall'Amministrazione e dal progetto preliminare approvato, e deve comprendere i seguenti elaborati:

- relazione generale (art. 25 DPR 207/2010);
- relazioni tecniche e specialistiche (art. 26 DPR 207/2010);
- rilievi;
- elaborati grafici (art. 28 DPR 207/2010);
- calcoli delle strutture e degli impianti (art. 29 DPR 207/2010);
- disciplinare descrittivo e prestazionale degli elementi tecnici (art. 30 DPR 207/2010);
- elenco dei prezzi unitari e computo metrico estimativo (art. 32 DPR 207/2010);
- censimento e progetto di risoluzione delle interferenze;
- documento contenente le prime indicazioni e disposizioni per la stesura dei piani di sicurezza;
- quadro economico con l'indicazione dei costi della sicurezza desunti sulla base del documento di cui al precedente punto;
- dichiarazione dell'avvenuto utilizzo del Prezzario Regionale ovvero l'indicazione della metodologia di analisi seguita per la valutazione dei prezzi non compresi nel Prezzario;

Si fa puntuale ed espresso riferimento anche a tutto quanto previsto dall'art. 23, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016 per quanto concerne la progettazione definitiva.

Col progetto definitivo devono anche essere predisposte tutte le pratiche necessarie ad ottenere il rilascio delle prescritte autorizzazioni e approvazioni, che fra le altre si elencano:

- autorizzazione prevista dall'intervento su beni vincolati (sovrintendenza);
- autorizzazione relativa alle pratiche antincendio VVFF;
- autorizzazione relativa alle norme sanitaria (ASL);
- autorizzazione rispetto a normativa specifica legata alle Case e ospedali di comunità;
- autorizzazione edilizia presso gli enti competenti (Comune);
- qualsiasi altra autorizzazione necessaria per inizio, esecuzione e conclusione delle attività.

Nell'espletamento del servizio il *Prestatore* deve:

- tener conto delle direttive e delle disposizioni che possono essere impartite dall'Amministrazione, anche con riferimento al comma 1 dell'art. 23 del D.Lgs. 50/2016;
- attivarsi per accertare la compatibilità dell'opera con tutte le altre opere o servizi pubblici - anche se correnti in sotterraneo - interferenti con i lavori da progettare, in coerenza con le determinazioni e le prescrizioni di cui all'art. 27 del D.Lgs. 50/2016. Della spesa per la eliminazione delle interferenze deve essere prodotta una stima congruente con il livello della progettazione da redigere, previo contatti e preventivi di spesa da concordare con gli Enti interessati a tali servizi;
- accertare i vincoli di ogni natura esistenti sui sedimi e per i lavori da realizzare per effetto di leggi e regolamenti, anche di ordine locale, vigenti;
- redigere la progettazione di cui precedente art. 2 con cartigli, relazioni ed elementi progettuali distinti per ciascuna delle fasi descritte nell'articolo stesso;

- per quanto necessario, rapportarsi con il Responsabile Unico del Procedimento, nonché con i suoi eventuali collaboratori, di volta in volta interessati e allo scopo delegati, i quali provvedono, ciascuno per le proprie competenze, a fornire le indicazioni e informazioni specifiche, nonché a verificare e controllare le attività del Prestatore durante il loro svolgimento, secondo quanto preventivamente e temporalmente concordato al momento dell'affidamento dell'incarico.

Il Prestatore del servizio (o soggetto delegato concordato inequivocabilmente con la Stazione Appaltante), individuato nella persona del professionista coordinatore e integratore delle varie prestazioni specialistiche, è tenuto personalmente a presenziare presso la sede di Verduno (CN) a riunioni periodiche con cadenza settimanale con il RUP e le persone delegate all'uopo dall'Amministrazione committente, per la verifica dell'iter progettuale, senza oneri aggiuntivi.

Altro onere a carico del progettista incaricato, sempre retribuito con i corrispettivi di cui al seguente art. 11 del presente atto, è la eventuale partecipazione alla commissione per la valutazione delle offerte anomale, secondo le procedure e previsioni di cui all'art. 97 del D.Lgs. n. 50/2016 e della legge regionale n. 27/2003.

Ulteriore onere a carico del progettista incaricato, sempre retribuito con i corrispettivi di cui al seguente art. 11 del presente atto, sono le risposte da dare ad eventuali richieste del verificatore a cui l'Amministrazione affiderà l'incarico per la validazione del progetto di fattibilità tecnico economico e progetto definitivo ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016. Le risposte dovranno essere fornite entro **3 giorni** naturali e consecutivi dall'invio delle richieste.

Art. 3 – Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la direzione lavori, misura e contabilità ed assistenza al collaudo. Prestazione opzionale

Dovrà essere garantito l'assolvimento delle funzioni di Direttore dei Lavori, secondo quanto previsto dall'art. 101 del Codice e dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 07/03/2018, a partire dalla data di consegna dei lavori e fino alla data di emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo.

Segnatamente, l'attività di direzione lavori, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e secondo le linee guida di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 07/03/2018, comprende ogni necessario controllo tecnico, contabile e amministrativo dell'esecuzione dell'intervento affinché i lavori siano eseguiti a regola d'arte ed in conformità al progetto e al contratto. Il Direttore dei Lavori ha la responsabilità del coordinamento e della supervisione dell'attività di tutto l'ufficio di direzione dei lavori, ed interloquisce in via esclusiva con l'esecutore in merito agli aspetti tecnici ed economici del contratto. Il Direttore dei Lavori ha la specifica responsabilità dell'accettazione dei materiali, sulla base anche del controllo quantitativo e qualitativo degli accertamenti ufficiali delle caratteristiche meccaniche e in aderenza alle disposizioni delle norme tecniche per le costruzioni vigenti.

Al Direttore dei Lavori fanno carico tutte le attività ed i compiti allo stesso espressamente demandati dal D.Lgs. 50/2016 e dalle linee guida di cui al Decreto del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti n. 49 del 07/03/2018, nonché:

- a. verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- b. curare la costante verifica di validità del programma di manutenzione, dei manuali d'uso e dei manuali di manutenzione, modificandone e aggiornandone i contenuti a lavori ultimati;
- c. provvedere alla segnalazione al responsabile del procedimento, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, dell'articolo 105 del D. Lgs. 50/2016;
- d. costante assistenza ai lavori;
- e. tenuta e aggiornamento dei libretti di misura, del registro di contabilità e ogni altro documento contabile;

- f. misura e contabilità dei lavori;
- g. tenuta della contabilità lavori per ogni impresa autorizzata in cantiere (aggiudicatario e subappaltatrici) ai fini di garantire la puntuale e precisa emissione dei certificati di esecuzione lavori di cui all'allegato B del DPR n. 207/2010;
- h. aggiornamento della contabilità dei lavori al 30 giugno ed al 31 dicembre di ciascun anno solare, ai fini della redazione del bilancio d'esercizio della Stazione appaltante;
- i. verifica della qualità dei calcestruzzi così come previsto dal paragrafo 11.2.2 delle Norme Tecniche sulle costruzioni, approvate con il D.M. 14 gennaio 2008 e dalla Circolare Ministero Infrastrutture e Trasporti 2 febbraio 2009 n. 617, con controllo di accettazione finalizzato a garantire la rispondenza dell'opera al progetto, l'osservanza delle prescrizioni di esecuzione del progetto, nonché della qualità dei materiali impiegati, il tutto formalizzato in idoneo verbale;
- j. verifiche complementari di cui alle norme citate nel precedente paragrafo, al fine di accertare la qualità dei calcestruzzi (resistenza e composizione chimica), con risultati riportati in idoneo verbale;
- k. redazione del certificato di regolare esecuzione e/o assistenza al collaudatore;
- l. adempimento di compiti e obblighi stabiliti in capo al Direttore dei Lavori dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- m. approntamento di tutta la documentazione richiesta durante le visite di sopralluogo dalla commissione di collaudo e relazione sullo stato di avanzamento dei lavori;
- n. redazione di una relazione sullo stato di avanzamento dei lavori da trasmettere al RUP ogni 30 giorni;
- o. parere sull'agibilità dell'opera secondo le disposizioni e le procedure indicate dal RUP;
- p. adempimento di ogni altro obbligo e compito stabilito in capo al Direttore dei Lavori dalla normativa vigente in materia di lavori pubblici, in particolare dal D.Lgs. 50/2016, dal DM n. 49 del 07/03/2018 e/o dagli emandi atti attuativi al Codice dei Contratti da parte di ANAC.

Qualora previsto dal presente atto, il Direttore dei Lavori verrà coadiuvato, per ciascuna categoria di lavoro identificate rispettivamente con le prestazioni specialistiche legate ai lavori relativi agli impianti termo-meccanici, quelli relativi agli impianti elettrici e quelli relativi alle opere strutturali, da assistente con funzioni di direttore operativo, che collaborerà con il Direttore dei Lavori nel verificare che le lavorazioni di singole parti dei lavori da realizzare siano eseguite regolarmente e nell'osservanza delle clausole contrattuali. In particolare, al direttore operativo possono essere affidati dal Direttore dei Lavori, fra gli altri, i seguenti compiti:

- a. verificare che l'esecutore svolga tutte le pratiche di legge relative alla denuncia dei calcoli delle strutture;
- b. programmare e coordinare le attività dell'ispettore dei lavori;
- c. curare l'aggiornamento del cronoprogramma generale e particolareggiato dei lavori e segnalare tempestivamente al Direttore dei Lavori le eventuali difformità rispetto alle previsioni contrattuali proponendo i necessari interventi correttivi;
- d. assistere il Direttore dei Lavori nell'identificare gli interventi necessari ad eliminare difetti progettuali o esecutivi;
- e. individuare ed analizzare le cause che influiscono negativamente sulla qualità dei lavori e proponendo al Direttore dei Lavori le adeguate azioni correttive;
- f. assistere i collaudatori nell'espletamento delle operazioni di collaudo;
- g. esaminare e approvare il programma delle prove di collaudo e messa in servizio degli impianti;
- h. direzione di lavorazioni specialistiche.

Qualora previsto dal presente atto, il Direttore dei Lavori verrà, altresì, coadiuvato per ciascuna categoria di lavoro, identificate, rispettivamente, con le prestazioni specialistiche legate ai lavori

relativi agli impianti termo-meccanici, quelli relativi agli impianti elettrici e quelli relativi alle opere strutturali, da un assistente con funzioni di ispettore di cantiere, che collaborerà con il Direttore dei Lavori nella sorveglianza dei lavori in conformità delle prescrizioni stabilite nel capitolato speciale di appalto. La posizione di ispettore è ricoperta da una sola persona per ciascuna categoria di lavoro che esercita la sua attività in un turno di lavoro. Essi sono presenti a tempo pieno durante il periodo di svolgimento di lavori che richiedono controllo quotidiano, nonché durante le fasi di collaudo e delle eventuali manutenzioni. Essi rispondono della loro attività direttamente al Direttore dei Lavori. Agli ispettori possono essere affidati fra gli altri i seguenti compiti:

- a. la verifica dei documenti di accompagnamento delle forniture di materiali per assicurare che siano conformi alle prescrizioni ed approvati dalle strutture di controllo di qualità del fornitore;
- b. la verifica, prima della messa in opera, che i materiali, le apparecchiature e gli impianti abbiano superato le fasi di collaudo prescritte dal controllo di qualità o dalle normative vigenti o dalle prescrizioni contrattuali in base alle quali sono stati costruiti;
- c. il controllo sulla attività dei subappaltatori;
- d. il controllo sulla regolare esecuzione dei lavori con riguardo ai disegni ed alle specifiche tecniche contrattuali;
- e. l'assistenza alle prove di laboratorio;
- f. l'assistenza ai collaudi dei lavori ed alle prove di messa in esercizio ed accettazione degli impianti;
- g. la predisposizione degli atti contabili e l'esecuzione delle misurazioni quando siano stati incaricati dal Direttore dei Lavori;
- h. l'assistenza al coordinatore per l'esecuzione.

Altri compiti dell'Ufficio di Direzione Lavori:

- a. dovrà essere garantita l'assistenza tecnica ed amministrativa relativamente ad adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti (quali, per esempio, in materia di adempimenti con l'Autorità Nazionale Anticorruzione - ANAC e Osservatorio, di pubblicità, di subappalto e sub-affidamenti in genere, ecc...);
- b. dovrà essere in particolare effettuata la verifica del rispetto delle previsioni di cui al programma dei lavori contrattuali, la programmazione temporale dei lavori congiuntamente all'impresa esecutrice nell'ambito e nel rispetto di dette previsioni, nonché la definizione delle modalità di svolgimento delle operazioni di cantiere entro il termine concordato con il Responsabile Unico del Procedimento nel rispetto delle previsioni regolamentari, il monitoraggio e verifica delle fatturazioni tra appaltatore e subappaltatori, cottimisti e sub affidatari in genere in rapporto all'emissione di ciascun SAL, al fine del controllo continuo della situazione delle quietanze degli stessi;
- c. dovrà essere garantita la presenza quotidiana in cantiere, l'assistenza e sorveglianza dei lavori ivi compresa l'adozione di tutti provvedimenti, la assunzione delle misure, dei controlli e delle verifiche necessarie; la presenza quotidiana in cantiere mediante apposizione della firma sul giornale dei lavori con data e ora della presenza; previo preavviso e concordamento con il Responsabile del Procedimento, il Direttore dei Lavori potrà delegare tale incombenza a soggetto di sua fiducia;
- d. gli allibramenti delle lavorazioni a corpo e degli oneri per la sicurezza devono essere supportate da misure e da giustificazioni tecniche e contabili per ogni singolo SAL e devono corredare il SAL stesso; devono comprendere libretti delle misure, brogliaccio delle opere a corpo, disegni esecutivi, programma avanzamento lavori, relazione tecnica sui lavori eseguiti;
- e. dovrà essere mantenuta tutta la documentazione prevista dalle vigenti disposizioni di legge e regolamentari e, in specie, dovrà essere aggiornato quotidianamente il giornale dei lavori e tempestivamente, e comunque entro il termine massimo di giorni 5 (cinque), dovrà essere

aggiornata tutta la contabilità dei lavori sia per quanto concernente le liquidazioni in acconto sia per quelle relative allo stato finale al fine specifico di evitare qualsiasi richiesta di interessi da parte dell'impresa esecutrice;

- f. il Direttore dei Lavori deve relazionare sull'esecuzione dei lavori, sulla corrispondenza dello stato di avanzamento temporale con il programma dei lavori e sulle attività relative ai pareri ed in generale gli atti di assenso e/o alle prescrizioni espressi da Soprintendenza, ASL e VVFF, sulla situazione dei subappalti, cottimi e sub-affidamenti in genere (presenze, andamento dei lavori, verifica fatturazioni e situazione contabile accertata o di previsione in rapporto all'emissione, intervenuta e/o in programma, di ogni SAL), previsioni a finire, ipotesi di recupero di eventuali ritardi, con cadenza mensile; la relazione deve essere esaustiva, specifica (edile-strutturale-impiantistica), corredata da documentazione fotografica esauriente. La Stazione Appaltante si riserva ampia facoltà di rivalsa in ordine ad eventuali danni arrecati per effetto del tardivo od omesso adempimento di dette disposizioni da parte del Direttore dei Lavori;
- g. dovrà essere altresì garantita la redazione di tutti gli elaborati ed atti tecnici necessari (relazioni, domande, atti economici, contabili e grafici) alla perfetta e completa realizzazione e contabilizzazione dell'opera ivi inclusi gli eventuali atti e i documenti tecnici di competenza del Direttore dei Lavori in ordine alla materiale fruibilità dell'opera, al collaudo statico ed a quello tecnico-amministrativo, nonché per la corretta e puntuale rendicontazione dei lavori agli Enti erogatori dei contributi a finanziamento dell'opera e quant'altro necessario alla corretta gestione tecnica, amministrativa e contabile dell'opera ancorché non esplicitamente indicata nel presente disciplinare d'incarico;
- h. dovranno essere svolti tutti gli adempimenti correlati all'iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice e trattazione delle medesime riserve nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente;
- i. dovranno essere garantiti i necessari contatti e sopralluoghi con le Aziende erogatrici di acqua, gas, energia elettrica e altri servizi (telefonia, dati, altro) per la tempestiva risoluzione dei problemi tecnico- organizzativi relativi alla realizzazione degli allestimenti impiantistici e le successive pratiche di allacciamento, nonché l'assistenza alla Stazione Appaltante nei rapporti con detti Enti;
- j. qualora, nell'esecuzione dell'opera, sentito il parere del Responsabile Unico del Procedimento, si rendesse necessario, nei casi e nel rispetto dei limiti di cui all'art. 106 del Codice, dovrà essere assicurata la predisposizione di varianti al progetto, l'immediata comunicazione al Responsabile del Procedimento con circostanziata e dettagliata relazione, che dovrà contenere tutti gli elementi per una valutazione dell'effettiva necessità e della congruità tecnico-amministrativa di variazione progettuale e, solo dopo l'autorizzazione scritta del predetto responsabile, potrà essere predisposta la perizia. In tal caso sarà corrisposto il compenso da determinarsi nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo dei corrispettivi previsti dal D.M. 17.06.16, applicando le medesime condizioni ed il ribasso percentuali offerti in sede di gara; il compenso per le eventuali varianti c.d. "in assestamento", ossia senza modifica dell'importo di contratto, con o senza concordamento di nuovi prezzi, è da ritenersi già compreso nel corrispettivo oggetto di offerta quale prestazione relativa alla tenuta della contabilità dei lavori. Nella predisposizione delle eventuali varianti si intendono inoltre compresi tutti gli adempimenti prescritti da leggi e regolamenti specifici per ogni settore di intervento quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, strutture in conglomerato cementizio armato e metalliche, impianti, contenimento delle dispersioni termiche e verifica delle prestazioni energetiche in genere dell'edificio, abbattimento delle barriere architettoniche, ecc., nonché quanto necessario per l'ottenimento degli eventuali atti di assenso e/o pareri di competenza degli Enti tutori (Soprintendenza, ASL., Vigili del Fuoco, ecc.), ivi compresi tutti i contatti e le

verifiche con i tecnici e funzionari degli Enti interessati, necessaria ad una rapida approvazione delle modifiche;

- k. dovrà essere predisposta la documentazione finale dei lavori costituita, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, da dichiarazioni, asseverazioni, certificazioni, omologazioni, attestati, certificati, rapporti di prova, eventuale certificazione delle strutture ai fini della prevenzione incendi (laddove necessario), degli impianti, di conformità dei materiali, di tutti i dispositivi di sicurezza installati, prove di collaudo, elaborati "as-built", e tutto quant'altro necessario o accessorio, anche se in questa sede non menzionato, per l'ottenimento del C.P.I., dell'agibilità e di tutte le altre autorizzazioni e nulla-osta previsti;
- l. dovrà essere redatta e presentata presso il competente Comando dei Vigili del Fuoco la Segnalazione Certificata di Inizio Attività (SCIA) ed asseverazioni necessarie ai fini della sicurezza antincendio, completa di tutta la documentazione prescritta dalla legge e quella integrativa eventualmente richiesta dal Comando dei Vigili del Fuoco, compresi tutti i contatti preliminari, in corso d'opera e finali, nonché ogni altra verifica necessaria, con il Funzionario assegnato, nonché l'assistenza alle visite per il controllo della SCIA, dell'agibilità in relazione alle destinazioni previste per gli edifici e quant'altro necessario per l'ottenimento di tutte le autorizzazioni e nulla-osta prescritti dalla vigente normativa;
- m. il Direttore dei Lavori dovrà garantire che entro 45 (quarantacinque) giorni dalla data di fine lavori venga prodotta alla Stazione appaltante la seguente documentazione: as-built dei lavori realizzati (opere edili, strutturali, impiantistiche); manuali tecnici degli impianti, di funzionamento, di manutenzione, di gestione, ecc...; dichiarazioni di conformità e certificazioni dei materiali impiegati, la pratica completa di cui al precedente punto ed ogni altra documentazione inerente o conseguente i lavori eseguiti ai fini dell'ottenimento di tutti i collaudi necessari;
- n. il Direttore dei Lavori incaricato è tenuto personalmente a presenziare presso le singole sedi oggetto dei lavori a riunioni periodiche con cadenza settimanale con il RUP e le persone delegate all'uopo dall'Amministrazione committente, per la verifica dell'iter realizzativo dei lavori;
- o. funzioni di controllo sulle permanenza delle condizioni di regolarità e di sicurezza delle imprese presenti in cantiere.

L'espletamento delle funzioni dell'Ufficio di Direzione Lavori così come precedentemente determinato, sarà compensato con le tariffe previste al seguente articolo 11.

Art. 4 - Contenuti e modalità di svolgimento delle prestazioni riferite al coordinamento ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008

Nella fase di progettazione definitiva dell'opera il coordinatore, attenendosi a quanto disposto dall'art. 91 del D.Lgs. n. 81/2008, dovrà:

- a. redigere il piano di sicurezza e di coordinamento (art. 100 del D.Lgs. n. 81/2008), i cui contenuti sono specificati nell'allegato XV del D.Lgs. n. 81/2008;
- b. redigere il fascicolo dell'opera, i cui contenuti sono definiti all'allegato XVI del D.Lgs. n. 81/2008;
- c. esplicitare i costi della sicurezza per ogni lavorazione al fine di rendere possibile la loro individuazione puntuale in caso di subappalto.

Nella fase di realizzazione dell'opera il coordinatore, attenendosi a quanto disposto dall'art. 92 del D.Lgs. n. 81/2008, dovrà tra l'altro:

- a. assicurare l'applicazione delle disposizioni dei piani di sicurezza e di coordinamento e delle relative procedure di lavoro;
- b. adeguare i piani di sicurezza e di coordinamento ed il fascicolo caratteristico dell'opera in relazione all'evoluzione dei lavori ed alle eventuali modifiche intervenute;

- c. organizzare la cooperazione, il coordinamento e la reciproca informazione tra i vari datori di lavoro, ivi compresi i lavoratori autonomi;
- d. promuovere la sospensione dei lavori ovvero l'allontanamento delle imprese o dei lavoratori autonomi dal cantiere, o la risoluzione del contratto in caso di gravi inosservanze delle norme in materia di sicurezza nei cantieri da parte delle imprese e dei lavoratori stessi;
- e. sospendere i lavori in caso di pericolo grave ed imminente;
- f. assicurare il rispetto delle disposizioni di contenute nel D.Lgs. 50/2016;
- g. garantire al RUP l'assistenza relativamente agli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti. Inoltre sarà preciso obbligo del Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione verificare la idoneità e la coerenza dei piani operativi di sicurezza (POS) delle imprese esecutrici con il piano di sicurezza e coordinamento (PSC) e la normativa di settore nonché disporre il coordinamento tra il piano di sicurezza ed i piani operativi di sicurezza presentati dalle imprese esecutrici e garantire la loro coerente e fedele attuazione nel corso dei lavori;
- h. controllare il rispetto dei piani di sicurezza da parte delle imprese esecutrici e, pertanto verificare la concreta attuazione del piano di coordinamento e di sicurezza in ogni fase di prosieguo dell'attività di cantiere, impartendo alle imprese, nelle modalità previste dalla normativa vigente, le necessarie disposizioni. Il mancato adempimento da parte delle imprese, con la tempestività dovuta in relazione allo stato di pericolo dovrà comportare la segnalazione del comportamento omissivo, al RUP;
- i. garantire nelle forme più opportune, la costante reperibilità nell'orario di lavoro dell'impresa ogniquale volta vengano svolte in cantiere lavorazioni a rischio elevato e comunque se individuate come tali nel piano della sicurezza, ovvero quando lo richieda il Direttore Lavori e/o il Responsabile dei Lavori;
- j. provvedere all'annotazione sul Giornale dei Lavori dei sopralluoghi effettuati, il rimando al verbale di visita (di cui una copia sottoscritta dalle parti dovrà essere disponibile in cantiere), le modalità ed i tempi di risposta dell'impresa;
- k. verificare la presenza in cantiere esclusivamente di personale autorizzato (impresa appaltatrice e subappaltatori e prestatori d'opera autorizzati a norma di legge) ed in possesso di regolare iscrizione INPS, INAIL e Cassa Edile della Provincia di Belluno ovvero del DURC. L'impossibilità di ottenere il riscontro e la documentazione predetti dovrà essere segnalata al RUP/Responsabile dei Lavori;
- l. inviare al Responsabile dei lavori una relazione sullo stato della sicurezza nel cantiere periodica secondo necessità, ma con cadenza massima quindicinale, con l'obbligo – per il coordinatore stesso – di segnalare le inadempienze dell'impresa e le proposte e/o sospensioni lavori conformi alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e successive modifiche ed integrazioni;
- m. garantire l'assistenza relativamente a tutti gli adempimenti imposti alla Stazione Appaltante da norme cogenti, ivi comprese le verifiche sui subappaltatori, cottimisti e sub-affidatari in genere, previste all'art. 105 del Codice e dal D.Lgs. 81/2008 quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo la verifica della congruità degli oneri della sicurezza dei subcontratti, la predisposizione dell'aggiornamento della notifica preliminare, e dovrà svolgere, in collaborazione con il RUP tutti gli adempimenti correlati all'eventuale iscrizione di eventuali riserve dell'impresa esecutrice correlate alla sicurezza;
- n. per la revisione ed aggiornamento del PSC che si rendesse necessaria in conseguenza ad eventuali perizie di variante redatte secondo le modalità di cui al precedente art. 3, punto 3.10 sarà corrisposto l'onorario nella misura percentuale secondo le aliquote e la modalità di calcolo della tariffa professionale vigente (D.M. 17.06.16) applicando le medesime condizioni offerte in sede di gara.

Art. 5 - Obblighi legali

1. Il *Prestatore del servizio* incaricato e' obbligato all'osservanza delle norme di cui agli articoli 2222 e seguenti del Codice Civile, nonché della deontologia professionale e di ogni altra normativa vigente in materia correlata all'oggetto dell'incarico.
2. Resta a suo carico ogni onere strumentale e organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi dell'Amministrazione; e' obbligata ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse e secondo le indicazioni impartite dall'Amministrazione medesima.

Art. 6 - Altre prestazioni eventuali da eseguirsi solo su ordine specifico

1. Eventuali altre prestazioni in aggiunta a quelle ricomprese nel presente disciplinare sono effettuate e compensate secondo tariffa con il ribasso offerto, solo quando necessarie al proseguo dell'esecuzione delle opere e del loro buon andamento e solo in seguito a specifico ordine dell'Amministrazione, la quale può peraltro darle eseguire a terzi, a proprio insindacabile giudizio (per es. perizie di variante di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016).
2. Per le perizie suppletive e di variante di cui all'art. 106 – comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, è fatto obbligo al *Prestatore del servizio* di redigere tutti gli elaborati necessari senza costi ed oneri per l'Amministrazione, fatto comunque salvo il diritto dell'Amministrazione stessa di incaricare altro professionista con copertura economica prevista a carico della polizza assicurativa presentata dal *Prestatore del servizio*.

Art. 7 - Modalità di espletamento delle prestazioni

1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo precedente, il professionista si impegna ad espletare l'incarico in conformità al D.Lgs. n. 50/2016 ed al D.P.R. n. 207/2010 per quanto vigente, agli atti attuativi emessi dall'ANAC, nonché al vigente regolamento comunale, effettuando tutti gli adempimenti e formando tutti gli atti di cui alle predette disposizioni.
2. L'incarico per la redazione del progetto e direzione lavori comprende l'onere per l'approntamento di ogni atto necessario al conseguimento di pareri, nullaosta, autorizzazioni, licenze o altri provvedimenti amministrativi previsti dalle norme vigenti, di competenza di enti, amministrazioni, società o altri soggetti anche diversi dall'Amministrazione affidante.

Art. 8 - Altre condizioni disciplinanti l'incarico

1. Il *Prestatore del servizio* rinuncia sin d'ora a qualsiasi compenso a vacazione o rimborso spese o altra forma di corrispettivo, oltre a quanto previsto dal presente disciplinare, ad eventuali aggiornamenti tariffari che dovessero essere approvati nel periodo di validità del disciplinare.
2. L'Amministrazione si impegna a fornire, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti.
3. Il *Prestatore del servizio* si impegna a produrre, oltre alle copie necessarie per ottenere le autorizzazioni, nulla osta ecc., un originale e altre tre copie di ogni elaborato dei due livelli progettuali, il tutto già retribuito con il compenso qui stabilito. Si precisa che gli elaborati progettuali devono essere forniti anche in files di formato modificabile, tipo “.dwg” o “.dxf”, o comunque compatibili con quelli in uso nell'Amministrazione, secondo le specifiche stabilite dal responsabile del procedimento. Tutti gli elaborati, documenti ed allegati devono essere consegnati in lingua italiana.
4. Gli elaborati costituenti la predisposizione dei documenti amministrativi tecnici e contabili per la conduzione e l'accertamento dei lavori devono essere presentati in numero di tre copie, salvo i documenti che da disposizioni di legge sono in unico originale, oltre una copia su supporto informatico. Tutti gli elaborati, documenti ed allegati devono essere consegnati in lingua italiana.
5. Il *Prestatore del servizio* è tenuto ad introdurre negli elaborati di progetto, prima della loro presentazione formale, tutte le modifiche non sostanziali che siano ritenute necessarie, anche su sua proposta, a giudizio insindacabile dell'Amministrazione, senza che ciò dia diritto a speciali e

maggiori compensi, nonché ad apportare tutte le modifiche necessarie al fine di ottemperare ai pareri resi e alle prescrizioni impartite dalle competenti Autorità.

6. A lavori ultimati devono essere prodotti, in coordinamento con le imprese esecutrici e garantendo la loro conformità all'eseguito, gli as-built, sia edili-strutturali che impiantistici, completi di certificazioni, manuali d'uso, rapporti di prove e quant'altro, in originale cartaceo e anche su supporto informatico, sia in formato scrivibile che in pdf. La mancata consegna di quanto sopra non dà luogo al pagamento del corrispettivo a saldo.

7. Il progetto commissionato, dopo che sarà stato interamente pagato il relativo corrispettivo al Professionista, resterà di piena e assoluta proprietà del committente, fatte salve le norme in merito alla proprietà intellettuale e al diritto d'autore come regolati dalla L. n. 633 del 27/04/1941 e art. 2575 del C.C., mentre il professionista potrà liberamente pubblicare tipi e fotografie dell'opera di cui è autore, garantendo al committente la riservatezza della proprietà e ubicazione, salvo esplicita autorizzazione.

8. I vari livelli progettuali saranno sottoposti a verifica ex art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, per cui il professionista si impegna ad adeguare il progetto stesso alle eventuali osservazioni e/o prescrizioni del soggetto verificatore, il tutto compreso nella tariffa professionale di cui al seguente art. 11.

9. E' obbligo del progettista adeguare il progetto definitivo alle prescrizioni formulate dagli organi di vigilanza ed autorizzativi entro il termine di giorni cinque dalla notifica da parte del RUP, con spese comprese nella tariffa di cui all'art. 11.

Art. 9 - Durata dell'incarico

I tempi massimi per l'espletamento dell'incarico di Progettazione e Coordinamento della Sicurezza in fase di Progettazione sono così definiti in 90 giorni, di cui:

1. il progetto di fattibilità tecnico economica deve essere redatto e consegnato all'Amministrazione, completo in tutti i suoi elaborati, entro massimo i primi 30 (trenta) giorni dalla comunicazione da parte del R.U.P. di consegna dell'incarico;
2. il progetto definitivo deve essere redatto e consegnato all'Amministrazione, completo in tutti i suoi elaborati, entro massimo i 60 (sessanta) giorni dalla data della comunicazione del R.U.P. di autorizzazione al proseguimento dell'incarico, successiva all'approvazione del progetto di fattibilità tecnico economica;
3. essendo l'incarico complessivo di 90 giorni, gli eventuali giorni non utilizzati della fase del PFTE potranno essere utilizzati nella fase del progetto definitivo;
4. entrambe le fasi progettuali prevedono la verifica positiva da parte dall'Amministrazione appaltante con cui l'aggiudicatario dovrà instaurare un rapporto di leale collaborazione e di interfaccia. Le tempistiche di presentazione dei progetti sono da considerarsi comprensive delle tempistiche necessarie per rendere il progetto verificato e validato al fine della sua approvazione dal parte dell'ente. Gli aggiudicatari pertanto devono essere consapevoli che nelle tempistiche indicate si dovranno considerare anche le fasi di confronto con l'ente e le eventuali richieste di modifiche/integrazione che ne dovessero nascere dal confronto fra stazione appaltante ed aggiudicatario al fine della verifica/validazione dei progetti. Il mancato rispetto di queste tempistiche comporterà l'applicazione delle penali previste dal disciplinare d'incarico;
5. l'eventuale attività di direzione lavori e coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione sarà contemporanea a tutta la durata dei lavori, dalla loro consegna alla loro ultimazione. Il servizio dovrà essere svolto dalla stipula del relativo contratto e avrà termine ad avvenuta emissione del certificato di collaudo tecnico-amministrativo dei lavori ai quali l'incarico di direttore lavori e di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione si riferisce.

L'amministrazione si riserva la facoltà di dare avvio alla prestazione del presente servizio subito dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del relativo contratto.

Dal computo dei tempi sono esclusi i tempi tecnici occorrenti per l'ottenimento delle approvazioni sugli elaborati presentati.

Sono fatte salve eventuali proroghe o sospensioni disposte per giustificati motivi dal Responsabile Unico del Procedimento.

Art. 10 – Ritardi e penali

1. Il ritardo nella consegna degli elaborati progettuali di ogni singola fase, comporta una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale dovuto per la corrispondente fase progettuale, al netto dell'I.V.A. e contributo integrativo, per ogni giorno oltre il termine stabilito al precedente articolo 9; la penale non esclude la responsabilità dell'Associazione per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione.

2. Sarà applicata la penale di € 500,00 per ogni mancata visita del Progettista, se richiesto, rispetto quelle previste (una volta la settimana).

3. Sarà applicata la penale di € 500,00 per ogni mancata visita del Direttore dei Lavori rispetto quelle previste (una volta la settimana).

4. Sarà applicata la penale da un minimo di € 500,00 (cinquecento/00) ad un massimo di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) per la mancata esecuzione di ciascuna delle fasi previste nell'art. 1 – Oggetto dell'incarico – del presente Disciplinare.

5. Il *Prestatore del servizio* si impegna altresì alla trasmissione al Responsabile Unico del Procedimento, entro 2 (due) giorni dalla data del loro compimento ed effettuazione, dei dati e documenti concernenti i fatti previsti dal D.Lgs. n. 50/2016 e dai vari comunicati dell'ANAC. Per ogni girone di ritardo sul termine sopra previsto verrà applicata una penale pari all'1 per mille del corrispettivo professionale per direzione, contabilità e coordinamento per la sicurezza dei lavori al netto dell'I.V.A. e contributo integrativo. Se il ritardo comporterà l'applicazione della sanzione al RUP, tale sanzione dovrà essere rimborsata dall'Associazione incaricata al RUP stesso. La penale non esclude comunque la responsabilità dell'Associazione per eventuali maggiori danni subiti dall'Amministrazione dovuti per esempio dalla richiesta di interessi da parte dell'impresa appaltatrice.

6. E' altresì obbligo del progettista di adeguare i vari livelli progettuali alle osservazioni e/o prescrizioni formulate dall'Organo di Ispezione nominato dall'ASL per la verifica ex art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, entro il termine stabilito dal RUP in ordine alla complessità delle modificazioni richieste, termine comunque che non potrà mai essere inferiore ai tre giorni naturali e consecutivi. Ogni ritardo su tale termine comporterà l'applicazione di una penale dell'uno per mille del corrispettivo professionale per la redazione del progetto preliminare e definitivo e sul coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione.

7. E' obbligo dell'Ufficio di Direzione Lavori tenere aggiornata la contabilità dei lavori eseguiti **da ogni singola ditta autorizzata presente in cantiere**, al fine di permettere in ogni momento al Responsabile Unico del Procedimento l'emissione del certificato di esecuzione dei lavori di cui all'allegato B del DPR 207/2010. In caso di mancato inoltro al RUP, su sua espressa richiesta, delle lavorazioni eseguite, compreso la loro quantificazione economica, dalle ditte appaltatrici e subappaltatrici si applicherà una penale dell'1 per mille per ogni giorno di ritardo rispetto al termine ultimo che qui si fissa al secondo giorno dopo la richiesta del RUP.

Per ritardi superiori ai sette giorni è facoltà dell'Amministrazione risolvere il contratto in danno e chiedere il rimborso di tutte le spese che si andranno a sostenere a causa del ritardo eventualmente pregiudizievole per la ditta richiedente il certificato di esecuzione lavori e per eventuali sanzioni irrogate dall'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici.

8. Sarà applicata una penale per ipotesi di inadeguata esecuzione di una delle prestazioni contrattuali: da un minimo di € 150,00 (centocinquanta/00) ad un massimo di € 2.500,00 (duemilacinquecento/00) per ciascun inadempimento in relazione alla gravità dell'inadempimento da accertarsi in base ad un procedimento in contraddittorio tra le parti.

9. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente in ogni momento, in particolare quando il tecnico sia colpevole di ritardi pregiudizievoli, ovvero superiori a 15

giorni, ovvero contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare; il tutto con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti. Resta inteso che in tale ipotesi il *Prestatore del servizio* è tenuto all'integrale rimborso di tutte le somme anticipate con aggiunta di interessi e altri oneri collegati, fatta salva l'azione per il risarcimento del danno.

10. E' facoltà dell'Amministrazione rescindere anticipatamente il presente atto nel caso la penale superi la quota del 10% del corrispettivo netto.

Art. 11 - Determinazione del compenso

1. Per il calcolo della parcella professionale si fa riferimento all'elaborato allegato alla presente convenzione, secondo comunque l'importo effettivo delle lavorazioni risultante dal progetto, con l'applicazione del ribasso offerto del ...,...%.

Sulla base della documentazione tecnica presente e approvata, basata su valori parametrici per il calcolo dell'importo complessivo dei lavori è stato fatto il calcolo delle parcelle basandosi esclusivamente sulla categoria E.08 "Sanità, Istruzione, Ricerca" - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi. Resta inteso che le attività di progettazione dovranno riguardare sia l'ambito edilizio, che strutturale, che impiantistico.

2. Tutti i corrispettivi come sopra calcolati devono essere maggiorati dell'eventuale contributo alla competente cassa nazionale di previdenza e assistenza professionale, nonché dell'I.V.A., alle aliquote di legge.

3. I corrispettivi sono comprensivi dell'equo compenso dovuto ai sensi dell'art. 2578 del Codice Civile.

4. Ai sensi di quanto previsto dall'art.106 del D.lgs 50/2016 si applicherà per la sola direzione dei lavori a partire dal secondo anno dalla data del contratto la revisione dei prezzi.

La revisione potrà essere concessa a condizione che l'OE dimostri l'intervenuto effettivo aumento dei prezzi ed entro i limiti di cui all'ISTAT FOI individuato sulla base della media dei valori delle ultime 12 mensilità per tramite di documentazione comprovante.

Le variazioni di prezzo in aumento come sopra descritte sono comunque valutate per l'eccedenza rispetto al 20% per cento rispetto al prezzo complessivo del contratto originario.

5. L'Amministrazione affidante e' estranea ai rapporti intercorrenti tra il *Prestatore del servizio* incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti delle cui prestazioni il tecnico incaricato intenda o debba avvalersi.

Art. 12 – Modalità di corresponsione dei compensi

1. In caso di verifica negativa ex art. 26 del D.Lgs. n. 50/2016, al *Prestatore del servizio* non verrà corrisposta la parcella relativa ai vari livelli progettuali ed al coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione, fino all'adeguamento dello stesso.

2. I compensi, così come stabiliti all'art. 10, saranno corrisposti con le modalità di seguito descritte:

- progetto di fattibilità tecnica ed economica: 100% entro 30 giorni dall'approvazione;
- progetto definitivo: 100% entro 60 giorni dall'approvazione del progetto in conferenza di servizi;
- direzione lavori, contabilità e coordinamento per la sicurezza in fase di realizzazione: 80% in base a ciascun stato di avanzamento dei lavori; 20% dopo l'approvazione degli atti di collaudo o di liquidazione finale.

3. Qualora per cause non dipendenti dal *Prestatore del servizio* incaricato le approvazioni di cui al comma 1 non dovessero verificarsi entro 120 giorni dall'ultimazione della relativa prestazione, in

assenza di impedimenti ostativi imputabili al tecnico medesimo, i relativi pagamenti dovranno eseguirsi entro i sessanta giorni successivi.

4. Ogni pagamento in acconto e a saldo è subordinato alla verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assicurativa, mediante acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva (DURC) di cui all'art. 31 del D.L. 69/2013 e ss.mm.ii. e al DM 30 gennaio 2015 e ss.mm.ii., e/o di analogo certificato rilasciato dai competenti Enti previdenziali.

Art. 13 - Conferimenti verbali

1. Il *Prestatore del servizio* e' obbligato, senza ulteriori compensi, a relazionare periodicamente sulle operazioni svolte e sulle metodologie seguite, a semplice richiesta dell'Amministrazione. E' inoltre obbligato a far presente alla stessa Amministrazione, evenienze od emergenze che si verificano nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico, che rendono necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione.

2. Il *Prestatore del servizio* incaricato e' obbligato, senza ulteriori compensi, a partecipare a riunioni collegiali, indette dall'Amministrazione affidante, anche in orari serali, per l'illustrazione dei progetti e dell' esecuzione dei lavori, a semplice richiesta dell'Amministrazione.

Art. 14 – Divieto di subappalto

Qualora il *Prestatore del servizio* intenda avvalersi dell'istituto del subappalto, per le attività ammesse, dovrà ottenere, previa richiesta alla Amministrazione, esplicita autorizzazione del RUP, restando comunque impregiudicata la responsabilità unica del *Prestatore del servizio* e l'Amministrazione rimanendo estranea ai rapporti che i professionisti abbiano stabilito a possano stabilire tra di loro.

Art. 15 – Definizione delle controversie

1. Tutte le controversie che possano sorgere relativamente al conferimento dell'incarico si intendono devolute agli organi di giurisdizione ordinaria, con esclusione del ricorso al giudizio arbitrale; a tal fine il foro competente è quello di Asti.

Art. 16 - Disposizioni transitorie

1. Il presente disciplinare e' immediatamente vincolante per il *Prestatore del servizio* incaricato nella sua interezza.

2. Il presente disciplinare invece vincola immediatamente l'Amministrazione affidante per il solo progetto di fattibilità tecnica ed economica e definitivo-coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008, mentre per il coordinamento per la sicurezza ai sensi del D.Lgs. n. 81/2008 in fase di esecuzione lavori e per la direzione e contabilità lavori solo dopo che la stessa Amministrazione avrà eventualmente comunicato per iscritto gli incarichi specifici; è sempre facoltà discrezionale della stessa Amministrazione non procedere all'affidamento ovvero di procedere all'affidamento a terzi della direzione e contabilità lavori e del coordinamento per la sicurezza sia in fase di esecuzione lavori, nel rispetto delle procedure e delle disposizioni vigenti.

3. Qualora per il mancato finanziamento dell'intera opera o di una sua parte o per altro suo insindacabile motivo, l'Amministrazione ritenesse non conveniente dare ulteriore seguito all'aggiudicazione, al progetto di fattibilità tecnico ed economico o definitivo o di dar seguito solo ad uno stralcio funzionale, sarà in sua facoltà di dichiarare esaurito l'incarico, senza possibilità di opposizione o reclamo da parte del *Prestatore del servizio*.

In siffatto caso e sempre che il progetto preliminare o definitivo sia stato giudicato attendibile, adeguatamente e regolarmente studiato ed approvato dall'Amministrazione, verrà liquidato al professionista l'importo tariffario previsto per il solo progetto preliminare o definitivo, a titolo di tacitazione piena e definitiva di ogni prestazione professionale e di ogni spesa ed onere accessorio in dipendenza della presente convenzione.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualunque tempo, per

sopravvenute ragioni di pubblico interesse, previo il pagamento delle prestazioni relative ai servizi eseguiti secondo quanto previsto dall'art. 109 del D.Lgs. 50/2016.

Art. 17 – Tracciabilità dei flussi finanziari e risoluzione del contratto

1. *Il Prestatore del servizio* assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche. A tal fine si dà atto che gli estremi identificativi del conto corrente dedicato sono:

Banca – Via n. ... –

IBAN

e che le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso sono:

sig. – C.F.

sig. – C.F.

2. Le parti assumono altresì gli obblighi derivanti dall'applicazione dell'articolo 25 del D.L. 24 aprile 2014, n. 66 convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, in materia di fatturazione elettronica. In particolare, *Il Prestatore del servizio* si obbliga a riportare nella fattura elettronica i seguenti codici: **CIG - CUP**; l'omessa indicazione dei predetti codici comporta l'impossibilità per l'*Amministrazione* di procedere al pagamento della fattura.

3. *Il Prestatore del servizio* si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della provincia di Cuneo della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

Art. 18 – Protocollo di Legalità e Codice di Comportamento

1. Il Prestatore del servizio si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie desunte dall'ATTO DI INTEGRITA' tra l'ASL CN2 e i partecipanti alle procedure di affidamento contrattuale.

2. Il presente contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 (Codice antimafia). In tal caso, sarà applicata a carico del *Prestatore del servizio*, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

3. Il *Prestatore del servizio* si impegna in particolare a dare comunicazione tempestiva all'*Amministrazione* e alla Prefettura, di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti del *Prestatore del servizio* stesso, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p..

4. L'*Amministrazione* si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti del *Prestatore del servizio* o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p..

5. Il *Prestatore del servizio* si impegna ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il Codice di comportamento dei dipendenti della Regione del Veneto adottato con D.G.R. n. 38 del 28 gennaio 2014 e approvato con D.G.R. n. 1939 del 28 ottobre 2014, pena la risoluzione del contratto.

Art. 19 – Ulteriori obblighi inerenti l'esecuzione del contratto

1. Il *Prestatore del servizio* si impegna a rispettare gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle ulteriori disposizioni indicate all'art. 30, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Art. 20 – Disposizioni finali

1. Il presente atto è, a norma del combinato disposto degli artt. 5 e 38 del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 634 e successive modificazioni, esente da registrazione fiscale, salvo il caso d'uso. Resta pertanto convenuto che, in caso d'uso da una qualsiasi delle parti, le spese di registrazione saranno a carico del professionista.

Per quanto non espressamente previsto nella presente convenzione, si fa riferimento alle norme vigenti nonché al bando, al disciplinare d'incarico.

Il presente atto viene letto, approvato specificatamente articolo per articolo con le premesse e sottoscritto dalle parti.

Verduno, li 2023

Il Prestatore del Servizio

Il Direttore Generale dell'ASL CN2

Allegati

- Calcolo parcelle professionali

Sulla base della documentazione tecnica presente e approvata, basata su valori parametrici per il calcolo dell'importo complessivo dei lavori è stato fatto il calcolo delle parcelle basandosi esclusivamente sulla categoria E.08 "Sanità, Istruzione, Ricerca" - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi.

Resta inteso che le attività di progettazione dovranno riguardare sia l'ambito edilizio, che strutturale, che impiantistico.

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

Valore dell'opera (V) Categoria d'opera

20757200

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 4.183403\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

- E.08 - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
- E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
- E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **0.95**

Prestazioni affidate

Studi di fattibilità

Stime e valutazioni

Progettazione preliminare

- Qbl.01: Relazioni, planimetrie, elaborati grafici (art.17, comma1, lettere a), b), e), d.P.R. 207/10-art.242, comma 2, lettere a), b), c) d) d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.090) = **74244.54**
- Qbl.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.010) = **8249.39**

Progettazione definitiva

- QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.230) = **189736.05**
- QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.010) = **8249.39**
- QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.070) = **57745.76**
- QbII.08: Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (art.24, comma 3, d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.8, Allegato XXI)8
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.070) = **57745.76**
- QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.060) = **49496.36**
- QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.030) = **24748.18**
- QbII.18: Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.060) = **49496.36**

QbII.20: Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.020) = **16498.79**

QbII.21: Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.030) = **24748.18**

QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC(art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.010) = **8249.39**

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

Verifiche e collaudi

Prestazioni: Qbl.01 (74,244.54), Qbl.02 (8,249.39), QbII.01 (189,736.05), QbII.03 (8,249.39), QbII.05 (57,745.76), QbII.08 (57,745.76), QbII.09 (49,496.36), QbII.12 (24,748.18), QbII.18 (49,496.36), QbII.20 (16,498.79), QbII.21 (24,748.18), QbII.23 (8,249.39),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

569,208.16

Spese e oneri accessori non superiori a (12.65% del CP)

72,014.79

importi parziali: 569,208.16 + 72,014.79

Importo totale: 641,222.95

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

Valore dell'opera (V) Categoria d'opera

20757200

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 4.183403\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

- E.08 - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
- E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
- E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **0.95**

Prestazioni affidate

Studi di fattibilità

Stime e valutazioni

Progettazione preliminare

Progettazione definitiva

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

- Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.320) = **263980.60**

- Qcl.03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.020) = **16498.79**

- Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).
(V:500000.00 x P:8.253% x G:0.95 x Qi:0.045) + (V:20257200.00 x P:4.195% x G:0.95 x Qi:0.090) = **74421.11**

- Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)
(V:20757200.00 x P:4.183% x G:0.95 x Q:0.250) = **206234.84**

Verifiche e collaudi

Prestazioni: Qcl.01 (263,980.60), Qcl.03 (16,498.79), Qcl.10a (74,421.11), Qcl.12 (206,234.84),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

561,135.34

Spese e oneri accessori non superiori a (12.65% del CP)

70,993.44

importi parziali: 561,135.34 + 70,993.44

Importo totale: 632,128.78

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

Valore dell'opera (V) Categoria d'opera

16404700

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 4.300208\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

- E.08 - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
- E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
- E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **0.95**

Prestazioni affidate

Studi di fattibilità

Stime e valutazioni

Progettazione preliminare

- Qbl.01: Relazioni, planimetrie, elaborati grafici (art.17, comma1, lettere a), b), e), d.P.R. 207/10-art.242, comma 2, lettere a), b), c) d) d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.090) = **60314.79**
- Qbl.02: Calcolo sommario spesa, quadro economico di progetto (art.17, comma 1, lettere g), h), d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.010) = **6701.64**

Progettazione definitiva

- QbII.01: Relazioni generale e tecniche, Elaborati grafici, Calcolo delle strutture e degli impianti, eventuali Relazione sulla risoluzione delle interferenze e Relazione sulla gestione materie(art.24, comma 2, lettere a), b), d), f), h) d.P.R. 207/10-art.26, comma 1, lettera i) d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.230) = **154137.80**
- QbII.03: Disciplinare descrittivo e prestazionale (art.24, comma 2, lettera g), d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.010) = **6701.64**
- QbII.05: Elenco prezzi unitari ed eventuali analisi, Computo metrico estimativo, Quadro economico (art.24, comma 2, lettere l), m), o), d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.070) = **46911.50**
- QbII.08: Schema di contratto, Capitolato speciale d'appalto (art.24, comma 3, d.P.R. 207/10 - art.164, d.lgs. 163/06 - art.8, Allegato XXI)8
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.070) = **46911.50**
- QbII.09: Relazione geotecnica (art.26, comma 1, d.P.R. 207/2010)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.060) = **40209.86**
- QbII.12: Relazione sismica e sulle strutture (art.26, comma 1, d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.030) = **20104.93**
- QbII.18: Elaborati di progettazione antincendio (d.m. 16/02/1982)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.060) = **40209.86**

QbII.20: Elaborati e relazioni per requisiti acustici (Legge 447/95-d.p.c.m. 512/97)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.020) = **13403.29**

QbII.21: Relazione energetica (ex Legge 10/91 e s.m.i.)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.030) = **20104.93**

QbII.23: Aggiornamento delle prime indicazioni e prescrizioni per la redazione del PSC(art.24, comma 2, lettera n), d.P.R. 207/2010)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.010) = **6701.64**

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

Verifiche e collaudi

Prestazioni: Qbl.01 (60,314.79), Qbl.02 (6,701.64), QbII.01 (154,137.80), QbII.03 (6,701.64), QbII.05 (46,911.50), QbII.08 (46,911.50), QbII.09 (40,209.86), QbII.12 (20,104.93), QbII.18 (40,209.86), QbII.20 (13,403.29), QbII.21 (20,104.93), QbII.23 (6,701.64),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

462,413.39

Spese e oneri accessori non superiori a (15.37% del CP)

71,082.48

importi parziali: 462,413.39 + 71,082.48

Importo totale: 533,495.87

Calcolo on-line compenso professionale Architetti e Ingegneri

Valore dell'opera (V) Categoria d'opera

16404700

Edilizia

Parametro sul valore dell'opera (P) $0.03 + 10 / V^{0.4} = 4.300208\%$

Grado di complessità

Destinazione funzionale delle opere

Sanità, istruzione, ricerca

- E.08 - Sede Azienda Sanitaria, Distretto sanitario, Ambulatori di base. Asilo Nido, Scuola Materna, Scuola elementare, Scuole secondarie di primo grado fino a 24 classi, Scuole secondarie di secondo grado fino a 25 classi
- E.09 - Scuole secondarie di primo grado oltre 24 classi-Istituti scolastici superiori oltre 25 classi- Case di cura
- E.10 - Poliambulatori, Ospedali, Istituti di ricerca, Centri di riabilitazione, Poli scolastici, Università, Accademie, Istituti di ricerca universitaria

Grado di complessità (G): **0.95**

Prestazioni affidate

Studi di fattibilità

Stime e valutazioni

Progettazione preliminare

Progettazione definitiva

Progettazione esecutiva

Esecuzione dei lavori

- Qcl.01: Direzione lavori, assistenza al collaudo, prove di accettazione(art.148, d.P.R. 207/10)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.320) = **214452.59**
- Qcl.03: Controllo aggiornamento elaborati di progetto, aggiornamento dei manuali d'uso e manutenzione (art.148, comma 4, d.P.R. 207/2010)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.020) = **13403.29**
- Qcl.10a ⁽²⁾: Contabilità dei lavori a corpo (art.185, d.P.R. 207/10).
(V:500000.00 x P:8.253% x G:0.95 x Qi:0.045) + (V:15904700.00 x P:4.316% x G:0.95 x Qi:0.090) = **60460.82**
- Qcl.12: Coordinamento della sicurezza in esecuzione (art.151, d.P.R. 207/2010)
(V:16404700.00 x P:4.300% x G:0.95 x Q:0.250) = **167541.09**

Verifiche e collaudi

Prestazioni: Qcl.01 (214,452.59), Qcl.03 (13,403.29), Qcl.10a (60,460.82), Qcl.12 (167,541.09),

Compenso al netto di spese ed oneri (CP) $\sum(V \times P \times G \times Q_i)$

455,857.78

Spese e oneri accessori non superiori a (15.37% del CP)

70,074.74

importi parziali: 455,857.78 + 70,074.74

Importo totale: 525,932.52