

**PROCEDURA NEGOZIATA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI DATA PROTECTION OFFICER (RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI DI SEGUITO RPD/DPO) PER L'ASL CN2. AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. E SECONDO IL REGOLAMENTO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA DURATA 24 MESI - RdO N. 3419872 - GARA N. 8930448– CIG 96355145B1.**

**1° VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE**

In data 04/04/2023 alle ore 09:30 presso la S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo dell'Ospedale "Michele e Pietro Ferrero" di Verduno, si è riunita in seduta riservata la Commissione Giudicatrice, nominata con determinazione n. 519 del 30/03/2023, per l'esame e la valutazione dell'offerta tecnica relativa alla procedura di gara in oggetto.

Sono presenti:

- Dott.ssa Maria Raiteri – Direttore F.F. S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti - Presidente;
- Avv. Annamaria Spina – Responsabile S.S. Servizio Legale - Componente;
- Dott. Fabrizio Viglino – Direttore S.C. Informatica, Telecomunicazioni e Sistema Informativo – Componente;
- Dott.ssa Cinzia Cavestro – Responsabile Centro Cefalee – Componente;
- Dott.ssa Daniela Vaira - Collaboratore Amm.vo esperto S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti – Componente;

La Dott.ssa Cristina Mossio, Collaboratore Amm.vo Professionale della S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione prende atto che hanno presentato offerta le seguenti ditte:

- AITERNALEX – STUDIO LEGALE ASSOCIATO GAETA SHARGOOL – Roma (RM);
- ALTEN ITALIA S.P.A. SOCIETA' UNIPERSONALE – Milano (MI);
- AVV. GABRIELE BORGHI – Reggio Emilia (RE);
- CAP & G CONSULTING SRL – San Salvatore Telesino (BN);
- COMPET-E SRL – Cavallermaggiore (CN);
- DELOITTE LEGAL SOCIETA' TRA AVVOCATI A RESP. LIMITATA S.B. – Milano (MI);
- GRUPPO ECOSAFETY SRL – Roma (RM);
- LCG - LECIS CANNELLA GRASSI - STUDIO LEGALE ASSOCIATO – Milano (MI);
- QSM S.R.L. – Catania (CT);
- SICURDATA SRL – Scandicci (FI);

- SOLUZIONE S.R.L. – Bari (BA);
- STUDIO LEGALE AVV. SANDRO DI MINCO - Loreto Aprutino (PE);
- T.NET S.P.A. – Milano (MI);
- UESE ITALIA S.P.A. – Milano (MI);

e che la documentazione amministrativa relativa al servizio in oggetto per la procedura svolta sulla piattaforma telematica MEPA con numero 3419872 è ritenuta conforme dal RUP.

Si procede con la lettura del Capitolato Speciale di Gara.

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione della documentazione tecnica, in presenza dei requisiti tecnici irrinunciabili di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale di Gara.

La Commissione prende atto dei criteri valutativi previsti all'art. 8 del Capitolato Speciale di Gara di seguito indicati:

	<b>CRITERI VALUTATIVI</b>	<b>PUNTEGGIO (D)</b>
1	Progetto relativo alle attività che la ditta intende proporre e svolgere nel corso del contratto	35
2	Competenze della ditta aggiudicataria valutate attraverso l'analisi dei curricula del team che lavorerà direttamente con la ASL CN2 all'espletamento di tutte le funzioni previste dal presente capitolato. Sarà valutata positivamente la presenza di un team composto da figure con competenze multidisciplinari in campo giuridico (approfondita conoscenza specialistica della normativa europea e nazionale e della prassi in materia di protezione dei dati personali anche in rapporto alla disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni nel campo delle problematiche GDPR), competenze relative a tecnologie informatiche e sulle misure di sicurezza per la protezione dei dati trattati mediante strumenti elettronici; competenze organizzative in ambito sanitario. Ciascun curriculum dovrà riportare le esperienze formative e le certificazioni in ambito sicurezza, privacy, GDPR.	20
3	Aspetti migliorativi del servizio in termini di giornate svolte presso l'ASL, attività formative, servizi ulteriori rispetto a quelli richiesti dal presente capitolato	10

4	Progetti di ricerca in ambito sanitario sulle problematiche GDPR ai quali la ditta ha partecipato nell'ambito del GDPR	5
---	--	---

I punteggi verranno assegnati mediante attribuzione a ciascun elemento della qualità di un coefficiente compreso tra 0 e 1, corrispondente al giudizio espresso dalla Commissione alla soluzione proposta dal soggetto offerente.

Tale coefficiente attribuito dalla Commissione verrà moltiplicato per il fattore ponderale previsto e la somma dei punteggi ottenuti determinerà il punteggio totale assegnato dalla Commissione ai vari elementi della qualità e quindi dell'offerta tecnica.

I giudizi verranno espressi dalla Commissione secondo la seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Non apprezzabile non valutabile	0,00
Sufficiente	0,25
Discreto	0,50
Buono	0,75
Ottimo	1,00

I 70 punti, afferenti alla valutazione qualitativa, saranno attribuiti dalla Commissione Giudicatrice all'offerta migliore. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi in base al confronto rispetto all'offerta qualitativamente migliore individuata, procedendo alla "riparametrazione".

Si evidenzia che sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

I Componenti della Commissione procederanno all'attribuzione del punteggio secondo il seguente metodo:

- ogni singolo commissario attribuirà per ognuno dei sopracitati criteri un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00;
- nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la si moltiplica per il massimo dei punti a disposizione della tabella di cui sopra;
- si sommano quindi i punteggi attribuiti ai diversi requisiti e si ottiene la valutazione della singola ditta prima della eventuale riparametrazione.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per riallinearli ai punteggi massimi previsti.



**A.S.L. CN2**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra*

*Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it*

---

*P.I./Cod. Fisc. 02419170044*

La Commissione Giudicatrice dà inizio all'esame della documentazione tecnica presentata dalle ditte con riferimento ai parametri valutativi sopra indicati.

La seduta si sospende alle ore 14:00 e riprenderà alle ore 14:30, previa sottoscrizione del presente verbale.

Alba, lì 04/04/2023

Dott.ssa Maria Raiteri – Direttore F.F. S.C. Logistica,  
Patrimonio, Servizi e Acquisti - Presidente  
(firmato in originale)

---

Avv. Annamaria Spina – Responsabile S.S. Servizio  
Legale - Componente  
(firmato in originale)

---

Dott. Fabrizio Viglino – Direttore S.C. Informatica,  
Telecomunicazioni e Sistema Informativo –  
Componente  
(firmato in originale)

---

Dott.ssa Cinzia Cavestro – Responsabile Centro Cefalee  
– Componente  
(firmato in originale)



**A.S.L. CN2**

*Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra*

*Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it*

---

*P.I./Cod. Fisc. 02419170044*

Dott.ssa Daniela Vaira - Collaboratore Amm.vo esperto  
S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti –  
Componente;  
(firmato in originale)

---

Dott.ssa Cristina Mossio Collaboratore Amm.vo  
Professionale S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e  
Acquisti  
Segretario Verbalizzante  
(firmato in originale)

---