



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

O G G E T T O :

STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PRESSO L'O.I.V. ANNI 2021 - 2022 - 2023 - SOSTITUZIONE COMPONENTE.

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 20-3302 del 28 maggio 2021

Visti i punti 9 e 10 dell'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 richiamati in modo specifico dalla DGR n. 25-6944 del 23 dicembre 2013 che ha definito le Linee di indirizzo regionali per le aziende sanitarie in materia di costituzione e funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.);

Vista la deliberazione n. 27 del 21/01/2021 con la quale si procedeva alla nomina per il triennio 2021-2023 della struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Considerata la necessità di sostituire con un nuovo componente la Dott.ssa Cristina Peirano in quanto non più dipendente dell'ASL CN2 Alba Bra;

Su proposta del Dott. Franco CANE, Direttore della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane, che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1- quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E L I B E R A

- di nominare, per i motivi indicati in premessa, la Dott.ssa Giuliana CHIESA, componente della struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione per il triennio 2021 - 2023, in sostituzione della Dott.ssa Cristina PEIRANO;
- di dare atto che i dipendenti chiamati a far parte della struttura siano i seguenti:
 - Dott.ssa Giuliana CHIESA - Dirigente Amm.vo S.S. Prevenzione della Corruzione - Trasparenza, progetti innovativi e segreteria organismi collegiali;
 - Dott.ssa Maura NERVO - Dirigente Amm.vo della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane;
 - Rag. Paola PAPILI - Collaboratore Amministrativo Professionale della S.S. Affari Generali e coordinamento funzioni amministrative di staff ;
- che la struttura tecnica operi alle dirette dipendenze dell'O.I.V.;
- che i succitati dipendenti continuino a svolgere l'ordinaria attività nelle strutture di assegnazione;

- che l'attività svolta in seno alla struttura tecnica sia stimabile fino ad un massimo di 100 ore nel corso dell'anno da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro, retribuite con un quota oraria di € 30,00 (trenta/00) nell'ambito della retribuzione di risultato;
- di demandare alla S.S. Affari generali e coordinamento funzioni amministrative di staff l'invio del presente atto ai seguenti destinatari:

DESTINATARI

S.C. Amministrazione del personale e sviluppo risorse umane

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo VEGLIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della deliberazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Claudio MONTI

IL DIRETTORE SANITARIO
Alessandra D'ALFONSO

Sottoscrizione per proposta

IL DIRETTORE DELLA S.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E
SVILUPPO RISORSE UMANE
Franco CANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge

Archivio: I.1.02.06 F.P.2006/195;2008/667;2012/1925

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.