



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 - 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it - www.aslcn2.it

CAPITOLATO SPECIALE DI GARA PER LA CONCESSIONE COMPRENSIVA DI REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN SERVIZIO STAZIONI DI RICARICA PER MEZZI DI TRASPORTO ELETTRICI, OCCORRENTE AL PRESIDIO MICHELE E PIETRO FERRERO DI VERDUNO. ACQUISIZIONE TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART 1 COMMA 2 LETTERA B) D.L. 76/2020 E DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I, MEDIANTE PIATTAFORMA TELEMATICA GPA, Lotto CIG 94491369B2.

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Premessa:

L'Azienda Sanitaria CN2 Alba - Bra sta riscontrando una crescente esigenza di dotarsi di stazioni di ricarica per mezzi di trasporto elettrici, usufruibili sia dall'utenza dell'ospedale sia dal personale.

Il costo presunto per la realizzazione dell'impianto e per la sua manutenzione per l'intero periodo contrattuale, utilizzato unicamente al fine di calcolare gli importi di penali e cauzioni, ai sensi di quanto previsto dal codice, è basato sull'ipotesi di Piano Economico Finanziario redatto dall'Amministrazione, che valuta in € 150.000,00 (IVA ai sensi di legge esclusa, oneri di interferenza DUVRI di € 2.000,00 inclusi) l'ammontare, onnicomprensivo dei capitoli di acquisto e gestione per anni 12 del servizio in oggetto.

La presente procedura si svolgerà attraverso l'utilizzo della piattaforma GPA (<https://gpa.appaltiarno.eu>), mediante la quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, di presentazione delle offerte, di verifica e valutazione delle stesse, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, ai sensi dell'art. 40 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., tutto come meglio dettagliato all'interno del presente documento.

Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO:

Il presente capitolato speciale di gara ha per oggetto la concessione, comprensiva di realizzazione e gestione, di un servizio di posizionamento e gestione di stazioni per la ricarica di veicoli elettrici ed ibridi, poste nel parcheggio pubblico e sempre accessibile (ossia tutti i giorni della settimana ed in qualsiasi orario) e, eventualmente, all'interno dell'autorimessa del personale (ossia accessibile solamente a personale identificato ed autorizzato) dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Verduno.

Il contratto avrà durata di anni 12, a far data dal collaudo, al termine dei quali potrà essere richiesto alla ditta aggiudicataria l'eventuale rinnovo di ulteriori 10 anni o eventuale smantellamento totale o parziale di quanto installato, senza oneri a carico dell'amministrazione.

ART. 2 - DESCRIZIONE - CARATTERISTICHE TECNICHE - QUANTITATIVI PRESUNTI:

La ditta aggiudicataria dovrà progettare, installare, gestire e mantenere a proprio investimento ed onere, stazioni di distribuzione ricariche per veicoli elettrici.

- La proposta progettuale di infrastruttura di ricarica dei veicoli elettrici dovrà ricomprendere la realizzazione e la gestione, completamente a spese dell'operatore proponente, di almeno 2 dispositivi di ricarica (1 Quick Charge - con potenza di ricarica fino a 22 kW in AC per presa) e 1 FAST CHARGE (con potenza di ricarica maggiore di 50 kW in DC) nel parcheggio dell'Ospedale Michele e Pietro Ferrero di Verduno.

Ciascun dispositivo di ricarica dovrà essere dotato di almeno due punti di ricarica per autovetture e veicoli commerciali a 4 ruote (categoria M/N).



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Il termine massimo di collaudo e messa in esercizio dell'infrastruttura, dedotti i tempi delle necessarie autorizzazioni, è stabilito entro quattro mesi dalla data di sottoscrizione dell'atto di concessione.

L'infrastruttura dovrà essere implementata garantendo i requisiti di cui al D.Lgs. 257 del 16.12.16 "Disciplina di attuazione della direttiva 2014/94/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 22 ottobre 2014, sulla realizzazione di una infrastruttura per i combustibili alternativi", così come integrati dal presente bando.

- La stazione di ricarica dovrà essere realizzata nel parcheggio Nord dell'Ospedale, in prossimità dell'ingresso denominato "Santa Vittoria";
- L'azienda che realizzerà la stazione dovrà:
 - impegnarsi a realizzarla facendosi carico di tutte le autorizzazioni, lavori e dotazioni tecnologiche necessarie per rendere operativa e funzionale la stessa, ivi compresi gli oneri e opere per l'allacciamento alla rete elettrica pubblica;
 - fornire un esaustivo crono programma impegnativo per le funzioni di competenza, della realizzazione del progetto. Le tempistiche saranno oggetto di valutazione qualità;
 - fornire le schede tecniche dettagliate di tutti gli apparati che costituiscono l'impianto, al fine di poterne valutare le performance;
 - rilasciare le adeguate certificazioni dell'impianto stesso;
 - mantenere in perfetto funzionamento l'impianto per l'intero periodo contrattuale gestendone la manutenzione e l'aggiornamento tecnologico anche in funzione di nuove tecnologie o funzionalità che il mercato dovesse rendere disponibili;
 - fornire prova di aver realizzato almeno un impianto nei pressi di 1 ospedale sul territorio Nazionale, al fine di garantire la corretta realizzazione dell'opera. In tal senso dovrà essere fornita adeguata documentazione;

In particolare sono a carico della ditta aggiudicataria le seguenti attività e obblighi:

- Richiesta, ottenimento e mantenimento di tutte le autorizzazioni e i nulla osta, comunque denominati, necessari ai sensi di legge per la realizzazione delle infrastrutture,
- Progettazione della stazione, avente caratteristiche dimensionali e tecniche necessarie e adeguate al fine di garantire un adeguato servizio al pubblico;
- Realizzazione delle necessarie opere edili/civili accessorie alla attivazione della stazione di ricarica, quali ad esempio la sistemazione impiantistica, installazione dell'impianto, parte attiva e parte passiva, installazione di cavi elettrici, e quant'altro necessario per la funzionalità; le attività di installazione comprendono ogni onere accessorio ed ogni altra attività necessaria alla installazione complessiva. Ove possibile, per l'installazione della stazione saranno utilizzati i cavedi e sottoservizi esistenti; nella proposta di offerta dovranno essere indicate tutte le opere integrative che l'azienda proponente intende e si impegna a realizzare in caso di aggiudicazione, previa autorizzazione dell'ASL CN2, interventi che comunque dovranno avere un impatto minimo sull'attività dell'Ospedale;
- Oneri di sicurezza;
- Verifica funzionale, di concerto con il personale tecnico dell'ASL CN2, configurazione, taratura e messa in servizio della stazione;
- Attività di carattere commerciale, tecnica e gestionale nei confronti di tutti i gestori di



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

ricarica di veicoli elettrici per l'accesso del maggior numero possibile di utenti;

- Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria dell'impianto nel suo complesso ed eventuali aggiornamenti delle tecnologie e delle potenzialità dell'impianto;
- Ogni altro costo e spesa connesso o collegato con la realizzazione e l'esercizio dell'impianto sarà a carico della ditta aggiudicataria. Non è previsto a carico della ASL CN2 alcun onere, ad eccezione della messa a disposizione del diritto di utilizzo non esclusivo dei cavedi e dei sottoservizi esistenti per il passaggio dei cavi e l'installazione delle necessarie unità, nonché dell'area utile all'installazione delle colonnine e relativi stalli di sosta;
- Seppur in area di pubblico accesso andranno concordate con l'ASL CN2 le modalità di ingresso ai locali dell'ospedale sia in fase realizzativa, sia per le attività di manutenzione e gestione per l'intero periodo contrattuale;
- A manlevare e tenere indenne l'ASL CN2 da qualsiasi conseguenza pregiudizievole o pretesa di terzi, nonché da tutte le perdite, danni, responsabilità, costi, oneri e spese, che dovessero essere sostenute o subite dalla ASL CN2 quale conseguenza di qualsiasi violazione di legge o inadempimento agli obblighi assunti o violazione delle dichiarazioni e garanzie fornite da parte della ditta aggiudicataria;
- A rispettare ogni normativa vigente ed applicabile in tema, a titolo esemplificativo e non esaustivo, di sicurezza sul lavoro, oneri fiscali, previdenziali, assistenziali ed assicurativi dei propri dipendenti e del personale dalla stessa incaricato, nonché ogni indicazione fornita dall'ASL CN2 in tema di sicurezza sul lavoro prevenzione e protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- A concordare con l'ASL CN2 le modalità di esecuzione dei lavori al fine di ridurre l'impatto degli stessi sui lavoratori e sugli utenti dell'ospedale;

Progetto esecutivo

Le ditte concorrenti dovranno allegare alla documentazione di gara il progetto esecutivo per la realizzazione della stazione occorrente all'espletamento del servizio oggetto di concessione. Saranno a carico della ditta aggiudicataria tutti gli oneri necessari per l'installazione e la messa in funzione degli apparati (a titolo esemplificativo e non esaustivo: installazione alla rete elettrica pubblica di adeguata potenza e opere necessarie e collaterali, derivazione dell'alimentazione elettrica per il funzionamento degli impianti, installazione di nuove vie cavo qualora il tasso di occupazione di quelle presenti non fosse sufficiente, qualsiasi onere necessario per provvedere alla perfetta e funzionale installazione degli impianti).

Allegato al presente le ditte concorrenti trovano la planimetria dell'area esterna dell'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Verduno interessata dall'intervento.

Il progetto [preliminare](#) dovrà essere comprensivo di dettagliato crono programma.

ART. 3 - CONTINUITA' DI SERVIZIO:

L'impianto dovrà essere funzionante h 24 - 7 giorni su 7 garantendo la disponibilità della ricarica per tutti i veicoli elettrici.

L'offerente dovrà indicare le tempistiche per gli interventi di ripristino delle IdR (Infrastruttura di Ricarica), in caso di guasto o malfunzionamento precisando le seguenti opzioni:

- in caso di guasto che possa essere **gestito da remoto**;



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- in caso **sinistro e/o atto vandalico** che comporti rischio elettrico per le persone;

- in caso di **guasto o malfunzionamento** che necessiti di un'azione in loco;

La ditta aggiudicataria è sollevata dalla responsabilità di interruzione di servizio causata dal fornitore di energia elettrica; tale eventualità dovrà essere formalmente documentata.

ART. 4 - GARANZIA FULL RISK:

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire l'adeguata qualità degli impianti consegnati e del servizio obbligandosi, in caso di difettosità, alla loro sostituzione.

Il servizio di manutenzione full risk su tutte le componenti installate, dovrà garantire il mantenimento in efficienza di ciascun componente. L'impresa provvederà ad espletare tutte le procedure di manutenzione preventiva previste dai manuali di servizio delle apparecchiature, con le periodicità ivi indicate, così come per le manutenzioni correttive/straordinarie, secondo le indicazioni riportate sul manuale di service.

ART. 5 - MANUALI:

Dovranno essere forniti all'amministrazione, in formato esclusivamente digitale, i manuali di utilizzo di ciascuno degli apparati installati.

ART. 6 - CRITERI AMBIENTALI:

Come richiesto dalle leggi in vigore.

ART. 7 - ONERI A CARICO DELLE DITTE CONCORRENTI:

Le ditte concorrenti dovranno provvedere, alla produzione di un progetto esecutivo con relativa relazione e cronoprogramma con dettaglio sufficiente a consentire alla stazione appaltante di comprendere le potenzialità e le caratteristiche del servizio proposto. La stazione appaltante ha la facoltà di convocare o interpellare le aziende concorrenti (tutte assieme o in seduta separata) per chiedere chiarimenti o delucidazioni in merito a quanto proposto.

Art. 8 - CONDIZIONI DEL SERVIZIO:

L'attivazione della Convenzione (lavori e successivo servizio) avverrà a seguito di comunicazione dalla S.C. competente dell'ASL CN2 tramite posta elettronica certificata che indicheranno il giorno e la sede presso la quale gli apparati oggetto di concessione dovranno essere consegnati e poi installati.

La consegna, da parte dell'aggiudicatario, dovrà essere effettuata, in conformità al crono programma presentato dopo l'autorizzazione a procedere da parte di codesta Asl e dovrà avvenire presso:

“P.O. DI VERDUNO



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

STRADA DEL TANARO, N. 7

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

VERDUNO (CN)”

La consegna, montaggio, installazione e il collaudo di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franco di ogni spesa (imballo, doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati negli ordinativi, con ogni onere a carico della ditta fornitrice.

La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente invito.

Art. 9 - CONSEGNA ED INSTALLAZIONE:

La ditta aggiudicataria dovrà dare esecutività al progetto di installazione degli apparati oggetto di concessione presso l'ospedale Michele e Pietro Ferrero di Verduno e provvedere al relativo collaudo in conformità al crono programma presentato.

Il Servizio Tecnico ha individuato le ubicazioni idonee all'installazione delle colonnine di ricarica a copertura delle aree di maggior interesse ed accessibilità.

Il suolo pubblico che questa Amministrazione concederà in uso per l'installazione delle colonnine sarà quello risultante dal progetto preliminare presentato in sede di offerta.

Le localizzazioni proposte potranno essere oggetto di modifica in fase esecutiva a seguito:

- delle disposizioni/indicazioni fornite dal distributore locale di energia in esito alla richiesta di preventivo di allaccio alla rete di distribuzione formulata dall'operatore;

- dei pareri resi dalle autorità competenti nell'ambito delle eventuali richieste autorizzative/ richieste di nulla osta (quali autorizzazione paesaggistica etc..) formulate dall'operatore.

Nei suddetti casi le postazioni alternative proposte dall'operatore dovranno essere preventivamente assentite dall'ASL CN2..

Art. 10 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE:

Sono legittimati a presentare offerta alla presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 82 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

Art. 11 - REGISTRAZIONE ALLA PIATTAFORMA GPA/ACCREDITAMENTO:

La partecipazione alla procedura è condizionata alla preventiva **registrazione e all'accreditamento alla piattaforma GPA**: ciò dovrà necessariamente avvenire preliminarmente all'invio delle offerte, e quindi antecedentemente al termine per la presentazione delle stesse.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

- La registrazione e l'accreditamento alla piattaforma non comportano alcun costo per l'operatore economico e dovranno avvenire collegandosi al sito internet <https://gpa.appaltiamo.eu>.

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Raggruppamenti Temporanei di Imprese e Consorzi Ordinari: tutte le imprese componenti il RTI dovranno registrarsi individualmente sulla piattaforma GPA come "Operatore Economico", seguendo i passaggi di cui sopra. Successivamente alle registrazioni individuali, sarà necessario che l'impresa capogruppo mandataria, nel primo step di presentazione delle offerte, selezioni quale forma di partecipazione la voce "**Raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzio ordinario**". Nel secondo step di presentazione dell'offerta, l'impresa capogruppo mandataria dovrà quindi selezionare le imprese mandanti.

Consorzio: sia il Consorzio sia i soggetti consorziati indicati quali esecutori dovranno registrarsi individualmente sulla piattaforma GPA come "Operatore Economico", seguendo i passaggi di cui sopra. Successivamente alle registrazioni individuali, sarà necessario che il consorzio, nel primo step di presentazione delle offerte, selezioni quale forma di partecipazione la voce "**Consorzio**". Nel secondo step di presentazione dell'offerta, il consorzio dovrà quindi selezionare le imprese consorziate esecutrici.

Art. 12 - MODALITÀ DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE:

Le offerte devono essere presentate, a mezzo piattaforma GPA, entro e non oltre il giorno **XX/XX/XXXX ore 12:00**.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

Il caricamento dell'offerta dovrà avvenire seguendo la procedura guidata di caricamento dei documenti. Nella homepage della piattaforma GPA all'interno della sezione "Hai bisogno di aiuto?" è pubblicato il manuale di utilizzo della piattaforma GPA per gli operatori economici.

Si precisa che la piattaforma non consente il caricamento di alcuna offerta oltre il termine previsto di presentazione delle stesse.

I documenti richiesti devono essere presentati tramite piattaforma GPA firmati digitalmente.

A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

- 1) **Lettera di invito:** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 2) **Capitolato speciale di gara:** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- 3) **Allegato A - DGUE Modello di formulario per il documento di gara unico europeo firmato dal legale rappresentante dell'impresa:**

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato A**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sul sito della Stazione Appaltante al seguente indirizzo www.aslcn2.it amministrazione trasparente - Bandi e Contratti secondo quanto di seguito indicato.

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dichiarati in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

- Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.(Sez. A-B-C-D del DGUE).

- Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**
- 2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;
- 3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;
- 4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

- Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

4) **Allegato B - Patto di integrità:** firmato digitalmente per accettazione;

5) **Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali:** firmata digitalmente per accettazione;

6) **Garanzia provvisoria:**

pari al 2% dell'importo presunto dell'appalto (**€ 2.400,00**) sotto forma di cauzione o fidejussione, ovvero garanzia ridotta del 50% (**€ 1.200,00**) allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i., le eventuali certificazioni ivi indicate.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- A. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- B. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento con bonifico tramite versamento sul conto corrente bancario **utilizzando l'IBAN IT89X0306922540100000300027**;
- C. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere esplicita menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione esplicita della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:

- P.I./Cod. Fisc. 02419170044
- a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed **essere prodotte in** una delle seguenti forme:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

- 7) **Dichiarazione di un fideiussore:** contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- 8) **Modello DUVRI** Documento unico per la Valutazione dei rischi interferenti – DUVRI “**Allegato D**” datato e sottoscritto per presa visione. Corredato dagli allegati 1 e 2:
- *Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà compilato e firmato da parte di tutte le ditte partecipanti;*
 - *Allegato 2 - Verbale riunione di cooperazione e coordinamento firmato per presa visione;*

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio. P.I./Cod. Fisc. 02419170044

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

B) "DOCUMENTAZIONE TECNICA":

La ditta offerente dovrà presentare la documentazione tecnica della fornitura/servizio, di cui all'Art 2 del presente capitolato, tramite **piattaforma GPA** come di seguito specificato:

a) **relazione tecnica illustrativa** che dovrà contenere una descrizione di ciò che l'operatore economico concorrente intende offrire in merito a ciascuno dei criteri di valutazione riportati nel modulo offerta tecnica allegata.

Tale relazione dovrà essere numerata e sviluppata secondo l'ordine dei CRITERI DI VALUTAZIONE indicati in tabella criteri dell'art. 16.

La relazione tecnico illustrativa, redatta in lingua Italiana, dovrà comporsi di un numero massimo di 6 pagine descrittive in carattere Arial 11 e dovrà rispecchiare chiaramente ciascuna delle caratteristiche tecniche oggetto di valutazione.

b) **dichiarazione di sopralluogo obbligatorio (Allegato G)** firmata dal legale rappresentante o altro soggetto in possesso di idoneo documento di riconoscimento e di delega corredata da copia del documento di identità del delegante come previsto **all'art. 13**;

c) **schede tecniche** e elenco dettagliato, specifico delle caratteristiche essenziali e particolari dei prodotti offerti, denominazione commerciale, codici;

d) **depliant illustrativo** e descrittivo dei prodotti offerti ossia scheda tecnica dei prodotti;

e) **dichiarazione** marchio CE;

f) **dichiarazione e descrizione del servizio di garanzia e manutenzione full risk** di 12 anni a far data dall'avvenuto collaudo favorevole e modalità del relativo espletamento (non inserire prezzi);

g) **dichiarazione conformità**, in Merito alla Normativa vigente. Ove la conformità alle norme tecniche previste non sia garantita, l'operatore economico deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettate, dimostrandone al contempo, attraverso specifica documentazione a corredo, il livello di equivalenza o di miglioramento raggiunto in accordo con i principi ispiratori delle norme tecniche stesse;

h) **progetto preliminare comprensivo di crono programma di massima**;

i) **segreti tecnici e commerciali**, L'operatore economico concorrente deve **dichiarare** quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. N. 50/2016).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 del Codice, il diritto di accesso agli atti e ogni

forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo **motivata e comprovata** dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

L'operatore economico concorrente deve quindi **allegare** una dichiarazione denominata "**SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI**", **da inserire nella documentazione Tecnica**, contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali

La stazione appaltante si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

La stazione appaltante si riserva di imporre agli operatori economici concorrenti condizioni intese a proteggere il carattere di riservatezza delle informazioni rese disponibili.

Si precisa che la stazione appaltante non effettuerà ulteriori informative e procederà, su richiesta scritta dell'operatore economico concorrente entro 15 giorni a comunicare quanto previsto dall'articolo 76 comma 2 del D.Lgs. n. 50 del 2016 (fermo restando quanto previsto dal comma 4 del medesimo articolo).

La documentazione prodotta dovrà essere in lingua italiana.

j) modulo offerta tecnica, compilato e restituito in formato editabile;

Art. 13 - SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO:

Il sopralluogo è obbligatorio. I concorrenti dovranno effettuare un sopralluogo pena l'esclusione dalla procedura di gara, presso i luoghi ove verrà installata la fornitura per prendere visione delle superfici e stato dei luoghi, al fine della formulazione dell'offerta economica.

L'operatore economico dovrà concordare il sopralluogo almeno 3 giorni prima del giorno del sopralluogo stesso con **dott. Mazzuco Luciano o suo delegato ☎ 0172 1408955 – 336.7770815, mail: lmazzuco@aslcn2.it**

A tal fine dovrà essere preventivamente comunicato il nominativo del personale incaricato all'effettuazione del sopralluogo tra rappresentante legale, procuratore o direttore tecnico in possesso del documento di identità, o altro soggetto in possesso di idoneo documento di riconoscimento e di delega corredata da copia del documento di identità del delegante.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 6 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c) del Disciplinare di Concessione, in Pag. 3 a 17 relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del D.Lgs.50/2016 (in seguito Codice), tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa ogni operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti.

L'ASL CN2 rilascerà copia di avvenuto sopralluogo come da "**Allegato G**" che verrà consegnato all'incaricato dell'impresa concorrente.

Art. 14 - PROCEDIMENTO DI GARA:

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase:

- apertura Documentazione Amministrativa, verifica della regolarità della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- apertura Documentazione Tecnica e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Seconda fase:

Nella seconda fase una Commissione di aggiudicazione, appositamente nominata dall'Azienda ai sensi dell'art. 77 del Codice, esaminerà in una o più sedute riservate, le offerte tecniche presentate dai concorrenti (documentazione tecnica) attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri indicati nel presente Capitolato Speciale di Gara.

Qualora la Commissione Giudicatrice lo ritenga utile, l'A.S.L. si riserva la possibilità di richiedere alle ditte offerenti, **a pena di esclusione dalla gara**, una integrazione della documentazione, la prova e visione in loco (o presso la ditta offerente od altre strutture sanitarie del Piemonte) delle attrezzature, **tassativamente nella configurazione offerta**, oltre la facoltà di convocare le ditte offerenti per illustrare le offerte tecniche.

La non ottemperanza ad ogni richiesta, insindacabile, della Commissione Giudicatrice, necessaria per la valutazione del servizio offerto, comporterà l'esclusione dalla gara.

Di tutte le sedute della Commissione giudicatrice sarà redatto un verbale, sottoscritto da tutti i componenti. L'attribuzione dei punteggi dovrà essere motivata.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare uno o più soggetti in possesso di competenze specifiche di cui la Commissione giudicatrice potrà servirsi come supporto tecnico.

Al termine dei lavori, si procederà all'attribuzione del punteggio.

La concessione verrà aggiudicata in via provvisoria, al concorrente che, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Art. 15 - VERIFICA REQUISITI:

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art 32 c. 7 del Codice dei Contratti.

Art. 16 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016, in base ai seguenti criteri:

Qualità: punteggio 100 punti

Parametri tecnici di valutazione

Tabella criteri, punteggi.

N.	DESCRIZIONE.	PUNTI. MAX
1	Caratteristiche generali del progetto: saranno oggetto di valutazione il dettaglio e l'eshaustività del progetto, le caratteristiche tecnologiche adottate e la qualità degli apparati (compresa la potenza erogabile), le scelte tecniche adottate, l'impatto visivo dell'impianto, l'impatto sull'organizzazione dell'ospedale nella fase di realizzazione (orari e metodologie di lavoro), il programma degli interventi con il relativo crono programma, opzioni per eventuali ampliamenti	50
2	Tempi di realizzazione e consegna dell'impianto operativo, espressi in settimane di lavoro: alla ditta che impiegherà il minor numero di settimane verrà assegnato il punteggio massimo, alle altre ditte punteggi inversamente proporzionale secondo la seguente formula: $pu = pM \times prm/pr$ (Dove: pu = punteggio da attribuire alla proposta presa in considerazione, pM = punteggio massimo attribuibile, pr = numero di settimane del progetto preso in considerazione, prm = minor numero di settimane)	10
3	Realizzazioni analoghe: verranno valutate positivamente analoghe realizzazioni presso strutture o utenti simili, adeguatamente comprovate, anche con riferimento al numero e alla tipologia di colonnine installate	10
4	Tempi di ricarica: verrà valutato positivamente il minor tempo di ricarica ottenibile con il sistema proposto	10
5	Energia elettrica utilizzata: verrà valutato positivamente l'utilizzo dimostrato di Energia elettrica da fonti rinnovabili	10
6	Abilitazione alla ricarica: verrà valutata positivamente la possibilità offerta di ricarica anche ad utilizzatori occasionali privi di convenzioni nonché ad altri mezzi elettrici (motocicli, e-bike, ecc..)	10

CARATTERISTICHE TECNICHE A PUNTEGGIO: punti 100

Prima fase: valutazione qualitativa

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente variabile tra 0 e 1 da parte di ciascun commissario sulla base della seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Non apprezzabile non valutabile	0,00
Sufficiente	0,25
Discreto	0,50
Buono	0,75
Ottimo	1,00

I **100 punti**, afferenti alla valutazione qualitativa, saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice all'offerta migliore. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi in base al confronto rispetto all'offerta qualitativamente migliore individuata, procedendo alla "riparametrazione".

Si evidenzia che sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.

I Componenti della Commissione procederanno all'attribuzione del punteggio secondo il seguente metodo:

- ✧ ogni singolo commissario attribuirà per ognuno dei sopracitati criteri un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00;
- ✧ nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la si moltiplica per il massimo dei punti a disposizione della tabella di cui sopra;
- ✧ si sommano quindi i punteggi attribuiti ai diversi requisiti e si ottiene la valutazione della singola ditta prima della eventuale riparametrazione.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per rialinearli ai punteggi massimi previsti.

RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, nel seguente modo:

Riparametrazione: se nessun concorrente ha ottenuto per ogni sub-elemento di valutazione il massimo dei relativi sub-punti a disposizione, all'offerta che ha ottenuto il punteggio maggiore sarà attribuito il punteggio massimo previsto e proporzionalmente il punteggio a tutte le altre, (prima riparametrazione per ognuno dei sottocriteri).

Successivamente si procederà all'attribuzione del punteggio massimo, al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto della prima riparametrazione, effettuando la seconda riparametrazione finale, si procederà all'attribuzione del punteggio massimo, al

concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto, effettuando la riparazione, (attribuendo il punteggio massimo previsto per la “qualità” = 100 punti) ed agli altri in misura proporzionale.

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Di tutte le operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice sarà redatto apposito verbale, contenente le motivazioni dei punteggi assegnati ai concorrenti.

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore della Ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto.

In ogni caso la Stazione Appaltante potrà avvalersi dell'art. 95 comma 12) del Codice e non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente gara e si riserva la facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

Art. 17 - COLLAUDO FORNITURA:

La ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e sue spese, al collaudo dell'impianto oggetto di concessione, conformemente al crono programma presentato, salvo diversi accordi con la Stazione Appaltante, alla presenza dell'incaricato dell'aggiudicatario e del personale all'uopo incaricato dalla Stazione Appaltante.

Il collaudo dovrà riguardare la totalità dell'impianto e dovrà essere effettuato nel rispetto delle norme tecniche di pertinenza.

Il fornitore dovrà procurare, a proprio carico, gli eventuali apparecchiature/dispositivi/attrezzature/oggetti test che dovessero essere necessari ai fini del collaudo. Tutti gli oneri sostenuti per la fase di collaudo saranno da considerarsi a carico del fornitore.

Delle attività ed operazioni di collaudo verrà redatto apposito “Verbale di Collaudo”.

Il collaudo è teso a verificare che la fornitura proposta sia conforme ai tipi o modelli descritti, con le caratteristiche e le funzionalità riportate nella documentazione tecnica presentata in sede di gara, nonché nella manualistica d'uso, e coerentemente con quanto previsto dalla normativa, che sia stata regolarmente installata e sia regolarmente funzionante e che soddisfi le esigenze operative tecniche, conformemente alle indicazioni contenute nella documentazione di gara.

In caso di esito negativo, anche parziale, del collaudo il fornitore ha l'onere di sostituire quanto non perfettamente funzionante e integrare quanto eventualmente mancante e di procedere al nuovo collaudo che, in ogni caso, dovrà concludersi positivamente entro il termine perentorio di **10 giorni** dalla notifica di esito negativo, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 21.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

L'esito positivo del collaudo non esonera il fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni non emerse al momento del collaudo. P.I./Cod. Fisc. 02419170044

La Stazione Appaltante si riserva, in sede di effettivo utilizzo, di procedere ad una verifica sulla corrispondenza delle caratteristiche degli apparati installati con quanto dichiarato e offerto dal fornitore, con riferimento alla documentazione tecnica prodotta e alle prestazioni dichiarate in sede di gara. Le eventuali spese per le analisi e le verifiche qualitative saranno a carico dell'impresa fornitrice qualora le caratteristiche rilevate fossero difformi da quelle dichiarate.

Art. 18 - STIPULA DELLA CONVENZIONE:

La convenzione verrà stipulata, dopo almeno 35 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione ai sensi dell'art. 76, comma 5 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Ai fini della stipula della Convenzione occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta ricevuta di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) che potrà essere assolta tramite contrassegno telematico ovvero secondo la modalità virtuale. (Risposta Agenzia delle Entrate n.321 del 25/07/2019) e una dichiarazione dalla quale si evinca l'identificativo, la data del contrassegno e il CIG.

Art. 19 - NULLITÀ DEL CONTRATTO:

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D. Lgs 165/2001 è nullo.

Art. 20 - GARANZIA DI ESECUZIONE:

Ai fini dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 pari al 10% dell'importo così come stimato nella **Premessa** del presente capitolato, ridotta del 50% qualora in possesso delle certificazioni indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere allegate alla fidejussione definitiva.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

Art. 21 - PENALITÀ:

In caso di mancato rispetto delle clausole previste nel presente capitolato verranno applicate le seguenti penali:



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- Ritardo nella consegna dell'impianto: 500,00 € per ogni settimana di ritardo rispetto all'impegno assunto.
- Interruzione di servizio: 500 € per ogni giorno di interruzione totale di servizio dell'intero impianto successivo alle 48 ore;

Tali importi saranno comunicati alla S.S. Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.

Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo;

Come previsto dall'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs 50/2016 i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto

Art. 22 - SUBAPPALTO:

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i..

Art. 23 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA:

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenza, vista la determinazione n.3/2008 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti Pubblici di lavori, Servizi e Forniture, precisa che è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi complessivi risultano pari a €. 2.000,00 in quanto sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 24 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE:

Non è prevista fatturazione per la gestione della concessione oggetto del presente appalto, in quanto non sono previsti oneri per l'amministrazione.

Art. 25 - PAGAMENTI:



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

Non sono previsti pagamenti per la concessione dei servizi oggetto del presente appalto. P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Art. 26 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.LGS. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

Art. 27 - DEROGA AL FORO COMPETENTE:

Le parti contraenti riconoscono come unico foro competente per qualsiasi controversia, quello di Asti.

Art. 28 - RIFERIMENTI AD ALTRE NORME:

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura/servizio.

Art. 29 - RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione del servizio; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

Art. 30 - CONTROLLI QUALITATIVI:

L'accettazione dei prodotti è di competenza esclusiva della Stazione Appaltante. In caso di riscontro negativo, la Stazione Appaltante si riserva di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce al momento della consegna. La ditta aggiudicataria s'impegna alla sostituzione immediata del prodotto non idoneo, senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante.

Art. 31 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI:

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate al servizio, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Art. 32 - INFORMATIVA PER I TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi **dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR** esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale di gara.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Arch. BIANCO Ferruccio
*(documento sottoscritto con firma digitale
ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005)*