



**Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"**

**O G G E T T O :**

**APPROVAZIONE E ADOZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE  
DELL'ASL CN2 - ANNO 2021**

## **I L D I R E T T O R E G E N E R A L E**

**nominato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 20-3302 del 28 maggio 2021**

Visto il decreto legislativo n. 165 del 30 marzo 2001 e s.m.i;

Visto il D. Lgs.150/2009, attuativo della legge 04.03.2009, n. 15, e le nuove indicazioni che discendono dal D. Lgs. 74/2017 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni e letto in particolare, l'Articolo 10, dedicato al "Piano della Performance" ed alla "Relazione sulla Performance", ove ne sono stabiliti i contenuti ed i modi ed i tempi dell'adozione;

Letto, in particolare, l'art. 10 del suddetto decreto legislativo a tenore del quale:

Art. 10. Piano della performance e Relazione sulla performance

*1. Al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche, secondo quanto stabilito dall'articolo 15, comma 2, lettera d), redigono annualmente:*

*a) entro il 31 gennaio, un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi ed alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione, nonché gli obiettivi assegnati al personale dirigenziale ed i relativi indicatori;*

*b) un documento, da adottare entro il 30 giugno, denominato: «Relazione sulla performance» che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti, e il bilancio di genere realizzato.*

*2. I documenti di cui alle lettere a) e b) del comma 1 sono immediatamente trasmessi alla Commissione di cui all'articolo 13 e al Ministero dell'economia e delle finanze.*

*3. Eventuali variazioni durante l'esercizio degli obiettivi e degli indicatori della performance organizzativa e individuale sono tempestivamente inserite all'interno nel Piano della performance.*

*4. Per le amministrazioni dello Stato il Piano della performance contiene la direttiva annuale del Ministro di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165.]\* Commi abrogati dal D.P.R. n. 105/2016.*

*5. In caso di mancata adozione del Piano della performance è fatto divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del Piano, per omissione o inerzia nell'adempimento dei propri compiti, e l'amministrazione non può procedere ad assunzioni di personale o al conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati.*

Vista la deliberazione dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (A.N.A.C.) n. 6 del 17 gennaio 2013 con cui sono state definite le "Linee guida relative al ciclo di gestione della performance", fornendo in particolare indicazioni ai fini della redazione del Piano della Performance;

Vista la Deliberazione della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle Amministrazioni Pubbliche (CIVIT) n. 5/2012 del 07.03.2012, che ha fornito le linee guida relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla Performance, di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), del Decreto Legislativo 150/2009 e s.m.i.;

Viste le Linee Guida in materia di Piano della performance emanate dal Dipartimento Funzione Pubblica n. 1/2017;

Vista la D.G.R. n. 25 – 6944 del 23.12.2013 avente ad oggetto: "Linee di indirizzo regionali per le Aziende ed Enti del SSR per la costituzione ed il funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione in applicazione del D.lgs. n. 150/2009 e s.m.i. in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance. Approvazione.", con cui la Regione Piemonte nell'All. B) fornisce gli indirizzi per il Piano di gestione della performance, che individuano – in termini ordinatori – il 31 marzo di ogni anno quale data entro la quale redigere il Piano della performance;

Atteso che, al fine di assicurare la qualità, la comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, ogni Amministrazione ha l'obbligo di pubblicare sul proprio sito istituzionale, nella sezione "Amministrazione Trasparente", il Piano stesso (ai sensi dell'articolo 11, comma 8, del D. Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e dell'art. 10, 8° c., lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013);

Atteso che il Piano della performance dell'ASL CN2 (allegato) è stato predisposto in applicazione delle disposizioni contenute nel Decreto Legislativo n. 150 del 2009, in coerenza con le indicazioni contenute nella delibera A.N.A.C. n. 6/2013, nella D.G.R. n. 25 – 6944 del 23.12.2013, con il Sistema di misurazione e valutazione della performance, approvato dall'Asl Cn2 con la deliberazione n. 1001 del 29.9.2015 e alle Linee Guida Dipartimento Funzione Pubblica n. 1/2017;

Atteso che l'allegata "Relazione sulla Performance dell'ASL CN2":

*a) è stata predisposta in applicazione delle disposizioni contenute nel D. Lgs. 150/2009 e s.m.i., con riferimento agli obiettivi strategici contenuti nel Piano della Performance 2021, approvato con deliberazione n. 631 del 29/01/2021;*

*b) è stata redatta in coerenza con le indicazioni contenute nelle delibere CIVIT n. 5/2012, nella DGR n. 25-6944 del 23/12/2013;*

*c) contiene i risultati della valutazione della performance organizzativa e della performance individuale sia della dirigenza sia del comparto per l'anno 2021;*

*d) è stata validata dall'O.I.V. come da verbale n.3 del 28 giugno 2022 allegato alla presente;*

Atteso che la validazione della "Relazione sulla Performance" da parte dell'OIV è la condizione inderogabile per l'accesso ai sistemi premianti (liquidazione saldo retribuzione di risultato 2021), ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. 150/2009 e s.m.i.;

Visti da ultimo:

– il comma 1 dell'art. 14 della legge 7 agosto 2015 n. 124 relativo alla redazione del Piano organizzativo del lavoro agile (POLA) da parte delle amministrazioni pubbliche;

– il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione del 9 dicembre 2020 di approvazione delle linee guida per il POLA;

Su conforme proposta del Dott. Lorenzo Sola, che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del solo Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.) in quanto il Direttore Amministrativo risulta fuori sede;

**DELIBERA**

- di approvare per i motivi indicati in premessa la relazione sul Piano delle Performance 2021, parte integrante del presente atto, allegato A al presente atto;
- di pubblicare detta Relazione sul sito internet dell'ASL CN2 nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente";
- di attivare, ai sensi dell'art. 14, comma 6, del D. Lgs. 150/2009 s.m.i., a seguito della formalizzazione del documento di validazione dell'OIV, le procedure di liquidazione delle quote di retribuzione di risultato per il 2021 da corrispondere ai singoli Dirigenti ed ai componenti delle Strutture a loro affidate, l'onere complessivo delle quali grava sui competenti capitoli del Bilancio dell'anno 2021, conferendone l'incarico alla S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane;
- di dare atto che il responsabile del procedimento è Lorenzo Sola, Direttore S.C. Programmazione, Controllo e Bilancio;
- di demandare alla S.S. Affari Generali e coordinamento funzioni amministrative di staff, l'invio del presente atto ai seguenti destinatari;

<b>DESTINATARI</b>
Tutti i responsabili di servizio

– di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE  
Massimo VEGLIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE SANITARIO  
Alessandra D'ALFONSO

Sottoscrizione per proposta

DIRETTORE S.C Programmazione,  
Controllo e Bilancio

Lorenzo SOLA

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge*

*Allegati:*

*A) Relazione sulle performance 2021*

*B) Validazione Relazione sulla performance – anno 2021*

*Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:*

**RICORSO AL T.A.R.**

*Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.*

*Tale ricorso deve essere presentato*

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

**RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA**

*Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.*

*Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.*

*Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.*

**RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO**

*Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.*

*Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.*