



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

O G G E T T O :

PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DEL SERVIZIO DI BUONI PASTO ELETTRONICI OCCORRENTI AI DIPENDENTI DELL’ASL CN2.. PROCEDURA NEGOZIATA TRAMITE RDO MEPA AI SENSI DELL’ART. 36 COMMA 2 LETTERA B) E DELL’ART. 144 COMMA 6 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. E DEL REGOLAMENTO PER L’ACQUISIZIONE DI SERVIZI E FORNITURE DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE DI RILEVANZA COMUNITARIA - GARA N. 8714580 - CIG 9398342D28 - RDO N. 3111352- NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

**IL DIRETTORE F.F. DELLA S.C.
LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI E ACQUISTI**

delegato con Deliberazione ASL CN2 n. 187 del 16 marzo 2022

Premesso che si rende necessario addivenire alla fornitura di buoni pasto elettronici per i dipendenti che operano nelle sedi distaccate dell’A.S.L. CN2 e che hanno difficoltà ad usufruire della mensa aziendale;

Premesso che con determinazione n. 772 del 23/05/2022 è stata indetta una procedura negoziata sul portale MEPA per l’affidamento del servizio in oggetto;

Preso atto che il capitolato Speciale di Gara prevede che l’aggiudicazione avvenga con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e che la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico sia affidata ad una commissione Giudicatrice composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l’oggetto del contratto;

Visto l’articolo 77 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i. il quale prevede che la nomina dei commissari e la costituzione della Commissione Giudicatrice devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preso atto che il termine per la presentazione delle offerte per la procedura in oggetto è stabilito per il giorno 06/10/2022 alle ore 12:00;

Ritenuto di nominare per l’esame e la valutazione delle offerte tecniche delle ditte che hanno presentato offerta i componenti sotto indicati:

- Dott.ssa Maria RAITERI – Direttore f.f. S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti - Presidente;
- Rag. Anna Maria MOLINARO – Collaboratore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti - Componente;
- Geom. Paolo GIACONE – Coadiutore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti Componente.

Ritenuto di stabilire che le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla Rag. Antonella Venezia - Collaboratore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti;

Visti i curriculum vitae, tenuti agli atti di gara, inviati dai membri della Commissione Giudicatrice in ottemperanza all'articolo 29, comma 1, D.lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Riconosciuto che i commissari hanno reso apposita dichiarazione, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, circa l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art. 77 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Ritenuto, inoltre, che sussistono le condizioni di urgenza per attribuire immediata eseguibilità al presente provvedimento al fine di assicurare in tempi brevi l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

Di dare atto che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e della legge n. 241/90 è la Rag. Antonella VENEZIA, Collaboratore Amministrativo della S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria del procedimento e attestandone la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato

D E T E R M I N A

- di nominare, nella seguente composizione, la Commissione Giudicatrice per l'affidamento del servizio per la fornitura di buoni pasto elettronici per i dipendenti che operano nelle sedi distaccate dell'A.S.L. CN2 e che hanno difficoltà ad usufruire della mensa aziendale:
- Dott.ssa Maria RAITERI – Direttore f.f. S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti - Presidente;
- Rag. Anna Maria MOLINARO – Collaboratore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti - Componente;
- Geom. Paolo GIACONE – Coadiutore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti Componente.
- di stabilire che le funzioni di Segretario Verbalizzante della Commissione Giudicatrice verranno svolte dalla Rag. Antonella Venezia - Collaboratore Amministrativo S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a bilancio;
- di dare atto che il responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e s.m.i. e della legge n. 241/90 è la Rag. Antonella VENEZIA, Collaboratore Amministrativo della S.C. Logistica, Patrimonio, Servizi e Acquisti;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i. al fine di assicurare in tempi brevi l'aggiudicazione del servizio in oggetto.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE F.F. S.C.
LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI E
ACQUISTI
Maria RAITERI

Sottoscrizione del responsabile unico del procedimento:

IL COLLABORATORE AMMINISTRATIVO S.C.
LOGISTICA, PATRIMONIO, SERVIZI E
ACQUISTI

Antonella VENEZIA

Archivio: I.5.04.01|2022|1387|

Cod. Delega: II.1.6-I/1

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- *nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016 e s.m.i.)*
- *nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza*

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.