



Piano Operativo Specifico della procedura concorsuale - CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO DI N. 2 POSTI DI COLLABORATORE PROFESSIONALE AMMINISTRATIVO (Cat. D) bandito da ASL CN2

“Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici” per la prevenzione e la protezione dal rischio di contagio da COVID-19, adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica del 15 aprile 2021.

I candidati saranno preventivamente informati delle misure adottate sulla base del presente Piano operativo mediante pubblicazione sul sito web aziendale.

Il presente piano trova applicazione per l’espletamento della prova scritta.

Per le definizioni di Area Concorsuale, Aula Concorso, Area di Transito, Distanza “Droplet”, Mascherine Chirurgiche, Facciali filtranti, Mascherine di Comunità, TermoScanner, Pre-Triage, Pulizia, Sanificazione, Disinfezione, Bonifica si rinvia a quanto stabilito nel Protocollo della Funzione Pubblica DFP-0025239 –P-15/4/2021.

SEDE

Il luogo per lo svolgimento del concorso è la Sala Ordet – Parrocchia Cristo Re - P.zza Cristo Re di Alba, di idonea superficie interna e adeguata aerazione.

REQUISITI DELL’AREA CONCORSUALE

La sede di svolgimento delle prove dispone delle seguenti caratteristiche:

- disponibilità di una adeguata viabilità
- flussi e percorsi di accesso e movimento nell’area concorsuale separati ed organizzati in modalità a senso unico.
- ingresso e uscita riservati ai candidati
- disponibilità di sufficiente area interna con adeguata aerazione naturale (compatibilmente con le condizioni climatiche esterne)
- disponibilità di un locale dedicato ove accogliere e isolare eventuali soggetti sintomatici (sintomi insorti nel corso delle prove)

MODALITA’ OPERATIVE

Misure organizzative e misure igienico-sanitarie

Tutti i candidati sono preventivamente informati delle misure adottate sulla base del Protocollo per lo svolgimento dei concorsi pubblici del Dipartimento della funzione Pubblica del 15.04.2021 e mediante apposita comunicazione, con particolare riferimento ai comportamenti che devono essere tenuti.

In particolare si dispone che i candidati devono seguire le seguenti regole per poter accedere nell’area concorsuale:

- 1) presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio;
- 2) non presentarsi presso la sede concorsuale se affetti da uno o più dei seguenti sintomi:

- a) temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - b) tosse di recente comparsa;
 - c) difficoltà respiratoria;
 - d) perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - e) mal di gola
- 3) non presentarsi presso la sede concorsuale se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
 - 4) presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale una delle certificazioni verdi COVID-19 (GREEN PASS), di cui all'articolo 9, comma 2, D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021 n. 87 e dal D.L. 23 luglio 2021, n.105 (ossia attestante, sinteticamente: avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2; avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2; effettuazione, in data non antecedente a 48 ore dallo svolgimento delle prove, di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2);
 - 5) indossare obbligatoriamente, dal momento dell'accesso all'area concorsuale sino all'uscita, i facciali filtranti FFP2 messi a disposizione dall'amministrazione organizzatrice.

Relativamente agli obblighi previsti ai punti 2 e 3, sul sito aziendale, nello spazio dedicato al presente concorso, i candidati trovano una apposita dichiarazione (scheda triage) per l'attività di prevenzione da Covid-19 che, compilata in ogni sua parte, deve essere consegnata all'atto di identificazione.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, sarà inibito l'ingresso del candidato nell'area concorsuale.

Regole per gli addetti alla vigilanza e all'organizzazione concorsuale, componenti della Commissione esaminatrice

Il personale addetto alle varie attività concorsuali e i membri della commissione esaminatrice devono essere in possesso di una delle certificazioni verdi COVID-19 (GREEN PASS), di cui all'articolo 9, comma 2, D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021 n. 87 e dal D.L. 23 luglio 2021, n.105 (ossia attestante, sinteticamente: avvenuta vaccinazione anti-SARS-CoV-2; avvenuta guarigione da COVID-19, con contestuale cessazione dell'isolamento prescritto in seguito ad infezione da SARS-CoV-2; effettuazione, in data non antecedente a 48 ore dallo svolgimento delle prove, di test antigenico rapido o molecolare con esito negativo al virus SARS-CoV-2).

Gli operatori di vigilanza e gli addetti all'organizzazione e all'identificazione dei candidati, nonché i membri della commissione esaminatrice dovranno essere muniti di facciali filtranti FFP2.

IDENTIFICAZIONE DEI CANDIDATI

E' garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi.

Presso la postazione di identificazione sono disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico.

Gli operatori invitano i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale.

Per le operazioni di identificazione, l'Amministrazione renderà disponibili penne monouso per i candidati.

REQUISITI DIMENSIONALI DELLE AULE CONCORSO ORGANIZZAZIONE DELL'ACCESSO, SEDUTA E USCITA DEI CANDIDATI

L'area concorsuale è dotata di postazioni operative posizionate a una distanza, in tutte le direzioni di almeno 2,25 metri l'una dall'altra.

La disposizione dei candidati dovrà rispettare il criterio della fila.

I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata, dovranno rimanere seduti per tutto il periodo antecedente le prove, quello della prova stessa e dopo la consegna dell'elaborato finché non saranno autorizzati all'uscita. Durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili a giudizio insindacabile della Commissione.

La procedura di deflusso dei candidati dalla aula concorso sarà gestita in maniera ordinata scaglionando e invitando all'uscita i candidati, ordinandoli per singola fila e progressivamente al fine di evitare assembramenti. Sarà prioritariamente garantito il deflusso dei candidati con disabilità e delle donne in stato di gravidanza. L'esodo dei restanti candidati sarà espletato in maniera ordinata al fine di garantire la distanza interpersonale tra i candidati di almeno metri 2,25.

SVOLGIMENTO DELLA PROVA

- Per l'intera durata delle prove i candidati devono obbligatoriamente mantenere il facciale filtrante FFP2.
- E' vietato il consumo di alimenti a eccezione delle bevande, di cui i candidati potranno munirsi preventivamente.
- E' raccomandato ai candidati la moderazione vocale, evitando volumi alti e concitati al fine di ridurre l'effetto "droplet".
- Ai candidati verrà consegnato il materiale necessario per le prove direttamente alla propria postazione.
- La consegna degli elaborati sarà effettuata da ogni partecipante che ne segnali il compimento, previa autorizzazione della Commissione.
- L'esodo dei candidati sarà espletato in tempi distanziati al fine di evitare assembramenti e al fine di garantire la distanza interpersonale di almeno metri 2,25.

BONIFICA PRELIMINARE, SANIFICAZIONE E DISINFEZIONE DELLE AREE CONCORSUALI.

Nell'area concorsuale verrà assicurata:

- la bonifica preliminare dell'area concorsuale nel suo complesso, valida per l'intera durata della/e sessione/i giornaliera/e;
- la pulizia giornaliera;
- la sanificazione e disinfezione, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse, delle aule concorso e delle postazioni dei candidati, dei locali, degli ambienti, degli arredi e delle maniglie;
- la pulizia, sanificazione e disinfezione dei servizi igienici, da effettuarsi con personale qualificato, dotato di idonei prodotti. All'interno dei servizi igienici dovrà essere garantito: sapone liquido, igienizzante, salviette e pattumiere chiuse con apertura a pedale.

L'accesso ai servizi verrà limitato dal personale addetto per evitare assembramenti.

GESTIONE EMERGENZE

Nell'area concorsuale è presente opportuna segnaletica riguardante le informazioni essenziali per affrontare le emergenze.

In caso sia necessario abbandonare immediatamente l'area concorsuale occorre rimanere calmi e seguire le istruzioni, allontanandosi rapidamente seguendo i percorsi segnalati senza correre e spingere.

MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL PERSONALE IMPEGNATO E DEI COMPONENTI DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

Prima di accedere alle aree dedicate allo svolgimento del concorso, i lavoratori e i membri della Commissione Esaminatrice si sottoporranno ad un'adeguata igiene delle mani per poi indossare il dispositivo di protezione che deve essere indossato durante l'intero svolgimento della prova concorsuale.

L'Amministrazione assicura che il personale addetto all'organizzazione concorsuale e i componenti della Commissione Esaminatrice siano formati adeguatamente sull'attuazione del presente protocollo.

IL DIRETTORE
S.C. AMM.NE PERSONALE
E SVILUPPO RISORSE UMANE
Franco CANE