



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

O G G E T T O :

NOMINA DELLA STRUTTURA TECNICA PERMANENTE PRESSO L'O.I.V. - ANNI 2021 - 2022 - 2023.

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

nominato con Deliberazione della Giunta Regionale 29 maggio 2018, n. 14-6933

Visti i punti 9 e 10 dell'art. 14 del D.Lgs n. 150/2009 richiamati in modo specifico dalla DGR n. 25-6944 del 23 dicembre 2013 che ha definito le Linee di indirizzo regionali per le aziende sanitarie in materia di costituzione e funzionamento degli Organismi Indipendenti di Valutazione (O.I.V.);

Considerato che con deliberazione n. 593 del 23/12/2020 è stato nominato l'Organismo Indipendente di Valutazione per gli anni 2021 - 2022 - 2023;

Considerata la necessità di nominare per il triennio 2021-2023 una struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Su proposta del Dott. Franco CANE, Direttore della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane, che attesta la legittimità nonché la regolarità formale e sostanziale di quanto innanzi indicato;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E L I B E R A

- di nominare, per i motivi indicati in premessa, per gli anni 2021 - 2022 - 2023 la struttura tecnica permanente per la misurazione della performance e per supportare l'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione costituito con determinazione n. 593 del 23/12/2020;
- di dare atto che:
 - i dipendenti chiamati a far parte della struttura siano i seguenti:
 - Dott.ssa Cristina PEIRANO - Direttore della S.C. Programmazione, Acquisti e Bilancio;
 - Dott.ssa Maura NERVO - Collaboratore Amministrativo Professionale Esperto della S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane;
 - Rag. Paola PAPILI - Collaboratore Amministrativo Professionale della S.S. Affari Generali e coordinamento funzioni amministrative di staff ;
- che la struttura tecnica operi alle dirette dipendenze dell'O.I.V.;
- che i succitati dipendenti continuino a svolgere l'ordinaria attività nelle strutture di assegnazione;
- che l'attività svolta in seno alla struttura tecnica, sia stimabile nei seguenti termini:
 - per la Dott.ssa Cristina PEIRANO, Direttore della S.C. Programmazione, acquisti e Bilancio, nel normale orario di lavoro come compito d'istituto;

- per la Dott.ssa Maura NERVO, la Sig.ra Paola PAPILI fino ad un massimo di 100 ore nel corso dell'anno da espletarsi al di fuori del normale orario di lavoro, retribuite con un quota oraria di € 30,00 (trenta/00) nell'ambito della retribuzione di risultato;
- che la spesa presunta di € 6.000,00 (seimila/00) – annua, per il triennio 2021-2023 rientri nel budget che sarà assegnato alla S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane – conto: 3.10.914 “competenze accessorie personale non dirigente ruolo amministrativo a tempo indeterminato”;
- di demandare alla S.S. Affari Generali e coordinamento funzioni amministrative di staff l'invio del presente atto ai seguenti destinatari:

DESTINATARI

S.C. Amministrazione del personale e sviluppo risorse umane

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE GENERALE
Massimo VEGLIO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Mario TRAINA

Sottoscrizione per proposta

IL DIRETTORE DELLA S.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E
SVILUPPO RISORSE UMANE
Franco CANE

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi di legge

Archivio: I.1.02.06

Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:

RICORSO AL T.A.R.

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Tale ricorso deve essere presentato

- nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti, con decorrenza dalla data della pubblicazione del provvedimento sul sito ASL CN2 (ex art. 204 del D.lg.vo 50/2016)
- nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi, con decorrenza dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza

RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA

Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.

Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.

RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO

Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.

Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.

