

PREVENTIVO DI GESTIONE SERVIZIO CONTINUATIVO

Allegato 3

ASSOCIAZIONE/ASSOCIAZIONI RAGGRUPPATE:

CODICE ID SERVIZIO:

VOCI DI SPESA		ANNO 2021	ANNO 2022
n. volontari totali iscritti all'associazione come da registro			
totale ore effettuate dai volontari per la convenzione			
n. volontari in servizio per la convenzione			
n. volontari servizio civile nazionale in servizio per la convenzione			
n. dipendenti dell'associazione come da libro unico			
n. dipendenti autisti/barellieri in servizio per la convenzione			
n. ore contrattuali dipendenti autisti/barellieri			
n. ore svolte dai dipendenti autisti/barellieri per la convenzione			
n. dipendenti coordinatori tecnici in servizio per l'associazione			
n. ore contrattuali dipendenti coordinatori tecnici			
n. ore ripartite per i dipendenti coordinatori tecnici per la convenzione			
numero dipendenti addetti alla logistica in servizio per l'associazione			
n. ore contrattuali dipendenti addetti alla logistica			
n. ore ripartite per i dipendenti addetti alla logistica per la convenzione			
n. impiegati amministrativi in servizio per l'associazione			
n. ore contrattuali dipendenti impiegati amministrativi			
n. ore ripartite per i dipendenti impiegati amministrativi per la convenzione			
n. dipendenti coordinatori amministrativi in servizio per l'associazione			
n. ore contrattuali dipendenti coordinatori amministrativi in servizio			
n. ore ripartite per i dipendenti coordinatori amministrativi per la convenzione			
totale km percorsi nell'anno dall'associazione			
totale km percorsi nell'anno per la convenzione			
totale servizi svolti nell'anno dall'associazione			
totale servizi svolti nell'anno per la convenzione			
mq. locali sede associazione			
mq. locali sede dedicati alla postazione (se presso sede)			
mq. locali ricovero mezzi e magazzini			
mq. locali ricovero mezzi e magazzini dedicati alla postazione (se presso sede)			
N. B. Per l'indicazione del numero di personale dipendente, in caso di contratto part time, inserire i decimali calcolati sulle ore del contratto (es. part time a 19 ore (su 38 del contratto a tempo pieno) = 0,5)			
RIEPILOGO			
1 AUTOMEZZI			
1.01 Leasing			
1.02 Assicurazione			
1.03 Manutenzione ordinaria			
1.04 Manutenzione straordinaria			
1.05 Pulizia e disinfezione automezzi			
1.06 Carburante			
1.07 Interessi passivi da finanziamento			
1.08 Pratiche auto			
2 ATTREZZATURA SANITARIA			
2.01 Manutenzione attrezzatura sanitaria			
2.02 Leasing attrezzatura sanitaria			
3 TELECOMUNICAZIONI			
3.01 Manutenzione apparati radio			
3.02 Montaggio/smontaggio radio 118			
3.03 Canone locazione ponte radio			
4 COSTI GESTIONE STRUTTURA			
4.01 Locazione			
4.02 Riscaldamento			
4.03 Pulizia e disinfezione sede			
4.04 Spese condominiali			
4.05 Utenze (altri o generiche) a consuntivo in dettaglio			
4.06 Manutenzione ordinaria sede			
4.07 Assicurazione			
4.08 Imposte e tasse inerenti la sede			
4.09 Gas			
4.10 Utenze telefoniche			
4.11 Energia elettrica			
4.12 Acqua			
5 COSTO DEL PERSONALE			
5.01 Personale dipendente dell'associazione (autisti e barellieri)			
5.02 Personale dipendente dell'associazione (coord. tecnici)			
5.03 Personale dipendente dell'associazione (pulizia e disinfezione)			
5.04 Personale dipendente dell'associazione (logistica)			
5.05 Personale dipendente dell'associazione (amministrativo)			
5.06 Personale dipendente dell'associazione (coord. amministrativi)			
5.07 Volontari spese pasti			
5.08 Volontari rimborso spese (avvicendamento)			
5.09 Volontari assicurazioni			
5.10 Formazione allegati A + DAE			
5.11 Formazione trasporto infermi SARA			
5.12 Servizio civile nazionale quota annua			
5.13 Divise personale dell'associazione			
6 MATERIALE SANITARIO DI CONSUMO			
6.01 Materiali sanitario di consumo			
6.02 Ossigeno			
7 COSTI AMMINISTRATIVI			
7.01 Spese postali			
7.02 Imposte e tasse			
7.03 Sconti ed abbiori passivi			
7.04 Cancelleria			
7.05 Canoni manutenzione vari (specificare)			
7.06 Emolumenti revisori dei conti			
7.07 Consulenze (specificare)			
8 QUOTE DI AMMORTAMENTO			
8.01 Automezzi			
8.02 Arredamenti			
8.03 Macchine d'ufficio			
8.04 Impianti radio			
8.05 Attrezzature ambulanze			
8.06 Hardware			
8.07 Software			
8.08 Fabbricati e capannoni			
8.09 Costi pluriennali ristrutturazione sede			
9 BENI STRUMENTALI INFERIORI A 516,00 €			
9.01 Beni strumentali inferiori a 516,00 €			
10 ALTRI COSTI			
10.01 Oneri bancari e interessi (se concordati)			
TOTALE			

* da certificare e sottoscrivere da un Revisore legale iscritto al relativo Registro tenuto presso il MEF

**da redigere per ogni servizio per cui si richiede la partecipazione

N.B. In caso di partecipazione di più Associazioni in forma aggregata per l'aggiudicazione di servizi in modalità continuativa deve essere presentato un unico preventivo dei costi.