


**A.S.L. CN2**

 Azienda Sanitaria Locale  
 di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**S.C. SERVIZI TECNICI**

Direttore: Arch. Ferruccio BIANCO

Responsabile dell'istruttoria: Geom. Fabrizio ANSELMA

Recapiti a cui rivolgersi:

- personalmente: Strada del Tanaro n.7/9, 12060 VERDUNO (CN)
- telefonicamente: 0172 1408953
- e-mail: fanselma@aslcn2.it
- PEC: aslcn2@legalmail.it

Alba, 16/12/2020

Classificazione:			
I	5	05	02
<i>generale</i>		<i>procedimentale</i>	

Spett.le Ditta

<b>OGGETTO:</b>	<b>Programma Cooperazione Territoriale Transfrontaliera ALCOTRA</b> <b>Piano Integrato Tematico (Pitem) PRO-SOL – Progetto Senior</b> <b>Progetto di allestimento di Appartamenti Pedagogici presso la Casa della Salute di</b> <b>Cortemilia</b> <b>(CIG: 8559903F67) - (CUP: G68I20000300005)</b>
-----------------	---

Questa Azienda Sanitaria Locale intende procedere all'affidamento dell'esecuzione delle opere in oggetto secondo le modalità previste dal regolamento dell'attività contrattuale adottato a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs n. 163 del 12/04/2006 ed ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e dal D.L. 76/2020 mediante procedura di affidamento diretto.

La Vs. Spett.le Ditta è stata individuata dalla scrivente S.C. Servizi Tecnici quale possibile affidataria dei lavori che comprendono le seguenti tipologie di lavorazione:

Opere edili ed affini (OG1):

- demolizione delle pareti interne in mattoni forati con sgombero delle macerie;
- rimozione di rivestimenti in piastrelle, pavimenti e sottofondi nell'area da destinare a servizi igienici, cucina e lavanderia;
- realizzazione delle nuove tramezzature interne con mattoni forati e successivo intonaco;
- formazione di nuovi pavimenti e rivestimenti murari in piastrelle di gres ceramico nei locali servizi igienici, cucina e lavanderia;
- installazione di nuove porte interne ove previsto e revisione di quelle esistenti;
- tinteggiatura completa di tutti i locali con idropittura lavabile in vari colori.

Opere da impiantista termoidraulico (OG11):

- realizzazione di due servizi igienici di dimensioni e disposizione idonei per l'utilizzo da parte di portatori di handicap composti da w.c., bidet a parete, lavabo e doccia;
- realizzazione di un servizio igienico per il personale composto da lavabo e w.c. con doccetta a parete;
- predisposizione di attacchi acqua calda, fredda e scarico per successivo montaggio di una cucina;
- allestimento nel locale lavanderia di due attacchi acqua e scarico per lavatrice oltre ad un lavabo;
- tutti gli allacciamenti saranno realizzati con derivazione dalle colonne di alimentazione e scarico presenti e funzionanti nell'area di intervento;
- revisione generale dei corpi riscaldanti con particolare attenzione alle singole valvole.

Opere da impiantista elettrico (OG11):


[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- rifacimento del quadro elettrico di piano opportunamente dimensionato alle attuali normative;
- rifacimento delle dorsali di distribuzione interna di luce e f.m. in modo da dotare ogni locale di congruo numero di prese ed adeguata illuminazione;
- revisione di posizione e numero di interruttori di accensione e dei corpi illuminanti;
- prevedere per ogni locale una presa tv ed un blocco di tre prese per trasmissione dati;
- nella cucina devono essere predisposti attacchi per piano cottura elettrico, forno e lavastoviglie oltre ad prese di servizio per ulteriori elettrodomestici; analogamente nel locale lavanderia dovranno essere previsti gli attacchi per due lavatrici;
- installare nel blocco dei servizi igienici pulsanti a tirante da utilizzare in caso di allarme.

In allegato alla presente si trasmette la documentazione progettuale costituita da relazione tecnica, computi metrici, elenco prezzi, tavola grafica e capitolato speciale d'appalto.

Con la presente si richiede pertanto alla Vs. Spett.le Ditta di trasmettere un'offerta economica per l'aggiudicazione dell'esecuzione delle opere in oggetto.

La formulazione dell'offerta dovrà avvenire mediante indicazione di uno **sconto percentuale unico** da applicare ai prezzi indicati nell'allegato documento di progetto denominato "Elenco Prezzi".

L'offerta dovrà pervenire a mezzo email all'indirizzo PEC: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) entro le **ore 12,00 del giorno 15 gennaio 2021** con trasmissione a rischio del mittente.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le offerte non pervenute e per quelle giunte fuori termine che non saranno prese in considerazione.

E' fatto salvo il diritto dell'Azienda di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte non fossero ritenute economicamente convenienti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta.

Questa Azienda si riserva il diritto insindacabile di revocare o sospendere la presente gara per ragioni di opportunità o di interesse.

Si precisa che il contratto sarà stipulato **"a corpo"** e la fornitura sarà sottoposta alle condizioni, obblighi e divieti di cui all'allegato capitolato.

Inoltre si dovranno allegare i seguenti documenti debitamente compilati e firmati digitalmente:

**Foglio di offerta incondizionata** redatto su carta intestata della Ditta e firmato digitalmente

**Allegato A:**

**DGUE - Modello di formulario per il documento di gara unico europeo firmato dal legale rappresentante dell'impresa.**

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche e trasmesso alla Vs. Spett.le Ditta unitamente alla presente Nota.

Il documento è composto da:

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore** (a cura della stazione appaltante);

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico** (a cura del concorrente)

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black-list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

#### **In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

Il subappaltatore deve possedere i requisiti previsti dall'art. 80 del Codice dichiarati in gara mediante presentazione di un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

#### **Parte III – Motivi di esclusione** (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 e s.m.i.(Sez. A-B-C-D del DGUE).

#### **Parte IV – Criteri di selezione** (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando, ove richiesto, quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale;
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria;
- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale.

#### **Parte V – Dichiarazioni finali** (a cura del concorrente)

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Allegato B - Patto di integrità:** firmato digitalmente per accettazione;

**Allegato C - Informativa per il trattamento dei dati personali:** firmata digitalmente per accettazione;

**Allegato D – Capitolato Speciale d'Appalto:** firmato digitalmente per accettazione;

**Allegato E – Dichiarazione di presa visione dei luoghi oggetto dei lavori:** da compilare in duplice copia e firmato dalle parti all'atto del sopralluogo;

**Allegato F – Piano di Sicurezza e Coordinamento:** firmato digitalmente per accettazione;

### **Allegato G - PASSOE**

di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.

Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac (servizi – servizi ad accesso riservato – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il "PassOE" (Documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPass), da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, il "PASSOE" rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che:

- il mancato inserimento del presente documento all'interno della documentazione amministrativa – non sarà motivo di esclusione dalla gara né di sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, ma sarà oggetto di richiesta di integrazione senza applicazione di sanzione. La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara;
- in caso di accertato malfunzionamento del sistema AVCPass e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, nonché di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, mediante richiesta scritta al concorrente della relativa documentazione cartacea, prodotta nelle forme di legge.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Si richiede, ai fini della comprova dei requisiti dell'AVCPass, di allegare copia del documento di identità in corso di validità corredato da codice fiscale di tutti i soggetti con potere di firma.

Per ulteriori informazione e chiarimenti

Geom. Fabrizio ANSELMA  
Telefono 0172 1408953 – 331 6511169  
Email: [fanselma@aslcn2.it](mailto:fanselma@aslcn2.it)

Geom, Aldo PERNO  
Telefono 0173 316828 – 331 6644147  
Email: [aperno@aslcn2.it](mailto:aperno@aslcn2.it)

Distinti saluti.

IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO  
Geom. Fabrizio ANSELMA

IL DIRETTORE  
S.C. SERVIZI TECNICI  
Arch. Ferruccio BIANCO

*Il presente documento è sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs. 82/2005*