

**CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA E POSA IN OPERA, COMPRESIVA DI GARANZIA FULL RISK 12 MESI, DI SEGNALETICA DI INFORMAZIONE, INTERNA, PER IL NUOVO P.O. DI VERDUNO DELL'ASL CN2 ALBA-BRA. ACQUISIZIONE TRAMITE RDO MEPA AI SENSI DELL'ART. 36 DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I. GARA N. 745241 CIG 792788272F RDO N. 2317690.**

**Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO:**

Il presente capitolato speciale di gara, ha per oggetto la fornitura e posa in opera, comprensiva di garanzia full risk 12 mesi, della segnaletica di informazione interna, per il Nuovo P.O. di Verduno, ripartita secondo le tipologie indicate nel presente capitolato.

**L'importo complessivo presunto a base d'asta, comprensivo degli oneri di interferenza, di € 1.500,00 non ribassabili, ammonta ad € 181.500,00 (IVA esclusa).**

L'affidamento avverrà, mediante procedura negoziata, RdO e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 36 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. - Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

**Art. 2 - DESCRIZIONE E QUANTITATIVI:**

• **Specifiche tecniche dei segnali:**

Il **progetto tecnico** richiesto (nei modi indicati di seguito) prevede la fornitura e posa in opera di un sistema coordinato di elementi per la segnaletica di informazione interna per il nuovo P.O. di Verduno dell'ASL CN2 Alba-Bra, costituito da un insieme di forme pulite, modulari, squadrate e da una selezione di materiali e colori in accordo con l'immagine generale dell'edificio.

Gli elementi costituenti la segnaletica dovranno avere forme regolari e piatte e complanari, ossia senza alcuna bombatura.

I segnali non devono presentare profili laterali e/o perimetrali in vista, gli attacchi degli elementi ai supporti devono sempre essere nascosti e non visibili.

Dovranno essere adottate soluzioni tecniche e progettuali per rendere facile ed efficiente l'aggiornamento delle informazioni.

**Pertanto sarà da porre grande attenzione alla facilità di manutenzione, sostituzione, spostamento e aggiornamento degli elementi della segnaletica.**

I segnali devono essere costituiti da elementi modulari compatibili, per permettere lo spostamento di elementi singoli da un segnale all'altro.

Tutte le tipologie devono avere uniformità di design e funzionalità con sistema modulare che consenta, all'occorrenza, l'aggiunta di ulteriori elementi perfettamente integrati nella struttura.

La grafica deve essere realizzata con pellicola adesiva polimerica, mentre le informazioni che necessitano di un aggiornamento frequente devono essere previste con grafica stampata su cartoncino nei formati unificati DIN in modo da essere sostituibili facilmente.

**Lamiere e profili utilizzati per la costruzione dei segnali devono essere anodizzati e/o verniciati, la superficie destinata all'informazione dovrà presentare una finitura senza riflessi, con brillantezza 50 gloss.**

La fornitura appena descritta è da intendersi come configurazione **minima** accettabile. Verranno altresì prese in considerazione soluzioni progettuali alternative volte a massimizzare l'utilizzo degli spazi, ottimizzare l'impatto impiantistico.

- **Progetto tecnico:**

La Ditta partecipante dovrà proporre un proprio progetto (da presentare nei modi indicati a seguire) redatto sulla base delle tipologie segnaletiche e delle quantità riportate nello schema di offerta (Allegato G).

Le quantità indicate nello schema di offerta e a seguire, rappresentano tassativamente il minimo quantitativo di segnali richiesto. La ditta ha facoltà di offrire il proprio progetto con un numero di cartelli per ciascuna tipologia uguale o maggiore ma non minore.

La documentazione da presentare deve essere corredata dai seguenti elaborati:

1. Progetto con disegni esecutivi in scala per ogni singolo cartello.
2. Planimetrie riportanti le posizioni dei cartelli in progetto, utilizzando il codice di riferimento dei segnali indicati nello schema di offerta.

Al fine di poter redigere accuratamente quanto sopra, si propone, in allegato al capitolato speciale di gara, il link dove poter reperire le planimetrie, in formato editabile, di tutti i livelli dell'ospedale e delle aree esterne (Allegato L - File progetto esecutivo).

È previsto altresì, il sopralluogo obbligatorio da parte dell'operatore economico partecipante.

**La fornitura e da intendersi con le caratteristiche e nelle quantità sotto indicate, le quantità indicate di seguito, sono da ritenersi non vincolanti, per la scrivente, che si riserva altresì la facoltà di adeguare i quantitativi in funzione dell'effettiva esigenza della stazione appaltante:**

**SEGNALETICA DI INFORMAZIONE INTERNA PER IL NUOVO OSPEDALE DI ALBA – BRA.**

Rif.	Tipologia	Dimensione hxb cm	Q.tà
7	<b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b> Segnale monofacciale a superficie piana, composto da n. 2 piastre DIN A3 verticale con grafica su cartoncino. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista <b>Funzione:</b> ESTERNO ASCENSORI	84x30	78
8	<b>Fornitura e posa in opera di GRAFICA in pellicola adesiva</b> <b>Funzione:</b> IDENTIFICAZIONE ASCENSORI UTENTI E PERSONALE.	100x90	139
9	<b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE BIFACCIALE A SOSPENSIONE</b> Segnale bifacciale a superficie piana, composto da due piastre accoppiate intercambiabili in alluminio. Il segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione a soffitto con cavo di acciaio.  <b>Funzione:</b> SEGNALAZIONE PERCORSI	30x120	4
10	<b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE BIFACCIALE A SOSPENSIONE</b> Segnale bifacciale a superficie piana, composto da due piastre accoppiate intercambiabili in alluminio. Il	20X90	25

	<p>segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione a soffitto con con cavo di acciaio.</p> <p><b>Funzione:</b> SEGNALAZIONE PERCORSI</p>	12X90	194
11	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana, composto da piastre modulari intercambiabili in alluminio. Il segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista.</p> <p><b>Funzione:</b> CONFERMA ACCESSI REPARTI E SERVIZI</p>	20X120	77
12	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana, composto da piastre modulari intercambiabili in alluminio. Il segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista</p> <p><b>Funzione:</b> CONFERMA ACCESSI REPARTI E SERVIZI</p>	20x90	28
		12x90	193
13	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana, composto da piastre modulari intercambiabili in alluminio. Il segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista</p> <p><b>Funzione:</b> CONFERMA DI PIANO</p>	42x42	28
		30x30	46

14	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana, composto da n. 3 piastre DIN A3 verticale con grafica su cartoncino. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista.</p> <p><b>Funzione:</b> INFORMAZIONE GENERALE VANO SCALA PERSONALE</p>	90X42	28
15	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana, composto da una piastra DIN A3 orizzontale con grafica su cartoncino. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista.</p> <p><b>Funzione:</b> INTERNO ASCENSORE.</p>	30X42	22
16	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE BIFACCIALE A BANDIERA</b></p> <p>Segnale bifacciale a superficie piana, composto da due piastre accoppiate intercambiabili in alluminio. Il segnale non deve presentare profili laterali e/o perimetrali in vista. Installazione a parete con viti e tasselli non in vista.</p> <p><b>Funzione:</b> IDENTIFICAZIONE LOCALI</p>	20X30	19
		12X20	190
17	<p><b>Fornitura e posa in opera di SEGNALE MURALE</b></p> <p>Segnale monofacciale a superficie piana con grafica su cartoncino. Installazione distanziata dalla parete con viti e tasselli non in vista.</p> <p><b>Funzione:</b> IDENTIFICAZIONE STANZE</p>	30x20	80
		15x20	412
		15x15	2076



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

### **Art. 3 - DURATA:**

La consegna della fornitura dovrà avvenire entro (90 gg. naturali e consecutivi) decorrenti dalla data di stipula del contratto.

La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di derogare il termine suddetto qualora i locali e le aree del nuovo P.O. di Verduno dell'ASL CN2 Alba-Bra non siano disponibili ad accogliere gli arredi.

La durata dell'appalto è stabilita per un periodo massimo di 12 mesi dalla data di stipula del contratto.

### **Art. 4 - REQUISITI GENERALI DI PARTECIPAZIONE:**

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001 n. 165.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **Art. 5 - MODALITÀ PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE:**

L'offerta dovrà essere redatta sul modulo offerta (**Allegato G**) e nelle relative colonne dovranno essere indicati i prezzi unitari e l'importo totale della fornitura (IVA esclusa).

Saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.

**Il prezzo totale a base d'asta, indicato nel fac-simile offerta (Allegato G), non è superabile, pena l'esclusione dalla gara.**

**Si richiede inoltre di quotare a parte, non ai fini dell'aggiudicazione, il listino prezzi completo della ditta offerente.**

**A suddetto listino, che dovrà avere validità 12 mesi, sarà applicato lo stesso sconto utilizzato per la quotazione dei prodotti in gara.**

Le offerte dovranno essere presentate entro il giorno **18/06/2019 alle ore 12:00**, secondo le indicazioni previste dalle regole per l'accesso e l'utilizzo del MEPA.

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire sul portale MEPA entro il giorno **10/06/2019 alle ore 12:00**, oppure a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it).

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul MEPA, e sul sito aziendale sino al giorno **13/06/2019**.

Le offerte telematiche incomplete, condizionate o comunque non conformi agli atti di gara saranno escluse.

La presentazione dell'offerta è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico partecipante, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante ovvero per ritardo o disguido



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

tecnico o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo l'offerta non pervenga entro il termine di scadenza fissato per la presentazione delle offerte.

I sotto indicati documenti dovranno essere forniti tramite piattaforma MEPA, pena l'esclusione dalla gara:

**A) “Documentazione Amministrativa”:**

La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione amministrativa:

- **La lettera di invito:** firmata digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- **Il presente capitolato di gara:** firmato digitalmente in segno di accettazione e conferma;
- **Modello di formulario per il documento di gara unico europeo (DGUE) (Allegato A) firmato dal legale rappresentante dell'impresa:**

Il concorrente compila il DGUE (**Allegato A**) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sul sito della Stazione Appaltante al seguente indirizzo [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it) amministrazione trasparente - Bandi e Contratti secondo quanto di seguito indicato:

- ✓ **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- ✓ **Parte II – Informazioni sull'operatore economico (a cura del concorrente):**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

***In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C:***

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- 5) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”: dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

✓ **Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 (Sez. A-B-C-D del DGUE).

*(Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice).*

✓ **Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente):**

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «**α**» ovvero compilando quanto segue:

1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale **se richiesti**;

2) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria **se richiesti**;

3) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica **se richiesti**;

4) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale **se richiesti**.

✓ **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;

- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;

- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

- **Patto di integrità “Allegato B”** firmato digitalmente per accettazione.
- **Informativa per il trattamento dei dati personali “Allegato D”** firmato digitalmente per accettazione;





**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- **Dichiarazione di avvenuto Sopralluogo “Allegato H”** compilata e firmata digitalmente;
- **DUVRI “Allegato I”**, corredato dagli allegati 1 e 2, il tutto firmato digitalmente:
  - **Allegato 1 - Dichiarazione sostitutiva atto di notorietà** compilato e firmato da parte di tutte le ditte partecipanti;
  - **Allegato 2 - Verbale sopralluogo** firmato per presa visione;
- **File progetto esecutivo “Allegato L”** firmato digitalmente per accettazione;
- **Garanzia provvisoria pari al 2%**, dell'importo presunto dell'appalto, (**€ 3.630,00**) ovvero garanzia ridotta del 50% (**€ 1.815,00**) allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D.L.gs. 50/2016 e s.m.i. e s.m.i. le certificazioni ivi indicate.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- A. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- B. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con bonifico, con versamento con bonifico tramite versamento sul conto corrente bancario **utilizzando l'IBAN IT28 O 03111 22501 00000033116**;
- C. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)
- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp)

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice);

- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed **essere prodotte in una delle seguenti forme**:

- in originale o in copia autentica ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445;
- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del d.lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

- **Dichiarazione di un fideiussore**, contenente l'impegno, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese.
- **Ricevuta** del versamento della contribuzione A.N.A.C. **di € 20,00.**

**(GARA N. 745241 CIG 792788272F)**

dovuta ai sensi dell'art. 1 comma 67 della legge 23/12/2005 nr. 266, così come determinata dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori servizi e forniture. Il pagamento deve essere effettuato con le modalità e secondo le istruzioni operative presenti sul sito dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

La ditta offerente deve allegare, a dimostrazione dell'avvenuto pagamento della contribuzione:

- **Ricevuta di pagamento** rilasciata dal nuovo servizio di Riscossione (nel caso di pagamento on line).  
*oppure*
- **Scontrino Lottomatica** (nel caso di pagamento presso punto vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini) con esatta indicazione del CIG.

• **PassOE:**

PASSOE di cui all'art. 2, comma 3 lett. b) della delibera ANAC n. 157/2016, relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;

Tutti i soggetti interessati alla partecipazione alla procedura di gara devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Anac (servizi – servizi ad accesso riservato – AVCPass operatore economico), secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il “PassOE” (Documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPass), da inserire nel campo contenente la documentazione amministrativa.

Fermo restando l'obbligo per l'operatore economico di presentare le autocertificazioni richieste dalla normativa vigente in ordine al possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura, il “PASSOE” rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti stessi da parte della stazione appaltante.

Si precisa che:

1. il mancato inserimento del presente documento – documentazione amministrativa – non sarà motivo di esclusione dalla gara né di sanzione pecuniaria di cui all'art. 83 comma 9 del Codice, ma sarà oggetto di richiesta di integrazione senza applicazione di sanzione. La non integrazione del documento nei termini sarà oggetto di esclusione dalla gara.
2. in caso di accertato malfunzionamento del sistema Avcpass e al fine di agevolare il celere svolgimento della procedura di gara, la stazione appaltante si riserva di procedere alla verifica dei requisiti di partecipazione di carattere generale, nonché di carattere economico-finanziario e tecnico-organizzativo, mediante richiesta scritta al concorrente della relativa documentazione cartacea, prodotta nelle forme di legge.
3. nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art.89 del Codice, dovrà essere inserito anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria.

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i., le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

## **B) “Documentazione Tecnica”**

Premesso che il contenuto del Capitolato speciale di gara è da intendersi quale requisito minimo da rispettare per l'ammissione alla gara, la ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione tecnica:

- a) **Progetto tecnico** contenente:
- 1) Progetto Planimetrie riportanti le posizioni dei cartelli in progetto, utilizzando il codice di riferimento dei segnali indicati nello schema di offerta;
  - 2) con disegni esecutivi in scala per ogni singolo cartello;
- b) **Schede descrittive** della segnaletica offerta da cui si evincano le caratteristiche tecniche, costruttive, estetiche e funzionali;
- c) **Depliant illustrativi** della segnaletica offerta;
- d) **Cronoprogramma**: un cronoprogramma dettagliato che rispetti i tempi minimi di consegna/installazione imposti dal presente capitolato. La programmazione degli interventi sarà in ogni caso concordata con l'ASL CN2;
- e) **Dichiarazione di conformità**: una dichiarazione in Merito alla Conformità alla Normativa vigente. Ove la conformità non sia garantita, l'operatore economico deve indicare quali sono i punti delle norme tecniche non rispettate, dimostrandone al contempo, attraverso specifica documentazione a corredo, il livello di equivalenza o di miglioramento raggiunto in accordo con i principi ispiratori delle norme tecniche stesse;
- f) **Relazione tecnica illustrativa** che dovrà contenere una descrizione di ciò che l'operatore economico concorrente intende offrire in merito a ciascuno dei criteri di valutazione riportati nella seguente tabella:

N.	CARATTERISTICHE TECNICO-QUALITATIVE	Punteggio MAX 70
1	Qualità e funzionalità della segnaletica	34
2	Qualità e funzionalità dei meccanismi di aggancio	16
3	Disassemblaggio dei prodotti al fine di facilitare il riciclaggio dei rifiuti	8
4	Progetto	10
5	Garanzia aggiuntiva 12 mesi	2

**Tale relazione dovrà essere numerata e sviluppata secondo l'ordine dei CRITERI DI VALUTAZIONE sopracitati.**

La relazione tecnico illustrativa, redatta in lingua Italiana, dovrà comporsi di un numero massimo di 10 pagine, carattere Arial 11. La relazione potrà inoltre contenere eventuali disegni e planimetrie ritenuti utili a completamento del progetto.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nel presente capitolato, pena l'esclusione dalla procedura di gara, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'Art.

### **C) "Offerta Economica"**

L'offerta, oltre quella generata dal sistema, dovrà essere redatta in PDF, sul prospetto allegato (**Modulo Offerta Allegato G**), non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, compilato in ogni sua parte, datato, con timbro della ditta partecipante, firmata digitalmente sul portale MEPA, **dal legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma (la cui procura deve essere allegata all'offerta economica):**

- dell'impresa singola;
- di tutte le Imprese raggruppande/consorzianti, in caso di R.T.I./ Consorzio ordinario non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dell'Impresa mandataria ovvero del Consorzio, in caso di R.T.I./Consorzio ordinario formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- del Consorzio, in caso di Consorzio fra società cooperative di produzione e lavoro e Consorzio stabile.

**Il prezzo a base d'asta, indicato nel fac-simile offerta, non è superabile, pena l'esclusione dalla gara, parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta (Allegato G):**

- **Si richiede inoltre di quotare a parte, non ai fini dell'aggiudicazione, il listino prezzi completo della ditta offerente. A suddetto listino, che dovrà avere validità 12 mesi, sarà applicato lo stesso sconto utilizzato per la quotazione dei prodotti in gara.**
- **L'offerta dovrà essere corredata da una relazione, dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare: costi di coordinamento, costi di ammortamento, costi generali, utile di impresa, costi della sicurezza aziendale che dovranno risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.**

Non saranno accettate:

- offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta
- offerte alternative o plurime
- offerte gravate da condizioni o espresse in modo indeterminato.

**Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta indicato sul modulo offerta (Allegato G).**

L'offerta deve contenere esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 d.lgs 50/2016. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

Non saranno accettate offerte che non rispettino le indicazioni del presente capitolato.

L'Amministrazione appaltante aggiudicherà la fornitura anche in presenza di una sola offerta purché valida e compatibile con i limiti economici previsti dalla base d'asta.

La mancanza dei documenti richiesti o vizi di forma degli stessi, eventualmente riscontrati, daranno luogo all'esclusione dalla gara qualora siano disattese prescrizioni la cui osservanza sia





**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

indispensabile a garantire la parità fra i concorrenti.

L'eventuale offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dall'art.48 del D.Lgs.50 del 18/04/2016.

Nel caso l'offerta venga presentata da più concorrenti già costituiti in raggruppamento, la sottoscrizione predetta deve essere fatta dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o del Consorzio; qualora i raggruppamenti non siano ancora costituiti, gli atti predetti dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento.

Di ogni sottoscrittore dovrà essere allegata copia fotostatica del documento di identità in corso di validità.

**Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.**

#### **ART. 6 - CAMPIONATURA:**

Ai fini della valutazione della qualità dei prodotti offerti, in sede di valutazione delle offerte, la Ditta partecipante dovrà presentare la seguente campionatura.

- Articolo Rif. 10 - Segnale a sospensione 12x90 cm
- Articolo Rif. 12 - Segnale murale 12x90 cm
- Articolo Rif. 16 - Segnale a bandiera 12x20 cm
- Articolo Rif. 17 - Segnale murale con grafica su cartoncino 15x15 cm

La campionatura dovrà essere consegnata, entro la data di presentazione delle offerte, presso:

**“A.S.L. CN2 Alba Bra  
Magazzino Generale  
Via P.Belli, 26  
12051 - Alba (CN)”**

Quale prova della consegna della campionatura nei termini, farà fede il Documento di Trasporto il quale dovrà riportare con esattezza la ragione sociale della Ditta.

I campioni, il cui onere sarà a totale carico del concorrente, potranno essere restituiti, su richiesta dell'interessato, al termine della procedura di gara.

#### **Art. 7 - SOPRALLUOGO:**

Il sopralluogo presso il nuovo P.O. di Verduno potrà essere effettuato nelle giornate dal lunedì al venerdì, dalle ore 9:00 alle ore 15:00 circa, previo appuntamento con il Referente incaricato Ing. Paolo Marengo (☎ 0173/316931, 📞 333/6421302, mail: [pmarengo@aslcn2.it](mailto:pmarengo@aslcn2.it)).

A conclusione verrà redatto e rilasciato alla Ditta un apposito documento attestante l'avvenuto sopralluogo (**Allegato H**).

**Il sopralluogo è obbligatorio e la sua mancata effettuazione è causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Il sopralluogo può essere effettuato dal rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti

La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo come da modello allegato.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti, GEIE, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. a), b) e, se costituita in RTI, di cui alla lett. c)**, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 48, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega del mandatario/capofila.

In caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, aggregazione di imprese di rete di cui al punto 5 lett. c) non ancora costituita in RTI**, il sopralluogo è effettuato da un rappresentante legale/procuratore/direttore tecnico di uno degli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati o da soggetto diverso, purché munito della delega di tutti detti operatori. In alternativa l'operatore raggruppando/aggregando/consorziando può effettuare il sopralluogo singolarmente.

In caso di **consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c)** del Codice il sopralluogo deve essere effettuato da soggetto munito di delega conferita dal consorzio oppure dall'operatore economico consorziato indicato come esecutore.

La mancata allegazione della presa visione dei luoghi oppure del certificato rilasciato dalla stazione appaltante attestante la presa visione dello stato dei luoghi in cui deve essere eseguita la prestazione (Allegato H) è sanabile mediante soccorso istruttorio ex art. 83, comma 9 del Codice.

#### **Art. 8 - PROCEDIMENTO DI GARA:**

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

##### **Prima fase:**

- apertura della Documentazione Amministrativa, verifica della regolarità della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- apertura della busta della Documentazione Tecnica e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

##### **Seconda fase:**

Nella seconda fase una Commissione Giudicatrice, appositamente nominata dall'Azienda ai sensi dell'articolo 77 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., esaminerà in una o più sedute riservate, le offerte tecniche presentate dai concorrenti (documentazione tecnica) attribuendo i relativi punteggi secondo i criteri indicati successivamente.

Qualora la Commissione Giudicatrice lo ritenga utile, l'A.S.L. si riserva la possibilità di richiedere alle ditte offerenti un'integrazione della documentazione, la visione in loco (o presso la ditta offerente od altre strutture sanitarie) della soluzione proposta, oltre la facoltà di convocare le ditte offerenti per illustrare le offerte tecniche.

La non ottemperanza ad ogni richiesta, insindacabile, della Commissione Giudicatrice, necessaria per la valutazione dell'apparecchiatura offerta, comporterà l'esclusione dalla gara.

Di tutte le sedute della Commissione giudicatrice sarà redatto un verbale, sottoscritto da tutti i

componenti. L'attribuzione dei punteggi dovrà essere motivata.

L'amministrazione si riserva la facoltà di individuare uno o più soggetti in possesso di competenze specifiche di cui la Commissione giudicatrice potrà servirsi come supporto tecnico.

### Terza fase:

- apertura delle offerte economiche e attribuzione del relativo punteggio.

Si precisa che per l'assegnazione del punteggio "prezzo" sarà preso in considerazione l'importo complessivo, IVA esclusa.

Al termine dei lavori, si procederà all'attribuzione del punteggio complessivo (punteggio qualità + punteggio prezzo).

La fornitura verrà aggiudicata in via provvisoria, al concorrente che, sommati i punteggi attribuiti in sede di valutazione qualitativa e di prezzo offerto, avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto.

### Art. 9 - AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità-prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in base ai seguenti criteri:

- **Qualità: punteggio massimo 70 punti**
- **Prezzo: punteggio massimo 30 punti**

### Parametri tecnici di valutazione

n.	Criteri di Valutazione	Punti	Specifiche dei criteri
1	<b>Qualità e funzionalità della segnaletica</b>		
1.1	Qualità dei materiali	<b>10</b>	Verranno valutati i materiali utilizzati sulla base di quanto richiesto nel Capitolato.
1.2	Classe di Reazione al Fuoco dei segnali	<b>8</b>	Dovranno essere presentate copie delle certificazioni rilasciate da laboratori accreditati a norma di legge.
1.3	Modularità dei segnali	<b>8</b>	Componibilità modulare, facilità di montaggio, intercambiabilità dei moduli.
1.4	Finiture e design	<b>8</b>	Accuratezza delle finiture, linearità, assenza di spigoli vivi e di profili laterali e/o cornici perimetrali in vista.
2	<b>Qualità e funzionalità dei meccanismi di aggancio</b>		



2.1	Qualità dei meccanismi di aggancio	<b>8</b>	Resistenza dei meccanismi di aggancio alle sollecitazioni
2.2	Funzionalità dei meccanismi di aggancio in termini di sicurezza contro le	<b>8</b>	Presenza di sistemi antimanomissione
<b>3</b>	<b>Disassemblaggio dei prodotti al fine di facilitare il riciclaggio dei rifiuti</b>		
3.1	Disassemblaggio dei prodotti in componenti monomateriale	<b>8</b>	Facilità delle operazioni di disassemblaggio
<b>4</b>	<b>Progetto</b>		
4.1	Capacità progettuale	<b>10</b>	Saranno valutate: composizione grafica dei segnali, chiarezza delle informazioni, scelte adottate per l'elaborazione del progetto
<b>5</b>	<b>Garanzia aggiuntiva ai 12 mesi</b>		
5.1	Ciascuna Ditta dovrà garantire un periodo minimo di 12 mesi. Periodi aggiuntivi di garanzia, sanno valutati come descritto nella colonna "Specifiche dei criteri"	<b>2</b>	Sarà assegnato il massimo dei 3 punti ai Concorrenti che offriranno un periodo di garanzia pari ad almeno 3 volte il periodo minimo (36 mesi). Per gli altri Concorrenti il punteggio sarà determinato in misura direttamente proporzionale. Ai concorrenti che non offriranno periodi aggiuntivi saranno attribuiti 0,00 punti.

### Prima fase valutativa: valutazione qualitativa

A ciascuno degli elementi qualitativi cui è assegnato un punteggio discrezionale è attribuito un coefficiente variabile tra 0 e 1 da parte di ciascun commissario sulla base della seguente scala di valutazione:

SCALA DI VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Non apprezzabile non valutabile	0,00
Sufficiente	0,25
Discreto	0,50
Buono	0,75
Ottimo	1,00

I **70 punti**, afferenti alla valutazione qualitativa, saranno attribuiti dalla Commissione giudicatrice all'offerta migliore. Alle altre offerte saranno attribuiti i punteggi in base al confronto rispetto all'offerta qualitativamente migliore individuata, procedendo alla "riparametrazione".

Si evidenzia che sia nella definizione della media dei coefficienti, sia nella trasformazione di detta media in coefficienti definitivi, sarà tenuto valido il risultato di dette operazioni arrotondato alla seconda cifra decimale dopo la virgola.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

I Componenti della Commissione procederanno all'attribuzione del punteggio secondo il seguente metodo:

- ✧ ogni singolo commissario attribuirà per ognuno dei sopracitati criteri un coefficiente variabile da 0,00 a 1,00;
- ✧ nel caso in cui le valutazioni non siano espresse all'unanimità, si calcola la media aritmetica dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari e la si moltiplica per il massimo dei punti a disposizione della tabella di cui sopra;
- ✧ si sommano quindi i punteggi attribuiti ai diversi requisiti e si ottiene la valutazione della singola ditta prima della eventuale riparametrazione.

La Commissione procederà alla riparametrazione dei punteggi ottenuti per riallinearli ai punteggi massimi previsti.

### RIPARAMETRAZIONE

Al fine di non alterare i pesi stabiliti tra i vari criteri, se nel singolo criterio nessun concorrente ottiene il punteggio massimo, tale punteggio viene riparametrato.

La c.d. "riparametrazione" si applica ai criteri di natura qualitativa nonché a quei criteri di natura quantitativa, la cui formula non consenta la distribuzione del punteggio massimo.

La stazione appaltante procederà ad assegnare al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto su un singolo criterio il massimo punteggio previsto per lo stesso e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, nel seguente modo:

- Riparametrazione: se nessun concorrente ha ottenuto per ogni sub-elemento di valutazione il massimo dei relativi sub-punti a disposizione, all'offerta che ha ottenuto il punteggio maggiore sarà attribuito il punteggio massimo previsto e proporzionalmente il punteggio a tutte le altre, (prima riparametrazione per ognuno dei sottocriteri).

Successivamente si procederà all'attribuzione del punteggio massimo, al concorrente che ha ottenuto il punteggio più alto della prima riparametrazione, effettuando la seconda riparametrazione finale, si procederà all'attribuzione del punteggio massimo, al concorrente che ha ottenuto il punteggio complessivo più alto, effettuando la riparametrazione, (attribuendo il punteggio massimo previsto per la "qualità" = 70 punti) ed agli altri in misura proporzionale. (ad esempio: al miglior punteggio di 64,90/70 sarà attribuito il punteggio complessivo di 70/70, ed alle altre offerte verrà attribuito un punteggio via inferiore e proporzionale riparametrato a 70. Esempio: se ad un'offerta è stato attribuito un punteggio pari 54,80, il punteggio riparametrato sarà di  $61,64 = (54,80 \times 70 / 64,90)$ ).

Di tutte le operazioni svolte dalla Commissione giudicatrice sarà redatto apposito verbale, contenente le motivazioni dei punteggi assegnati ai concorrenti.

### Seconda fase valutativa: prezzo

Alla Ditta che avrà proposto nell'offerta economica il prezzo complessivo più basso, verranno attribuiti 30 punti, alle altre Ditte punteggi inversamente proporzionali secondo la seguente formula :

**pu = pM x prm/pr**   dove:

**pu** = punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

**pM** = punteggio massimo attribuibile



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**pr** = prezzo dell'offerta presa in considerazione;

**prm** = prezzo minore.

Anche in tal caso i punteggi saranno approssimati alla **seconda** cifra decimale.

L'aggiudicazione provvisoria sarà effettuata a favore della Ditta che avrà ottenuto complessivamente il punteggio più alto con riferimento al miglior rapporto qualità/prezzo.

Nel caso di offerte con uguale punteggio totale, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta accettabile che presenterà il maggior punteggio relativamente agli elementi qualitativi.

Qualora anche il punteggio per gli elementi qualitativi dovesse essere uguale, l'aggiudicatario sarà individuato tramite sorteggio.

In ogni caso la Stazione Appaltante potrà avvalersi dell'art. 95 comma 12) del Codice e non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Saranno escluse dalla gara le offerte di cui il prezzo posto **a base d'asta** indicato nel fac-simile offerta (Allegato G) sia superato e parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dal fac-simile offerta.

L'Amministrazione si riserva il diritto di annullare o modificare la presente gara e si riserva la facoltà di sospendere la procedura di affidamento o di non procedere alla stipula del contratto qualora:

- la fornitura del bene o del servizio non trovi copertura finanziaria nel proprio bilancio;
- la fornitura del bene o del servizio non rientri più nel fabbisogno dell'Azienda per sopravvenute variazioni di attività o di organizzazione gestionale;
- per sopravvenute disposizioni regionali in materia di programmazione sanitaria;
- per motivi di pubblico interesse.

#### **Art. 10 - VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE:**

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

### **ART. 11 - CONSEGNA ED INSTALLAZIONE:**

La ditta aggiudicataria dovrà consegnare la fornitura e provvedere all'installazione della stessa presso il nuovo P.O. di Verduno. La tempistica di fornitura prevista è la seguente: 90 giorni naturali e consecutivi a partire dalla data di stipula del contratto.

L'attività di consegna della fornitura e l'allestimento delle aree di destinazione sono da intendersi comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi, a titolo meramente esemplificativo, ma non esaustivo, quelli di imballaggio, facchinaggio, trasporto, consegna all'interno dei locali, montaggio delle componenti di fornitura, asporto dell'imballaggio, lavori di ripristino dei locali e delle aree adiacenti eventualmente danneggiati dall'operatore economico, pulizia giornaliera e finale.

Si richiede alle ditte concorrenti di produrre un dettagliato crono delle attività di installazione;

### **L'amministrazione inoltre si riserva di procrastinare la fornitura e l'installazione qualora i locali del costruendo P.O. di Verduno non siano disponibili.**

Sono interamente a carico dell'aggiudicatario le attività di installazione di quanto previsto in fornitura nel presente capitolato speciale di gara.

### **ART. 12 - COLLAUDO:**

La ditta aggiudicataria è tenuta a provvedere, a sua cura e sue spese, al collaudo da effettuarsi al momento dell'installazione dell'intera fornitura, nei termini del cronoprogramma e, comunque, non oltre 10 giorni dalla stessa, salvo diversi accordi con la stazione appaltante, alla presenza dell'incaricato dell'aggiudicatario e del personale all'uopo incaricato dalla stazione appaltante.

Il collaudo consisterà:

Nel controllo della completezza della fornitura, in particolare nell'accertamento della presenza di tutte le componenti della fornitura;

Il collaudo si intende positivamente superato solo se la fornitura risulti verificata ai sensi di quanto sin qui previsto. In caso di esito negativo, anche parziale, del collaudo il fornitore ha l'onere di sostituire quanto non perfettamente funzionante e integrare quanto eventualmente mancante e di procedere al nuovo collaudo che, in ogni caso, dovrà concludersi positivamente entro il termine perentorio di 10 giorni dall'installazione, pena l'applicazione delle penali. L'esito positivo del collaudo non esonera il fornitore da responsabilità per difetti e/o imperfezioni non emerse al momento del collaudo.

### **ART. 13 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA:**

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a € **1.500,00** in quanto sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

### **ART. 14 - GARANZIA FULL RISK:**

Dovrà essere prevista altresì, senza alcun onere a carico di quest'ASL, la garanzia full risk



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

completa, della durata di 12 mesi dalla data di collaudo definitivo della fornitura, per quanto riguarda tutte le singole componenti e/o accessori, per i difetti di costruzione e per i guasti dovuti all'utilizzo e/o ad eventi accidentali non riconducibili agli operatori.

### **ART. 15 - PENALI:**

In caso di mancato rispetto delle clausole previste nel presente capitolato verranno applicate le seguenti penali:

- € 180,00 per ogni giorno di ritardo rispetto al cronoprogramma concordato relativamente alla consegna, installazione trasporto collaudo e/o successive prescrizioni per gli arredi;
- € 180,00 in caso di consegna di materiale difforme da quello presentato in offerta.

**Tali importi saranno comunicati alla S.S. Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale.** Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

Come previsto dall'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto.

Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

### **Art. 16 - GARANZIE DI ESECUZIONE:**

Ai fini dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fidejussione con le modalità di cui all'art. 93 commi 2 e 3 pari al 10% dell'importo contrattuale ridotta del 50% qualora in possesso delle certificazioni indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere allegate alla fidejussione definitiva.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

E' in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

#### **Art. 17 - STIPULA DEL CONTRATTO:**

Il contratto verrà stipulato dopo 35 giorni dalla data di aggiudicazione definitiva, digitalmente tramite procedura informatizzata su piattaforma MEPA.

**Ai fini della stipula del contratto occorre che la ditta aggiudicataria trasmetta ricevuta di avvenuto pagamento dell'imposta di bollo e un'autocertificazione dalla quale si evinca quanto segue:**

- ◆ protocollo telematico (scaturito dal pagamento dell' **F24**);
- ◆ nome e cognome del legale rappresentante della ditta;
- ◆ nome della ditta;
- ◆ SMART CIG/CIG;
- ◆ RdO n.;
- ◆ importo (16,00 €)
- ◆ oggetto della procedura

#### **Art. 18 - NULLITA' DEL CONTRATTO:**

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D.Lgs 165/2001 è nullo.

#### **ART. 19 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO:**

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

#### **ART. 20 - TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI Legge n. 136 del 13/08/2010:**

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del





**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

**Con la comunicazione di affidamento, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.**

**Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.**

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

### **ART. 21 - DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA:**

L'azienda aggiudicataria dovrà nominare il direttore dei lavori per tutte le attività proprie e specifiche all'installazione della fornitura all'interno dei locali di destinazione. La nomina e gli oneri relativi alla figura del direttore dei lavori per l'attività sopracitata sono a carico della ditta aggiudicataria. Contestualmente ogni attività che per sua natura interferisca, alteri o crei interfaccia con impianti e opere esistenti dovrà essere coordinata con il direttore dei lavori del cantiere del Nuovo Ospedale di Verduno. Il coordinamento della sicurezza rimane in capo alla stazione appaltante mentre la ditta aggiudicataria dovrà sviluppare a propria cura e spese, partendo dal progetto messo a disposizione dalla stazione appaltante, il progetto esecutivo e il piano di sicurezza e coordinamento delle opere (mediante uno o più soggetti in possesso di tutti i requisiti di legge).

### **ART. 22 - FATTURAZIONE :**

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla S.C. competente.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo 2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

### **ART. 23 - PAGAMENTI:**

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.



**A.S.L. CN2**

Azienda Sanitaria Locale  
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)  
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480  
e-mail: [aslcn2@legalmail.it](mailto:aslcn2@legalmail.it) – [www.aslcn2.it](http://www.aslcn2.it)

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**ART. 24 - RESPONSABILITA' DELLA DITTA AGGIUDICATARIA:**

La ditta aggiudicataria è responsabile dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali e della perfetta esecuzione della fornitura; è inoltre responsabile di tutte le norme in materia igienico-sanitaria e di commercio relative ai prodotti da fornire, della buona esecuzione delle opere, nonché degli eventuali danni arrecati in conseguenza dell'inosservanza delle stesse sia alle persone sia alle cose della Stazione Appaltante che a terzi.

**ART. 25 - CONTROLLI QUALITATIVI:**

L'accettazione dei prodotti è di competenza esclusiva della Stazione Appaltante. La firma per ricevuta del D.T.T., o altro documento equivalente che la ditta s'impegna a compilare al momento della consegna, non costituisce in alcun modo certificazione di accettabilità dei prodotti. In caso di riscontro negativo, la Stazione Appaltante si riserva di comunicare le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni in ordine ai vizi apparenti od occulti della merce al momento della consegna. La ditta aggiudicataria s'impegna alla sostituzione immediata del prodotto non idoneo, senza alcun onere a carico della Stazione Appaltante.

**Art. 26 - DEROGA AL FORO COMPETENTE:**

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Asti, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

**Art. 27 - RIFERIMENTI AD ALTRE NORME:**

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

**Art. 28 - INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:**

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi **dell'art. 13 Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR** esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato di gara.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO  
Rag.ra Antonella VENEZIA

*(documento sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 21 del D.lgs.82/2005)*



[www.regione.piemonte.it/sanita](http://www.regione.piemonte.it/sanita)