

| STRUTTURE AZIENDALI | ATTIVITA' | RISCHIO CORRUTTIVO BASSO | RISCHIO CORRUTTIVO MEDIO | RISCHIO CORRUTTIVO ALTO | MOTIVAZIONI | ANNOTAZIONI | |
|--|--|--------------------------|--------------------------|-------------------------|--|---|--|
| AMMINISTRAZIONE | S.S. PREVENZIONE CORRUZIONE/TRASPARENZA - PROGETTI INNOVATIVI | | | | | | |
| | Funzione di RPCT | X | | | | | |
| | Gestione Progetti | X | | | | | |
| | S.S.. MEDICO COMPETENTE | X | | | | | |
| | S.S. SERV. PREVENZIONE E PROTEZIONE | X | | | Si tratta di un Servizio posto in staff alla Direzione Generale nell'organigramma aziendale che opera a supporto del Datore di Lavoro. Il Servizio non è dotato di budget e non gestisce lavori, non è a contatto con Ditte esterne, non emette ordini e non liquida fatture. Inoltre, tutte le valutazioni e gli atti prodotti dal Servizio sono pubblicati su Sito aziendale a disposizione di tutti i dipendenti. | | |
| | S.S.. QUALITA', RISK MANAGEMENT, RELAZIONI UTENTI | X | | | | | |
| | S.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE E SVILUPPO RISORSE UMANE | | | | | | |
| | Assunzione del personale dipendente | | | | X | | |
| | Rilevazione presenze | X | | | | | |
| | Trattamento economico | X | | | | | |
| | Trattamento previdenziale | X | | | | | |
| | Libera professione | | | X | | | |
| | Rapporti sindacali | X | | | | | |
| | S.S. VERIFICA, VIGILANZA E VALUTAZIONE APPROPRIATEZZA | | | | | | |
| | Rilascio e modifica dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento di presidi socio assistenziali, delle comunità protette psichiatriche, dei centri di terapie psichiatriche e delle comunità alloggio di cui alla D.C.R. 28.1.1997 n. 357 | X | | | | | |
| | Sospensione e revoca dell'autorizzazione al funzionamento e dell'accreditamento di presidi socio assistenziali, delle comunità protette psichiatriche, dei centri di terapie psichiatriche e delle comunità alloggio di cui alla D.C.R. 28.1.1997 n. 357 | | | X | | | |
| | Verifica e vigilanza sulle strutture private accreditate | | | X | | | |
| | Preso d'atto, rilascio, modifica dell'autorizzazione al funzionamento dei centri vacanza per minori | X | | | | | |
| | S.S. LOGISTICA, ACQUISTI E SERVIZI | | | | | | |
| | Funzione Appalti/Contratti | | | | X | | |
| | Funzione Magazzino Generale e Logistica | | | X | | | |
| | Funzione Magazzino Biancheria | X | | | | | |
| | Funzione Portineria e Centralino | X | | | | | |
| | Funzione Cucina e Mensa | | | X | | | |
| | S.C. SERVIZI TECNICI - PATRIMONIALI | | | | | Fasi critiche dell'attività sono rappresentate dall'affidamento del servizio fornitura e dalla verifica della corretta esecuzione dei lavori. La risposta al rischio corruttivo avviene mediante puntuale applicazione del Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. n. 163/2006) e del Regolamento aziendale per l'acquisizione in economia di beni, servizi, lavori. Nella fase progettuale si adotta una ampia partecipazione, in quella dell'affidamento individuazione di procedure di gara atte a garantire, oltre alle migliori condizioni di affidamento, la partecipazione paritaria dei concorrenti. Nella fase dell'esecuzione rispetto dei parametri di esecuzione. Rotazione degli operatori della S.C. nello svolgimento delle mansioni, in particolare di quelle che comportano rapporti diretti con i fornitori di servizi o merci. Documentazione scritta e viva di tutti i procedimenti e subprocedimenti tecnici e amministrativi ai fini di una immediata tracciabilità dei fatti e delle azioni. Analoghi criteri e azioni si applicano per il procedimento Realizzazione nuovo ospedale. | |
| | Attività istituzionale (progettazione, gestione lavori, forniture beni e servizi) | | | | X | | |
| Realizzazione nuovo ospedale "Alba-Bra" a Verduno | | | | X | | | |
| | | | | | La S.C. gestisce un budget di conto-servizio rilevante, gestisce lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria, comprensiva di progetti, direzione lavori e contabilità. Vengono emessi ordini per la fornitura di materiali necessari per le manutenzioni sia impiantistiche che per le apparecchiature elettromedicali. Emette ordini e liquida fatture | La S.C. mette in atto tutte le necessarie cautele in ottemperanza alle vigenti Leggi ed in particolare: vengono adottati i contratti proposti dai Centri di Committenza Nazionali (CONSIP) e regionali (SCR), in particolare per le forniture di utenze. Per le manutenzioni ordinarie vengono espletate gare biennali. Per tutte le forniture manutentive delle apparecchiature elettromedicali ci si rivolge alle ditte produttrici, installatrici e/o autorizzate per evidenti ragioni di privativa industriale. Il personale che viene a contatto con le Ditte viene periodicamente fatto ruotare, sia per ragioni di prevenzione del potenziale rischio corruttivo sia per ragioni di flessibilità organizzativa. | |
| Gestione apparecchiature elettromedicali | X | | | | | | |
| Verifiche di sicurezza apparecchiature ed impianti | | | X | | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|---|
| | Affidamento e gestione contratti manutenzione impianti | | | X | | |
| | Gestione e controllo impianti | X | | | | |
| | Manutenzione interna impianti | X | | | | |
| | Affidamento e gestione contratti di manutenzione apparecchiature elettromedicali | | | X | | |
| | Gestione e controllo apparecchiature elettromedicali | | X | | | |
| | Manutenzione interna apparecchiature elettromedicali | X | | | | |
| | Verifica e controllo consumi utenze | X | | | | |
| S.C. PROGRAMMAZIONE, ACQUISTI E BILANCIO | | X | | | | |
| S.S. BILANCIO E CONTABILITA' | | | | | | |
| | Predisposizione degli atti di bilancio | X | | | | |
| | Pagamento fornitori | | | X | Procedura caratterizzata dalla discrezionalità e dalla rilevanza esterna. E' il processo della S.S. in cui è coinvolto il maggior numero di dipendenti e costituisce una attività ciclica su un elevato numero di fornitori. | Costituisce elemento di controllo interno l'applicazione del Regolamento di contabilità adottato dall'Azienda. Inoltre, operativamente all'interno della S.S. è già stata separata la funzione di coloro che liquidano le fatture da coloro che effettuano il successivo pagamento, infine, da coloro che materialmente appongono la firma digitale sull'ordinativo di pagamento. |
| | Gestione fatturazione attiva | X | | | | |
| | Definizione transattiva di controversie aventi contenuto economico | | X | | Procedura che coinvolge numerose strutture operative dell'Azienda. | |
| S.C. INFORMATICA, TELECOMUNICAZIONE E SISTEMA INFORMATIVO | | | | | | |
| | Manutenzione delle reti aziendali e dei relativi dispositivi di gestione | X | | | | |
| | Manutenzione hardware relativa a server, storage, postazioni di lavoro e a tutti i dispositivi gestiti | X | | | | |
| | Manutenzione degli applicativi utilizzati in Azienda sia forniti da ditte esterne sia sviluppati internamente | X | | | | |
| | Definizione delle specifiche per nuovi progetti informatici che possono richiedere o meno trattative o gare | | X | | | |
| | Attività di valutazione di progetti tecnici informatici relativi a gare o trattative | | X | | | |
| | Gestione del Sito aziendale: iniziative di sviluppo e manutenzione | X | | | | |
| | Gestione dell'anagrafe aziendale | X | | | | |
| | Forniture servizi di trasmissione dati | | X | | | |
| | Acquisti in economia | | X | | | |
| S.S. AFFARI GENERALI, SEGRETERIA E FUNZIONI AMM.VE TRASVERSALI | | | | | | |
| | Delibere - Gestione attività correlate al perfezionamento dei provvedimenti amministrativi aziendali | X | | | attività non incidente sui procedimenti a rischio ex art. 1, 16 c. L. 190/2012 | |
| | Protocollo - Tenuta registro protocollo | X | | | attività non incidente sui procedimenti a rischio ex art. 1, 16 c. L. 190/2012. I processi informatici impediscono alterazioni o contraffazioni del registro protocollo | |
| S.C. SERVIZIO LEGALE INTERAZIENDALE | | | | | | |
| | Liquidazione benefici economici Legge n. 210/92 | X | | | | |
| | Gestione sinistri responsabilità sanitaria | | X | | | |
| | Gestione sanzioni comminate all'Azienda | X | | | | |
| | Gestione contenzioso L.R. n. 35/96 | | X | | | |
| | Verificazione formale delle convenzioni in materia di sperimentazione farmaci | | X | | | |
| S.C. DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO | | | X | | | |
| S.S. SERVIZI DI ACCETTAZIONE OSPEDALIERA E FRONT OFFICE | | | | | | |
| | Gestione cartelle cliniche - registrazione e comunicazione dati nati e morti | X | | | | |
| | Accettazione ospedaliera, azioni di rivalsa, gestione schede dimissione ospedaliera | X | | | | |
| | Gestione CUP | | X | | | |
| | Gestione sportello scelta e revoca medico, esenzioni | | X | | | |
| | Recupero crediti ticket | | | X | | |
| | Gestione agende ambulatoriali e monitoraggio liste d'attese - prescrizioni dematerializzate | | X | | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|--|--|--|
| S.C. FARMACIA OSPEDALIERA | | | | | | |
| | Distribuzione diretta ai pazienti | X | | | | Il procedimento è a contenuto vincolato e non vi sono ambiti di discrezionalità |
| | Attività gestione farmaci (distribuzione, informazione sul farmaco, elaborazione protocolli e linee guida) | X | | | | Il procedimento è a contenuto vincolato e non vi sono ambiti di discrezionalità. Le consulenze professionali vanno preventivamente autorizzate secondo le norme vigenti |
| | Partecipazione a Commissioni aziendali e gruppi di lavoro | X | | | La partecipazione avviene previa autorizzazione da parte della Direzione aziendale e della S.C. Amministrazione del Personale. Viene firmata dichiarazione di assenza di conflitto di interesse con eventuali promotori. | |
| | Collaborazione alle gare di fornitura per farmaci e prodotti farmaceutici (predisposizione capitolati, valutazione qualità) | | X | | | La maggior parte delle gare e relativi contratti sono gestite da centrali appaltanti regionali. Per i prodotti esclusi dalle gare regionali o dalla piattaforma MEPA o CONSIP si provvede con ordini in economia in accordo con la S.S. Logistica sulla base di specifiche esigenze oppure con collaborazioni di quadrante per capitolati specifici |
| S.S. FARMACEUTICO TERRITORIALE | | | | | | |
| | Distribuzione diretta ai pazienti | X | | | | Il procedimento è a contenuto vincolato e non vi sono ambiti di discrezionalità |
| | Attività di vigilanza sulle farmacie convenzionate (ispezione e controlli sull'osservanza delle normative in vigore) | | X | | | I procedimenti sono a contenuto vincolato dalla legge e dagli atti amministrativi. Il rischio potenziale è connesso agli ambiti residui di discrezionalità. L'attività è svolta a livello di Commissione che vede la presenza di un membro esterno all'Asl designato dall'Ordine dei farmacisti |
| | Partecipazione a Commissioni aziendali e gruppi di lavoro | X | | | La partecipazione avviene previa autorizzazione da parte della Direzione aziendale e della S.C. Amministrazione del Personale. Viene firmata dichiarazione di assenza di conflitto di interesse con eventuali promotori. | |
| | Informazione sui farmaci nei confronti dei Medici di medicina generale | X | | | Utilizzo di banche dati e/o fonti di informazione indipendenti e/o di articoli scientifici in cui vi è dichiarazione di contributi da parte di sponsor | |
| | Controlli sull'appropriatezza prescrittiva (analisi lettere di dimissione, controllo delle ricette SSN delle farmacie convenzionate, controllo dei piani terapeutici) | X | | | L'istruttoria viene resa in modo vincolato applicando i parametri di rilevazione individuati dalla Regione Piemonte o dall'Asl o dalla Commissione distrettuale di appropriatezza prescrittiva. I dati sono estratti da una banca dati informatica | Attraverso l'utilizzo di procedure informatizzate e riproducibili per l'elaborazione dei dati di prescrizione e del comportamento prescrittivo (si possono visionare tutte le ricette spedite dalle farmacie della ASL), le ricette potenzialmente inappropriate vengono segnalate ed estratte. I parametri di estrazione sono stati condivisi a livello Regionale. Le ricette quindi vengono sottoposte all'attenzione della Commissione distrettuale per l'appropriatezza ex L. 425 o della Commissione tecnica aziendale ex art DPR371/98 |
| S.C. RECUPERO E RIABILITAZIONE | | | X | | | |
| S.C. PSICOLOGIA | | | | | | |
| | Psicologia dello sviluppo, minori e famiglie | X | | | | |
| | Attività di tutela minorile, collaborazioni con i servizi sociali, organismi scolastici, Tribunali ordinario e per i Minori | | X | | | |
| | Psicologia Clinica e Età adulta e senile | X | | | | |
| | Attività di tutela e contrasto violenza nonché valutazione e approfondimento area neuropsicologica, Medicina Legale, Commissioni patenti e invalidità | | X | | | |
| | Psicologia di comunità e attività consultoriali | X | | | | |
| | Psicologia delle Organizzazioni, Lavoro, Attività Formative | X | | | | |
| S.C. DIREZIONE DELLE PROFESSIONI SANITARIE | | | X | | | |
| | Attività approvvigionamenti servizi | | X | | | |
| | Attività management personale | | X | | | |
| | Attività clinico-assistenziale | | X | | | |
| | Attività volontariato Servizio Civile Nazionale | | X | | | |
| S.C. MEDICINA E CHIRURGIA D'ACCETTAZIONE E D'URGENZA | | | X | | | |
| S.C. MEDICINA GENERALE | | | X | | | |
| S.S. PRONTO SOCCORSO | | | X | | | |
| S.C. NEUROLOGIA | | | X | | | |
| S.C. CARDIOLOGIA E UTIC | | | X | | | |
| S.S.D. DIABETOLOGIA ED ENDOCRINOLOGIA | | | X | | | |
| S.C. NEFROLOGIA E DIALISI | | | X | | | |
| S.C. ONCOLOGIA | | | X | | | |
| S.C. PEDIATRIA | | | X | | | |
| S.C. CHIRURGIA GENERALE 1 | | | X | | | |

OSPEDALE

| | | | | | | | |
|------------|--|---|---|---|---|---|--|
| | S.C. CHIRURGIA GENERALE 2 | | | X | | | |
| | S.C. UROLOGIA | | | X | | | |
| | S.C. ANESTESIA E RIANIMAZIONE | | | X | | | |
| | S.C. OCULISTICA | | | X | | | |
| | S.C. ORTOPEDIA - TRAUMATOLOGIA | | | X | | | |
| | S.C. OTORINOLARINGOIATRIA | | | X | | | |
| | S.C. OSTETRICIA E GINECOLOGIA | | | X | | | |
| | S.C. ANATOMIA PATOLOGICA | | | X | | | |
| | S.S.D. ANTENNA TRASFUSIONALE | | | X | | | |
| | S.C. RADIOLOGIA | | | X | | | |
| | S.C. LABORATORIO ANALISI | | | X | | | |
| | S.S.D. FISICA SANITARIA | | | X | | | |
| | S.S.D. GASTROENTEROLOGIA | | | X | | | |
| | S.S.D. DAY HOSPITAL E DAY SERVICE | | | X | | | |
| | S.S.D. DAY E WEEK SURGERY | | | X | | | |
| | S.S.D. FISIOPATOLOGIA RESPIRATORIA | | | X | | | |
| | | | | | | | |
| D.S.M. | S.C. PSICHIATRIA | | | X | | | |
| | | Prenotazioni ricoveri ospedalieri/Day hospital e ambulatoriali | X | | | | |
| | | Erogazione assegni terapeutici a pazienti in carico al Servizio Territoriale | | X | | | |
| | S.S.D. S.P.D.C. | | | X | | | |
| | S.S.D. STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI PSICHIATRICHE | | | | | | |
| | | Inserimenti in strutture residenziali psichiatriche | | X | | | |
| | | | | | | | |
| TERRITORIO | S.C. DISTRETTO N.1 ALBA (attività comuni) | | | | | | |
| | S.C. DISTRETTO N.2 BRA (attività comuni) | | | | | | |
| | | Clinical Governance Distrettuale | X | | | | |
| | | Commissioni di Valutazione Disabilità e Geriatria | X | | | | |
| | | Assistenza Convenzionata (Medici Medicina Generale, Pediatri di libera scelta, Continuità Assistenziale, Specialistica Ambulatoriale Interna) | | X | | | |
| | | Assistenza all'estero | | X | | | |
| | | Assistenza residenziale adulti ed anziani non autosufficienti | X | | | | |
| | | Assistenza residenziale e semiresidenziale disabili | X | | | | |
| | | Assistenza infermieristica territoriale e cure domiciliari | | X | | | |
| | | Assistenza consultoriale | X | | | | |
| | | S.S. HOSPICE | | | X | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | DIPARTIMENTO PATOLOGIA DELLE DIPENDENZE | | | | | | |
| | | Inserimenti in Comunità Terapeutiche | X | | | L'equipe multidisciplinare a seguito della diagnosi di tossicodipendenza definisce il programma terapeutico residenziale presso Enti accreditati remunerati con retta giornaliera a carico del fondo regionale di competenza attraverso una serie di parametri esplicitati in equipe e registrati a verbale. Oltre al criterio cronologico vengono indicati i parametri di gravità ed urgenza che rendono necessario l'inserimento. | |

| | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|
| | Partecipazione di un consulente medico del Servizio Tossicodipendenze presso la Commissione Medico Locale per l'idoneità di guida | X | | | |
| | Controllo di programmi avviati su indicazione del Magistrato, Prefetto, Medico Competente | X | | | |
| S.S.D. NEUROPSICHIATRIA INFANTILE | | | | | |
| | Attività clinica ospedaliera | X | | | |
| | Attività territoriale riabilitativa | X | | | |
| | Prescrizione ausili e protesi | | | X | |
| | Visite NPI per riconoscimento invalidità | X | | | |
| | Richiesta certificazioni per sostegno scolastico | | X | | |
| | Inserimento in Comunità Residenziali per minori | | X | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| S.C. SERV. IGIENE E SANITA' PUBBLICA | | | | | |
| | PARERI SU REGOLAMENTI COMUNALI | | X | | |
| | PARERI SU EDILIZIA PRIVATA | | X | | |
| | PARERI SU OPERE PUBBLICHE | | X | | |
| | PARERI PER AUTORIZZAZIONI VARIE | | X | | |
| | CONTROLLI SU STRUTTURE AUTORIZZATE | | | X | |
| | CAMPIONAMENTI SU PISCINE | | X | | |
| | CONTROLLI SALUBRITÀ ALLOGGI | | X | | |
| | SEGNALAZIONI RELATIVE ALLA PRESENZA DI COPERTURE IN ETERNIT | | X | | |
| | DICHIARAZIONE PER LA RIMOZIONE/SMALTIMENTO AMIANTO DA PARTE DI PRIVATI | X | | | |
| | PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI DI PUBBLICO SPETTACOLO | | X | | |
| | ORDINANZE/DIFFIDE | | X | | |
| | INDAGINI SU DELEGA MAGISTRATURA | | | X | |
| | VIGILANZA SU CENTRI ESTETICI | | X | | |
| | SEQUESTRI | | | X | |
| | ARCHIVIAZIONE SCHEDE DI MORTE | | X | | |
| | RILASCIO CERTIFICATI DI MORTE | | X | | |
| | RILASCIO CERTIFICATI DI CHIUSURE FERETRO PER L'ESTERO | X | | | |
| | CONTROLLO ANNUALI CARRI FUNEBRI E AMBULANZE | X | | | |
| | AUTORIZZAZIONI CARRI FUNEBRI E AMBULANZE | X | | | |
| | ISTRUTTORIA PER RILASCIO NULLA OSTA ALL'IMPIEGO DI SORGENTI DI RADIAZIONI IONIZZANTI DI CATEGORIA B PER LE ATTIVITA' COMPORTANTI ESPOSIZIONI A SCOPO MEDICO (L.R. N. 5/2010). | X | | | |
| | MALATTIE INFETTIVE: REGISTRAZIONE NOTIFICHE | X | | | |
| | MALATTIE INFETTIVE: INCHIESTE EPIDEMIOLOGICHE ESEGUITE | X | | | |
| | COUNSELLING VIAGGIATORI | X | | | |
| | VACCINAZIONI RACCOMANDATE | X | | | |
| | MALATTIE INFETTIVE: CONSULENZE PRESSO IL SERVIZIO | X | | | |
| | ORDINE ACQUISTO VACCINI | | X | | |
| | SANZIONI AMMINISTRATIVE | X | | | |
| | RICHIESTE ADEGUAMENTI | X | | | |
| | SOGGETTI AFFETTI DA TBC NON ASSISTITI DALL'INPS: INDENNITA' PREVISTE DALLA LEGGE 14 DICEMBRE 1970 N. 1088 E DELLA LEGGE 4 MARZO 1987 N. 88 E S.M.I. EROGAZIONE DEI BENEFICI | | X | | |
| | CONTROLLI SCREENING INDAGINI SU CASI DI TB | X | | | |
| | INTRADERMOREAZIONI PER CONTO DEL LABORATORIO ANALISI | X | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|--|---|---|--|
| | PROFILASSI TB | x | | | | |
| S.C. IGIENE ALIMENTI E NUTRIZIONE | | | | | | |
| | attivazione allerta | | | X | | |
| | gestione follow up | | | X | | |
| | gestione dei casi di non conformità alla normativa (art. 54 Reg. CE n. 882/2004) | | | | X | |
| | contestazione sanzioni amministrative | | | | X | |
| | notifiche di reato | | | | X | |
| | MTA | | | | X | |
| | pagamento diritti sanitari | | | X | | |
| S.C. MEDICINA LEGALE | | | | | | |
| | Accertamenti in tema di invalidità civile e handicap | X | | | | Le Commissioni sono sempre integrate da un medico in rappresentanza dell'I.N.P.S. A tutela degli interessi dell'Istituto |
| | Accertamenti in tema di rilascio o rinnovo patenti | | | X | | Il giudizio di idoneità psicofisica a condurre veicoli discende da precisi requisiti normativi |
| | Assistenza Integrativa a Protesica | | | X | | |
| S.S.D. VETERINARIO AREA A - SANITA' ANIMALE | | | | | | |
| | CORRESPONSIONE INDENNITA' SPETTANTE PER L'ABBATTIMENTO DI CAPI DI BESTIAME INFETTI | | | x | | |
| | ACCERTAMENTO IDONEITA' LOCALI/IMPIANTI ADIBITI A: INCUBAZIONE UOVA DA COVA | x | | | | |
| | ACCERTAMENTO IDONEITA' LOCALI/IMPIANTI ADIBITI A: AMBULATORIO VETERINARIO | x | | | | |
| | ACCERTAMENTO IDONEITA' LOCALI/IMPIANTI ADIBITI A: CLINICA VETERINARIA | x | | | | |
| | ACCERTAMENTO IDONEITA' LOCALI/IMPIANTI ADIBITI A: LABORATORIO ANALISI VETERINARIE | x | | | | |
| | RILASCIO DI PARERE PREVENTIVI SU PROGETTI O STRUTTURE DA DESTINARE A RICOVERI ANIMALI | x | | | | |
| | NULLA OSTA PER IMPORTAZIONE DI ANIMALI VIVI | x | | | | |
| | RILASCIO PASSAPORTI ANIMALI | x | | | | |
| | SOPRALLUOGHI BENESSERE ANIMALE A RICHIESTA DI TERZI | x | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE PER IDENTIFICAZIONE ANIMALI A LIBERI PROFESSIONISTI | x | | | | |
| | RILASCIO PARERE PER MOSTRE, FIERE E MERCATI | x | | | | |
| | RILASCIO PARERE PER ATTIVITA' DI COMMERCIO E STALLE DI SOSTA | x | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE PER ALPEGGIO | x | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE PER PASCOLO VAGANTE | x | | | | |
| | DETEZIONE ANIMALI SELVATICI E ESOTICI: PARERE | x | | | | |
| | CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI NELL'INTERESSE DEI PRIVATI | | | x | | |
| | COMUNICAZIONE ESITI PRELIEVI | x | | | | |
| | VIDIMAZIONE REGISTRI | x | | | | |
| | COMUNICAZIONE ESITI PROVE DI STALLA | x | | | | |
| | ESITI DI INDAGINE IN SEGUITO A SEGNALAZIONI DI BOVINO RISCONTRATO INFETTO ALLA MACELLAZIONE | | | x | | |
| | INSERIMENTO DATI: ANAGRAFE BOVINA | x | | | | |
| | INSERIMENTO DATI: ANAGRAFE CANINA | x | | | | |
| | INSERIMENTO DATI: ANAGRAFE EQUINA | x | | | | |
| | INSERIMENTO DATI: ANAGRAFE OVICAPRINA | x | | | | |
| | INSERIMENTO DATI: ANAGRAFE SUINA | x | | | | |
| | CAMPAGNE VACINALI | | | x | | |
| | ATTI DIAGNOSTICI IN CAMPO | | | x | | |

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

| | | | | | | |
|---|--|---|--|---|---|--|
| | GESTIONE DEGLI ESPOSTI, COLLABORAZIONE CON ALTRI ENTI, ETC | | | X | | |
| | CONTROLLI IMPORTAZIONE | | | X | | |
| S.S.D. VETERINARIO AREA B - ALIMENTI ORIGINE ANIMALE | | | | | | |
| | ISPEZIONE SANITARIA DEGLI ANIMALI MACELLATI (Visita sanitaria ante mortem e post mortem) | | | | X | |
| | ISPEZIONE E AUDIT NEI PUNTI VENDITA, DEPOSITI E LABORATORI REGISTRATI | | | | X | |
| | ISPEZIONE NEGLI IMPIANTI E LABORATORI RICONOSCIUTI | | | | X | |
| | AUDIT NEGLI IMPIANTI E LABORATORI RICONOSCIUTI | | | | X | |
| | PRELIEVO CAMPIONI DI PRODOTTI ALIMENTARI PER RICERCHE DI LABORATORIO | | | | X | |
| | PRELIEVO CAMPIONI SU SUPERFICI E ATTREZZATURE PER RICERCHE DI LABORATORIO | | | X | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA PRATICHE DI REGISTRAZIONE DEI NUOVI STABILIMENTI CHE OPERANO ALL'INGROSSO | X | | | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA PRATICHE DI REGISTRAZIONE DEI NUOVI STABILIMENTI CHE OPERANO AL DETTAGLIO | X | | | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA PRATICHE DI NOTIFICA RELATIVE A VARIAZIONI SIGNIFICATIVE CHE COMPORTINO UN AGGIORNAMENTO DELLA REGISTRAZIONE ESISTENTE | X | | | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA PRATICHE DI NOTIFICA RELATIVE A VARIAZIONI NON SIGNIFICATIVE CHE COMPORTINO UN AGGIORNAMENTO DELLA REGISTRAZIONE ESISTENTE | X | | | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA PRATICHE DI NOTIFICA RELATIVE A AUTOMEZZO / NEGOZIO MOBILE SOGGETTO AD OBBLIGO DI COMUNICAZIONE | X | | | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO PER PRATICHE DI RICONOSCIMENTO DEGLI STABILIMENTI | | | X | | |
| | - NEL CASO IN CUI ALL'ATTO DEL SOPRALLUOGO LO STABILIMENTO NON SODDISFI TUTTI I REQUISITI PREVISTI | | | | X | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA E SOPRALLUOGO PER PRATICHE DI VARIAZIONI STRUTTURALI ED IMPIANTISTICHE CON MODIFICA AL PROVVEDIMENTO DI RICONOSCIMENTO | | | X | | |
| | GESTIONE ISTRUTTORIA DELLE PRATICHE PER CAMBIO RAGIONE SOCIALE STABILIMENTI RICONOSCIUTI | X | | | | |
| | CONTROLLO SANITARIO E CERTIFICAZIONE PER IMMISSIONE SUL MERCATO COMUNITARIO O PER L'ESPORTAZIONE IN PAESI TERZI DI ALIMENTI E BEVANDE: | | | X | | |
| | CERTIFICAZIONE PER IMMISSIONE SUL MERCATO COMUNITARIO O PER L'ESPORTAZIONE IN PAESI TERZI DI ALIMENTI E BEVANDE, VISTI GLI ATTI D'UFFICIO: | X | | | | |
| | PER OGNI INTERVENTO DI VERIFICA O SUPERVISIONE NELLO STABILIMENTO RIVOLTO AL RILASCIO DI CERTIFICATI SANITARI | | | X | | |
| | RILASCIO DI CERTIFICATO SANITARIO IN BASE AGLI ATTI D'UFFICIO | X | | | | |
| | CERTIFICATO DI NON COMMESTIBILITÀ DI PRODOTTI ALIMENTARI RICHIESTI DA PRIVATI PER LA DESTINAZIONE ALLA DISTRUZIONE (FATTI SALVI INTERVENTI D'UFFICIO A TUTELA DELLA SALUTE PUBBLICA) | X | | | | |
| | ACCERTAMENTI RICHIESTI DA PRIVATI PER VERIFICA INCONVENIENTI IGIENICO-SANITARI (PER ESCLUSIVO INTERESSE PRIVATO) | X | | | | |
| | ALTRE ATTESTAZIONI, PARERI E ACCERTAMENTI EFFETTUATI, NELL'INTERESSE DI PRIVATI, DAGLI ATTI D'UFFICIO | X | | | | |
| | SENZA SOPRALLUOGO | X | | | | |
| | CON SOPRALLUOGO | X | | | | |
| | VALIDAZIONE REGISTRI | X | | | | |
| | AUTENTICAZIONE DI ATTI D'UFFICIO E DI CERTIFICAZIONI SANITARIE | X | | | | |
| S.S.D. VETERINARIO AREA C - PRODUZIONI ZOOTECNICHE | | | | | | |
| | REGISTRAZIONE PRODUTTORI INTERMEDIARI TRASPORTATORI ALIMENTI PER ANIMALI | X | | | | |
| | RICONOSCIMENTO PRODUTTORI INTERMEDIARI TRASPORTATORI ALIMENTI PER ANIMALI (SOPRALLUOGO E PARERE) | X | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE DETENZIONE DI SCORTE DI MEDICINALI VETERINARI | X | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE COMMERCIO ALL'INGROSSO DI MEDICINALI VETERINARI | X | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE COMMERCIO DI MEDICINALI VETERINARI | X | | | | |
| | REGISTRAZIONE PRODUTTORI TRASFORMATORI TRASPORTATORI ALIMENTI | X | | | | |
| | RICONOSCIMENTO PRODUTTORI TRASFORMATORI ALIMENTI | X | | | | |
| | RICONOSCIMENTO IMPIANTI TRASFORMAZIONE, TRANSITO E MAGAZZINAGGIO SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE E FERTILIZZANTI | X | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE AUTOMEZZI TRASPORTO SOTTOPRODOTTI DI ORIGINE ANIMALE | X | | | | |
| | REGISTRAZIONE TRASPORTATORI ANIMALI VIVI | X | | | | |
| | OMOLOGAZIONE AUTOMEZZI TRASPORTO ANIMALI | X | | | | |
| | PARERE SANITARIO PER STAZIONI DI MONTA PUBBLICHE E PRIVATE | X | | | | |

| | | | | | | |
|--|---|---|---|---|--|--|
| | CERTIFICAZIONE IDONEITÀ STALLONI | x | | | | |
| | CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI ESPORTAZIONE PRODOTTI ALIMENTARI | x | | | | |
| | CERTIFICAZIONI E DICHIARAZIONI NELL'INTERESSE DEI PRIVATI | x | | | | |
| | COMUNICAZIONE ESITI PRELIEVI | x | | | | |
| | VIDIMAZIONE REGISTRI | x | | | | |
| | VIGILANZA | | x | | | |
| | ISPEZIONE | | x | | | |
| | PRELIEVO | | x | | | |
| S.S.D. EPIDEMIOLOGIA, PROMOZIONE SALUTE E COORDINAMENTO ATTIVITA' PREVENZIONE | | | | | | |
| | DESCRIZIONE DELLO STATO DI SALUTE DELLA POPOLAZIONE | x | | | | |
| | SORVEGLIANZE DI POPOLAZIONE (PASSI; PASSI D'ARGENTO) | x | | | | |
| | INDIVIDUAZIONE, RACCOLTA, ANALISI, ELABORAZIONE ED INTERPRETAZIONE DEI DATI SANITARI | x | | | | |
| | PROMOZIONE ED ADESIONE A PROGETTI LOCALI/REGIONALI E NAZIONALI DI VALUTAZIONE, REVISIONE INTERVENTI | x | | | | |
| | INDAGINI EPIDEMIOLOGICHE AD HOC | x | | | | |
| | ATTIVITA' DI FORMAZIONE | x | | | | |
| | MEDICINA DELLO SPORT - VISITE DI IDONEITA' A FAVORE DI MINORI EFFETTUATE PRESSO ALTRE AZIENDE SANITARIE: REGISTRAZIONE SPESA | X | | | | |
| | CERTIFICAZIONI ALLA PRATICA SPORTIVA AGONISTICA | X | | | | |
| S.C. PREVENZIONE SICUREZZA AMBIENTI LAVORO | | | | | | |
| | AUTORIZZAZIONE AL LAVORO IN LOCALI SOTTERRANEI O SEMISOTTERRANEI (ART. 65 DEL D. LGS. N. 81/08) | | | x | | |
| | AUTORIZZAZIONE IN DEROGA AI REQUISITI DI LEGGE PER LOCALI SOGGETTI A VINCOLI URBANISTICI (ART. 63 DEL D. LGS. N. 81/08). | | | x | | |
| | AUTORIZZAZIONE ALL'UTILIZZO DI LOCALI DI ALTEZZA INFERIORE AI 3 M. IN CASO DI NECESSITÀ TECNICHE AZIENDALI (ART. 63 DEL D. LGS. N. 81/08 - PUNTO 1.2.4. DELL' ALLEGATO IV). | | | x | | |
| | AUTORIZZAZIONE ALLA CHIUSURA DI PORTE ED USCITE DI EMERGENZA (ART. 63 DEL D. LGS. N. 81/08 - PUNTO 1.5.7. DELL' ALLEGATO IV) | | | x | | |
| | ESONERO DALL'OBBLIGO DI ISTITUIRE LOCALI REFETTORIO NEI LAVORI ALL'APERTO (ART. 63 DEL D. LGS. N. 81/08 - PUNTO 1.11.2.3. DELL'ALLEGATO IV). | | | x | | |
| | ESAME DEL PIANO DI LAVORO PER RIMOZIONE AMIANTO (ART. 256 DEL D. LGS. N. 81/08) | | | x | | |
| | RICORSO AVVERSO IL GIUDIZIO DEL MEDICO COMPETENTE (ART. 41, COMMA 9 DEL D.LGS. N. 81/08). | | | x | | |
| | PARERE RICHIESTO DALLA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO AI FINI DELLA DEROGA AL DIVIETO DI ADIBIRE I MINORI A LAVORAZIONI PERICOLOSE. (ART.6, COMMA 3 DELLA LEGGE N. 977 DEL 17 OTTOBRE 1967). | | x | | | |
| | PARERE RICHIESTO DALLA DIREZIONE PROVINCIALE DEL LAVORO PER LA VERIFICA DELLE CONDIZIONI DI LAVORO O AMBIENTALI DELLE LAVORATRICI IN STATO DI GRAVIDANZA AI FINI DELL'INTERDIZIONE (ART.17, COMMA 2, LETTERA B) DEL D. LGS. N. 51 DEL 26.03.01) | | x | | | |
| | VIDIMAZIONE REGISTRO INFORTUNI | | | x | | |
| | ATTIVITA' DI VIGILANZA NEI LUOGHI DI LAVORO (ISPEZIONI - INCHIESTE PER INFORTUNIO O MALATTIA PROFESSIONALE) | | | x | | |
| N.B. In relazione alle attività delle varie SS.CC. del Dipartimento di Prevenzione la valutazione del rischio è avvenuta secondo i seguenti parametri: a) RISCHIO BASSO: scarso rilievo economico del provvedimento adottato dal Servizio, il provvedimento non prevede sanzioni o effetti restrittivi; b) RISCHIO MEDIO: giudizio finale rilasciato da un altro Ente, bassa possibilità di riscontrare illeciti sanzionabili; c) RISCHIO ALTO: elevato rilievo economico della struttura o dell'attività, procedimenti che comportano l'irrogazione di sanzioni amministrative, l'adozione di provvedimenti di sospensione o cessazione dell'attività, la denuncia all'Autorità giudiziaria. | | | | | | |