



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DI KIT MONITORAGGIO PRESSIONE INVASIVA STERILE MONOUSO OCCORRENTI ALLA S.C. FARMACIA OSPEDALIERA DELL'A.S.L. CN2 ALBA BRA.

Art. 1 - OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura di Kit monitoraggio pressione invasiva sterile monouso che risulta occorrente alla S.C. Farmacia Ospedaliera dell'A.S.L. CN2 Alba Bra.

L'importo presunto complessivo della fornitura ammonta a **€ 30.000 IVA esclusa** per un periodo complessivo **di mesi 36**.

La spesa indicata è presunta e non vincolante, essendo il consumo non esattamente prevedibile, ma subordinato a fattori variabili, a modificate esigenze organizzative e/o attività legate a nuove normative che dovessero entrare in vigore; nessuna eccezione potrà pertanto essere sollevata per maggiore o minore quantità ordinata. I quantitativi saranno comunque aggiornati in fase di perfezionamento della procedura di aggiudicazione.

Art. 2 – DESCRIZIONE, CARATTERISTICHE E QUANTITATIVI DELLA FORNITURA

La fornitura oggetto del presente capitolato è riferita a:

Kit monitoraggio pressione invasiva con sistema chiuso di prelievo sangue arterioso senza ago costituito dai seguenti componenti:

- **Set di infusione** con macro – gocciolatore, spike e tubo di deflusso con roller clamp;
- **Trasduttore** con dispositivo di lavaggio rapido (flusso di ca.3 ml/h);
- **Nr. 2 linee di monitoraggio di pressione:** 1 per il collegamento all'accesso venoso centrale (L = 120 cm ca.), 1 per la connessione all'accesso arterioso del paziente (L = 200 cm ca.);
- **Rubinetto a 2 vie;**
- **Sistema a circuito chiuso** per il prelievo sicuro di sangue che assicuri la totale protezione dell'operatore e della linea; il prelievo di sangue avviene attraverso l'utilizzo di siringhe luer / luer-lock senza ago;
Lunghezza del sistema di cm 150;
Latex free – DEHP free;
Tutte le connessioni devono essere luer-lock ad elevata tenuta;
Punto di prelievo a cm 10 ca. dal catetere arterioso;
Rubinetto di chiusura circuito a monte del punto di prelievo;
- **Sterile, monouso, apirogeno.**

Quantità presunta annuale: 600 pezzi

Quantità presunta complessiva 36 mesi: 1.800 pezzi



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Adattatore per prelievi:

Adattabile tramite connessione luer-lock alla siringa utilizzata per il prelievo;
Provvisto di caratteristiche tali da impedire le punture accidentali ed i rischi di contaminazione da parte dell'operatore;
Latex-free – DEHP free;
Sterile, monouso, apirogeno.

Quantità presunta annuale: 5.000 pezzi

Quantità presunta complessiva 36 mesi: 15.000 pezzi

Il materiale oggetto del presente capitolato dovrà rispettare le seguenti caratteristiche:

- Tenuta del sistema;
- Dispositivo di lavaggio rapido;
- Precisione di misurazione dei parametri;
- Punto di prelievo il più possibile in prossimità del catetere arterioso;
- Praticità ed efficienza del dispositivo di aspirazione pre-prelievo;
- Funzionalità e praticità dell'adattatore monouso.

Art. 3 - CAMPIONATURA

Al fine di poter valutare le caratteristiche tecniche della fornitura offerta, le ditte dovranno presentare, pena l'esclusione dalla gara, idonea campionatura, che dovrà pervenire **entro la data di scadenza prevista per la presentazione delle offerte**, al seguente indirizzo:

**A.S.L. CN2 Alba Bra
Magazzino Generale
Via P.Belli, 26
12051 - Alba (CN)**

La campionatura, di seguito specificata, dovrà pervenire in un unico **collo** sul quale dovrà essere indicata, oltre al nominativo del mittente, la dicitura: **“CAMPIONATURA PER LA FORNITURA DI KIT MONITORAGGIO PRESSIONE INVASIVA STERILE MONOUSO OCCORRENTI ALLA S.C. FARMACIA OSPEDALIERA DELL’A.S.L. CN2 ALBA BRA.”**

- KIT MONITORAGGIO (composto come specificato all'art.2) : **nr. 6 pezzi**
- ADATTATORI PER PRELIEVI: **nr. 100 pezzi**

Ogni singolo prodotto campionato dovrà essere contrassegnato da codice di riferimento risultante anche sulle **schede tecniche** (busta B).



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

In mancanza di tale indicazione non si potrà procedere alla valutazione tecnica con conseguente esclusione dalla gara medesima.

La campionatura dovrà essere corredata da documento di accompagnamento o da elenco descrittivo riportante i codici dei prodotti campionati, redatto su carta intestata della ditta offerente.

Art. 4 - CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Sono legittimati a presentare offerta alla presente procedura gli operatori economici in possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale previsti dagli articoli 80 e 82 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.

Art. 5 - MODALITÀ DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE

La Ditta offerente dovrà far pervenire, a mezzo del servizio postale, ovvero a mano, anche a mezzo di terze persone, entro e non oltre il giorno **28/09/2018 ore 12:00**, un plico unico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura e recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, la seguente indicazione:

“PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DI KIT MONITORAGGIO PRESSIONE INVASIVA STERILE MONOUSO OCCORRENTI ALLA S.C. FARMACIA OSPEDALIERA DELL’A.S.L. CN2 ALBA BRA”.

Il plico viaggerà ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà tenuto conto alcuno, pena l'esclusione dalla gara, qualora il plico fosse presentato in modo difforme rispetto alle prescrizioni del presente capitolato o pervenuto dopo la scadenza, anche se sostitutivo o integrativo di offerte già pervenute. **L'offerta** dovrà essere resa **in bollo (€ 16,00)** come previsto dalla legislazione vigente.

L'indirizzo a cui il plico dovrà pervenire è il seguente:

**ASL CN2 Alba-Bra
Via Vida, 10 Ufficio Protocollo
12051 - ALBA (CN)**

Orario di apertura Ufficio Protocollo:

Dal lunedì al venerdì , dalle ore 08.30 alle ore 12.30 e dalle ore 13.30 alle ore 15.45.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione dell'offerta faranno fede unicamente la data di ricevimento e l'ora apposte sul plico contenente le stesse da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Appaltante.

Il plico unico di offerta deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 distinti plichi, anch'essi sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e contraddistinti con le seguenti diciture:

- il primo (**busta A**): “Procedura negoziata per la fornitura di kit monitoraggio pressione invasiva sterile monouso occorrenti alla S.C. Farmacia Ospedaliera dell'ASL CN2 Alba Bra” Busta A - “Documentazione Amministrativa”,



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

- il secondo (**busta B**): “Procedura negoziata per la fornitura di kit monitoraggio pressione invasiva sterile monouso occorrenti alla S.C. Farmacia Ospedaliera dell’ASL CN2 Alba Bra” Busta B -“Documentazione tecnica”,
- il terzo (**busta C**): “Procedura negoziata per la fornitura di kit monitoraggio pressione invasiva sterile monouso occorrenti alla S.C. Farmacia Ospedaliera dell’ASL CN2 Alba Bra” Busta C - “Offerta economica”,

Predisposti nel modo seguente:

La busta A - “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”

Dovrà contenere i documenti di seguito elencati:

1. La presente **Lettera di invito** timbrata e controfirmata in segno di accettazione e conferma;
2. Il presente **Capitolato speciale di gara** timbrato e controfirmato pagina per pagina in segno di accettazione e conferma;
3. **Modello di formulario per il documento di gara unico europeo, DGUE “Allegato A”** firmato dal legale rappresentante dell’impresa.

Il concorrente compila il DGUE (Allegato A) di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 e successive modifiche messo a disposizione sul sito della Stazione Appaltante al seguente indirizzo www.aslcn2.it amministrazione trasparente - Bandi e Contratti secondo quanto di seguito indicato.

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull’amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (a cura della stazione appaltante);**
- **Parte II – Informazioni sull’operatore economico (a cura del concorrente)**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all’avvalimento si richiede la compilazione della sezione C

Il concorrente indica la denominazione dell’operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascun ausiliaria, allega:

- a) DGUE, a firma dell’ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- b) dichiarazione sostitutiva di cui all’art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall’ausiliaria, con la quale quest’ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la

stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;

- c) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- d) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;
- e) in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI;

– Parte III – Motivi di esclusione (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del Dlgs 50/2016 (Sez. A-B-C-D del DGUE).

Fino all'aggiornamento del DGUE al decreto correttivo di cui al d.lgs. 19 aprile 2017 n. 56, ciascun soggetto che compila il DGUE allega una dichiarazione integrativa in ordine al possesso dei requisiti di all'art. 80, comma 5 lett. f-bis e f-ter del Codice

– Parte IV – Criteri di selezione (a cura del concorrente)

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale se richiesti
- la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria se richiesti;

- la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica se richiesti;
- la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale se richiesti.
- **Parte VI – Dichiarazioni finali (a cura del concorrente)**
Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti compresa la firma.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

Il DGUE, una volta compilato, deve essere sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico o altro soggetto munito di poteri di rappresentanza. Una volta sottoscritto digitalmente, il DGUE dovrà essere TRASMESSO IN FORMATO ELETTRONICO SU SUPPORTO INFORMATICO posto all'interno della BUSTA AMMINISTRATIVA.

4. Il **Patto di integrità**, compilato sul modello “**Allegato B**”, firmato dal legale rappresentante della ditta partecipante;
5. **Informativa per il trattamento dei dati personali “Allegato C”** timbrata e firmata per presa visione;

La busta B - “DOCUMENTAZIONE TECNICA”

Dovrà contenere la sotto indicata documentazione:

- a) Scheda tecnica relativa ai prodotti offerti, nella quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche, in particolare in tale scheda devono essere riportate tassativamente le seguenti informazioni:
 - Denominazione commerciale ;
 - Codice prodotto;
- b) Depliant illustrativo e descrittivo dei prodotti offerti.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Il Responsabile della struttura utilizzatrice del prodotto esprimerà un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente.

La busta C - “OFFERTA ECONOMICA”

Dovrà contenere l'offerta economica redatta in **bollo** da € 16,00 sul prospetto allegato “**Allegato D**” compilato in ogni sua parte, con timbro della ditta partecipante, sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società e non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

L'offerta dovrà essere corredata da una relazione dalla quale si deve evincere una scomposizione del prezzo offerto nelle singole voci di prezzo, in particolare costi di coordinamento, costi di ammortamento, costi generali, utile di impresa riferito al presente appalto, costi della sicurezza aziendale che devono risultare congrui rispetto all'entità ed alle caratteristiche della fornitura ed infine nella formulazione di ulteriori giustificazioni ritenute pertinenti in merito agli elementi costitutivi dell'offerta medesima.

Il singolo prezzo a base d'asta indicato nel fac-simile offerta (Allegato D) non è superabile pena l'esclusione dalla gara, parimenti sarà esclusa l'offerta incompleta ovvero difforme dal succitato fac-simile offerta;

Non sono ammesse offerte parziali, condizionate o in aumento rispetto al prezzo a base d'asta indicato sul prospetto (Modulo offerta “Allegato D”).

L'offerta vincherà l'aggiudicatario per 180 giorni dal termine fissato per la presentazione delle offerte.

Art. 6 - CONDIZIONI DI FORNITURA

L'ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla Struttura competente dell'A.S.L. CN2 tramite fax o posta elettronica che ne indicheranno la quantità, il giorno e la sede presso la quale il materiale ordinato dovrà essere consegnato.

L'Azienda non risponderà delle consegne eseguite a fronte di ordinazioni conferite in modi diversi da quelli contemplati nel presente Capitolato.

Il controllo quantitativo e qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro.

Il materiale non rispondente ai requisiti verrà restituito, con l'obbligo per il fornitore di sostituirlo tempestivamente con altro che abbia i requisiti richiesti. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.

Le consegne dovranno essere effettuate, **in base al materiale ordinato**, come di seguito indicato, **il luogo di consegna verrà indicato in ogni singolo ordine:**



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

**A.S.L. CN2 Alba Bra
Magazzino Generale
Via P.Belli, 26
12051 - Alba (CN)**

La ditta dovrà garantire la consegna entro 5 cinque giorni lavorativi dalla data dell'ordine. (In caso di urgenza il tempo massimo di consegna dovrà essere di 2 due giorni lavorativi).

La consegna di quanto ordinato, dovrà essere effettuata franca di ogni spesa (imballo, doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nel luogo e nell'orario indicato nell'ordinativo, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'IVA, che per legge, è a carico dell'acquirente.

La presentazione dell'offerta implica l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto;

Pertanto non verrà presa in considerazione offerta con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contenga le prescrizioni stabilite dal presente invito.

La formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal precitato capitolato speciale.

Art. 7 - RICHIESTE CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del 20/09/2018** a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: aslcn2@legalmail.it.

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti" sino al giorno **24/09/2018**.

Art. 8 - PROCEDIMENTO DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase:

Nella prima fase, che si svolgerà in **seduta riservata** presso la sede dell'A.S.L. CN2, il Seggio di Gara, composto dal Responsabile della S.S. Logistica, Acquisti e Servizi e da due funzionari dell'A.S.L. CN2 in qualità di testimoni, procederà alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine previsto e verifica della loro integrità;
- apertura dei plichi e verifica della loro formale regolarità e dell'integrità delle buste in essi contenute;
- apertura delle buste "A" Documentazione Amministrativa e verifica della regolarità della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- apertura delle buste "B" Documentazione Tecnica" e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs n. 50/2016, le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del **soccorso istruttorio**.

In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della documentazione di gara **con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica**, la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente un termine non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

Seconda fase:

Nella seconda fase il responsabile della **Struttura utilizzatrice**, esaminerà in una o più sedute riservate, la documentazione tecnica presentata dai concorrenti (buste "B") e la rispettiva campionatura; in particolare procederà alla verifica della congruità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente ed esprimerà infine un parere rispetto alla **conformità dei dispositivi medici offerti**.

Terza fase:

Nella terza fase, che si svolgerà in seduta riservata, il Seggio di gara procederà all'apertura delle offerte economiche contenute nelle buste "C".

Verranno redatti appositi verbali che, unitamente a tutta la documentazione relativa alle operazioni di gara, verranno trasmessi all'organo competente per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione.

Art. 9 - VERIFICA REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art 32 c. 7 del Codice dei Contratti.

Art. 10 - MODALITÀ DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà offerto il **prezzo più basso**, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'A.S.L. CN2 Alba Bra si riserva la facoltà di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 62 del D.lgs. 56/2017, con l'avvertenza, che in ogni caso la stazione appaltante valuta la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;

L'A.S.L. CN2 si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti ai sensi dell'art. 95 comma 12 D.lgs. 18.04.2016 n. 50.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Il Responsabile del procedimento procederà alla determinazione della soglia di anomalia mediante ricorso ai metodi di cui all'art. 97 del D.Lgs 50/2016 del 18/04/2016, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque come da art. 62, del D.Lgs. 56/2017 del 19/04/2017;

Saranno ESCLUSE dalla gara le offerte i cui singoli prezzi, posti a base d'asta indicati nel fac-simile offerta, siano superati e parimenti saranno escluse le offerte incomplete ovvero difformi dai fac simile offerta (Allegato D).

Art. 11 - DURATA

La durata della fornitura è fissata in **mesi 36** a decorrere dalla data di aggiudicazione. Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., l'Azienda si riserva allo scadere del contratto il diritto di proroga alle medesime condizioni contrattuali, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente. Ai sensi dell'art. 63 comma 5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'Azienda si avvale della facoltà di affidare per 12 mesi la fornitura alle medesime condizioni contrattuali ed economiche.

Art. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato tramite scambio di lettere commerciali, firmate digitalmente, non prima di trentacinque giorni (cd termine dilatorio) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 32 comma 9 D.Lgs. 50/2016, fatte salve ulteriori cause ostative previste dalla normativa vigente. L'ASL CN2 si riserva la facoltà di risolvere o modificare il valore del contratto a seconda delle proprie esigenze senza che la ditta aggiudicataria possa pretendere alcun indennizzo.

Art. 13 - NULLITÀ DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D. Lgs 165/2001 è nullo.

Art. 14 - PENALITÀ

In caso di mancato rispetto delle clausole previste nel presente capitolato verranno applicate le seguenti penali:

- per ogni giorno di ritardo nella consegna del materiale € 30,00
- consegna merce non conforme a quanto richiesto € 30,00

Tali importi saranno comunicati alla S.S.Bilancio e Contabilità dell'Azienda Sanitaria Locale che provvederà all'addebito della penale. Sulla fattura viene indicato l'IBAN su cui la ditta dovrà fare il versamento.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

mora.

Se la ditta aggiudicataria è in associazione temporanea d'impresa, queste sanzioni saranno a carico del trasgressore.

In ogni caso l'ASL CN2 si riserva il diritto di addebitare all'Impresa aggiudicataria l'importo dei maggiori danni imputabili a quest'ultimo.

Come previsto dall'art. 113-bis comma 2 del D. Lgs 50/2016, i contratti di appalto prevedono penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'appaltatore commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o alle prestazioni del contratto. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

Art. 15 - CONDIZIONI ECONOMICHE

Tutti i prezzi indicati nell'offerta economica saranno al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Art. 16 - SUBAPPALTO

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità; è ammesso il **subappalto** nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

Art. 17 - MODALITÀ DI FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla S.S. Logistica - Servizi Generali - Esecuzione Contratti in ambito AIC4 dell'A.S.L.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31/03/2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il codice CIG (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

Art. 18 - PAGAMENTI

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente.

Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. CN2 chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Art. 19 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi alla fornitura devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non in via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento della fornitura, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

È fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

È fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Art. 20 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione n. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

Art. 21 - GARANZIE DI ESECUZIONE

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, un deposito cauzionale definitivo, tramite fidejussione bancaria o assicurativa, pari al 10% dell'importo contrattuale stimato ridotta del 50% qualora in possesso delle certificazioni indicate all'art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016, che dovranno essere allegate alla fidejussione definitiva.

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

E' in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, con lettera raccomandata con avviso di ricevimento, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

Art. 22 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.LGS. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

Art. 23 - DEROGA AL FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

Art. 24 - RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

Art. 25 - INFORMATIVA PER I TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo per la protezione dei dati personali 2016/679 del 27/04/2016 di seguito GDPR esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente capitolato speciale.

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO
Dott. Claudio MONTI

*Il presente documento è sottoscritto con firma
Digitale ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 82/2005*