

**PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA PEDIATRICA OCCORRENTE ALLA S.C. PEDIATRIA DELL'ASL CN2 AI SENSI DELL'ART. 35 E 36 DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i. E S.M.I. DURATA 12 MESI. GARA N. 7018911
LOTTO 1 – P.O. S. LAZZARO DI ALBA CIG 74111702F5
LOTTO 2 – P.O. S. SPIRITO DI BRA CIG 741119251C**

1° VERBALE COMMISSIONE GIUDICATRICE

In data 21/05/2018 alle ore 11:30 presso la sede dell'ASL CN2 Alba Bra - Via Vida n. 10 - si è riunita la Commissione, nominata con determinazione del Direttore della S.C. Programmazione, Acquisti e Bilancio n. 441 del 24/04/2018, per l'esame e la valutazione delle offerte tecniche relative alla PROCEDURA NEGOZIATA PER LA FORNITURA DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA MEDICA PEDIATRICA OCCORRENTE ALLA S.C. PEDIATRIA DELL'ASL CN2 AI SENSI DELL'ART. 35 E 36 DEL D.LGS. 50/2016 e s.m.i. E S.M.I. DURATA 12 MESI. LOTTO 1 P.O. S. LAZZARO DI ALBA - LOTTO 2 P.O. S. SPIRITO DI BRA.

Sono presenti:

- Dott. Alberto SERRA – Direttore Dipartimento Materno Infantile – Presidente;
- Dott.ssa Maria Cristina FRIGERI – Direttore S.C. Direzione Sanitaria di Presidio - Componente;
- Dott. Franco CANE – Direttore S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane Componente;

Il Dott. Franco Cane Direttore S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane svolge le funzioni di segretario verbalizzante.

I componenti della Commissione prendono atto che il plico contenente la documentazione tecnica (Busta B), aperto per presa d'atto del suo contenuto in seduta pubblica in data 23/04/2018, risulta regolarmente custodito e risulta al momento chiuso con nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura. Si provvede a questo punto alla sua apertura. La Commissione verifica e prende atto della presenza, nella Busta B Offerta tecnica – della ditta partecipante, dei documenti richiesti nel Capitolato Speciale di Gara.

Si procede alla lettura del Capitolato Speciale di Gara.

La Commissione Giudicatrice effettuerà la valutazione della documentazione tecnica, in presenza dei requisiti tecnici irrinunciabili di cui all'art. 7 del Capitolato Speciale di Gara.

Il punteggio relativo alla qualità e alla parte tecnica (70 punti) sarà assegnato sulla base dei seguenti criteri relativi al progetto tecnico che descrive il servizio.

L'attribuzione dei 70 punti massimi avverrà nel seguente modo:

Criteri motivazionali	Punteggio massimo
Risorse umane dedicate all'appalto, curriculum, organigramma	50
Organizzazione e modalità di espletamento del servizio	20

I punteggi di valutazione qualitativa saranno normalizzati a punti 70.

A questo punto la Commissione Giudicatrice procede all'esame del progetto operativo presentato dalla ditta offerente ed inizia ad esaminare i criteri qualitativi.

Viene esaminata la relazione presentata dalla C.M.P. Global Medical Division – Società Cooperativa tra Professionisti di Bologna, unica ditta partecipante.

La Commissione Giudicatrice, alla luce della documentazione tecnica presentata dalla ditta C.M.P. Global Medical Division decide di convocare la ditta stessa per chiarimenti e delucidazioni in merito ai documenti presentati.

Conclusa la seduta della Commissione Giudicatrice la documentazione tecnica viene ritirata nella rispettiva busta. La busta della documentazione tecnica verrà custodita in armadio chiuso a chiave nella stanza n. 135 della S.S. Logistica, Acquisti e Servizi. La chiave è custodita dal Segretario Verbalizzante.

La seduta si chiude alle ore 12:30 previa sottoscrizione del presente verbale e la Commissione rinvia i lavori a data da stabilirsi per continuare le operazioni di valutazione.

Alba, lì 21/05/2018

Dott. Alberto SERRA – Direttore Dipartimento Materno Infantile - Presidente
(f.to in originale)

Dott.ssa Maria Cristina FRIGERI – Direttore S.C. Direzione Sanitaria di Presidio - Componente
(f.to in originale)

Dott. Franco CANE - Direttore S.C. Amministrazione del Personale e Sviluppo Risorse Umane
Componente - Segretario Verbalizzante
(f.to in originale)
