



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

S.C. Provveditorato

Direttore: **Dott. Claudio MONTI**

Responsabile dell'istruttoria: **Anna Maria Molinaro**

Recapiti a cui rivolgersi:

✓ personalmente: Via Vida n. 10, Alba (CN) – piano primo

✓ telefonicamente: 0173/316.069

✓ tramite fax: 0173/316480

tramite e-mail: aslcn2@legalmail.it – amolinaro@aslcn2.it

REG_ASL_CN2.24/08/2016.0047586.P_CEC

V.3.2|2016|9|

Alba, 24 agosto 2016

Spett.le Ditta

Oggetto

**FORNITURA DEL SISTEMA DI PRODUZIONE DI ACQUA MICROFILTRATA
OCCORRENTE ALLE MENSE DEI PRESIDI OSPEDALIERI DI ALBA E BRA
DELL'A.S.L. CN2 - DURATA 36 MESI - SMART CIG Z5C1ADD746**

Questa Azienda Sanitaria Locale intende procedere ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs 50 del 18 aprile 2016 all'affidamento della fornitura in oggetto per una durata complessiva di 36 mesi.

– L'offerta dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo dell'A.S.L. CN2 di Alba - Via Vida n. 10 entro il giorno **23/09/2016 ore 12.00** a rischio del mittente.

Farà fede la data di ricezione posta dall'Ufficio Protocollo dell'A.S.L.

L'Amministrazione declina ogni responsabilità per le offerte non pervenute e per quelle giunte fuori termine che non saranno prese in considerazione.

Il servizio in oggetto avrà decorrenza dalla data di aggiudicazione ed avrà la durata di 36 mesi.

E' fatto salvo il diritto dell'Azienda di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora le offerte non fossero ritenute economicamente convenienti.

Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta.

Questa Azienda si riserva il diritto insindacabile di revocare o sospendere la presente gara per ragioni di opportunità o di interesse.

La fornitura sarà sottoposta alle condizioni, obblighi e divieti di cui all'allegato capitolato.

Per eventuali chiarimenti si prega di contattare la SOC Provveditorato Anna M. Molinaro ☎ 0173/316.069 📠 0173/316.480, amolinaro@aslcn2.it.

Distinti saluti.

L DIRETTORE SOC
PROVVEDITORATO
Dott. Claudio MONTI
(f.to in originale)



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

CAPITOLATO SPECIALE PER LA FORNITURA DEL SISTEMA DI PRODUZIONE DI ACQUA MICROFILTRATA OCCORRENTE ALLE MENSE DEI PRESIDI OSPEDALIERI DI ALBA E BRA DELL’A.S.L. CN2

Art. 1 – OGGETTO DEL CAPITOLATO

Il presente capitolato ha per oggetto la fornitura del sistema di produzione di acqua microfiltrata occorrente alle mense dei Presidi Ospedalieri di Alba e Bra dell’A.S.L. CN2 per un periodo **di mesi 36**, per **un importo presunto annuo di € 5.100,00 IVA esclusa** (importo complessivo presunto per 36 mesi € 15.300,00 + IVA nei termini di legge).

Oggetto della gara è la seguente fornitura:

- un sistema di produzione di acqua microfiltrata (in service) da installare presso i locali mensa del P.O. S. Lazzaro di Alba (consumo presunto mensile It. 3.000);
- un sistema di produzione di acqua microfiltrata (in service) da installare presso i locali mensa del P.O. S. Spirito di Bra (consumo presunto mensile It. 2.000);
- fornitura dell’eventuale mobile e accessori per l’installazione dell’apparecchiatura;
- fornitura dell’assistenza tecnica e del materiale di ricambio e consumabili occorrenti a garantire l’efficienza dei sistemi durante tutto il periodo di fornitura;
- fornitura di un numero minimo annuo di 70 caraffe (sia per la mensa di Alba che per quella di Bra) atte alla somministrazione dell’acqua;

Art. 2 - CONDIZIONI DI FORNITURA

L’ordinazione dovrà intendersi in base alle condizioni impartite dalla S.O.C. competente dell’A.S.L. CN2 che concorderà il giorno e la sede presso la quale i sistemi dovranno essere consegnati.

Il controllo qualitativo dell’acqua prodotta è demandato al fornitore il quale dovrà verificare che i parametri organolettici siano corrispondenti alle disposizioni di legge ed ai regolamenti vigenti che disciplinano la materia oggetto della fornitura.

Le analisi microbiologiche dell’acqua dovranno essere effettuate, a cura del fornitore, tramite apposito laboratorio analisi, con cadenza annuale.

Il certificato rilasciato dall’Ente preposto dovrà essere consegnato annualmente alla S.O.C. Provveditorato.

Qualora i parametri riscontrati dai suddetti esami di laboratorio risultino non conformi ai requisiti di legge il fornitore dovrà provvedere all’immediata sostituzione dell’impianto.

L’accettazione dei sistemi microfiltranti non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni in ordine ai vizi apparenti ed occulti della merce consegnata, non rilevati all’atto della consegna.

La ditta aggiudicataria dovrà garantire la funzionalità continua dei sistemi forniti; in caso di fermo dell’apparecchiatura la ditta dovrà garantire l’intervento di assistenza tecnica entro 2 ore dalla chiamata.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)

Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480

e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

A parziale deroga dell'art. 1510 del codice civile, il fornitore si impegna a garantire la consegna della merce al destinatario e pertanto non si libera dall'obbligo del conferimento fino a quando la merce sarà recapitata nelle seguenti sedi:

CUCINA DEL P. O. S. LAZZARO

Via P. Belli, 26 – 12051 ALBA (CN)

CUCINA DEL P. O. S. SPIRITO

Via Ospedale, 4 – 12042 BRA (CN)

Il controllo qualitativo della fornitura è demandato al personale preposto al ritiro. La merce non rispondente ai requisiti verrà restituita, con l'obbligo per il fornitore di sostituirla tempestivamente con altra che abbia i requisiti richiesti. L'accettazione della merce non solleva il fornitore dalle responsabilità delle proprie obbligazioni, in ordine ai vizi apparenti od occulti delle merci consegnate, non rilevati all'atto della consegna.

Le consegne di quanto ordinato, dovranno essere effettuate franche di ogni spesa (imballo, spese doganali, trasporto e facchinaggio compresi) nei luoghi e negli orari indicati dalla S.O.C. competente e in base a quanto previsto dal presente capitolato, con ogni onere a carico della ditta fornitrice, fatta eccezione dell'I.V.A. che per legge, è a carico dell'acquirente.

La presentazione dell'offerta implica, per le ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente capitolato speciale d'appalto, pertanto non verranno prese in considerazione offerte con condizioni diverse da quelle ivi descritte e comunque che non contengano le prescrizioni stabilite dal presente invito. Quindi la formulazione dell'offerta dovrà essere fatta nello scrupoloso rispetto di quanto disposto dal precitato capitolato speciale.

Art. 3 – CAPIONATURA

Non è richiesta per la partecipazione alla gara, l'invio di campionatura.

Art. 4 - MODALITA' DI FORMULAZIONE E PRESENTAZIONE OFFERTE

Le Ditte dovranno far pervenire, a mezzo del servizio postale, ovvero a mano, anche a mezzo di terze persone, entro e non oltre il giorno **23/09/2016 ore 12:00**, un plico unico sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, e recante all'esterno, oltre al nominativo del mittente, l'indicazione **“FORNITURA DEL SISTEMA DI PRODUZIONE DI ACQUA MICROFILTRATA OCCORRENTE ALLE MENSE DEI PRESID OSPEDALIERI DI ALBA E BRA DELL’A.S.L. CN2”**.

Il plico viaggerà ad esclusivo rischio del mittente. Non sarà tenuto conto alcuno di plichi presentati in modo difforme dalle prescrizioni del presente disciplinare o pervenuti dopo la scadenza, anche se sostitutivi o integrativi di offerte già pervenute.

L'indirizzo a cui il plico dovrà pervenire è il seguente:

A.S.L. CN2 “Alba-Bra”

Via Vida, 10

12051 – ALBA (CN)

Ufficio Protocollo



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Orario di apertura Ufficio Protocollo:

dal lunedì al venerdì : dalle ore 08:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 15:45.

Al fine dell'accertamento del rispetto del termine per la presentazione delle offerte faranno fede unicamente la data di ricevimento e l'ora apposte sui plichi contenenti le stesse da parte dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda Appaltante.

Il plico unico di offerta deve contenere al suo interno, a pena di esclusione dalla gara, n. 3 distinti plichi, anch'essi sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura e contraddistinti con le seguenti diciture:

- il primo (busta A), la dicitura: "Fornitura del sistema di produzione di acqua microfiltrata occorrente alle mense dei Presidi Ospedalieri di Alba e Bra dell'A.S.L. CN2 - Busta A - Documentazione amministrativa";
- il secondo (busta B), la dicitura: "Fornitura del sistema di produzione di acqua microfiltrata occorrente alle mense dei Presidi Ospedalieri di Alba e Bra dell'A.S.L. CN2 - Busta B – Documentazione tecnica";
- il terzo (busta C), la dicitura: "Fornitura del sistema di produzione di acqua microfiltrata occorrente alle mense dei Presidi Ospedalieri di Alba e Bra dell'A.S.L. CN2 - Busta C – Offerta economica"

predisposti nel modo seguente:

La busta A – Documentazione Amministrativa

dovrà contenere i documenti di seguito elencati:

- 1) **Autocertificazione**, compilata sul modello (Allegato B), firmata dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o di ciascuna ditta partecipante in caso di RTI, da rendersi ai sensi dell'art.46 e 47 del DPR 445/2000 e successive modificazioni, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni per dichiarazioni mendaci previste dal Codice Penale e delle leggi in materia esistenti.

La dichiarazione dovrà essere corredata da copia fotostatica del documento di identità personale del sottoscrittore a pena di inaccettabilità, ai sensi dell'art.38, comma 3 del DPR n.445/2000.

- 2) il **"PATTO DI INTEGRITA"** firmato dal legale rappresentante della ditta partecipante;
- 3) **La presente lettera di invito ed il Capitolato speciale** controfirmati pagina per pagina in segno di accettazione e conferma;
- 4) **Garanzia pari al 2%** dell'importo presunto dell'appalto (**€ 306,00**) sotto forma di cauzione o fidejussione, ovvero garanzia ridotta del 50% (**€ 153,00**) allegando, in base all'art. 93 comma 7 del D.L.gs. 50/2016 le eventuali certificazioni ivi indicate.

Tale cauzione, se prestata mediante fidejussione bancaria o assicurativa, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'amministrazione appaltante e dovrà avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta. La cauzione provvisoria è a garanzia della mancata sottoscrizione del contratto da parte dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto stesso, mentre ai non

aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione;

- 5) **Dichiarazione di un fidejussore contenente l'impegno**, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui all'articolo 103 del D.Lgs. 50/2016; secondo quanto previsto dall'art. 93 comma 8 del D.Lgs 50/2016, la mancata produzione del documento comporterà l'esclusione del concorrente;

La busta B – “documentazione tecnica”

dovrà contenere l'offerta tecnica

La ditta offerente dovrà presentare la seguente documentazione tecnica:

- a) scheda tecnica relativa al sistema microfiltrante offerto, nella quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche e le modalità di funzionamento (in particolare in tale scheda devono essere riportate tassativamente le seguenti informazioni:
1. denominazione commerciale e codice prodotto
 2. indicazioni sullo smaltimento del prodotto
- b) Dichiarazione di provenienza
- c) Depliant illustrativo e descrittivo del prodotto offerto
- d) Modalità e tempistiche previste per gli interventi di manutenzione

Il Responsabile della struttura utilizzatrice del sistema esprimerà un parere di conformità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente.

La busta C - “offerta economica”

dovrà contenere l'offerta economica

L'offerta economica dovrà essere redatta in **bollo da € 16,00 (allegato A)** compilato in ogni sua parte, sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal titolare della ditta o dal legale rappresentante della società e non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte.

I prezzi saranno indicati nell'offerta economica al netto dell'aliquota IVA e saranno da ritenere fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

Non saranno pertanto accettate:

- offerte in aumento rispetto agli importi a base d'asta;
- offerte alternative o plurime;
- offerte gravate da condizioni o espresse in modo indeterminato;

L'offerta deve contenere l'esplicito obbligo della Ditta a mantenere valida la propria proposta per almeno **180 giorni** dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 32, comma 4 D.Lgs 50/2016. Decorso tale termine senza che sia intervenuta l'aggiudicazione, la Ditta, con espressa dichiarazione scritta da inviare al medesimo indirizzo indicato per la presentazione dell'offerta, può recedere dalla stessa. Nel caso in cui non venga inviata alcuna comunicazione l'offerta si intende valida anche oltre il termine sopra indicato.

Tutti i documenti e le dichiarazioni, nonché l'offerta economica dovranno essere sottoscritti dai



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

concorrenti, a pena di esclusione dalla gara.

ART. 5 - SOCCORSO ISTRUTTORIO

In caso di irregolarità rispetto alla produzione documentale richiesta con il presente capitolato, la stazione appaltante applicherà l'istituto del cd. "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., assegnando un termine per la regolarizzazione **di giorni cinque** ed applicando la sanzione pecuniaria prevista nella misura dell'1 per cento del valore complessivo posto a base di gara e corrispondente ad € 153,00 (centocinquanta/00).

L'inosservanza del termine perentorio assegnato per la regolarizzazione della documentazione comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara.

La stazione appaltante non applicherà la disciplina del cd. "soccorso istruttorio" in caso di inadempimenti o irregolarità quali, ad esempio:

- Mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice dei contratti pubblici e dal D.P.R. 207/10 e s.m.i.;
- Non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte;
- Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta;
- Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per la presente gara;
- Mancato inserimento dell'offerta economica e di quella tecnica in buste separate;
- Incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali;
- Costituisce elemento essenziale dell'offerta il contenuto dei plichi 2 e 3;
- In caso di ricorso all'avvalimento, mancata allegazione della dichiarazione di volontà di ricorso all'istituto medesimo;
- Con riferimento all'istituto del subappalto, in caso di impossibilità ad eseguire direttamente parte delle lavorazioni oggetto del contratto per mancanza dei requisiti specifici, mancanza della relativa dichiarazione.

Tutte le prescrizioni di cui al presente capitolato sono da considerarsi essenziali per l'ammissibilità delle offerte, ferma restando la possibilità di regolarizzazione, laddove possibile, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D. Lgs. 50/2016, delle pronunce dell'A.N.A.C. e dei principi giurisprudenziali in materia.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice dei Contratti costituisce causa di esclusione dalla gara.

ART. 6 – RICHIESTE CHIARIMENTI

Eventuali richieste di chiarimenti dovranno pervenire **entro le ore 12:00 del 16/09/2016** a mezzo e-mail, al seguente indirizzo di posta certificata: aslcn2@legalmail.it

Le risposte ai quesiti pervenuti entro il suddetto termine verranno pubblicate sul sito aziendale nella sezione "Amministrazione trasparente Bandi di gara e contratti" entro il **20/09/2016**.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

ART. 7 – PROCEDIMENTO DI GARA

L'esame e la valutazione delle offerte si articolerà nelle seguenti fasi:

Prima fase:

Nella prima fase, che si svolgerà in seduta riservata, **il Seggio di gara**, composto dal Direttore della SOC Provveditorato e da due funzionari dell'ASL in qualità di testimoni, procederà alle operazioni di seguito indicate:

- presa d'atto dei plichi pervenuti entro il termine previsto e verifica della loro integrità;
- apertura dei plichi e verifica della loro formale regolarità e dell'integrità delle buste in essi contenute;
- apertura della busta "A" Documentazione Amministrativa, verifica della regolarità della documentazione presentata da ciascuna ditta concorrente;
- apertura della busta "B" Documentazione Tecnica e presa d'atto della documentazione in essa contenuta;
- ammissione dei concorrenti con eventuale riserva qualora si renda necessario richiedere chiarimenti o integrazioni documentali.

Seconda fase:

Nella seconda fase la **Struttura utilizzatrice**, esaminerà in una o più sedute riservate, la documentazione tecnica presentata dai concorrenti (busta B) in particolare procederà alla:

- verifica della congruità rispetto alle caratteristiche tecniche richieste e di rispondenza alle esigenze a cui il prodotto è destinato funzionalmente.

Terza fase:

Nella terza fase, che si svolgerà in seduta riservata, **il Seggio di gara** procederà all'apertura delle offerte economiche, contenute nella busta "C".

Dei risultati delle valutazioni verranno redatti appositi verbali che, unitamente a tutta la documentazione relativa alle operazioni di gara verranno trasmessi all'organo competente per l'adozione del formale provvedimento di aggiudicazione.

ART. 8 – VERIFICA REQUISITI

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico organizzativo ed economico finanziario dell'aggiudicatario di cui agli artt. 80 e 82 del Codice dei Contratti avviene ai sensi dell'art 32 c. 7 del Codice dei Contratti.

ART. 9 – MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avrà luogo a favore della Ditta che avrà offerto il prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. 50/2016. Saranno escluse le offerte i cui prodotti non sono ritenuti idonei dal Responsabile della struttura utilizzatrice come previsto dall'art. 4 del Capitolato speciale di gara.

L'ASL si riserva la facoltà di procedere alla verifica dell'anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97, comma 8, D.Lgs. 50/2016, con l'avvertenza, che in ogni caso la stazione appaltante valuta la conformità di ogni offerta, che in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa;

L'A.S.L. si riserva inoltre di non procedere all'aggiudicazione della fornitura qualora le condizioni economiche proposte non risultassero convenienti.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

ART. 10 – CONDIZIONI ECONOMICHE

I prezzi offerti in sede di gara saranno da ritenersi fissi ed invariabili per tutta la durata del contratto.

ART. 11 – DURATA

La durata della fornitura è fissata in **mesi 36** a decorrere dalla data di aggiudicazione.

Ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs 50/2016, l'Azienda si riserva allo scadere del contratto il diritto di proroga alle medesime condizioni contrattuali, limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure per l'individuazione di un nuovo contraente.

ART. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato tramite scambio di lettere commerciali non prima di trentacinque giorni (cd termine dilatorio) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ai sensi dell'articolo 32 comma 9 D.lgs 50 del 18.04.2016, fatte salve ulteriori cause ostative previste dalla normativa vigente.

ART.13 - NULLITA' DEL CONTRATTO

Il contratto stipulato con la ditta che si riscontri trovarsi nella fattispecie di cui all'art. 53 comma 16 ter. D.Lgs 165/2001 è nullo.

ART. 14 – PENALITA'

L'Azienda Sanitaria avrà la facoltà di applicare le seguenti penalità forfettarie in caso di:

- mancato rispetto dei tempi per l'esecuzione delle analisi microbiologiche annuali € 500,00
- ritardo negli interventi di assistenza tecnica di cui all'art. 4 € 200,00
- omissione della consegna del certificato di esecuzione delle analisi microbiologiche annuali € 100,00

Tali importi saranno comunicati alla S.O.S. Bilancio e Contabilità che emetterà fattura attiva fuori campo IVA e che verrà successivamente recuperata in sede di pagamento delle fatture passive emesse dal fornitore.

Mancando crediti o essendo questi insufficienti, l'ammontare della penalità viene addebitata sulla cauzione.

Le penalità sono notificate all'impresa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora.

ART. 15 - CONDIZIONI GENERALI

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, è ammesso il subappalto nei modi e nei termini indicati dall'art. 105 del D.Lgs 50/2016.

ART. 16 – MODALITA' DI FATTURAZIONE

Le fatture dovranno essere redatte a norma di legge e dovranno fare riferimento al numero d'ordine comunicato dalla SOS Economato dell'A.S.L.

A seguito dell'entrata in vigore del disposto del D.M. 55 del 3 aprile 2013, ai sensi della Legge 244/2007 (art. 1 dal comma 209 al 214) che ha fissato come termine inderogabile il 31 marzo



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

2015 per l'obbligo di fatturazione elettronica nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni tra cui, quindi, anche le Aziende Sanitarie, si precisa che il Codice Univoco Ufficio per l'invio delle fatture elettroniche per questa Azienda è il seguente: **UFXS51**.

L'articolo 25 del D.L. 66/2014 stabilisce che in ogni fattura venga inserito il **codice CIG** (salvo nei casi di esclusione dall'obbligo di tracciabilità).

L'Azienda Sanitaria non potrà procedere al pagamento delle fatture elettroniche che non riportino il codice CIG.

ART. 17 – PAGAMENTI

I pagamenti avverranno nei termini previsti dalla normativa vigente. Il termine di pagamento resterà interrotto qualora l'A.S.L. chieda chiarimenti e/o copia di documentazione.

ART. 18 – TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI Legge n. 136 del 13/08/2010

Ai sensi dell'art. 3 della Legge nr. 136/2010, tutti i movimenti finanziari relativi al servizio devono essere registrati sui conti correnti bancari o postali dedicati, anche se non via esclusiva, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.a.

I pagamenti delle fatture verranno pertanto effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario e postale con conto corrente dedicato.

Con la comunicazione di affidamento del servizio, l'Azienda richiederà al soggetto aggiudicatario di comunicare gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Il contratto si intende risolto nel caso in cui le transazioni siano eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.a.

E' fatto obbligo al fornitore, pena la nullità del contratto, di assumere a proprio carico tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 nr. 136.

E' fatto altresì obbligo al fornitore di inserire nei contratti eventualmente sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti delle filiera di imprese interessate alla fornitura, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ART. 19 - OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA

Il committente in merito alla presenza dei rischi dati da interferenze, come da art. 26 D.Lgs. 81/2008, vista la determinazione nr. 3/2008 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, precisa che non è stato predisposto il DUVRI in quanto, viste le attività oggetto dell'appalto, non si sono riscontrate interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi.

Gli oneri relativi risultano pari a zero in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare; restano immutati gli obblighi a carico delle imprese e/o lavoratori autonomi in merito alla sicurezza sul lavoro.

ART. 20 – GARANZIE DI ESECUZIONE

A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali assunti, la Ditta aggiudicataria dovrà costituire, entro e non oltre 10 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione, un deposito cauzionale definitivo infruttifero pari al 10% dell'importo contrattuale stimato.



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

La fidejussione bancaria o la polizza fidejussoria dovranno avere una scadenza posteriore di almeno 4 mesi rispetto a quella fissata per la scadenza del contratto. In caso di proroga della fornitura oltre i termini contrattuali stabiliti in sede di aggiudicazione, la cauzione definitiva dovrà essere rinnovata, alle stesse condizioni di cui sopra, per un periodo non inferiore alla durata della proroga.

La cauzione definitiva resterà vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente, senza interessi, previo:

- accertamento che il fornitore abbia adempiuto interamente alle condizioni dell'appalto
- accertamento che il fornitore abbia adempiuto ad ogni altro obbligo inerente la prestazione.

E' in facoltà dell'Ente di incamerare, in tutto od in parte, la cauzione definitiva per inosservanza degli obblighi contrattuali, per eventuali risarcimenti o penalità debitamente contestati, tramite PEC alla legal mail della ditta aggiudicataria, senza obbligo di preventiva azione giudiziaria.

In caso di mancata produzione della documentazione o mancata corrispondenza dei dati da questa risultanti rispetto a quanto dichiarato, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e, ricorrendone i presupposti, si aggiudicherà la gara a favore del concorrente che segue in graduatoria.

Art. 21 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Azienda Sanitaria può procedere alla risoluzione del contratto in qualsiasi momento, avvalendosi delle facoltà concesse dal Codice Civile ed in base a quanto stabilito dall'art. 108 D.Lgs. 50/2016.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di recedere dal contratto con le modalità previste dall'art. 109 D.Lgs. 50/2016.

ART. 22 – DEROGA AL FORO COMPETENTE

Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia quello di Asti.

Art. 23 – RIFERIMENTI AD ALTRE NORME

Per quanto non disposto nel presente capitolato si fa espresso riferimento, in quanto non contrastanti con le presenti disposizioni, alle leggi ed ai regolamenti vigenti e disciplinanti la materia oggetto della fornitura.

Art. 24 – INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI D.LGS N. 196/03

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/03 i dati personali forniti dalle ditte/imprese saranno raccolti presso l'A.S.L. CN2, con modalità sia manuale che informatizzata, mediante l'inserimento negli archivi e nelle banche dati dell'Azienda per le finalità di gestione della procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

La raccolta e il trattamento dei dati è finalizzato alla fornitura di prestazioni, beni e/o servizi richiesti dall'A.S.L. CN2

Il conferimento di tali dati è facoltativo, ma il diniego al trattamento comporterà l'esclusione dalla procedura medesima.

I dati potranno essere conosciuti dai Responsabili del trattamento e dal personale "incaricato",



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 – 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it – www.aslcn2.it

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

nonché comunicati alla Regione Piemonte e/o ad altri soggetti pubblici e privati direttamente interessati allo svolgimento della procedura o qualora ciò risulti necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, in ottemperanza alle disposizioni di legge o regolamentari che disciplinano la materia e, in particolare, il D.Lgs. n.109/94 e il D.Lgs. n. 50/2016.

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Locale CN2 Alba - Bra, con sede in via Vida, 10 – 12051 ALBA.

Responsabile del trattamento è il Direttore della S.O.C. che espleta la procedura e l'elenco dei Responsabili individuati nell'A.S.L. CN2 è disponibile sul sito web: www.aslcn2.it.

Responsabile per il riscontro è il Responsabile dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico e Relazioni Esterne.

IL DIRETTORE S.C.
PROVVEDITORATO
Dott. Claudio MONTI
(f.to in originale)