

AVVISO DI RICERCA DI PERSONALE Nr: 018/16 del 08/07/2016

Scadenza per la candidature: 22/07/2016 ore 16.00

Descrizione del profilo ricercato: AMMINISTRATIVO CENTRO UNICO DI RISPOSTA NUE 112 CON TURNO NOTTURNO

Nr posizioni aperte: 1

Qualifica: impiegato

CCNL e livello: Multiservizi – 3° livello

Sede di lavoro: Saluzzo

Tipologia di contratto: tempo determinato con eventuale possibilità di proroga e di trasformazione a tempo indeterminato legato al servizio interessato.

Orario: tempo pieno o part-time con turno notturno, lavoro festivo, lavoro su tre turni, 7 giorni su 7 e turno di reperibilità sulle 24 ore. Sono pregati di presentare la propria candidatura solamente coloro che siano effettivamente disponibili a svolgere il turno notturno, pena l'esclusione immediata dalla selezione.

Requisiti di ammissione: diploma di scuola media superiore (5 anni).

Termine ultimo per la presentazione della candidatura: 22/07/2016 ore 16.00

Modalità di selezione dei candidati: i candidati per questa ricerca saranno selezionati in 3 fasi successive, seguendo l'*iter* indicato di seguito.

FASE N. 1 - Colloquio individuale.

Il colloquio individuale prevede una prova per appurare la capacità relazionale e le competenze informatiche di base. Solo il superamento della prima fase dà accesso alla fase successiva. I candidati risultati idonei alla fase n.1, ammessi alla fase n.2, verranno assunti a tempo determinato per la sola durata del corso di formazione di cui alla fase n.2.

FASE N. 2 - Corso di formazione specifica.

La seconda fase di selezione prevede la partecipazione ad un corso di formazione specifica a totale carico dell'Azienda, con obbligo di frequenza 5 giorni su 7, 8 ore al giorno. Il corso si svolgerà con modalità, modelli e sede che saranno definiti a livello regionale e potrà avere una durata variabile da un minimo di 2 settimane ad un massimo di 1 mese.

FASE N. 3 – Inserimento in graduatoria.

Solamente il superamento positivo del corso di formazione, con rilascio da parte dell'ente dell'attestato di idoneità, dà diritto al candidato ad essere inserito nella graduatoria dalla quale si procederà per l'assunzione. I candidati che non avranno superato la formazione obbligatoria non potranno rivendicare alcun diritto.

L'eventuale inserimento in graduatoria e l'eventuale assunzione sono subordinate al positivo superamento della formazione specifica alla prestazione richiesta.

Validità della graduatoria: 18 mesi dalla data di pubblicazione dell'avviso. Tale graduatoria verrà utilizzata per le assunzioni di personale nel medesimo profilo.

La Società si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere, revocare in tutto od in parte o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio senza obbligo di notifica e senza che i candidati possano accampare pretese o diritti di sorta.

Il modulo di C.V. da presentare per candidarsi è scaricabile dal sito internet.

Il C.V. deve essere inviato entro la data e l'ora di scadenza indicata sull'Avviso scegliendo una delle seguenti modalità:

- raccomandata A/R ;

- e-mail, al seguente indirizzo: personale@amos.piemonte.it

Nel caso in cui il candidato scelga, quale modalità di invio della candidatura, la e-mail, sarà cura del candidato stesso inserire nell'invio e-mail la richiesta di ricezione automatica, che avrà valore di ricevuta.

Nel caso in cui il candidato non riceva conferma di ricezione entro 2 giorni lavorativi dall'invio della e-mail, avrà a disposizione 3 giorni lavorativi dalla data di scadenza dell'avviso per il quale ha fatto domanda, per accertarsi che la propria candidatura sia realmente andata a buon fine. Scaduto il termine sopracitato, qualsiasi caso di mancata ricezione della domanda inviata dal candidato all'e-mail "personale@amos.piemonte.it", non potrà essere in alcun modo fatta valere, né potrà essere tenuta in considerazione per l'avviso di selezione in corso, né comporterà per l'azienda alcun obbligo di dare seguito ad eventuali richieste di controlli successivi.