

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1046	SLE	SLE	15	0026	7 OTTOBRE 2015

O G G E T T O :

PROCEDIMENTO PENALE DAVANTI AL TRIBUNALE DI ALBA/ASTI N. 256/2013 R.G. N.R. – N. 288/2013 R.G. G.I.P. NEI CONFRONTI DI DIPENDENTI DELL’A.S.L. CN2 ALBA-BRA. LIQUIDAZIONE PARCELLE AGLI AVVOCATI PONZIO ROBERTO E MODA MARCO FELICE.

**I L D I R E T T O R E D E L L A S . O . C .
A S S I S T E N Z A L E G A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 508/000/DIG/13/0012 del 10 maggio 2013;

Visto il procedimento penale n. 256/2013 R.G.N.R. – n. 288/2013 R.G. G.I.P. promosso dal Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Alba - Sezione Penale – nei confronti dei dipendenti dell’Azienda A.S.L CN2 Alba-Bra D.M. e G.I. per i reati di cui agli artt. 113, 589 c.p., commessi in Bra in data 10/03/2011;

Atteso che i summenzionati dipendenti avevano richiesto, rispettivamente con note prot. n. 0010004 del 18/02/2013 e n. 0012812 del 04/03/2013, il patrocinio legale con l’assunzione degli oneri di difesa a carico di questa A.S.L. relativamente al suesposto procedimento penale per omicidio colposo (art. 589 c.p.) ed avevano comunicato di voler conferire mandato difensivo all’Avv. PONZIO Roberto, del Foro Di Alba, il Dott. D.M ed all’Avv. Moda Marco, del Foro di Torino, la Sig.ra G.I.;

Richiamati:

- l’art. 25 “Patrocino legale” del C.C.N.L. della Dirigenza Medica e Veterinaria, il quale prevede che l’Azienda, ove si verifichi l’apertura di un procedimento nei confronti di un dipendente per fatti od atti direttamente connessi all’espletamento del servizio, assuma a proprio carico, non sussistendo conflitto di interesse, ogni onere di difesa, fin dall’apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio
- 26 “Patrocino legale” del C.C.N.L. integrativo del C.C.N.L. del personale del Comparto della Sanità stipulato il 7 aprile 1999, il quale prevede che l’Azienda, ove si verifichi l’apertura di un procedimento di responsabilità civile o penale nei confronti di un dipendente per fatti od atti connessi all’espletamento del servizio, assuma a proprio carico, non sussistendo conflitto di interesse, ogni onere di difesa, fin dall’apertura del procedimento e per tutti i gradi del giudizio;

Visti il Decreto di Archiviazione pronunciato dal Giudice per le Indagini Preliminari del Tribunale di Asti in data 09/12/2013, depositato lo stesso giorno in Cancelleria, con la quale

Segue determinazione n. 1046/SLE/SLE/15/0026 del 7 ottobre 2015

dispone l'archiviazione del procedimento aperto nei confronti dei succitati dipendenti dell'Azienda Sanitaria Alba-Bra;

Vista la fattura n. 116/2014 del 16/07/2014, inviata dallo Studio Legale Ponzio e registrata al protocollo aziendale fatture con il n. 14/14910 in data 23/07/2014, per onorari professionali, competenze procuratorie e diritti ammontante ad € 1.695,75;

Vista la fattura n. 13-PA del 30/09/2015, inviata dall'Avv. Moda Marco Felice in data 30/09/2015 e registrata al protocollo aziendale fatture con il n. 13143 in data 01/10/2015, per onorari professionali, competenze procuratorie e diritti ammontante ad € 2.298,11;

Valutata la congruità degli onorari professionali indicati nelle fatture degli Avv.ti Ponzio e Moda in considerazione della complessità della vicenda giudiziaria;

Considerato che l'esito favorevole del procedimento penale in oggetto, in quanto nei confronti dei dipendenti succitati è stato disposto dal GIP decreto di archiviazione per insussistenza degli elementi costitutivi della fattispecie di reato denunciata, consente di accertare in modo pieno ed univoco l'assenza di conflitto di interessi tra l'Azienda ed i lavoratori dipendenti, così come previsto dalla giurisprudenza della Corte dei Conti in tema di riconoscimento del diritto ai rimborso delle spese di giudizio sostenute da dipendenti pubblici (sentenza n. 73/2009 del 09/03/2009 – Sezione giurisdizionale per l'Emilia Romagna);

Atteso che si rende ora necessario liquidare agli Avv.ti PONZIO Roberto e MODA Marco Felice le parcelle ammontanti, rispettivamente, ad € 1.695,75 e ad € 2.298,11;

Ritenuto opportuno autorizzare la spesa di € 3.993,86 lordi per onorari professionali, competenze procuratorie in favore degli Avv.ti PONZIO Roberto di Alba e Moda Marco Felice di Torino, dando atto che la stessa sarà imputata al conto 3.10.1012; "Spese legali" del Bilancio 2015 e che trova capienza nel budget assegnato al Servizio di competenza;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di prendere atto della conclusione del procedimento penale davanti al Tribunale - Sezione Penale - di Alba/Asti n. 256/2013 R.G. N.R. – n. 288/2013 R.G. G.I.P. aperto nei confronti dei dipendenti dell'Azienda Sanitaria Locale CN2 Alba-Bra D.M. e G.I per i reati di cui agli artt. 113, 590 c.p., commessi a Bra in data 10/03/2011;
- di autorizzare in favore degli Avv.ti PONZIO Roberto, con Studio in Alba - Via Paruzza n. 44, e Moda Marco Felice, con Studio in Torino – Via Vassalli Eandi n. 25 la spesa complessiva di € 3.993,86 (tremilanovecentonovantatré/86) CPA 4% ed IVA 22% comprese per onorari professionali, competenze procuratorie a saldo, dando atto che la stessa sarà imputata al conto 3.10.1012 "Spese legali" del Bilancio 2015 - budget S.O.C. Assistenza Legale;
- di dare mandato alla S.O.C. Gestione Economica e Finanziaria di provvedere al pagamento delle fatture n. 116/2014 del 16/07/2014 e n. 13-PA del 30/09/2015, inviate rispettivamente: dagli Studi Legali Ponzio, registrata al protocollo aziendale fatture con il n. 14/14910 e dall'Avv. Moda, registrata al protocollo aziendale fatture con il n. 13143 in data 01/10/2015, agli atti della S.O.C. Assistenza Legale, dell'importo lordo, rispettivamente, di € 1.695,75 e di € 2.298,11.

Letto, approvato e sottoscritto

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
ASSISTENZA LEGALE
Franco BAVA
F.TO BAVA**

Archivio: III.1.1.2
Cod. delega: SLE/I
TR/sg

Pagina 2

Segue determinazione n. 1046/SLE/SLE/15/0026 del 7 ottobre 2015

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza</p> <p><input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione</p> <p><input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO</p> <p align="center">_____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini</p> <p><input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile</p> <p><input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	
<p><i>Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:</i></p> <p><u>RICORSO AL T.A.R.</u></p> <p><i>Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.</i></p> <p><i>Tale ricorso deve essere presentato</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti - nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi. <p><i>Tali termini decorrono dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza</i></p> <p><u>RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA</u></p> <p><i>Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.</i></p> <p><i>Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.</i></p> <p><i>Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.</i></p> <p><u>RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO</u></p> <p><i>Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.</i></p> <p><i>Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.</i></p>	