



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:delibere/delibere da pubblicare delib2014-0990.doc

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
990	000	DIG	14	0008	25 AGOSTO 2014

O G G E T T O :

ISTITUZIONE DEL GRUPPO DISTURBI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO (GDSAP) DELL'ASL CN2 ALBA-BRA

I L D I R E T T O R E G E N E R A L E

Vista la legge 170/2010, "Nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico" ed in particolare l'art. 3, comma 2, che prevede per gli studenti che, nonostante adeguate attività di recupero didattico mirato, presentino persistenti difficoltà, la scuola trasmetta apposita comunicazione alla famiglia;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale 4 febbraio 2014, n. 16-7072 ad oggetto: "Legge 170/2010 "Nuove norme in materia di disturbi specifici dell'apprendimento in ambito scolastico"; recepimento dell'accordo Stato/Regioni del 25 luglio 2012; approvazione schema di protocollo di intesa con l'Ufficio Scolastico regionale. Attuazione D.G.R. n. 25-6992 del 30.12.2013, Azione 14.4.6 recante -Assistenza territoriale a soggetti minori-" pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Piemonte n. 9 del 27/02/2014;

Atteso che il richiamato provvedimento regionale prevede:

- l'istituzione, presso ogni A.S.L., del Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp), composto dai seguenti profili professionali: neuropsichiatra infantile, psicologo, logopedista, terapeuta della neuropsicomotricità dell'età evolutiva che lavorano secondo il principio dell'integrazione multi-professionale e concorrono alla formulazione della diagnosi ciascuno per quanto di competenza;
- che al Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp) compete il compito di:
 - accogliere e registrare le schede di collaborazione (i cui contenuti sono stati definiti dalla menzionata D.G.R. alla quale esse sono allegate, quali:
 - *ALLEGATO 2 (PER LA SCUOLA PRIMARIA) "Scheda di Collaborazione Scuola e Famiglia - Descrittiva delle Abilità Scolastiche"*
 - *ALLEGATO 3 (PER LA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO/SECONDO GRADO, PER LE ISTITUZIONI FORMATIVE DEL SISTEMA IeFP), "Scheda di Collaborazione tra Istituzioni Scolastiche, Istituzioni Formative del Sistema IeFP e*

Segue determinazione n. 990/000/DIG/14/0008 del 25 AGOSTO 2014

Famiglia - Descrittiva delle Azioni Didattico Pedagogiche e delle Abilità Scolastiche")

che costituiscono il presupposto per garantire l'avvio dell'iter diagnostico o rivalutazione;

- garantire l'avvio ed il completamento dell'iter diagnostico e di certificazione entro i 6 mesi previsti dall'accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 (art. 1 comma 4);
- acquisire la competenza precedentemente attribuita all' UMVD minori relativamente alle diagnosi formulate da professionisti sanitari privati di fiducia della famiglia secondo le indicazioni contenute nella DD n. 547 del 21.07.2011;
- che al GDSAp sia inoltre attribuita la competenza di valutare completezza e coerenza della documentazione relativa ai maggiorenni con sospetto DSA, redatta da operatori privati o pubblici dell'età adulta, con conseguente rilascio di certificazione; in tal caso il GDSAp dovrà essere integrato dal professionista con competenza sull'età adulta (psicologo/psichiatra con competenze in neuropsicologia) che interverrà, quando necessario, per quanto di competenza;
- che in difetto della presentazione delle schede di collaborazione innanzi individuate non sarà possibile l'avvio del percorso diagnostico e di certificazione;

Atteso che per espressa previsione della Deliberazione della Giunta Regionale 4 febbraio 2014, n. 16-7072 le disposizioni da essa introdotte avrebbero dovuto essere adottate a partire dall'anno scolastico 2013/2014, con riferimento alle situazioni nuove, e considerato, però, che:

- la suddetta D.G.R. conferiva mandato alla Direzione Sanità della Regione Piemonte di adottare con atti successivi la definizione del percorso diagnostico omogeneo per tutto il territorio regionale con riferimento agli elementi precisati nell'art 3 comma 1 e 2 dell'accordo Stato-Regioni del 25 luglio 2012 nonché della revisione del percorso diagnostico rilasciato da soggetti privati;
- solo in data 22 maggio 2014 la Direzione Sanità ha adottato provvedimento attuativo recante n. 496 (trasmesso con nota regionale prot. n. 11919/DB2016 del 29 maggio 2014, acquisita al protocollo aziendale al n. 0029989 in data 04/06/2014);

Vista la suddetta D.D. Regione Piemonte 496 del 22 maggio 2014, ad oggetto "Indicazioni per la diagnosi e la certificazione diagnostica dei Disturbi Specifici di Apprendimento (DSA) nella Regione Piemonte ad integrazione della D.D. 547 del 21.07.2011 e in applicazione della D.G.R. 16-7072 del 4.02.2014", che precisa gli aspetti operativi e la modellistica da adottare, stabilendo che al fine della formulazione della diagnosi di DSA, il GDSAp istituito in ogni ASL, si dovrà avvalere delle schede ad essa allegate e di cui all'elenco che segue:

Allegato A) Percorso di Diagnosi e Certificazione

Allegato B) Referto diagnostico DSA

Allegato C) Certificazione di DSA

Allegato D) Rivalutazione sanitaria delle abilità scolastiche

Allegato E) Richiesta rilascio certificazione DSA (professionisti sanitari privati)

Allegato F) Certificazione di DSA successiva all'Allegato E.

Atteso che in base all'Allegato A della più volte richiamata D.D. Regione Piemonte 496/2014:

- l'avvio del percorso diagnostico, in caso di sospetto di DSA, può avvenire solo dopo che il sistema scolastico abbia attivato:
 - un periodo di osservazione dell'alunno, non inferiore ai sei mesi e comunque non prima del secondo quadrimestre della seconda classe della scuola primaria (per il Disturbo delle Abilità Aritmetiche, a partire dal secondo quadrimestre della terza primaria);
 - gli interventi di potenziamenti didattico-educativi e di recupero delle possibili difficoltà di apprendimento;

Segue determinazione n. 990/000/DIG/14/0008 del 25 AGOSTO 2014

- le Aziende Sanitarie, tramite il GDSAp, debbono garantire:
 - la formulazione della diagnosi/relazione descrittiva, secondo il fac simile di cui all'allegato B alla suddetta D.D. regionale, entro sei mesi dal ricevimento, esclusivamente tramite la famiglia, delle "Schede di Collaborazione allegate alla D.G.R. n. 16-7072 /2014;
 - il conseguente rilascio della Certificazione, secondo il fac simile di cui all'allegato C alla suddetta D.D. regionale;
- la Certificazione di DSA, atto successivo alla diagnosi, può essere rilasciata esclusivamente dal SSN tramite i gruppi GDSAp; detta Certificazione ha validità almeno triennale e deve essere rinnovata ad ogni passaggio di ordine e grado di scuola;

Preso atto che la D.G.R. 4 febbraio 2014 n. 16-7072 non ha individuato al momento alcun soggetto da accreditare per il rilascio di diagnosi e che qualora la famiglia intenda avvalersi di professionisti privati di fiducia per la diagnosi di DSA, quest'ultima dovrà contenere, in ottemperanza alle disposizioni in proposito impartite con le richiamate D.D. 496/2014 e D.D. 547/2011, la seguente documentazione sanitaria: valutazione neuropsichiatrica infantile, valutazione del funzionamento intellettivo e delle abilità scolastiche, eventuale valutazione neuropsicomotoria. La famiglia dovrà trasmettere questa documentazione al GDSAp tramite la "Richiesta rilascio certificazione DSA (professionisti sanitari privati)", Allegato E alla D.D. 496/2014. Il GDSAp valuta la coerenza e completezza della documentazione presentata e:

- qualora la documentazione presentata risulta completa: rilascia entro 45 giorni dal ricevimento dell'Allegato E, certificazione valida per l'ottenimento dei benefici previsti, avvalendosi del fac simile di cui all'Allegato F alla D.D. 496/2014;
- qualora la documentazione dei professionisti privati non risulti completa: su richiesta dei genitori, previa presentazione da parte degli stessi della "Scheda di Collaborazione Scuola e Famiglia..." (di cui alla D.G.R. n. 16-7072/2014), completa le valutazioni e rilascia, entro i sei mesi successivi, la formulazione della diagnosi e l'eventuale certificazione. La referenza sanitaria per la scuola, resta in capo al professionista privato individuato dal cittadino;

Ritenuto, al fine di ottemperare a quanto disposto dalla citata normativa regionale:

- di istituire il Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp), individuando i seguenti componenti ed i relativi sostituti:

FUNZIONE	TITOLARE	SOSTITUTI	RUOLO
PSICOLOGO	Paola DI PIERRO	Giuseppina INTRAVALIA	COORDINATORE
NEUROPSICHIATRA	Marina PATRINI	Francesca MONTRUCCHIO	COMPONENTE
LOGOPEDISTA	Claudia ALLOCCO	Francesca ACCARDI	COMPONENTE
TERAPISTA DELLA RIABILITAZIONE	Stefania GIACOSA	Laura BELTRANDI	COMPONENTE

- di integrare, nel caso di documentazione afferente ad utenti maggiorenni con sospetto DSA, la GDSAp con la dr. ssa BOIDO Nadia, professionista con specifiche competenze in neuropsicologia;

Su proposta conforme del Direttore Sanitario (Dott. Paolo TOFANINI);

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E T E R M I N A

- di istituire, per le motivazioni indicate in premessa, il Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp) dell'ASL CN2 nella seguente composizione e ruolo:

Segue determinazione n. 990/000/DIG/14/0008 del 25 AGOSTO 2014

FUNZIONE	TITOLARE	SOSTITUTI	RUOLO
PSICOLOGO	Paola DI PIERRO	Giuseppina INTRAVALA	COORDINATORE
NEUROPSICHIATRA	Marina PATRINI	Francesca MONTRUCCHIO	COMPONENTE
LOGOPEDISTA	Claudia ALLOCCO	Francesca ACCARDI	COMPONENTE
TERAPISTA DELLA RIABILITAZIONE	Stefania GIACOSA	Laura BELTRANDI	COMPONENTE
NEUROPSICOLOGA	Nadia BOIDO	SOLO PER ADULTI CON SOSPETTO DSA	

- di integrare, nel caso di documentazione afferente ad utenti maggiorenni con sospetto DSA, la GDSAp con la dr. ssa BOIDO Nadia, professionista con specifiche competenze in neuropsicologia;
- di dare atto che:
 - i componenti del GDSAp opereranno secondo il principio dell'integrazione multi-professionale e concorreranno alla formulazione della diagnosi, alla presa in carico ed alla definizione del profilo di funzionamento ciascuno per quanto di competenza; al GDSAp è attribuito il compito di:
 - accogliere le Schede di segnalazione (allegate alla D.G.R. n. 16-7072/2014), che dovranno essere compilate e firmate dai docenti, con firma di presa visione dei genitori, inoltrate dalla famiglia all'ASL CN2 tramite l'Ufficio Protocollo aziendale;
 - garantire il completamento dell'iter diagnostico entro i sei mesi previsti dall'Accordo Stato Regioni del 25.07.2012, art. 1 comma 4, dall'atto di consegna da parte dei genitori delle Schede di segnalazione (allegate alla D.G.R. n. 16-7072/2014) ed alla contestuale acquisizione del loro consenso informato;
 - acquisire la competenza precedentemente attribuita all'UMVD minori relativamente alle diagnosi formulate da professionisti sanitari privati di fiducia della famiglia, secondo le indicazioni del D.D. 547 del 21.07.2011 e D.D. 496 del 22 maggio 2014;
 - il Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp) dell'ASL CN2, sarà attivo a decorrere dal 01.09.2014 ed opererà utilizzando, con riferimento alle situazioni nuove, le indicazioni operative e la modulistica regionale richiamata in premessa;
- di inviare copia del presente provvedimento ai componenti del Gruppo Disturbi Specifici di Apprendimento (GDSAp) dell'ASL CN2 ed ai Direttori delle SS.OO.CC: Direzione Sanitaria Ospedaliera, Cure Primarie, Psicologia, Neuro Psichiatria Infantile, al Servizio di Medicina Legale nonché agli Enti Gestori delle funzioni Socio Assistenziali peranti nell'ambito territoriale di questa A.S.L.;
- di trasmettere, altresì, copia del presente provvedimento, come richiesto dalla D.D. 496 del 22 maggio 2014, "alla Direzione Regionale Sanità, nonché all'URP e Uffici Scolastici Territoriali per la corretta diffusione/informazione ai cittadini";
- di dare, infine, atto che il presente provvedimento non comporta oneri per l'azienda.

Avverso il presente provvedimento l'interessato può proporre ricorso al T.A.R. nel termine perentorio di 60 gg. decorrenti dalla data in cui abbia ricevuto la notifica del provvedimento o ne abbia avuto pieno conoscenza, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 gg. decorrenti dalla suddetta data, ovvero al Giudice Ordinario, per la tutela di un diritto soggettivo, nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.

Segue determinazione n. 990/000/DIG/14/0008 del 25 AGOSTO 2014

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE GENERALE
Francesco MORABITO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianfranco CASSISSA

Sottoscrizione del proponente e conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE SANITARIO
Paolo TOFANINI

Archivio: I.3.7

TR/mm *mu-uu*

Segue determinazione n. 990/000/DIG/14/0008 del 25 AGOSTO 2014

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	