	SERVIZI DI ACCETTAZIONE OSPEDALIERA E FRONT OFFICE - SPORTELLINO UNICO -	Codice procedimento: 4/DAPO
		Termine per provvedere dalla richiesta: immediato
		Codice titolare: I.8.08

Ulteriori informazioni su: <http://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/>
 Tabelle procedimenti ad istanza di parte – procedimenti amministrativi ad istanza di parte – 01 DAPO

ISTANZA PER IL RILASCIO DELL'ATTESTATO DI ESENZIONE DALLA QUOTA FISSA PER RICETTA (E10) PER SOGGETTI RESIDENTI IN PIEMONTE

Il Sottoscritto (dichiarante)

Cognome:		Nome:	
Nata/o il:		Luogo di nascita	
Codice Fiscale del soggetto dichiarante:			
Titolare del dichiarante (genitore, coniuge, tutore, etc.)			

Ai sensi del Decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, consapevole della responsabilità penale, per le false dichiarazioni, la falsità negli atti o l'uso di atti falsi

DICHIARA CHE L'ASSISTITO (titolare esenzione)

Cognome:		Nome:	
Nata/o il:		Luogo di nascita	
Codice Fiscale dell'assistito:			

È Cittadino di età inferiore o uguale a diciotto anni oppure superiore o uguale a cinquantacinque anni

Ed appartiene ad un nucleo familiare rilevante a fini fiscali (e non anagrafici)

- sino a tre componenti** con reddito annuo complessivo non superiore a 44.000 euro,
 di quattro componenti con reddito annuo complessivo non superiore a 49.000 euro,
 di almeno cinque componenti con reddito annuo complessivo non superiore a 54.000 euro


Informativa ai sensi della legge sulla tutela dei dati personali (D. lgs. 196/03): i dati forniti dall'utente verranno trattati dall'amministrazione, anche in forma digitale, nella misura necessaria al raggiungimento dei fini istituzionali e comunque nel rispetto della suddetta legge. All'utente competono i diritti previsti dall'art. 7 del D. Lgs n. 196/2003, in particolare il diritto di accedere ai propri dati, chiedendone la correzione, l'integrazione e, ricorrendo i presupposti previsti dalla vigente normativa, la cancellazione ed il blocco degli stessi.

Sulla dichiarazione resa sarà attivato il controllo di veridicità (D.M. 11/12/2009 art. 1, comma 7, lettera c)

Firma leggibile del dichiarante	Timbro della ASL
Data	Nominativo dell'operatore:

Alla presente va allegata copia di documento di identità in corso di validità e copia del codice fiscale DEL DICHIARANTE.

NOTA: Si evidenzia che è obbligatorio comunicare tempestivamente alla ASL l'eventuale perdita dei requisiti del diritto all'esenzione autocertificati e, comunque, di non avvalersi più di tale diritto.

	SERVIZI DI ACCETTAZIONE OSPEDALIERA E FRONT OFFICE - SPORTELLINO UNICO -	Codice procedimento: 4/DAPO
		Termine per provvedere dalla richiesta: immediato
		Codice titolare: I.8.08

Ulteriori informazioni su: <http://www.aslcn2.it/azienda-asl-cn2/amministrazione-trasparente/attivita-e-procedimenti/tipologie-di-procedimento/>
Tabelle procedimenti ad istanza di parte – procedimenti amministrativi ad istanza di parte – 01 DAPO

ISTRUZIONI AUTOCERTIFICAZIONE ESENZIONE DA Quota fissa

- La dichiarazione è resa dall'interessato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e può essere resa dai seguenti soggetti ai sensi degli artt. 4 e 5 dello stesso D.P.R.:
 - Genitore esercente la potestà, se l'interessato è soggetto alla potestà dei genitori;
 - Tutore se l'interessato è soggetto a tutela;
 - Interessato con l'assistenza del curatore se l'interessato è soggetto a curatela;
 - Coniuge o, in sua assenza, dai figli o, in mancanza, da altro parente in linea retta o collaterale fino al 3° grado, per impedimento temporaneo per motivi di salute, *(la dichiarazione deve contenere espressa indicazione dell'esistenza di un impedimento)*.
- Per reddito complessivo fiscale ai fini dell'esenzione, è da intendersi il reddito del nucleo familiare percepito nell'anno precedente, come somma di tutti i redditi al lordo degli oneri deducibili, della deduzione per abitazione principale, delle detrazioni fiscali da lavoro e di quelle per carichi di famiglia. Il reddito è rilevabile dai seguenti modelli:
 - mod. CUD: parte B dati fiscali, somma degli importi di cui ai punti 1 e 2 più l'eventuale rendita catastale rivalutata del 5% dell'eventuale abitazione principale e relative pertinenze (box, cantina, ecc.) in possesso;
 - mod. 730: prospetto di liquidazione mod. 730-3, importo di cui al rigo 6; - mod. UNICO: quadro RN, importo di cui al rigo RN1.
- Compongono il **nucleo familiare fiscale**, oltre al coniuge non legalmente ed effettivamente separato, le persone a carico per le quali spettano le detrazioni per carichi di famiglia in quanto titolari di un reddito non superiore ad Euro 2.840,51. Pertanto non si considera il nucleo anagrafico, cioè quello risultante dal certificato anagrafico, ma unicamente il nucleo fiscale. La composizione è quella risultante al 31 dicembre dell'anno precedente.
- Familiari a carico:** sono considerati a carico i familiari che nell'anno precedente hanno posseduto redditi che concorrono alla formazione del **reddito complessivo, per un ammontare non superiore a Euro 2.840,51 (al lordo degli oneri deducibili)**, computando sia le retribuzioni corrisposte da enti e organismi internazionali, rappresentanze diplomatiche e consolari, da Missioni, dalla Santa Sede, dagli enti gestiti direttamente da essa e dagli enti centrali della Chiesa cattolica, sia la quota esente dei redditi di lavoro dipendente prestato nelle zone di frontiera ed in altri Paesi limitrofi in via continuativa e come oggetto esclusivo del rapporto lavorativo da soggetti residenti nel territorio dello Stato.
 - il coniuge non legalmente ed effettivamente separato;
 - i figli, anche se naturali riconosciuti, adottivi, affidati o affiliati,
 - e, se conviventi con il contribuente oppure nel caso in cui lo stesso corrisponda loro assegni alimentari non risultanti da provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria, i seguenti altri familiari (cosiddetti "altri familiari a carico"):
 - a. il coniuge legalmente ed effettivamente separato
 - b. i discendenti dei figli
 - c. i genitori e gli ascendenti prossimi, anche naturali
 - d. i genitori adottivi
 - e. i generi e le nuore;
 - f. il suocero e la suocera;
 - g. i fratelli e le sorelle, anche unilaterali.

ATTENZIONE: CONTROLLI SULLA VERIDICITA' DELLE DICHIARAZIONI

La veridicità dei dati e delle situazioni dichiarate dagli interessati verranno sottoposti a verifica. Si ricorda che nel caso di dichiarazioni non veritiere, l'amministrazione deve immediatamente dichiarare decaduto dal beneficio il soggetto che ha dichiarato il falso e trasmettere gli atti all'autorità giudiziaria.

Validità: Le autocertificazioni di esenzioni **E10** degli iscritti all'anagrafe degli assistibili Regione (o Provincia Autonoma), **HANNO VALIDITA' FINO** fino al 31 agosto 2020, ovvero fino alla data di abolizione della quota fissa sulla specialistica ambulatoriale prevista dalla manovra finanziaria statale 2020

MA PERDONO IMMEDIATA VALIDITA' IN TUTTI I CASI IN CUI LE CONDIZIONI IN ESSA DICHIARATE NON SUSSISTANO PIU' (ad esempio: cessazione di vivenza a carico, compimento dei sei anni, cessato godimento della pensione sociale o minima, errata indicazione del reddito posseduto nell'anno precedente, ecc.).

IL DICHIARANTE E' TENUTO A DARE IMMEDIATA COMUNICAZIONE DEL VENIR MENO DELLE CONDIZIONI PER BENEFICIARE DELL'ESENZIONE ALL'ADDETTO ALLO SPORTELLINO IN OCCASIONE DELLA FRUIZIONE DI ULTERIORI PRESTAZIONI.