



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i: delibere\delibere da pubblicare\delib2015.0616.doc

**Determinazione Direttoriale**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
616	OSR	PER	15	0094	25 MAGGIO 2015

**O G G E T T O :**  
**PROGRAMMA DI AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO - ANNO 2015**

**IL DIRETTORE GENERALE**

Vista la deliberazione del C.R. n. 879-11127 del 28 luglio 1988 avente per oggetto "Regolamento per l'aggiornamento del personale a rapporto di lavoro dipendente del S.S.N. - Regione Piemonte";

Vista la Determinazione n. 979/com del 19 agosto 1996 di approvazione del regolamento per la formazione complementare e aggiornamento professionale del personale dell'Azienda U.S.L. 18 (ora ASL CN2);

Visti i seguenti articoli del D.Lgs. 30-12-1992 n. 502:

- **16. Formazione.**
- **16-bis. Formazione continua.**
- **16-ter. Commissione nazionale per la formazione continua.**
- **16-quater. Incentivazione della formazione continua.**
- **16-quinquies. Formazione manageriale.**
- **16-sexies. Strutture del Servizio sanitario nazionale per la formazione.**

Visti le seguenti disposizioni contenute nei C.C.N.L. disciplinanti la materia:

**Area: Dirigenza amministrativa, sanitaria, tecnica e professionale**

art. 33 del CCNL 5 dicembre 1996

art. 18 del CCNL integrativo del 10 febbraio 2004

art. 23 del CCNL 3 novembre 2005

**Area: Dirigenza medica e veterinaria**

art. 33 del CCNL 5 dicembre 1996

art. 18 del CCNL integrativo del 10 febbraio 2004

art. 23 del CCNL 3 novembre 2005

**Area: Personale dei livelli**

*Segue determinazione n. 616/OSR/PER/15/0094 del 25 MAGGIO 2015*

art. 29 del CCNL 7 aprile 1999  
art. 20 del CCNL 19 aprile 2004

Visto inoltre l'art. 17 del C.C.I.A. sottoscritto nel 2005;

Considerato che, in base alla Legge 122/2010, a decorrere dall'anno 2011, la spesa annua sostenuta per attività di formazione deve essere non superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009;

Visto che:

- l'A.S.L. CN2 nell'anno 2014 ha accreditato presso la Regione Piemonte quarantaquattro corsi tra residenziali e formazione sul campo, molti dei quali ripetuti per più edizioni (in totale 140 circa);
- tutti i corsi organizzati dalla S.O.S. Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane – settore Formazione, trattano argomenti segnalati in fase di progettazione del Piano Formativo regionale, (come da regolamento dei Provider accreditati presso la Regione Piemonte) che deve essere trasmesso entro il 28 febbraio di ogni anno previa validazione del Comitato Scientifico Aziendale della formazione;
- anche per l'anno 2015 si ritiene opportuno procedere nell'indirizzo avviato negli anni precedenti relativamente alla tipologia formativa privilegiando la formazione interna con estrema attenzione al rapporto costi-benefici;

Su proposta conforme del Responsabile della S.O.S. Organizzazione e Sviluppo delle Risorse Umane (Dott. Franco CANE);

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, dei Direttori Amministrativo e Sanitario (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

### D E T E R M I N A

- di approvare il programma di aggiornamento professionale obbligatorio dell'A.S.L. CN2 (Piano Formativo), relativo all'anno 2015, **allegato a)** per costituire parte integrante e sostanziale della presente determinazione, avendo cura che le attività formative contemperino un giusto equilibrio di coinvolgimento tra le professionalità mediche e non mediche dell'Azienda, privilegiando le attività formative organizzate a livello aziendale rispetto a quelle esterne, a condizione che risultino compatibili con le possibilità economico-finanziarie dell'Azienda, dando atto che si tratta di progetti indicati dai responsabili di struttura nei termini indicati dal competente servizio regionale per la formazione continua per operatori sanitari;
- di accantonare, per l'attuazione del suddetto programma di aggiornamento obbligatorio 2015, tenuto conto della limitazione imposta dalla Legge 122/2010, una somma complessiva di € 100.000,00 (di cui € 10.000,00 per le spese generali gestite dalla S.O.C. Economato) a cui si attingerà con registrazioni di spesa specifiche, contenute nelle determinazioni di attuazione dei singoli punti del programma, somma così presuntivamente suddivisa:
  - ⇒ € 15.000,00 al conto 3.10.457 "Servizi presso terzi formazione qualificazione del personale";
  - ⇒ € 15.000,00 al conto 3.10.1082 "Rimborso spese viaggio e missioni dipendenti";
  - ⇒ € 30.000,00 al conto 3.10.453 "Indennità attività di docenza per corsi di aggiornamento";
  - ⇒ € 30.000,00 al conti relativi alle competenze accessorie del personale dirigente e non dirigente ruoli diversi;
- di destinare una quota pari a € 50.000,00 (dei 100.000,00 totali) alla formazione residenziale trasversale all'azienda e la restante somma di € 40.000,00 suddivisa tra i vari dipartimenti per una gestione del proprio budget (in proporzione al numero dei dipendenti);
- di trasmettere copia del presente atto alla S.O.C. Economato che gestirà direttamente le spese sul conto 3.10.1014 "Altri servizi generali" per un importo di € 10.000,00.

Letto, approvato e sottoscritto.

Segue determinazione n. 616/OSR/PER/15/0094 del 25 MAGGIO 2015



IL DIRETTORE GENERALE  
Francesco MORABITO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO  
Paolo TOFFANINI

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Franco CANE

Allegato:

- programma di aggiornamento obbligatorio - anno 2015

Archivio: 1.3.6.1

jb

**allegato a)**

**PROGRAMMA DI AGGIORNAMENTO OBBLIGATORIO – ANNO 2015**  
**AREE TEMATICHE DA PRIVILEGIARE PER LA FORMAZIONE AZIENDALE**

- ❖ La formazione dei lavoratori secondo l'atto d'intesa del 21 dicembre 2011. Aggiornamento per i lavoratori
- ❖ La formazione dei lavoratori secondo l'atto d'intesa del 21 dicembre 2011. Corso per i nuovi assunti
- ❖ La comunicazione nella nostra A.S.L. Corso di formazione e di aggregazione
- ❖ Corso di Prevenzione incendi (8 ore)
- ❖ Corso per addetti all'antincendio da 16 ore
- ❖ Promozione e sostegno dell'allattamento al seno
- ❖ Narrarsi attraverso il corpo
- ❖ La valutazione del sovraccarico biomeccanico del rachide
- ❖ Attitudine empatica e malato cronico
- ❖ Verifica di conformità del gestionale in uso presso il Servizio Trasfusionale
- ❖ Taping linfologico – Bendaggio funzionale
- ❖ La radiologia nelle cefalee
- ❖ La cartella infermieristica basata su modelli funzionali della salute e la tassonomia internazionale NNN: applicazione informatizzata Corso per infermieri esperti
- ❖ BLS-D
- ❖ BLS-D retraining
- ❖ BLS-A
- ❖ Met-al
- ❖ A.L.S.
- ❖ PBL
- ❖ Prevenzione e trattamento delle lesioni cutanee da pressione. Revisione procedura. Aggiornamento.
- ❖ Violenza domestica e sessuale sulle donne
- ❖ La disprassia verbale
- ❖ Approccio diagnostico-terapeutico dei disturbi della comunicazione verbale
- ❖ Gli interventi psicosociali in un reparto di psichiatria per acuti
- ❖ Il gruppo come strumento di formazione e sviluppo professionale - teoria della tecnica psicoterapeutica, esperienza personale e mandato istituzionale nella presa in carico dei pazienti nell'ambulatorio di psicologia clinica adulti
- ❖ La bioetica e il fine vita
- ❖ La bioetica e il dolore in ospedale e a domicilio
- ❖ Auditor
- ❖ Sbagliando s'impara... lavorare male stanca: strategie di fronteggiamento dell'errore e delle criticità
- ❖ La metodica del linfonodo sentinella nel tumore della mammella
- ❖ Gestione intraospedaliera della sindrome coronarica acuta
- ❖ Disconnect? Messaggi, condivisioni e relazioni digitali
- ❖ Paratubercolosi: patologia trasversale? Stato dell'arte del piano di controllo regionale
- ❖ Retraining di rianimazione neonatale
- ❖ Sorveglianza e controllo delle ICA
- ❖ Ambienti confinati – D.P.R. 177/13
- ❖ Assistenza perioperatoria nella chirurgia laparoscopica e laparotomia
- ❖ Assistenza al pz in anestesia generale, periferica e spinale: gestione delle emergenze e

*Segue determinazione n. 616/OSR/PER/15/0094 del 25 MAGGIO 2015*

- criticità anestesilogiche
- ❖ Gestione dell'incontinenza nel servizio di cure primarie e territoriali
  - ❖ Dinamiche di equipe
  - ❖ Le infezioni nosocomiali da germi multiresistenti e le malattie infettive: gestione del paziente
  - ❖ Inserimento neo assunto (infermiere)
  - ❖ Gestione e trattamento del paziente diabetico
  - ❖ Triage in pronto soccorso: aspetti organizzativi e gestionali. Valutazione di percorso
  - ❖ Uso corretto degli emoderivati in pronto soccorso
  - ❖ Modalità comunicative efficaci nello screening mammario
  - ❖ Gli interventi infermieristici specifici dell'ambulatorio di chirurgia
  - ❖ Aggiornamento in proctologia
  - ❖ L'emogasanalisi: esecuzione ed interpretazione. Fasi: pre analitica, analitica e post analitica
  - ❖ Approfondimento di problematiche cliniche relative alla specifica attività della S.O.C. di medicina generale
  - ❖ Infermiere di sala, infermiere di anestesia: quali competenze sono necessarie per il lavoro d'equipe in sala operatoria?
  - ❖ Revisione PDTA protesi d'anca e di ginocchio, procedura assistenziale al paziente con frattura di femore
  - ❖ Le paralisi ostetriche di plesso brachiale: dalla prevenzione alla riabilitazione
  - ❖ Addiction 3.0: percorsi di cura
  - ❖ Studio osservazionale sul trattamento riabilitativo della spalla post intervento di acromioplastica
  - ❖ Formazione di un team multidisciplinare di infermieri con competenze trasversali, con finalità di integrare le figure ad oggi definite come circolante di sala e di nurse di anestesia
  - ❖ Inserimento neo assunto
  - ❖ La complessità del paziente oncologico nel percorso terapeutico
  - ❖ Revisione di procedure inerenti l'attività clinica svolta nell'ambito della SOC di Medicina
  - ❖ Media education e promozione della salute
  - ❖ Lavorare sulle possibilità di miglioramento: tra kaizen e innovazione, nei processi di cura e riabilitazione, di promozione della salute e nello sviluppo organizzativo

Inoltre, saranno considerati corsi di aggiornamento obbligatorio, tutte le iniziative individuate e programmate nell'anno 2015 dalle competenti strutture dell'Assessorato alla Sanità della Regione Piemonte

*Segue determinazione n. 616/OSR/PER/15/0094 del 25 MAGGIO 2015*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b></p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci</b>:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  _____</p> <hr/> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  S.O.C. AFFARI GENERALI                  Silvia BARACCO</p>
<p><b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b></p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO                  S.O.C. AFFARI GENERALI                  Silvia BARACCO</p>	
<p><i>Avverso i provvedimenti dell'ASL l'interessato può proporre:</i></p> <p><b><u>RICORSO AL T.A.R.</u></b>                  Tale ricorso è finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.                  Tale ricorso deve essere presentato</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- nel termine perentorio di 30 gg. nel caso di appalti</li> <li>- nel termine perentorio di 60 gg. in tutti gli altri casi.</li> </ul> <p>Tali termini decorrono dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza</p> <p><b><u>RICORSO STRAORDINARIO AL PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA</u></b>                  Tale ricorso, alternativo al ricorso avanti al T.A.R., è anch'esso finalizzato alla tutela di diritti soggettivi ed interessi legittimi.                  Esso non è ammesso per i provvedimenti di affidamento di appalti.                  Tale ricorso deve essere presentato nel termine di 120 gg. decorrenti dalla data in cui l'interessato ha ricevuto la notifica del provvedimento o ne ha avuto pieno conoscenza.</p> <p><b><u>RICORSO AL GIUDICE ORDINARIO</u></b>                  Tale ricorso è finalizzato alla tutela di un diritto soggettivo.                  Tale ricorso deve essere presentato nel termine di prescrizione dell'azione previsto dal Codice Civile.</p>	