

**Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"**

**D e t e r m i n a z i o n e   D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT	ANNO	PROGR.	
<b>1656</b>	000	DIG	10	0550	<b>15 NOVEMBRE 2010</b>

**O G G E T T O :**

**COLLABORAZIONE CON"ONG. MISSION SINAN ONLUS" – ORGANIZZAZIONE NON GOVERNATIVA NON LUCRATIVA DI UTILITA' SOCIALE. PROVVEDIMENTI.**

**I L   D I R E T T O R E   G E N E R A L E**

Vista la comunicazione pervenuta dall'Ong. Mission Sinan"Onlus", Organizzazione non governativa non lucrativa di utilità sociale del 12/10/2010 Prot. aziendale 0055014, con sede generale in Costa d'Avorio che collabora con l'Associazione Mission Sinan Italia ONLUS, con la quale si richiede la stipula di una convenzione per l'invio di personale sanitario per brevi periodi a supporto di progetti riconosciuti dal Ministero Affari Esteri e gestiti in collaborazione con il Servizio Pubblico Sanitario del Ministero e della Sanità della Costa d'Avorio;

Rilevato che tale collaborazione prevede che le attività vengano svolte presso gli Ospedali Universitari (CHU) di Cocody, Treichville, Yopougon, e presso i Centri Medici Sociali e di formazione di cui ONG Mission Sinan ONLUS si occupa, anche per quanto riguarda l'allestimento dei locali;

Considerato che tale accordo riguarda tutte le strutture ospedaliere aziendali;

Rilevato che tale collaborazione si può espletare attraverso un supporto ai progetti sanitari nei paesi in via di sviluppo in cui operano le O.N.G. (Organizzazioni Non Governative) italiane con tali forme:

- la partecipazione a tavoli tecnici per la predisposizione di progetti, la loro gestione, il monitoraggio e la valutazione;
- la formazione in Italia e nei paesi oggetto di intervento del personale sanitario;
- missioni brevi nei paesi in via di sviluppo per lo svolgimento delle attività sanitarie;
- supporto diagnostico al personale medico dei centri ivoriani attraverso canali informatici (E-mail).

Considerato che un accordo di massima che fa riferimento alle seguenti iniziative non comporta alcun onere finanziario nei confronti dell'Azienda per quanto riguarda le seguenti iniziative:

- cessioni di beni dichiarati fuori uso ai sensi dell'art. 9 c.7 della l.r. 18/01/95 n.8;
- impegno ad accogliere a titolo di frequenza volontaria nei presidi ospedalieri dell'Azienda medici e personale tecnico per stage formativi.

Visto l'art. 28 della legge 26/2/1987 n. 49 riferito al riconoscimento di idoneità delle Organizzazioni Non Governative e perseguendo unicamente finalità di solidarietà sociale ed

*Segue determinazione n. 1656/000/DIG/10/0550 del 15 novembre 2010*

internazionale, senza fini di lucro, sotto forma di attività di cooperazione allo sviluppo in favore delle popolazioni dei Paesi in via di sviluppo;

Ritenuto che per quanto concerne gli aspetti assicurativi ogni dipendente interessato a tale cooperazione dovrà assumersi l'onere riferito a tale rischio mediante stipula di apposita polizza assicurativa per la copertura del rischio derivante da tale attività, sia per danni a terzi che per infortuni, oppure mediante convenzione da stipulare tramite l'Organizzazione Non Governativa e il Ministero degli Affari Esteri;

Su proposta conforme del Direttore SOC Amm.ne del Personale (Dott. Franco CANE) e del Direttore SOC Direzione di Presidio (Dott.ssa Maria Cristina FRIGERI), Direttore SOC Servizi Tecnici (Arch. Ferruccio BIANCO);

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, dei Direttori Amministrativo e Sanitario (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

### **D E T E R M I N A**

- di accogliere la richiesta di collaborazione pervenuta dall'ONG Mission Sinan"ONLUS" Organizzazione non governativa non lucrativa di utilità sociale, con sede generale in Costa d'Avorio che collabora con l'Associazione Mission Sinan Italia ONLUS, per l'utilizzo di personale dipendente sanitario per brevi periodi a supporto di progetti riconosciuti dal Ministero Affari Esteri e gestiti in collaborazione con il Servizio Pubblico Sanitario del Ministero e della Sanità della Costa d'Avorio;
- di riservarsi di approvare successivi accordi con la suddetta organizzazione non governativa per consentire la partecipazione di proprio personale dipendente nei paesi in via di sviluppo per le attività di cooperazione indicate dall'art. 2 della legge 26.2.1987 n. 49 fermo restando l'assunzione da parte degli interessati dell'onere riferito alla stipula di polizza assicurativa sia per danni a terzi che per infortuni;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta alcun onere finanziario nei confronti dell'Azienda per quanto riguarda le seguenti iniziative:
  - cessioni di beni dichiarati fuori uso ai sensi dell'art. 9 c.7 della l.r. 18/1/95 n.8;
  - impegno ad accogliere a titolo di frequenza volontaria nei presidi ospedalieri dell'azienda medici e personale tecnico per stage formativi;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
Giovanni MONCHIERO  
F.TO MONCHIERO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO**  
Gregorio BARBIERI  
F.TO BARBIERI

**IL DIRETTORE SANITARIO**  
Francesco MORABITO  
F.TO MORABITO

Sottoscrizione dei proponenti:

**IL DIRETTORE**  
S.O.C. DIREZIONE DI PRESIDIO  
Maria Cristina FRIGERI

**IL DIRETTORE SOC AMM.NE DEL**  
PERSONALE  
Franco CANE

*Segue determinazione n. 1656/000/DIG/10/0550 del 15 novembre 2010*

F.TO FRIGERI

F.TO CANE

IL DIRETTORE DELLA  
S.O.C. SERVIZI TECNICI  
Ferruccio BIANCO  
F.TO BIANCO

*Archivio: II.2.2 TR/lm*

*Segue determinazione n. 1656/000/DIG/10/0550 del 15 novembre 2010*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione                  prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento                  n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____  <b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi  <b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  S.O.C. AFFARI GENERALI  <i>Silvia BARACCO</i>                  F.TO BARACCO</p>
<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <b>15 NOVEMBRE 2010</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p><b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  S.O.C. AFFARI GENERALI  <i>Silvia BARACCO</i>                  F.TO BARACCO</p>	