



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

in delibere/delibere da pubblicare/delth2013/0321.doc

Determinazione Direttoriale

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
321	000	PER	13	0104	15 MARZO 2013

O G G E T T O :

PARTECIPAZIONE AD INIZIATIVE AVENTI CARATTERE UMANITARIO E DI SOLIDARIETA' SOCIALE DA PARTE DEL DOTT. DIEGO CASETTA, MEDICO TITOLARE DI INCARICO A TEMPO INDETERMINATO NEL SERVIZIO DI CONTINUITA' ASSISTENZIALE - AUTORIZZAZIONE.

**IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale Supplente – Direttore Sanitario - di cui al provvedimento n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18 ottobre 2012;

Vista la comunicazione del 4/03/2013, prot. n. 12920.A, con la quale il dott. Diego CASETTA - medico titolare di incarico a tempo indeterminato per 24 ore settimanali nel Servizio di Continuità Assistenziale – ha chiesto l'autorizzazione a partecipare dal 10/05/2013 al 31/08/2013 ad iniziative aventi carattere umanitario e di solidarietà sociale, ai sensi dell'art. 18, comma 2 lettera e), dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina Generale approvato e reso esecutivo con atto "Rep. n° 93/CSR del 29 luglio 2009" dalla Conferenza Stato-Regioni;

Atteso che l'art. 18, comma 2 lettera e), del richiamato ACN prevede che il medico è sospeso dalle attività di medicina generale per la partecipazione ad iniziative aventi carattere umanitario e di solidarietà sociale che siano preventivamente autorizzati dall'Azienda;

Preso atto che il dott. Diego CASETTA sosterrà il progetto sanitario dell'Associazione umanitaria Operazione Mato Grosso, offrendo gratuitamente la sua competenza di medico chirurgo per l'Onlus "Mama Ashu", che gestisce una postazione sanitaria nel paese di Chacas, dipartimento di Ancash, Perù;

Su proposta conforme del Direttore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari, dott.ssa Patrizia Corradini;

Segue determinazione n.321/000/PER/13/0104 del 15 MARZO 2013

D E T E R M I N A

- di autorizzare, per le ragioni in premessa richiamate, il dott. Diego CASSETTA - medico titolare di incarico a tempo indeterminato per 24 ore settimanali nel Servizio di Continuità Assistenziale - a partecipare dal 10/05/2013 al 31/08/2013 ad iniziative aventi carattere umanitario e di solidarietà sociale, ai sensi dell'art. 18, comma 2 lettera e), dell'Accordo Collettivo Nazionale per la disciplina dei rapporti con i medici di Medicina Generale approvato e reso esecutivo con atto "Rep. n° 93/CSR del 29 luglio 2009" dalla Conferenza Stato-Regioni;
- di dare atto che - in applicazione dell'art. 18, comma 6, del richiamato ACN - la sospensione dell'attività di medicina generale autorizzata al dott. Diego CASSETTA non comporta la sospensione del suo rapporto convenzionale né soluzione di continuità del rapporto stesso ai fini dell'anzianità di servizio;
- di trasmettere la presente determinazione alla S.O.C. Amministrazione del Personale per quanto di competenza in materia di trattamento economico dei medici di Medicina Generale;
- di prendere atto che la presente determinazione non comporta maggiori oneri a bilancio rispetto a quelli annualmente stanziati allo scopo.

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
CURE PRIMARIE E DOMICILIARI
Patrizia CORRADINI

Archivio: IV.4.3.1
Codice delega: PER/CPD/3
TR/mm *mm. mm.*

Segue determinazione n.321/000/PER/13/0104 del 15 MARZO 2013

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	