



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2013\0298.doc

Determinazione Direttoriale

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
298	000	PER	13	0039	13 MARZO 2013

O G G E T T O :

FORMAZIONE SUL CAMPO: LA PIANIFICAZIONE ASSISTENZIALE: AUDIT CLINICO DELLA DOCUMENTAZIONE INFERMIERISTICA (SECONDA PARTE)

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale Supplente – Direttore Sanitario - di cui al provvedimento n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18 ottobre 2012;

Vista la determinazione n. 1433/OSR/PER/11/0165 dell'11 novembre 2011 ad oggetto: "Audit clinico: "La pianificazione assistenziale secondo il metodo bifocale di L. J. Carpenito e le diagnosi infermieristiche Nanda: audit clinico della documentazione infermieristica";

Tenuto conto che la S.O.C. di Chirurgia dell'Ospedale di Bra, a completamento del progetto partito nel 2011 volto ad analizzare la documentazione infermieristica informatizzata che prevede la tassonomia Nanda e il modello bifocale di Carpenito, ha organizzato, per l'anno 2013, un Corso dal titolo: "La pianificazione assistenziale: audit clinico della documentazione infermieristica (seconda parte)" proposto in tre edizioni, e articolato in 4 incontri, di 4 ore ciascuno, per otto discenti: Infermieri Professionali, accreditato ECM (16 crediti ECM regionali), per un totale di 16 ore/lezione sotto la responsabilità scientifico/organizzativa della dipendente Dott.ssa Anna VERNASSA, C.P.S.E. della S.O.C. Chirurgia di Bra e precisamente:

I edizione: 4, 11 e 17 aprile 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00
e l'11 aprile 2013 dalle ore 13 alle ore 17,00
II edizione: 8, 15, 22 maggio 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00
e il 15 maggio 2013 dalle ore 13,00 alle ore 17,00
III edizione: 29 maggio, 5 e 12 giugno 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00
e il 5 giugno dalle ore 13,00 alle ore 17,00

presso la Sala riunioni dell'Ospedale "Santo Spirito" di Bra;

Ravvisata, la necessità di avvalersi della collaborazione di dipendenti che, in qualità di auditor, svolgeranno la docenza in orario di servizio;

Segue determinazione n. 298 /000/PER/13/0039 del 13 MARZO 2013

Avendo il sottoscritto, in qualità di Responsabile della S.O.S. O.S.R.U., curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di approvare lo svolgimento del Progetto Formativo: "La pianificazione assistenziale: audit clinico della documentazione infermieristica (seconda parte)" proposto in tre edizioni, e articolato in 4 incontri, di 4 ore ciascuno, per otto discenti: Infermieri Professionali, accreditato ECM (16 crediti ECM regionali), per un totale di 16 ore/lezione sotto la responsabilità scientifico/organizzativa della dipendente Dott.ssa Anna VERNASSA, C.P.S.E. della S.O.C. Chirurgia di Bra e precisamente:
I edizione: **4, 11 e 17 aprile 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00**
e l'11 aprile 2013 dalle ore 13 alle ore 17,00
II edizione: **8, 15, 22 maggio 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00**
e il 15 maggio 2013 dalle ore 13,00 alle ore 17,00
III edizione: **29 maggio, 5 e 12 giugno 2013 dalle ore 8,00 alle ore 12,00**
e il 5 giugno dalle ore 13,00 alle ore 17,00
presso la Sala riunioni dell'Ospedale "Santo Spirito" di Bra;
- di riconoscere, ai sensi degli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto, ai dipendenti già preventivamente autorizzati dal proprio responsabile di servizio, la partecipazione, in regime di aggiornamento professionale in orario di servizio, al corso in premessa descritto e per i motivi indicati in premessa.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE



Archivio: IV.2.16.1 - IV.2.16.5
Codice delega: PER/OSR/3
TR/mm *mm*

Segue determinazione n. 298 /000/PER/13/0039 del 13 MARZO 2013

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza</p> <p><input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione</p> <p><input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO</p> <p align="center">_____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini</p> <p><input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile</p> <p><input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	

