

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

documento3i:\deliberè\delibere da pubblicare\delib2011\770.doc

D e t e r m i n a z i o n e C o m m i s s a r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1868	SSB	COM	11	0070	30 DICEMBRE 2011

O G G E T T O :

S.O.C. SERVIZI SOCIALI: RIMBORSI PER FORNITURA DI BENI/SERVIZI AZIENDALI DI SUPPORTO - ANNO 2011 -2012.

IL COMMISSARIO

Atteso che:

- i Comuni di Bra, Ceresole d'Alba, Cherasco, La Morra, Narzole, Pocapaglia, Sanfré, S. Vittoria d'Alba, Sommariva del Bosco, Sommariva Perno e Verduno (già aderenti al Consorzio INT.ES.A.) hanno costituito, con decorrenza dal 01/07/2011 e sino al 31/12/2014, ai sensi dell'articolo 30 del D.Lgs. 18/8/2000, n. 267, una Convenzione per l'esercizio di funzioni sociali, che conferisce delega all'A.S.L. CN2 per l'esercizio dei correlati servizi ai sensi dell'articolo 3, comma 3, del D.Lgs. 502/1992;
- a far data dal 1 luglio 2011 la gestione del Consorzio Socio-Assistenziale INT.E.S.A di Bra è passata, ai sensi della D.G.R. 1-2156 del 13 giugno 2011, all'ASL CN2 di Alba-Bra;
- la preesistente struttura del Consorzio socio assistenziale INT.ES.A. è divenuta una struttura operativa autonoma dell'A.S.L. CN2, denominata S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 e può avvalersi del supporto delle altre strutture aziendali dell'ASL CN2, in particolare di forniture di beni e servizi imputati al Bilancio sanitario;

Dato atto che il Bilancio dei servizi sociali del Distretto n. 2 è gestito nell'ambito dell'A.S.L. CN2 con la contabilità separata;

Ritenuto quindi di dover procedere all'assunzione degli impegni di spesa sul Bilancio – esercizio finanziario 2011 della S.O.C. Servizi Sociali (ex Consorzio INT.ES.A.) per il rimborso dei presunti oneri anticipati nel corrente esercizio dall'A.S.L. CN2 a supporto della S.O.C. medesima, come di seguito riportato:

Somme a carico del Bilancio dei servizi sociali:

Ambito	Importo €
Materiale Sanitario	191,18
Prodotti alimentari	22,25
Materiale di pulizia	5,94
Materiale di convivenza in genere	179,85
Materiale per manutenzione attrezzatura	4,20

Segue determinazione n. 1868/SSB/COM/11/0070 del 30 dicembre 2011

Carburanti e lubrificanti per automezzi	5.228,16
Supporti meccanografici	124,19
Servizi □ conomati (derattizzazione)	70,88
Manutenzione mobili e attrezzatura tecnica	449,26
Cancelleria e stampati	178,23
Telefono (collegamento trasmissione dati sedi)	3.250,00
Polizza assicurativa RC Auto libro matricola e incendio – periodo: 31.12.2011-31.12.2012	7.158,80
	640,00
TOTALE	17.502,94

Visti:

- la L.R. n. 1 dell' 8.01.2004: "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento";
- la Legge n. 328/2000 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali";
- il Bilancio di Previsione – esercizio finanziario 2011;
- il Peg contabile anno 2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

Rilevato che trattasi di spese assolutamente necessarie e a carattere obbligatorio;

Su proposta del Responsabile della S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra, nonché titolare del budget (Dott.ssa Anna ABBURRA');

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, dei Direttori Amministrativo e Sanitario (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E T E R M I N A

- di assumere gli impegni di spesa per il rimborso al Bilancio Sanitario dei seguenti presunti oneri per forniture di beni e servizi usufruiti nel corrente esercizio dalla S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2, globalmente sostenuti sul Bilancio Sanitario, con imputazione ai seguenti interventi e capitoli di spesa del Bilancio di Previsione – esercizio finanziario 2011, gestione S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra (ex Consorzio INT.ES.A.), che presentano la necessaria disponibilità (come da dichiarazione **allegata**):

<i>Ambito</i>	<i>Importo €</i>	<i>Interv./Capitoli</i>
Materiale sanitario per territorio	90,00	Cap. 1.10.04.02.50/2 "Materiale di guardaroba, di pulizia e convivenza in genere"
Materiale di pulizia e convivenza in genere per sedi di territorio e sede centrale	98,33	Cap. 1.10.04.02.50/2 "Materiale di guardaroba, di pulizia e convivenza in genere"
Prodotti alimentari per Centro Diurno Narzole	22,25	Cap. 1.10.02.02.32/1 "Prodotti alimentari"
Materiale sanitario e Materiale di pulizia e convivenza in genere per Centro Diurno Narzole	188,64	Cap. 1.10.02.02.32/2 "Materiale di guardaroba, di pulizia e convivenza in genere"

Segue determinazione n. 1868/SSB/COM/11/0070 del 30 dicembre 2011

Cancelleria e stampati per uffici amministrativi	78,23	1.01.08.02.4/2 "Altri prodotti economici e di cancelleria"
Materiale per manutenzione attrezzature e Supporti meccanografici	128,39	1.01.08.02.4/2 "Altri prodotti economici e di cancelleria"
Carburanti e lubrificanti per automezzi	800,00	1.01.08.02.4/1 "Combustibili, carburanti e lubrificanti"
Carburanti e lubrificanti per automezzi	1.800,00	1.10.02.02.32/3 "Combustibili, carburanti e lubrificanti"
Carburanti e lubrificanti per automezzi	1.616,06	1.10.04.02.50/3 "Combustibili, carburanti e lubrificanti"
Carburanti e lubrificanti per automezzi	1.012,10	1.01.08.03.5/8 "Altri Servizi"
Controllo estintori	149,44	1.01.08.03.5/8 "Altri Servizi"
Servizi economici (derattizzazione territorio)	70,88	1.10.04.03.51/8 "Altri Servizi"
Manutenzione mobili e attrezzature tecnica per sede di Via De Gasperi 14	299,82	1.01.08.03.5/6 "Servizi di manutenzione ordinaria appaltati"
Cancelleria e stampati per sedi di territorio	80,00	1.10.04.02.50/4 "Altri prodotti economici e di cancelleria"
Cancelleria e stampati per Centro Diurno Narzole	20,00	1.10.02.02.32/4 "Altri prodotti economici e di cancelleria"
Spese per collegamenti trasmissione dati sedi della S.O.C.	3.250,00	1.01.08.03.5/16 "Servizi di assistenza e gestione sistemi informativi ed informatici" (importo già impegnato con determinazione dell'ex Consorzio INT.ES.A. n.168 del 01.06.2011)
TOTALE COMPLESSIVO	9.704,14	

- di assumere, inoltre, l'impegno di spesa per il rimborso al Bilancio Sanitario dell'onere derivante dalle seguenti polizze assicurative, dando atto che la relativa spesa globalmente sostenuta sul Bilancio Sanitario, trova copertura ai seguenti interventi e capitoli del Bilancio di Previsione - esercizio finanziario 2012, gestione S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra (ex Consorzio INT.ES.A.), in fase di elaborazione:

Segue determinazione n. 1868/SSB/COM/11/0070 del 30 dicembre 2011

<i>Ambito</i>	<i>Importo €</i>	<i>Interv./Capitoli</i>
Polizza assicurative RC Auto libro matricola e incendio Periodo:31.12.2011-31.12.2012	2.000,00	1.10.02.03.33/10 "Spese varie amministrative (assicurazioni, abbonamenti, spese postali)"
	5.798,80	1.10.04.03.51/19 "Spese varie amministrative (assicurazioni, abbonamenti, spese postali)"
TOTALE COMPLESSIVO	7.798,80	

- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Giovanni MONCHIERO
F.TO MONCHIERO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianni BONELLI
F.TO BONELLI

IL DIRETTORE SANITARIO
Francesco MORABITO
F.TO MORABITO

Sottoscrizione del proponente e del titolare del budget

IL DIRETTORE DELLA S.O.C. SERVIZI
SOCIALI DISTRETTO 2 DI BRA
Anna ABBURRA'
F.TO ABBURRA'

Allegato:

- *dichiarazione*

Archivio: VI.4.3 –VI.4.7

TR/sg



A.S.L. CN2

Azienda Sanitaria Locale
di Alba e Bra

Via Vida, 10 - 12051 ALBA (CN)
Tel +39 0173.316111 Fax +39 0173.316480
e-mail: aslcn2@legalmail.it - www.aslcn2.it

S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 Bra

P.I./Cod. Fisc. 02419170044

Direttore ABBURRA' Anna
Via A. De Gasperi n. 14 - 12042 BRA (CN)
☎ 0172-430521-522-529 - Fax 0173-316480

Bra, 30.12.2011

Alla c.a.
Responsabile S.O.C. Gestione
Economico Finanziaria
Dott. Fabio Aimar
Via Vida n.10

PROTOCOLLO			
reg_aslCN2			
REGISTRO A.O.	DATA	NUMERO	TIPO
Classificazione			
generale		procedimentale	
Risposta a nota n.		del	

ALBA

OGGETTO: DICHIARAZIONE.

Con riferimento alla proposta del 30.12.2011 ad oggetto: "S.O.C. Servizi Sociali: rimborsi per fornitura di beni/servizi aziendali si supporto - anno 2011- 2012 "

Si dichiara e certifica

che la spesa di complessivi € 17.502,94 trova copertura ai seguenti interventi e capitoli del Bilancio di Previsione, Esercizio Finanziario 2011- 2012, gestione S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra (ex Consorzio INT.ES.A.):

- ✓ 1.10.04.02.50/2 "Materiale di guardaroba, di pulizia e conv.in genere" € 188,33
- ✓ 1.10.02.02.32/1 "Prodotti alimentari" € 22,25
- ✓ 1.10.02.02.32/2 "Materiale di guardaroba, di pulizia e conv.in genere" € 188,64
- ✓ 1.10.02.02.4/1 "Combustibili, carburanti e lubrificanti" € 800,00
- ✓ 1.01.08.02.4/2 "Altri prodotti economati e di cancelleria" € 206,62
- ✓ 1.10.02.02.32/3 "Combustibili, carburanti e lubrificanti" € 1.800,00
- ✓ 1.10.04.02.50/3 "Combustibili, carburanti e lubrificanti" € 1.616,06
- ✓ 1.01.08.03.5/8 "Altri servizi" € 1.161,54
- ✓ 1.10.04.03.51/8 "Altri servizi" € 70,88
- ✓ 1.01.08.03.5/6 " Servizi di manutenzione ordinaria appaltati" € 299,82
- ✓ 1.10.04.02.50/4 "Altri prodotti economati e di cancelleria" € 80,00
- ✓ 1.10.02.02.32/4 "Altri prodotti economati e di cancelleria" € 20,00
- ✓ 1.01.08..03.5/16 "Serv.di assistenza e gestione sistemi informativi e informatici" € 3.250,00
- ✓ 1.10.02.03.33/10 "Spese varie amministrative (assicurazioni, abbonamenti e spese postali)" € 2.000,00
- ✓ 1.10.04.03.51/19 "Spese varie amministrative (assicurazioni, abbonamenti e spese postali)" € 5.798,80

A disposizione per ulteriori chiarimenti, con l'occasione si porgono cordiali saluti.



IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. SERVIZI SOCIALI
Anna ABBURRA'

Anna ABBURRA'



www.regione.piemonte.it/sanita



Sistema Sanitario Regionale del Piemonte

Segue determinazione n. 1868/SSB/COM/11/0070 del 30 dicembre 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 30 DICEMBRE 2011</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	