



i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2012\1286.doc

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

Determinazione Direttoriale

| NUMERO GENERALE | CODICE PROPOSTA | | | | DATA |
|-----------------|-----------------|--------|------|--------|-----------------|
| | BUDGET | ADOTT. | ANNO | PROGR. | |
| 1286 | OSR | PER | 12 | 0172 | 19 OTTOBRE 2012 |

O G G E T T O :

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE OBBLIGATORIO IN ORARIO DI SERVIZIO DIPENDENTI.

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale Supplente - Direttore Sanitario - di cui al provvedimento n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18.10.2012;

Viste le domande presentate dai dipendenti:

| DIPENDENTE | | | CORSO | | |
|--------------|-------------------------|--------------------------|---|-----------|---|
| NOMINATIVO | QUALIFICA | S.O.C. | TITOLO | LUOGO | DATA/E |
| 1405 | Direttore | Neurologia | XLIII Congresso Società Italiana di Neurologia | Rimini | 6, 7, 8 e 9 ottobre 2012 |
| 1691 | Direttore | N.P.I. | ADHD Eziopatogenesi, diagnosi e trattamento Primo Convegno Piemontese | Vicoforte | 23 e 24 novembre 2012 |
| 1592 | Ostetrica | Ost/Gin - Bra | Gravidanza, parto, riabilitazione | Milano | 16 e 17 novembre 2012 |
| 2739 2108 | Dirig. Biologia TSLB | Antenna Trasfusionale | Requisiti organizzativi per le strutture sanitarie | Torino | 6, 13, 20, 27 novembre e 4 dicembre 2012 |
| 73552 | Dirig. Psicologo | Psicologia | Mettiamo la rete in rete: sviluppare la rete Psicologia dell'Adolescenza della regione Piemonte nella prospettiva delle politiche sanitarie comunitarie | Torino | 28, 29 novembre, 12, 13 dicembre 2012 17 e 18 gennaio 2013 |

Rilevata la congruità e la pertinenza delle iniziative formative rispetto all'attività dei Servizi di appartenenza;

Ritenuto di:

Segue determinazione n. 1286/OSR/PER/12/0172 del 19 ottobre 2012

- ✓ dover concedere ai predetti dipendenti di partecipare, in orario di servizio, ai corsi innanzi individuati, secondo la modalità di cui al Regolamento dell'Aggiornamento Professionale dell'A.S.L., approvato con determinazione n. 979/COM del 19 agosto 1996;
- ✓ di rimborsare, altresì, agli interessati le sotto elencate spese ed indennità:

| DIPENDENTE | SPESE VIAGGIO € | SPESE VITTO E PERNOTT. € | SPESE ISCRIZIONE € | TOTALE € |
|-------------|-----------------|--------------------------|--------------------|----------|
| 1405 | 450,00 | | | 450,00 |
| 1691 | | | 97,00 | 97,00 |
| 1592 | | | 200,00 | 200,00 |
| 2739 - 2108 | 50,00 | | | 50,00 |
| 73552 | 100,00 | | | 100,00 |

Visti gli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto;
Effettuata la registrazione contabile della spesa;

D E T E R M I N A

- di riconoscere, ai sensi degli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto, ai dipendenti sopra citati, già preventivamente autorizzati dal proprio responsabile di servizio, la partecipazione, in regime di aggiornamento professionale in orario di servizio, ai corsi in premessa descritti e per i motivi indicati in premessa;
- di farsi carico delle quote di iscrizione ai corsi di cui al prospetto riportato nelle premesse del presente atto, rimborsandone l'onere ai dipendenti ovvero pagandole direttamente agli organizzatori del corso;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 897,00 dando atto che il costo fa carico per € 600,00 al conto 3.101082 "Rimborso spese viaggio e missioni dipendenti" e per € 297,00 al conto 3.10.457 "Servizi presso terzi per la formazione e qualificazione del personale" e trova copertura nel budget assegnato, per l'anno 2012, al Servizio proponente.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE



Archivio: IV.2.16.1
Cod. delega: PER/OSR/8
TR/lu

Segue determinazione n. 1286/OSR/PER/12/0172 del 19 ottobre 2012

| | |
|--|--|
| <p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza</p> <p><input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione</p> <p><input type="checkbox"/> di approvazione</p> | <p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO</p> <p align="center">_____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p> |
| <p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p> | |
| <p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini</p> <p><input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p> | <p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile</p> <p><input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p> |

Section 101 - General Information

Project Name: [Illegible]

| | |
|---|--------------------|
| <p>1. Project Name: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>2. Project Location: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>3. Project Description: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>4. Project Objectives: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>5. Project Budget: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>6. Project Schedule: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>7. Project Risks: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>8. Project Stakeholders: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>9. Project Status: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>10. Project Contact: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>11. Project History: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>12. Project Summary: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>13. Project Conclusion: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |
| <p>14. Project Appendix: [Illegible]</p> | <p>[Illegible]</p> |