



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2012\1274.doc

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1274	000	DIG	12	0030	18 OTTOBRE 2012

O G G E T T O :

S.O.C. SERVIZI SOCIALI DISTRETTO 2 - DELEGA FUNZIONI DI GESTIONE AL DIRETTORE DI TALE STRUTTURA DA PARTE DEL DIRETTORE GENERALE SUPPLENTE DELL'ASL CN2.

**I L D I R E T T O R E G E N E R A L E S U P P L E N T E
D I R E T T O R E S A N I T A R I O**

Premesso che:

- con nota registrata al protocollo aziendale al n. 0061360 in data 12 ottobre 2012 il dott. Monchiero Giovanni, Direttore Generale dell'ASL CN2 (nominato con D.G.R. n. 11-3721 del 27 aprile 2012), ha rassegnato le dimissioni;

- l'art. 3, c. 6, del D.Lg.vo 30.12.1992 n. 502 testualmente recita:

... omissis ...

In caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del direttore generale, le relative funzioni sono svolte dal direttore amministrativo o dal direttore sanitario su delega del direttore generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età

... omissis ...

- il più anziano tra i Direttori Amministrativo e Sanitario dell'ASL CN2 è il Direttore Sanitario che pertanto svolge le funzioni del Direttore Generale;

Vista la normativa vigente in materia e precisamente:

- secondo l'art. 3, co. 6 del D.Lgs. n. 502/1992 tutti i poteri di gestione nonché la rappresentanza dell'unità sanitaria locale sono riservati al direttore generale;

- l'art. 26 dell'Atto Aziendale dell'ASL CN2 (approvato con determinazione n. 1197/DIG/001/08/0008 del 30 giugno 2008 e rettificato con provvedimenti n.

Segue determinazione n. 1274/000/DIG/12/0030 del 18 ottobre 2012

1851/100/DIG/08/0020 del 30 ottobre, n. 2239/100/DIG/08/0048 del 29 dicembre 2008, n. 1901/000/DIG/10/0036 del 22 dicembre 2010 e da ultimo con provvedimento n. 1382/000/COM/11/0028 del 7 novembre 2011), riprende il dispositivo della norma nazionale disponendo che il potere di gestione faccia capo al Direttore Generale, in quanto legale rappresentante e organo di gestione dell'Azienda;

Considerato che l'art. 26 punto 3 del citato Atto Aziendale, in proposito, così dispone:

- le funzioni di "gestione", che non siano attribuite da specifica normativa alla competenza dei Dirigenti, sono di competenza del Direttore Generale. Egli può delegarle ai Direttori Amministrativo o Sanitario ovvero ai singoli dirigenti del ruolo professionale, tecnico o amministrativo. Non possono, in ogni caso, essere delegate ai dirigenti (ma ai soli Direttori Amministrativo o Sanitario) le seguenti funzioni "gestione":
 - la stipula di contratti a tempo determinato per funzioni di particolare rilevanza e di interesse strategico ex art. 15-septies commi 1 e 2 del decreto legislativo 502/92
 - la stipula di contratti per l'attuazione di progetti finalizzati ex art. 15-octies decreto citato - l'approvazione dei progetti di opere pubbliche
 - l'attribuzione e la revoca ai dirigenti di incarichi di direzione di strutture complesse o semplici (con riferimento a queste ultime, su proposta congiunta del Direttore di Dipartimento e del responsabile della struttura complessa di riferimento, sentito il Comitato di Dipartimento)
 - l'attribuzione e la revoca ai dirigenti di incarichi di natura professionale, di consulenza studio e ricerca, di funzioni ispettive, di verifica e di controllo (su proposta congiunta del Direttore di Dipartimento e del responsabile della struttura complessa di riferimento, sentito il Comitato di Dipartimento)
 - i provvedimenti concernenti le liti attive e passive e le relative transazioni;

Atteso che con decorrenza 01/07/2011 venne istituita – in via sperimentale e transitoria sino al termine finale previsto in convenzione o sino a data antecedente in caso di revoca della delega da parte dei Comuni deleganti – la S.O.C. Servizi Sociali Distretto n.2. Quanto sopra in attuazione della convenzione approvata con determinazione n. 439/000/COM/11/0001 del 31 marzo 2011, già rettificata con determinazione n. 545/000/COM/11/0002 del 28 aprile 2011, con determinazione n. 977/000/COM/11/0006 del 2 agosto 2011 e – da ultimo - con determinazione n. 1359/0007COM/11/0044 del 28 ottobre 2011, che ne ha fissato il termine finale nel 31/12/2014;

Atteso che il Direttore Generale dimissionario aveva delegato, con atto n. 562/000/DIG/12/0014 del 7 maggio 2012, la dott.ssa ANNA ABBURRA', direttore della S.O.C. Servizi Sociali – Distretto 2, all'esercizio delle funzioni di gestione afferenti i servizi sociali;

Ritenuto di dover mantenere inalterata tale delega nelle more della nomina del nuovo Direttore Generale dell'ASL CN2 (nomina che dovrà intervenire entro 60 giorni ex art. 3bis c. 2 D.Lg.vo 502/1992);

Acquisito solamente il parere favorevole, per quanto di competenza, del Direttore Amministrativo (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.), in quanto il Direttore Sanitario svolge le funzioni di Direttore Generale Supplente;

D E T E R M I N A

- di dare atto che il precedente atto di delega (di cui alla determinazione n. 562/000/DIG/12/0014 del 7 maggio 2012) è venuto meno in data 12/10/2012 per dimissioni del Direttore Generale

Segue determinazione n. 1274/000/DIG/12/0030 del 18 ottobre 2012

dell'ASL CN2 conferente le deleghe;

- di delegare, per i motivi indicati in premessa, all'esercizio delle funzioni di gestione/servizi sociali di cui alla parte III dell'**allegato** elenco costituente parte integrante della presente determinazione la dott.ssa Anna Abburrà, Direttore della S.O.C. Servizi Sociali Distretto;
- di disporre che la delega di cui innanzi debba intendersi valevole sino alla nomina del Direttore Generale ex art. 3bis c. 2 D.Lg.vo 502/1992;
- di disporre che qualsivoglia atto non annoverato nell'**allegato** rimanga nella competenza del sottoscritto Direttore Generale Supplente che lo adotterà secondo le procedure attualmente in uso, previa istruttoria e proposta da parte della S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2;
- di disporre che debba procedersi prima dell'adozione di provvedimenti delegati, limitatamente agli atti che comportano spesa, alla registrazione contabile;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito per consentire l'ordinaria gestione amministrativa, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE GENERALE SUPLENTE
DIRETTORE SANITARIO
Francesco MORABITO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianfranco CASSISSA

Allegati:

- elenco provvedimenti delegati al Direttore della S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2

Archivio: I.1.1.3

TR

Segue determinazione n. 1274/000/DIG/12/0030 del 18 ottobre 2012

Gestione dei Servizi Sociali - Distretto 2

PARTE I - ATTI ADOTTATI DAL DIRETTORE GENERALE SUPPLENTE

SONO RISERVATI AL DIRETTORE GENERALE SUPPLENTE TUTTI I PROVVEDIMENTI NON ESPRESSAMENTE DELEGATI TRA CUI I SEGUENTI

ISTRUTTORE: S.O.C. SERVIZI SOCIALI DISTRETTO 2

proponente è il direttore della struttura operativa Servizi Sociali Distretto 2 in quanto trattasi di atti di gestione dei servizi sociali delegati dai Comuni del Distretto 2 di Bra:

- PIANO DI ORGANIZZAZIONE della struttura Servizi Sociali Distretto 2, previa valutazione del Collegio di Direzione e parere preventivo del Comitato dei Sindaci di Distretto
- BILANCIO PREVENTIVO E CONSUNTIVO - GESTIONE SOCIALE, previa valutazione del Collegio di Direzione e parere preventivo del Comitato dei Sindaci di Distretto
- ADOZIONE PIANO DI ZONA
- OGNI ALTRO PROVVEDIMENTO DI STRAORDINARIA AMMINISTRAZIONE GIA' TRATTENUTO - IN AMBITO SANITARIO - NELLE COMPETENZE PROPRIE DEL DIRETTORE GENERALE SUPPLENTE (si veda la prima parte dell'allegato alla determinazione n. 1273/000/DIG/12/0029 del 18 ottobre 2012) **AD ESCLUSIONE** dei seguenti atti di competenza del Comitato dei Sindaci di Distretto (in base all'art. 4 comma 1 della Convenzione di cui alla determinazione n. 439/000/COM/11/0001 del 31 marzo 2011 già rettificata con determinazione n. 545/000/COM/11/0002 del 28 aprile 2011, con determinazione n. 977/000/COM/11/0006 del 2 agosto 2011 e con determinazione n. 1359/000/COM/11/0044 del 28 ottobre 2012) e precisamente:
 - o *gli atti di disposizione del patrimonio trasferito all'A.S.L. CN2 in sede di delega o comunque vincolato a finalità sociali;*
 - o *la definizione della dotazione organica funzionale della S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 e le relative variazioni;*
 - o *la definizione delle quote capitarie di finanziamento delle attività sociali del Distretto n. 2;*
 - o *il piano di programmazione e di indirizzo dell'attività sociale e le relative rendicontazioni;*
 - o *la proposta del Piano di Zona e delle azioni ad esso riferite e l'accordo di programma per l'adozione definitiva dello stesso;*
 - o *il bilancio sociale, che rende conto - specificandone i risultati ottenuti nei diversi ambiti di competenza - dell'attività realizzata a favore dei singoli Comuni;*

PARTE II - ATTI ADOTTATI DAL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

SONO RISERVATI AL DIRETTORE AMMINISTRATIVO IN QUANTO "DATORE DI LAVORO" AI SENSI DELL'ART. 28, U.C., DELL'ATTO AZIENDALE I PROVVEDIMENTI DI CUI ALL'ART. 18 DEL D.LGS. 9-4-2008 N. 81, SALVO DELEGHE AI SENSI DELL'ART. 16 DEL MEDESIMO DECRETO.

PARTE III - ATTI DELEGATI

ADOTTANTE: DIRETTORE S.O.C Servizi Sociali Distretto 2

- AFFIDAMENTI DIURNI E RESIDENZIALI
- ASSEGNAZIONE/EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ECONOMICI
- INSERIMENTI IN STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI
- INTEGRAZIONI RETTE
- EROGAZIONE DI SERVIZI INTEGRATI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA'
- INSERIMENTI SOCIALIZZANTI E LAVORATIVI
- EROGAZIONI PRESTAZIONI DI ASSISTENZA DOMICILIARE
- EROGAZIONE DI ASSEGNI DI CURA
- ATTIVITA' SOCIALMENTE UTILI
- SERVIZI A BASSA SOGLIA PER ADULTI IN DIFFICOLTA'
- ADOZIONI NAZIONALI ED INTERNAZIONALI
- TUTELE CURATELE ED AMMINISTRAZIONI DI SOSTEGNO
- SERVIZI PER EXTRA-COMUNITARI
- SERVIZI PER DISABILI
- ATTUAZIONE PIANO DI ZONA
- PROGETTI FINANZIATI
- FORMAZIONE DIPENDENTI

E' RIMESSA AI SERVIZI AZIENDALI DI SUPPORTO NELL'AMBITO DELLE COMPETENZE LORO DELEGATE (DI CUI ALLA DETERMINAZIONE N. 1273/000/DIG/12/0029 DEL 18 OTTOBRE 2012) L'ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI SUPPORTO ALLA GESTIONE SOCIALE DEL DISTRETTO 2.

Segue determinazione n. 1274/000/DIG/12/0030 del 18 ottobre 2012

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p> <p style="text-align: center;">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <u>18 ottobre 2012</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>

