BRA
ALBA
ASL CN2

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 *"Alba – Bra"*

Determinazione Direttoriale

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1154	SLE	DIG	12	0042	26 SETTEMBRE 2012

OGGETTO:

CONFERIMENTO INCARICO DI ASSISTENZA LEGALE ALL'AVV. BURDESE DELLE STUDIO CHIUSANO DI TORINO.

IL DIRETTORE GENERALE

Atteso che:

- nei giorni scorsi si sono verificati diversi episodi che offendono, tra l'altro, la reputazione della Direzione Generale aziendale e di alcuni dirigenti e funzionari dell'A.S.L. CN2 Alba-Bra;
- tali episodi sono stati posti in essere con l'utilizzo di strumenti telematici;
- essi hanno coinvolto anche il Sindaco e dipendenti del Comune di Bra;
- la Giunta di tale Comune ha disposto, con provvedimento n. 215 del 11/09/2012, di affidare all'Avv. Cristiano Burdese, dello Studio Legale Chiusano di Torino, con sede in Via Vela n. 3, l'incarico di assistenza legale nelle azioni da intraprendere in sede giurisdizionale per gli episodi offensivi innanzi richiamati;

Tenuto conto:

- che per questa A.S.L. vi è la necessità contingente di agire in giudizio quale parte attrice per la tutela del buon nome e della professionalità della Direzione Generale e dei propri operatori, coinvolti nella medesima suddetta condotta denigratoria;
- del carattere comune dell'eventuale azione giudiziale da intraprendere nella fattispecie concreta e della conseguente opportunità per l'A.S.L. di avvalersi dell'assistenza legale del medesimo professionista già incaricato dal Comune di Bra;
- della particolarità del caso e della specificità della materia (che comporta valutazioni in ambito penale in relazione alle modalità dei fatti ed a tutte le circostanze che li hanno caratterizzati) usualmente non rientrante nelle competenze tipiche degli avvocati dipendenti dell'A.S.L. CN2;

Considerato che:

- in base alle linee di indirizzo formulate dalla Corte dei Conti - sezione autonomie - con deliberazione n. 6/Aut/2008, l'incarico conferito ad un legale esterno all'Ente, se destinato

a rappresentanza e patrocinio giudiziale, non è sottoposto alla disciplina della Legge n. 244/2007 (finanziaria 2008);

- il vigente regolamento aziendale, approvato con determinazione n. 971/000/DIG/10/0003 del 15 giugno 2010 relativo al conferimento incarichi professionali e di collaborazione – ex art. 7, comma 6, D.Lg.vo 165/2001, come ridefinito in relazione alle prescrizioni della legge n. 244/2007, prevede che la disciplina sul conferimento degli incarichi non sia applicabile alle prestazioni meramente occasionali che si esauriscono in una prestazione episodica e saltuaria, tra cui rientrano, indubbiamente, gli incarichi professionali conferiti per il patrocinio e la difesa in giudizio dell'Ente (art. 5, comma 2, del regolamento);
- la rappresentanza/patrocinio legale è, invece, riconducibile nell'ambito dell'appalto di servizi, tipologia dei "servizi legali" di cui all'allegato 2B del D.Lgs. n. 163/2006, che costituisce, ai sensi dell'art. 20 del decreto, uno dei contratti d'appalto di servizi cosiddetti "esclusi";

Vista anche la Deliberazione n. 59/2009/SRCPIE/PROG del 15 dicembre 2009 (pubblicata sul B.U.R.P. n. 6 del 11/02/2010) della Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per la Regione Piemonte, recante disposizioni in ordine all'attività di controllo successivo sulla gestione, ai sensi dell'articolo unico, comma 173, della legge n. 266/2005 – Esercizio 2010, con cui si è disposto che debbano essere trasmessi, entro 30 gg. dalla pubblicazione, al controllo della sezione regionale della Corte medesima gli atti di spesa sotto indicati:

- atti di spesa per consulenze, studi e ricerche (art. 1, comma 9, Legge n. 266/2005);
- atti di spesa per incarichi di collaborazione – occasionali o coordinate e continuative – ad alto contenuto professionale, (art. 7, comma 6-bis. D. lg.vo n. 165/2001 e s.m.i.; Nelle suddette categorie di incarichi sono, altresì, ricompresi gli affidamenti per incarichi esterni relativi a "servizi di ingegneria, architettura", ferma restando la diversa disciplina di provvista, nonché gli incarichi esterni per patrocinio giudiziario dell'Ente;
- atti di spesa per rappresentanza, pubblicità, mostre, convegni, relazioni (art. 1, comma 10, Legge n. 266/2005);

Su proposta conforme del Direttore della S.O.C. Assistenza Legale (Dott. Franco BAVA);

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, dei Direttori Amministrativo e Sanitario (ex art. 3, comma 1-quinquies, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

DETERMINA

- di affidare all'Avv. Cristiano Burdese, dello Studio Legale Chiusano di Torino, con sede in Via Vela n. 3, l'incarico di assistenza legale nelle azioni da intraprendere in sede giurisdizionale per gli episodi offensivi e per i motivi richiamati in premessa;
- di autorizzare in favore dell'Avv. Burdese di Torino la spesa complessiva di € 2.500,00, dando atto che la stessa sarà imputata al conto 3.10.1012; "Spese legali" del Bilancio 2012 e che trova capienza nel budget assegnato al Servizio S.O.C. Assistenza Legale;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di controllo per la Regione Piemonte, ai sensi della Deliberazione n. 59/2009/SRCPIE/PROG del 15 dicembre 2009.

Letto, approvato e sottoscritto

AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2 * ALBA BRA

IL DIRETTORE GENERALE
Giovanni MONCHIERO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gianfranco CASSISSA

IL DIRETTORE SANITARIO
Francesco MORABITO

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
ASSISTENZA LEGALE
Franco BAVA

Archivio: III.1.1
TR/lm

Invio al controllo della **Giunta della Regione,** ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31

prot. n. _____ del _____,

ricevuta dalla Regione in data _____

Richiesta chiarimenti da parte della Regione

prot. n. _____ del _____

Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota

prot. n. _____ del _____,

ricevuta dalla Regione in data _____

Provvedimento conclusivo del procedimento

n. _____ del _____

- ❒ declaratorio di nullità o decadenza
- ❒ di annullamento o non approvazione
- ❒ di approvazione

Invio al **Collegio Sindacale**

Prot. n. _____ del _____

Invio alla **Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:**

Prot. n. _____ del _____

CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE

Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria

Alba, lì _____

IL FUNZIONARIO INCARICATO

_____

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il - 1 OTT. 2012 per quindici giorni consecutivi

IL FUNZIONARIO INCARICATO
S.O.C. AFFARI GENERALI
Silvia BARACCO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione

Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

- ❒ per decorrenza dei termini
- ❒ per approvazione da parte della Giunta della Regione

Provvedimenti **non** soggetti al Controllo della Giunta della Regione

Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____

- ❒ essendo immediatamente eseguibile
- ❒ essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)

IL FUNZIONARIO INCARICATO
S.O.C. AFFARI GENERALI
Silvia BARACCO