



I:\delibere\delibere da pubblicare\delib2012\0903.doc

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
903	000	PER	12	0261	20 LUGLIO 2012

O G G E T T O :

ISTITUZIONE DI UNA BORSA DI STUDIO E RICERCA PER IL PROGETTO "DIABETE IN OSPEDALE E SUL TERRITORIO" DA ASSEGNARE ALLA S.S.D. DIABETOLOGIA E MALATTIE METABOLICHE. APPROVAZIONE BANDO.

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 561/000/DIG/12/0013 del 7/05/2012;

Richiamata la determinazione n.1677 del 20/12/2011 con oggetto: "Donazione contributo della ditta SANIFI-AVENTIS S.P.A. Accettazione".

Considerato che il responsabile della S.S.D.Diabetologia in seguito al contributo elargito, dalla ditta sopra citata, di 15.000 euro finalizzato al progetto intitolato "Diabete in ospedale e sul territorio" ha richiesto l'istituzione di una borsa di studio;

Considerato che tale borsa di studio può essere finanziata con la somma della donazione di cui sopra;

Visto il bando relativo alle borsa di studio in oggetto (**allegato**), parte integrante e sostanziale del presente atto;

Atteso che:

- la durata della borsa di studio è di mesi 9 con impegno orario di 24 ore settimanali, per un ammontare di Euro 15.000,00 ;
- la spesa sostenuta per i pasti sarà assunta a carico della A.S.L. CN2 con quota a carico del borsista nella misura prevista dell'art. 33 del D.P.R. 270/87 e successive modificazioni;
- la selezione degli aspiranti alla borsa di studio, la formulazione della graduatoria e la nomina del vincitore della borsa di studio stessa verrà effettuata da apposita Commissione da nominarsi con successiva determinazione;
- l'assegnatario della borsa di studio può essere dichiarato decaduto, con motivato provvedimento, dal godimento ulteriore della borsa qualora, dopo aver iniziato l'attività che ne forma l'oggetto e lo scopo, non la prosegua, senza giustificato motivo, regolarmente ed ininterrottamente per l'intera durata della borsa stessa, oppure si renda responsabile di gravi o ripetute mancanze, o, infine, dia prova di non possedere sufficiente attitudine all'attività suddetta e che la borsa che si renderà disponibile per rinuncia espressa del vincitore entro il

Segue determinazione n. 903/000/PER/12/0261 del 20 luglio 2012

quindicesimo giorno successivo alla notifica dell'assegnazione, o per rinuncia successiva all'assunzione dell'incarico, potrà essere assegnata al candidato idoneo che segue in graduatoria e ciò al fine di utilizzare tutti i fondi messi a disposizione dalla presente determinazione;

- l'assegnatario dovrà stipulare idonea polizza assicurativa contro gli infortuni ed i rischi connessi all'attività svolta, nonché per responsabilità civile per danni procurati a persone e/o a cose dell'Azienda;

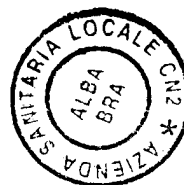
Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

DETERMINA

- di approvare, per i motivi indicati in premessa:
 - ✓ l'istituzione di n. 1 borsa di studio e ricerca per il progetto: "Diabete in ospedale e sul territorio" da espletarsi presso la S.S.D. Diabetologia e Malattie metaboliche dell'A.S.L. CN2 di Alba/Bra;
 - ✓ l'**allegato** bando di selezione, relativo alla borsa di studio su indicata, parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di dare atto che:
 - la durata della borsa di studio è di mesi 9 con impegno orario di 24 ore settimanali, pagabili in rate mensili posticipate di Euro 1.500,00;
 - l'assegnatario della borsa dovrà stipulare un contratto di assicurazione a proprio favore per la copertura del rischio di infortuni;
 - l'assegnatario potrà essere dichiarato decaduto per le motivazioni di cui in premessa e che la borsa potrà essere riassegnata, secondo graduatoria, in caso di decadenza o rinuncia dell'assegnatario;
 - la borsa di studio è interamente finanziata dal contributo, per un importo di €. 15.000,00, accettato con determinazione 1677/11 ;
 - il suddetto finanziamento sarà introitato con imputazione al conto 4.50.110 "Contributi in conto esercizio da privati" del Bilancio 2011;
 - la spesa sostenuta per gli oneri riflessi sarà assunta a carico dell'A.S.L. CN2 Alba Bra ed autorizzata con separato provvedimento;
 - la spesa sostenuta per i pasti sarà assunta a carico dell'A.S.L. CN2 Alba - Bra, con quota a carico del borsista nella misura prevista dall'art. 33 D.P.R. 270/87 e successive modificazioni;
 - la spesa complessiva di Euro 15.000,00 sarà autorizzata con successivo provvedimento dando atto che il relativo costo farà carico al conto 3.10.04.52 "Spesa personale tirocinante e/o borsista compresi oneri riflessi" dei Bilancio -2012/2013;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL
PERSONALE
Franco CANE



Allegato: - bando per assegnazione borsa di studio

Archivio: IV.3.7 - VI.3.5.2

Cod. delega: PER/1/1

TR/ly
Luu

Segue determinazione n. 903/000/PER/12/0261 del 20 luglio 2012

**REGIONE PIEMONTE
AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2
ALBA - BRA**

BANDO PUBBLICO PER ASSEGNAZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO

In esecuzione alla determinazione n. _____ del _____ è emesso avviso di selezione per l'attribuzione di:

**n. 1 BORSA DI STUDIO PER IL " DIABETE IN OSPEDALE E SUL TERRITORIO"
DA ASSEGNARE ALLA S.S.D. DIABETOLOGIA E MALATTIE METABOLICHE.**

La durata della Borsa di Studio è di mesi 9, l'importo complessivo è di Euro 15.000,00 e comporta un impegno orario di 24 ore settimanali, ed è destinata a laureato in Medicina e chirurgia.

Possono partecipare al Concorso i Candidati in possesso di:

Titolo di studio:

- Laurea Medicina e Chirurgia.
- Specializzazione Endocrinologia.
- **Iscrizione al relativo Albo Professionale, da almeno sei anni dalla data del bando;**

I concorrenti dovranno presentare domanda di partecipazione in carta semplice indirizzata al Direttore Generale presso: S.O.S. AMM.NE DEL PERSONALE - A.S.L. CN2 Via Vida, 10 - 12051 Alba - (CN).

Le domande con relativa documentazione dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12 del 10° giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio dell'A.S.L. CN2.**

SCADENZA: _____

Nella domanda gli aspiranti, sotto la propria responsabilità devono dichiarare:

- la data il luogo di nascita, la residenza e relativo numero telefonico;
- il possesso della cittadinanza italiana o equivalente;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- le eventuali condanne penali riportate, in caso negativo dichiararne espressamente l'assenza;
- i titoli di studio posseduti con l'indicazione della data, sede e denominazione completa dell'Istituto o degli istituti in cui i titoli stessi sono stati conseguiti;
- la loro posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- l'iscrizione all'Albo Professionale, ove esistente;
- l'indirizzo a cui deve essere fatta pervenire ogni comunicazione.

I Candidati devono inoltre dichiarare, in carta semplice, su foglio a parte datato e firmato:

- di non aver rapporto di lavoro dipendente con altri Enti pubblici o privati;
- di essere consapevoli che il conferimento della borsa di studio non instaura alcun rapporto di

Segue determinazione n. 903/000/PER/12/0261 del 20 luglio 2012

lavoro.

Alla domanda devono essere acclusi:

- ✓ copia autenticata in carta semplice della laurea;
- ✓ documentazione attestante precedenti attività espletate, nonché eventuali altri titoli conseguiti presso enti pubblici in originale o in copia autenticata ai sensi di legge;
- ✓ per eventuali altre attività quali partecipazione a Convegni è sufficiente produrre fotocopia salvo a richiesta della Commissione, produzione dell'originale;
- ✓ il candidato può avvalersi della facoltà di presentare dichiarazione sostitutiva di certificazione o dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà accompagnata da fotocopia del documento di identità, che attesti la conformità all'originale;
- ✓ curriculum formativo e professionale, in carta semplice, datato e firmato;

Alla domanda deve essere unito, in duplice copia un elenco dei documenti e dei titoli allegati.

L'assegnazione della predetta Borsa di Studio sarà disposta previa formalizzazione di graduatoria degli assegnatari idonei rispettando i seguenti criteri e le seguenti modalità operative:

- valutazione dei titoli in merito;
- valutazione di un colloquio orale.

La prova consiste in un colloquio sulla materia inerente l'attività di studio che l'operatore dovrà svolgere.

La data e la sede della prova di selezione sarà comunicata al recapito indicato nella domanda

I candidati che non si presenteranno a sostenere la prova nel giorno, nell'ora e nella sede stabilita, saranno dichiarati rinunciatari alla selezione, quale sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà dei singoli concorrenti.

In merito al punteggio la Commissione dispone, complessivamente, di 100 punti così ripartiti:

- a) 50 punti per titoli;
- b) 50 punti per la prova di selezione - la sufficienza e quindi il superamento della prova è raggiunto con il punteggio di almeno 26/50;

I punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- a) titoli accademici e di studio: 30 punti
- b) curriculum formativo e professionale: 20 punti
- La commissione prima dell'inizio della prova procede alla valutazione dei titoli e all'attribuzione motivata dei relativi punteggi secondo criteri preventivamente individuati dalla commissione stessa.

La commissione al termine della prova di selezione formula la graduatoria di merito dei candidati. E' escluso dalla graduatoria il candidato che non abbia conseguito nella prova d'esame la prevista valutazione di sufficienza.

Alba, li

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE

(Fac simile DOMANDA)

AL DIRETTORE GENERALE

A.S.L. CN2

Via Vida, 10

12051 ALBA (CN)

Il/la sottoscritt _____

(nome e cognome, le donne coniugate dovranno indicare il cognome da nubile)

nato/a a _____ il _____ (prov. _____) residente

in _____ (prov. _____) Via _____ n. _____,

chiede di essere ammesso alla selezione pubblica per l'attribuzione della borsa di studio e ricerca:

Dichiara sotto la propria responsabilità che:

- 1) è in possesso della cittadinanza italiana o equivalente _____;
- 2) è iscritto nelle liste elettorali del comune di _____ 1)
- 3) di non aver riportato condanne penali ovvero di aver riportato le seguenti condanne penali: _____
- 4) è in possesso dei seguenti titoli di studio:
Laurea/Diploma in _____, conseguito in data _____
presso l'Università/Istituto _____
- 5) per quanto riguarda gli obblighi militari, la propria posizione è la seguente:

- 6) di essere iscritto all'Albo Professionale di _____ dal
_____;
- 7) autorizza l'A.S.L. al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs.vo n.196 del 30.06.2003, per gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale;
- 8) che l'indirizzo al quale deve essergli fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione è il seguente:

Cognome e nome _____

Indirizzo _____

C.A:P. _____ Città _____ Tel. _____

Data _____

In fede

(Firma)

In caso di non iscrizione o di avvenuta cancellazione dalle liste elettorali indicare i motivi.

Segue determinazione n. 903/000/PER/12/0261 del 20 luglio 2012

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione</p> <p>prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota</p> <p>prot. n. _____ del _____,</p> <p>ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento</p> <p>n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza</p> <p><input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione</p> <p><input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</p> <p>Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO</p> <p align="center">_____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo Informatico dell'A.S.L. CN2 (ai sensi dell'art. 32, c. 1, L. 18/06/09 n. 69) il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini</p> <p><input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 20 LUGLIO 2012</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile</p> <p><input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, comma 2, L.R. 30/06/92, n. 31 e s.m.i.)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i></p>	