



i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2012\0889.doc

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
889	000	TEC	12	0046	17 LUGLIO 2012

O G G E T T O :

ACCETTAZIONE DONAZIONE DI N. 4 PERSONAL COMPUTER DA PARTE DEL GRUPPO TESSILE MIROGLIO DA DESTINARSI ALLA SOC CURE PRIMARIE E DOMICILIARI PRESSO IL CONSULTORIO FAMILIARE DI ALBA

**I L D I R E T T O R E D E L L A
S . O . C . S E R V I Z I T E C N I C I**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 561/000/DIG/12/0013 del 7 maggio 2012;

Premesso che con comunicazione del 12/07/2012, prot. n. 1382187, il Gruppo Tessile MIROGLIO corrente in Alba, ha dichiarato la propria disponibilità ad effettuare la donazione, in favore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari presso il Consultorio familiare di Alba della seguente attrezzatura informatica:

- N. 4 Personal Computer (base + monitor) LENOVO del valore ciascuno di €. 300,00 (IVA inclusa) per complessivi €. 1.200,00 (IVA inclusa);

Visto l'esclusivo carattere di liberalità della donazione in oggetto e ritenuto, pertanto opportuno e conveniente per questa A.S.L. l'accettazione della stessa, in considerazione del valore economico, non essendo vincolata ad oneri e costi aggiuntivi e ai fini di agevolare l'attività del servizio a cui è destinata, quale effettivo potenziamento delle strutture tecnico-organizzative e sanitarie dell'Azienda ;

Su proposta del Responsabile del Procedimento (Dr.ssa Daniela Vaira – S.O.S. Patrimoniale);

D E T E R M I N A

- di accettare la donazione ad esclusivo titolo di liberalità da parte della Gruppo Tessile MIROGLIO corrente in Alba, in favore della S.O.C. Cure Primarie e Domiciliari presso il Consultorio familiare di Alba della seguente attrezzatura informatica:
 - N. 4 Personal Computer (base + monitor) LENOVO del valore ciascuno di €. 300,00 (IVA inclusa) per complessivi €. 1.200,00 (IVA inclusa);

Segue determinazione n. 889/000/TEC/12/0046 del 17 luglio 2012

- di prendere atto che tali attrezzature verranno acquisite nel patrimonio mobiliare di questa ASL e verranno inventariate con i seguenti numeri: **67168 - 67169 - 67170 - 67171 (PC LENOVO)**;
- di trasmettere copia della presente determinazione alle SS.OO.CC. Economato, Provveditorato, S.I., Gestione Economica e Finanziaria e Cure Primarie e Domiciliari (Consultorio F. Alba) per opportuna conoscenza e per gli eventuali adempimenti di competenza;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 3, comma 2 della Legge Regionale 30 giugno 1992, n. 31 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.



IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. SERVIZI TECNICI
Ferruccio BIANCO

Sottoscrizione del proponente:

Archivio: V.9.3.3
Cod. delega: TEC/6
TR/ln
[Signature]

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Daniela VAIRA

[Signature]

Segue determinazione n. 889/000/TEC/12/0046 del 17 luglio 2012

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il <u>27 AGO. 2012</u> per quindici giorni consecutivi</p> <p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO</p>
<p align="center">CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p> <p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO</p> <p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 17 LUGLIO 2012</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>	