

**Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"**

**D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET PER	ADOTT. PER	ANNO	PROGR.	
<b>383</b>			12	0114	<b>19 MARZO 2012</b>

**O G G E T T O :**

**PROROGA INCARICO A TEMPO DETERMINATO, PER MESI OTTO, ALLA DOTT.SSA ELENA GARBARINO, IN QUALITA' DI DIRIGENTE FARMACISTA.**

**I L D I R E T T O R E D E L L A  
S . O . C . A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. n.1486/000/COM/11/00036 del 23 novembre 2011, confermata con provvedimento n. 3/000/COM/12/0003 del 2 gennaio 2012;

Rilevato che risulta in scadenza l'incarico a tempo determinato conferito con atto n. 934/PER/PER/11/0277 del 22.07.2011 alla Dott.ssa Elena GARBARINO;

Vista la richiesta delle Dott.sse Marilena PAIRE e Maria Cristina FRIGERI, Direttore del Dipartimento dei Servizi sanitari ,di proroga del suddetto incarico;

Ritenuto di accogliere la suddetta richiesta e di conferire incarico, a tempo determinato, per mesi otto, alla Dott.ssa Elena GARBARINO, utilmente classificata nella graduatoria dell'avviso a n.1 posto di Dirigente Farmacista, determinata con atto n. 184/PER/PER/10/0063 del 10.02.2010;

Vista la Legge n. 183 del 12/11/2011 (Legge di stabilità 2012);

Vista la D.G.R. n.65-3252 del 30/12/2011

Vista la D.G.R. n.14-1440 del 28./01/2011;

Considerato che ai sensi dell'art. 49 della Legge 6 agosto 2008 n.133 la nominata in oggetto non ha avuto incarichi pregressi di lavoro temporaneo presso questa Azienda sanitaria per periodi di servizio superiori al triennio nell'arco dell'ultimo quinquennio;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

Sentito il Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 5, c. 1, del Regolamento di adozione e tenuta delle determinazioni dirigenziali approvato con provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

**D E T E R M I N A**

- di prorogare l' incarico a tempo determinato, per mesi otto e comunque non oltre la data di espletamento del relativo concorso e nomina del vincitore, in qualità di Dirigente Farmacista,

*Segue determinazione n. 383/PER/PER/12/0114 del 19 marzo 2012*

presso la S.O.C. Assistenza Farmaceutica Territoriale, per i motivi indicati in premessa, alla Dott.ssa Elena GARBARINO;

- di predisporre il contratto individuale di lavoro con la sig.ra Elena GARBARINO;
- di dare atto che la spesa presunta di complessivi € 24.000,00 farà carico ai conti 3.10.06.08 – 30.10.06.09 – 3.10.06.10 – 3.10.06.11 – 3.10.06.18 e trova copertura nel budget assegnato, per l'anno 2012, al servizio proponente;
- di dare atto che tale spesa afferisce ai conti soggetti al monitoraggio della spesa del personale così come stabilito dalla nota della Regione Piemonte prot. n. 4267/DB2000 del 11/02/2011 "CE preventivo 2011 – Bilancio provvisorio" e che nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi di spesa del personale si terrà conto del presente provvedimento;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE  
S.O.C. AMM.NE DEL PERSONALE  
Franco CANE  
F.TO CANE

Sottoscrizione per presa visione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Gianni BONELLI  
F.TO BONELLI

*Archivio: IV.2.1 F.P. 1169/2010*

*Cod. delega: PER/I/3*

*TR/lm*

*Segue determinazione n. 383/PER/PER/12/0114 del 19 marzo 2012*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione                  prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento                  n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  S.O.C. AFFARI GENERALI                  Silvia BARACCO                  F.TO BARACCO</p>
<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <b>19 MARZO 2012</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	