

**Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"**

**D e t e r m i n a z i o n e   D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
236	DSO	PER	12	0069	20 FEBBRAIO 2012

**O G G E T T O :**

**CONFERIMENTO INCARICO AD ESPERTO AI SENSI DEL REGOLAMENTO APPROVATO CON DETERMINAZIONE N. 971/000/DIG/10/0003 DEL 15 GIUGNO 2010. TIPOLOGIA DI ATTIVITA':INTERVENTI DI OTOCHIRURGIA E PRESTAZIONI AMBULATORIALI PRE E POST CHIRURGICHE.**

**I L   D I R E T T O R E   D E L L A   S . O . C .  
A M M I N I S T R A Z I O N E   D E L   P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. n.1486/000/COM/11/00036 del 23 novembre 2011, confermata con provvedimento n. 3/000/COM/12/0003 del 2 gennaio 2012;

Atteso che:

- con provvedimento n. 971/000/DIG/10/0003 del 15/06/2010 si è approvato il regolamento per l'attribuzione degli incarichi di collaborazione professionale (ai sensi dell'art. 7 comma 6 bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165);
- con provvedimento n. 38/000/PER/12/0008 del 17/01/2012 si è indetto avviso per il conferimento di incarico di collaborazione esterna;
- a seguito dell'avviso pubblicato sul sito internet aziendale (dal 19/01/2012 al 30/01/2012), sono pervenute due domande dei Dott.ri Giuseppe BAGNATO e Bruno MORRA e, pertanto, è necessario effettuare una valutazione comparativa secondo le modalità previste dall'articolo 4 del regolamento innanzi menzionato;

Da valutazione comparativa effettuata dal direttore della struttura che ha necessità della collaborazione, secondo le modalità succitate, risulta vincitore il dott. Bruno MORRA;

Rilevato che il suddetto è in possesso dei requisiti richiesti dal bando, per l'affidamento di incarico di collaborazione per **Interventi di otochirurgia e prestazioni ambulatoriali pre e post chirurgiche;**

Ritenuto di dover procedere al conferimento al dott. Bruno MORRA;

Letto l'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30-3-2001 n. 165, che testualmente reca:

*6. Per esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, di natura occasionale o coordinata e continuativa, ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

- a) *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- b) *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- c) *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata;*
- d) *devono essere preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione.*

*Si prescinde dal requisito della comprovata specializzazione universitaria in caso di stipulazione di contratti d'opera per attività che debbano essere svolte da professionisti iscritti in ordini o albi o con soggetti che operino nel campo dell'arte, dello spettacolo o dei mestieri artigianali, ferma restando la necessità di accertare la maturata esperienza nel settore.*

*Il ricorso a contratti di collaborazione coordinata e continuativa per lo svolgimento di funzioni ordinarie o l'utilizzo dei collaboratori come lavoratori subordinati è causa di responsabilità amministrativa per il dirigente che ha stipulato i contratti. Il secondo periodo dell'articolo [1, comma 9](#), del [decreto-legge 12 luglio 2004, n. 168](#), convertito, con modificazioni, dalla [legge 30 luglio 2004, n. 191](#), è soppresso.*

Preso atto che nella fattispecie sussistono le condizioni di cui all'art. 7, c. 6, del decreto citato poiché:

- l'oggetto della prestazione è finalizzato all'effettuazione di interventi chirurgici altamente specializzati in oto-chirurgia, per i quali non esistono otorinolaringoiatri dipendenti con tali competenze specifiche;
- l'apporto collaborativo da parte di professionista esterno è finalizzato non solo all'esecuzione della prestazione chirurgica ed alle correlate visite ambulatoriali ma anche alla formazione di personale dipendente, affinché lo stesso, partecipando alle sedute operatorie ed agli altri atti medici, possa acquisire la necessaria professionalità;
- il fine perseguito è correlato, quindi, ad un progetto di sviluppo dell'attività in senso altamente specialistico;

Nella fattispecie, non essendo possibile effettuare una valorizzazione oraria della prestazione, la Direzione Generale ha espresso il proprio nulla osta ad una valorizzazione "a corpo";

Ritenuto di dover inoltrare copia del presente atto alla Corte dei Conti – sezione Regionale per il controllo per la Regione Piemonte – Via Roma n. 305 – 10123 TORINO, ai sensi di quanto disposto da tale sezione di controllo con Deliberazione n. 59/2009/SRCPIE/PROG del 15.12.2009;

Preso atto delle condizioni tutte disciplinanti la convenzione, come da elaborato allegato, parte integrante e sostanziale del presente atto;

Effettuata la registrazione contabile della spesa ;

Su proposta conforme del Direttore della S.O.C. Direzione Sanitaria di Presidio (FRIGERI Maria Cristina);

Sentito il Direttore Amministrativo ai sensi dell'art. 5, c. 1, del Regolamento di adozione e tenuta delle determinazioni dirigenziali approvato con provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

#### **D E T E R M I N A**

- di conferire, per le motivazioni in narrativa descritte, dal 20/02/2012 per 1 anno, al Dott. Bruno MORRA, incarico libero professionale per prestazioni di Otorinolaringoiatria e prestazioni ambulatoriali pre e post chirurgiche presso la S.O.C. di OTORINOLARINGOIATRIA;
- di approvare, in conseguenza del precedente punto, il disciplinare d'incarico di prestazione d'opera professionale, che si **allega** al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso;
- di autorizzare la spesa di €. 19.000,00 dando atto che essa farà carico al conto 3.10.494 "Altre

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

collaborazioni e prestazioni di lavoro Area sanitaria" e troverà copertura nel budget assegnato alla S.O.C. Direzione Sanitaria di Presidio per l'anno 2012; sulla base delle esigenze della lista di attesa, comprovata da documentata richiesta, la spesa potrà essere incrementata con successivo provvedimento compatibilmente ai limiti di spesa dell'Azienda;

- di autorizzare la spesa di €. 3.000,00 dando atto che essa farà carico al conto 3.10.494 "Altre collaborazioni e prestazioni di lavoro Area sanitaria" e troverà copertura nel budget che sarà assegnato alla S.O.C. Direzione Sanitaria di Presidio per l'anno 2013; sulla base delle esigenze della lista di attesa, comprovata da documentata richiesta, la spesa potrà essere incrementata con successivo provvedimento compatibilmente ai limiti di spesa dell'Azienda;
- di dare atto che tale conferimento di incarico sarà coperto da polizza assicurativa stipulata dall'ASL CN2 con determinazione n. 64 del 20/01/2012;
- di inoltrare copia del presente atto alla Corte dei Conti – sezione Regionale per il controllo per la Regione Piemonte – Via Roma n. 305 – 10123 TORINO, ai sensi di quanto disposto da tale sezione di controllo con Deliberazione n. 59/2009/SRCPIE/PROG del 15.12.2009;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.O.S. Prevenzione e Protezione;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Franco CANE  
F.TO CANE**

Sottoscrizione del proponente:

**IL DIRETTORE  
S.O.C. DIREZIONE SANITARIA DI PRESIDIO  
Maria Cristina FRIGERI  
F.TO FRIGERI**

Sottoscrizione per presa visione:

**IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
Gianni BONELLI  
F.TO BONELLI**

*Allegati: - disciplinare d'incarico di prestazione d'opera professionale Dott. Morra*

*Archivio: IV.3.1.2*

*Cod. Delega: PER/V/I*

*TR/lm*

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE PROFESSIONALE  
(Esente da imposta di bollo DPR 642/72 Tab. B art. 25).**

**Tra**

L'Azienda Sanitaria Locale CN2, con sede legale in Via Vida n. 10 - ALBA - Partita I.V.A. 02419170044, nella persona del Dott. CANE Franco – Direttore S.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE - in virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale per l'adozione dei provvedimenti;

**E**

Il Dott. Bruno Morra, nato a Torino il 23 agosto 1950, residente in Località Tevola 20 - 12050 Niella Belbo (CN), codice fiscale MRR BRN 50M23 L219N, denominato, di seguito, per brevità, "prestatore d'opera", dall'altra parte;

**SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1 (Oggetto della prestazione)**

Il prestatore d'opera dovrà svolgere per l'A.S.L. la propria attività di medico specialista in otorinolaringoiatria presso il Presidio Ospedaliero "San Lazzaro". L'attività dallo stesso prestata consisterà in interventi di otocirurgia e di prestazioni ambulatoriali pre e post chirurgiche. Contestualmente all'espletamento dell'atto medico il prestatore d'opera si impegna ad istruire i medici dipendenti nelle tecniche di esecuzione degli interventi chirurgici.

**Art. 2 (Modalità di svolgimento del rapporto)**

Tale attività, di tipo professionale, verrà svolta dal prestatore d'opera senza alcun vincolo di subordinazione nei confronti dell'A.S.L., nel pieno rispetto degli obblighi di legge inerenti anche ad attività autonome di tipo professionale.

Gli accessi saranno concordati tra il professionista incaricato ed il direttore della S.O.C. di Otorinolaringoiatria dell'ASL CN2. Le date e gli orari degli accessi dovranno essere da questi comunicati alla Direzione Sanitaria di presidio per i provvedimenti di propria competenza.

E' previsto, di norma, un accesso settimanale strutturato indicativamente come segue:

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>ORARIO</b>
Sedute operatorie	08,00-13,00
Ambulatori	13,00-14,30

**Art. 3 (Segretezza)**

Tutti i dati ed informazioni specifiche inerenti all'attuazione del presente contratto, di cui il Prestatore entrerà in possesso, devono essere considerati riservati ed è fatto assoluto divieto di divulgazione.

Il Prestatore non deve svolgere attività in concorrenza con l'A.S.L. né, in ogni caso, diffondere notizie e apprezzamenti attinenti ai programmi e alla organizzazione di essi, né compiere, in qualsiasi modo, atti in pregiudizio delle attività dell'A.S.L. medesima.

**Art. 4 (Decorrenza, Durata e Scioglimento)**

4.1 L'incarico è conferito dal 20/02/2012. La durata dell'incarico è di un anno.

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

- 4.2 Ogni ulteriore accordo, concernente l'eventuale prolungamento del presente rapporto oltre il termine di scadenza, dovrà risultare solo da atto sottoscritto dalle parti secondo le procedure di legge.
- 4.3 L'A.S.L. può recedere dal contratto in qualsiasi momento. In tal caso al prestatore d'opera potrà essere erogato un compenso sul lavoro eseguito per la parte direttamente utilizzabile.
- 4.4 Il prestatore d'opera può risolvere il contratto, con atto da consegnare all'A.S.L., con preavviso non inferiore a sette giorni lavorativi.

#### **Art. 5 (Trattamento economico)**

Le prestazioni rese dal professionista incaricato sono remunerate come segue:

<b>ATTIVITÀ</b>	<b>REMUNERAZIONE</b>
Intervento chirurgico, ivi compresa la visita* pre ricovero e la prima visita* post ricovero	30 % del D.R.G. prodotto
Eventuali altre visite* post ricovero successive alla prima	30,00 €/visita
* nella dizione visita devono intendersi ricomprese anche le medicazioni ed eventuali prestazioni accessorie	

Il pagamento avverrà sulla base di stati di avanzamento ed a saldo al termine della prestazione, previa presentazione di fattura.

#### **Art. 6 (Dichiarazioni del prestatore d'opera)**

Il prestatore d'opera dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di esercitare attività professionale con iscrizione all'albo professionale al n. 9143 del 27/04/1976;
2. che la fatturazione delle prestazioni sarà effettuata dallo Studio Medico Associato Dott. Morra Bruno e Dott. Morra Matteo con sede legale in Via Ormea 3 10125 Torino e partita IVA 09907040019;
3. di impegnarsi a comunicare, tempestivamente e per iscritto, all'A.S.L. ogni variazione in merito;

#### **Art. 7 (Trattamento dati personali)**

- 7.1 Ai sensi della D.Lgs. 196/2003, l'A.S.L. in qualità di titolare garantisce al prestatore d'opera che il trattamento dei suoi dati personali e sensibili avverrà nel rispetto delle disposizioni di legge per l'adempimento degli obblighi e dei compiti istituzionali dell'Ente.
- 7.2 Il prestatore d'opera è a conoscenza che il trattamento dei propri dati personali avverrà esclusivamente per l'esecuzione di tutte le operazioni connesse al presente contratto, per i fini istituzionali dell'Ente nonché per fini statistici.
- 7.3 Sottoscrivendo il presente atto le parti dichiarano di essersi reciprocamente comunicate oralmente tutte le informazioni previste dall'art. 13 della richiamata normativa e delle modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dall'art. 7 del citato decreto;

#### **Art. 8 (Disposizioni finali)**

Il presente contratto, soggetto ad IVA (ove dovuta), sarà registrato in caso d'uso, e con imposta in misura fissa, con spese a carico del prestatore d'opera, ai sensi del D.P.R. 131/1986 – Tariffa - parte II art. 10.

Per quanto non previsto e disciplinato nel presente contratto, le parti contraenti fanno espresso riferimento alle normative europee e nazionali, in quanto applicabili.

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

**Art. 9 (Foro competente)**

In caso di controversia nell'interpretazione o esecuzione del presente contratto le parti, ove non si pervenga ad una soluzione in via extragiudiziale, individuano quale foro competente quello di Alba.

Letto, confermato e sottoscritto in calce al presente foglio e a margine di ciascun foglio precedente.

PER L' A.S.L. CN2

(provv. n. 236/DSO/PER/12/0069 DEL 20.02.12)  
ARCH. IV.3.1.2

IL DIRETTORE S.O.C.

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Franco CANE

IL COLLABORATORE

Dott. Bruno MORRA

\_\_\_\_\_

Sottoscritto il \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Sottoscritto il \_\_\_\_\_

Ulteriore accettazione e sottoscrizione:

*Il Dott. CANE Franco – Direttore S.O.C. AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE dell'ASL CN2 e il prestatore d'opera Dott. Bruno MORRA così costituiti, dichiarano espressamente, ai sensi dei "principi generali" degli artt. 1341 e 1342 del c.c. quale normativa inerente alla stipula di scritture private da parte di organi della Pubblica Amministrazione ed in attuazione di quanto stabilito dalle leggi vigenti per detti contratti:*

- *di aver letto la presente convenzione, del quale ribadiscono la piena accettazione;*
- *di sottoscrivere, nei rispettivi ruoli, e per ulteriore incondizionata accettazione l'art. 3 (Segretezza), l'art. 6 (Dichiarazioni del prestatore d'opera).*

PER L' A.S.L. CN2

IL DIRETTORE S.O.C.

AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Franco CANE

IL COLLABORATORE

Dott. Bruno MORRA

*Segue determinazione n. 236/DSO/PER/12/0069 del 20 febbraio 2012*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione                  prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento                  n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____  <b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi  <b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  S.O.C. AFFARI GENERALI  <i>Silvia BARACCO</i>                  F.TO BARACCO</p>
<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <b>20 FEBBRAIO 2012</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p><b>IL FUNZIONARIO INCARICATO</b>                  S.O.C. AFFARI GENERALI  <i>Silvia BARACCO</i>                  F.TO BARACCO</p>	