



i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2012\0076.doc

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
76	DIG	SDG	12	0006	25 GENNAIO 2012

O G G E T T O :

QUOTA ASSOCIATIVA "CONFSERVIZI PIEMONTE - VALLE D'AOSTA". ANNO 2012.

**I L R E S P O N S A B I L E D E L L A S . O . S .
S E G R E T E R I A D I R E Z I O N E G E N E R A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. 1486/000/COM/11/00036 del 23.11.2011, confermata con provvedimento n. 3/000/COM/12/0003 del 2.1.2012;

Visto l'art.2 dello Statuto della Associazione Confservizi Piemonte – Valle d'Aosta relativo alle finalità e compiti della Associazione, che anche nel settore sanità ha come scopi:

- Valorizzazione dell'apporto del comparto dei servizi di interesse generale nella definizione delle politiche di sviluppo territoriale e del Paese;
- Rappresentanza, promozione e tutela degli interessi del comparto e dei soggetti gestori associati attraverso processi di relazione istituzionale, normativa, operativa con le Istituzioni, gli enti e le Associazioni aventi sfera d'azione sul territorio regionale;
- Raccordo e integrazione a livello regionale/territoriale, attraverso Coordinamenti settoriali, delle politiche e degli obiettivi dei diversi settori dei servizi di interesse generale;
- Concorso alla creazione e sviluppo di sistemi economico-sociali territoriali in grado di competere nell'economia globale e per garantire contesti economico-produttivi utili allo sviluppo dell'iniziativa dei soggetti di gestione dei servizi di interesse generale;
- Supporto alla promozione, trasformazione e sviluppo del settore e delle aziende di gestione dei servizi di interesse generale;
- Promozione dell'attività di formazione professionale, assistenza e consulenza sia direttamente che indirettamente anche attraverso forme associative;
- Promozione dei rapporti con gli associati, ispirati a criteri di massimo coordinamento, con l'obiettivo di rafforzare il sistema;

Preso atto che con provvedimento n. 528 del 21.4.2011 questa Azienda Sanitaria Locale ha aderito alla predetta Associazione;

Preso atto che per l'adesione alla Confservizi Piemonte – Valle d'Aosta è stata fissata una quota associativa, per l'anno 2012, di 2.00,00 €;

Segue determinazione n. 76/DIG/SDG/12/0006 del 25 gennaio 2012

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di confermare, per le motivazioni illustrate in premessa, l'adesione di questa Azienda alla Associazione Confservizi Piemonte - Valle d'Aosta, con sede in Torino, C.so Siccardi 15;
- di autorizzare la spesa di 2.000,00 €, relativa alla quota associativa a carico di questa Azienda per l'anno in corso, dando atto che il relativo costo farà carico al conto n. 3.10.10.13 "Quote associative" e trova copertura nel Bilancio dell'esercizio 2012;
- di incaricare la S.O.C. Gestione Economica Finanziaria di provvedere all'emissione del relativo mandato di pagamento, dando atto che le coordinate bancarie relative alla Associazione Confservizi Piemonte - Valle d'Aosta, con sede in Torino, C.so Siccardi 15, P.IVA 08572170010, risultano essere le seguenti:
Codice IBAN IT 26B0335901600100000017618;
- di trasmettere copia della presente determinazione alla S.O.C. Gestione Economica Finanziaria per i provvedimenti di competenza;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL RESPONSABILE DELLA S.O.S.
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
Roberto TROVA
F.TO TROVA

*Archivio: I.5.3.5
Cod. delega: SDG/3
TR/*

Segue determinazione n. 76/DIG/SDG/12/0006 del 25 gennaio 2012

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 25 GENNAIO 2012</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	