



i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2011\1309.doc

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET DIG	ADOTT. SDG	ANNO	PROGR.	
1309			11	0032	19 OTTOBRE 2011

O G G E T T O :

AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE DIRETTORE AMMINISTRATIVO

**I L R E S P O N S A B I L E D E L L A S . O . S .
S E G R E T E R I A D I R E Z I O N E G E N E R A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. 1/000/COM/11/0001 del 10.1.2011;

Visto il programma del seguente progetto formativo:

NOMINATIVO	QUALIFICA	TITOLO	CORSO	
			ORGANIZZAZIONE E LUOGO DI SVOLGIMENTO	DATA
BONELLI Gianni	Direttore Amministrativo	La Responsabilità disciplinare del Dirigente: Il dirigente del S.S.N. come soggetto ed oggetto dell'azione disciplinare	ASL TO2, Torino	15 Novembre 2011

Rilevata la congruità e la pertinenza di tale iniziativa formativa, visto il ruolo del Direttore Amministrativo aziendale che svolge, ai sensi dell'Atto Aziendale, le funzioni di Datore di Lavoro; Ritenuto di dover procedere all'iscrizione del Direttore Amministrativo;

	Spese viaggio €	Spese vitto e pernottamento €	Spese iscrizione €	TOTALE
Dott. Bonelli			120,00	120,00

Segue determinazione n. 1309/DIG/SDG/11/0032 del 19 ottobre 2011

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di riconoscere, al Direttore Amministrativo, Dott. Gianni BONELLI, la partecipazione – in regime di aggiornamento professionale – al Corso in premessa descritto e per i motivi indicati in premessa;
- di farsi carico della quota di iscrizione al Corso di cui al prospetto riportato nelle premesse del presente atto, pagandole direttamente agli organizzatori del Corso;
- di autorizzare la spesa complessiva di € 120,00, dando atto che il costo farà carico al conto 3.10.1002 "Indennità e rimborsi spese al Direttore Amministrativo" del Bilancio dell'Esercizio 2011;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL RESPONSABILE DELLA S.O.S.
SEGRETERIA DIREZIONE GENERALE
Roberto TROVA
F.TO TROVA**

*Archivio: I.1.1.1 F.P. 5/2011
Cod. delega: SDG/2
TR/lm*

Segue determinazione n. 1309/DIG/SDG/11/0032 del 19 ottobre 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 19 OTTOBRE 2011</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	