



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\deliberè\delibere da pubblicare\delib2011\1028.doc

D e t e r m i n a z i o n e C o m m i s s a r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1028	000	COM	11	0045	16 AGOSTO 2011

O G G E T T O :

AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DEI SERVIZI DI VACANZA DIURNI PER MINORI OPERANTI SUL TERRITORIO DELL'A.S.L. CN2 - INTEGRAZIONE.

I L C O M M I S S A R I O

Visto il combinato disposto degli artt. 26 e 54 della L.R. 8 gennaio 2004 n.1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" e s.m.i., in cui si prevede che la funzione di vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali sia demandata, in via transitoria, alle A.S.L., e si forniscono le relative indicazioni procedurali;

Atteso che la D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 e s.m.i. "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 34 della L. R. 62/95 modificato dalla L. R. 5/97" dispone che al termine di ogni visita ispettiva sia redatto apposito verbale, recepito con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L., e che il titolo autorizzativo al funzionamento della struttura sia rilasciato con apposito provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L.;

Visto il proprio provvedimento n. 1446/DIG/001/07/0013 del 31 agosto 2007 "Approvazione regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, e la vigilanza sulle stesse. Revoca precedenti provvedimenti inerenti la composizione ed il funzionamento della commissione di vigilanza", come rettificato con provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010;

Visto il provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010 "Rettifica regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semiresidenziali, e la vigilanza sulle stesse. Istituzione nuova commissione di vigilanza dal 01/11/2010";

Vista la Circolare del Presidente della Giunta Regionale 28 aprile 1998, n. 5/ASS "Circolare esplicativa sull'organizzazione dei Servizi di vacanza per minori. Norme per la gestione, l'autorizzazione, la vigilanza e le rilevazioni statistiche";

Segue determinazione n. 1028/000/COM/11/0045 del 16 agosto 2011

Atteso che la sopra citata circolare prevede che "Gli Enti Gestori dei servizi di vacanza con pernottamento e dei servizi di vacanza con la somministrazione dei pasti devono essere in possesso dell'autorizzazione a svolgere l'attività, che verrà rilasciata dall'Azienda Sanitaria Locale competente e dal Comune di Torino per quanto attiene al suo territorio" e successivamente precisa che "La Commissione di vigilanza attivata presso ogni A.S.L. e presso il Comune di Torino provvederà ad esaminare le richieste pervenute, verificando la sussistenza dei requisiti minimi previsti dalla normativa nazionale e regionale vigente." "Il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Locale ed il Comune di Torino provvedono ad autorizzare lo svolgimento del servizio..."

Dato atto che la Commissione di Vigilanza, nella seduta plenaria del 7 giugno 2011 (verbale n. 9/2011) ha delegato il Presidente ad istruire le domande formulate dai gestori dei Centri Vacanza estivi ed a formulare proposta per il rilascio delle relative autorizzazioni;

Vista la domanda presentata dal Comune di Ceresole d'Alba per ottenere l'autorizzazione al funzionamento del Servizio di Vacanza per minori con somministrazione di pasti e/o pernottamento, operante sul territorio dell'ASL CN2, organizzato per tutto il mese di luglio dalla Parrocchia in collaborazione con il Comune con gestione a cura della Cooperativa Sociale Oltre la Siepe di Carignano;

Su proposta conforme del Presidente della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, Dott. Attilio CLERICO;

Si dà atto che si prescinde dall'acquisizione dei pareri ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i., in quanto il Direttore Amministrato e il Diretto Sanitario risultano assenti per ferie;

D E T E R M I N A

- di autorizzare, per i motivi indicati in premessa, ai sensi dell'art. 27 L.R. 8/1/2004 n. 1 e s.m.i. e della Circolare del Presidente della Giunta Regionale 28 aprile 1998, n. 5/ASS, all'esercizio del Servizio di Vacanza per minori con somministrazione di pasti e/o pernottamento, la Parrocchia e il Comune di Ceresole d'Alba con gestione affidata alla Cooperativa Sociale Oltre la Siepe di Carignano;
- di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - alla S.O.C. Servizi Sociali Distretto 2 di Bra;
 - al Dipartimento Provinciale dell'ARPA con sede in Via M. D'Azeglio n. 4 a CUNEO;
 - all'Assessorato alle Politiche Sociali della Regione Piemonte, Direzione Politiche Sociali, Corso Stati Uniti n. 1 - 10128 TORINO;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della L.R. 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Giovanni MONCHIERO
F.TO MONCHIERO

Sottoscrizione del proponente:

IL PRESIDENTE DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI,
SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE
Attilio CLERICO
F.TO CLERICO

Archivio: II.4.1.2
sb

Segue determinazione n. 1028/000/COM/11/0045 del 16 agosto 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <u>16 agosto 2011</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>	