

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
729	PRV	ECO	11	0038	8 GIUGNO 2011

O G G E T T O :

ACQUISTO N. 3 POLTRONE PRELIEVI OCCORRENTI AL CSM DI BRA. DITTA GIVAS SRL. CIG Z3700294F4.

**I L D I R E T T O R E F . F . D E L L A S . O . C .
E C O N O M A T O**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. 1/000/COM/11/0001 del 10 gennaio 2011;

Premesso che si rende necessario provvedere all'acquisto di n.3 poltrone per prelievi occorrenti per i locali ristrutturati del C.S.M. di Bra;

Rilevato che con precedenti determinazioni di stipula contratti sono state acquistate poltrone per prelievi occorrenti per le diverse SSOCC dei PPOO di Alba e di Bra dalla ditta Givas srl di Saonara Pd;

Ritenuto pertanto di rivolgersi alla medesima ditta per la fornitura di cui trattasi al fine di mantenere l'attuale uniformità delle poltrone prelievi assicurando l'intercambiabilità degli accessori e garantendo una più efficiente e conveniente assistenza tecnica e manutentiva;

Vista l'offerta pervenuta dalla ditta Givas srl di Saonara, n. 2715 del 6.05.11 e la successiva offerta migliorativa n. 2715 del 19.05.11, qui di seguito sintetizzate:

n. 3 Poltrone prelievi cod. AP4096 al prezzo di € 826,74/cad.

n. 3 Bracci orientabili per accessori cod. AP4099 al prezzo di € 13,50/cad.

n. 3 Portaflebo cod. AP4099B al prezzo di € 17,82/cad.

per un importo complessivo della fornitura di € 2.574,18 + I.V.A.

e ritenuto di affidare alla medesima la fornitura in conformità con quanto espresso dal Dott. Pugliese Raffaele, Direttore SOC CSM di Bra;

Preso atto che la fornitura ha luogo secondo la regolamentazione dell'attività contrattuale dell'azienda, delle spese di cassa economale e degli acquisti in economia di beni e servizi per forniture di importo sotto la soglia comunitaria adottata con determinazione n. 1089/005/005/06/0002 del 28.07.2006;

Segue determinazione n. 729/PRV/ECO/11/0038 del 8 giugno 2011

Visto, in particolare, del succitato regolamento l'art. 8 punto 4 lettera c, in base al quale l'azienda può prescindere dal confronto concorrenziale per forniture complementari effettuate dal fornitore originario e destinate al rinnovo parzialeomissis;

Effettuata la registrazione contabile della spesa da parte del titolare del budget (S.O.C. Provveditorato);

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica in qualità di responsabile del procedimento;

D E T E R M I N A

- di affidare, per i motivi espressi in premessa, alla ditta Givas srl – Viale Veneto 2 – 35020 Saonara (Pd), la seguente fornitura occorrente ai locali ristrutturati del CSM di Bra, come specificato:
 - n. 3 Poltrone prelievi cod. AP4096 al prezzo di € 826,74/cad.
 - n. 3 Bracci orientabili per accessori cod. AP4099 al prezzo di € 13,50/cad.
 - n. 3 Portaflebo cod. AP4099B al prezzo di € 17,82/cad.per un importo complessivo della fornitura di € 2.574,18 + I.V.A. = € 3.089,02 I.V.A. compresa (Offerta n. 2715/2011 del 6.5.11 e successiva offerta migliorativa del 19.05.11 n. 2715 reg. prot. aziend. 27332 del 20.05.11).
- di dare atto che la S.O.C. Provveditorato titolare del budget ha registrato l'onere derivante dal presente provvedimento di complessivi € 3.089,02 I.V.A. compresa al conto 01.12.04.11 "Attrezzature sanitarie – valore originale beni indisponibili" del Bilancio 2011.
- di prendere atto che la spesa di cui sopra è oggetto di richiesta di contributo inoltrata alla Fondazione Cassa di Risparmio di Bra.
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.O.S. Patrimoniale, alla S.O.C. Tecnologie Biomediche e Impianti per i conseguenti adempimenti.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE F.F. DELLA S.O.C.
ECONOMATO
Claudio MONTI
F.TO MONTI**

*Archivio: V.2.12 – VI.3.5.1
Cod. Delega: ECO/3
TR/lm*

Segue determinazione n. 729/PRV/ECO/11/0038 del 8 giugno 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	