



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2011\0257.doc

D e t e r m i n a z i o n e C o m m i s s a r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
257	000	COM	11	0015	2 MARZO 2011

O G G E T T O :

PRESA D'ATTO DEL VERBALE N. 4/2011 e 5/2011 DELLA SEDUTA PLENARIA DELLA COMMISSIONE DI VIGILANZA SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI. CASA DI RIPOSO VILLA VERDE - BRA, ACQUISIZIONE DOCUMENTAZIONE RELATIVA AI PROCEDIMENTI IN CORSO. CENTRO DI CUSTODIA ORARIA BABY PARKING "BABY POOH" - BRA, SOSPENSIONE AUTORIZZAZIONE. RESIDENZA MARIA ASSUNTA DI CASTELLERO - CORNELIANO, CONCLUSIONE PROCEDIMENTO ISPETTIVO.

I L C O M M I S S A R I O

Visto il combinato disposto degli artt. 26 e 54 della L.R. 8 gennaio 2004 n.1 "Norme per la realizzazione del sistema regionale integrato di interventi e servizi sociali e riordino della legislazione di riferimento" e s.m.i., in cui si prevede che la funzione di vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali sia demandata, in via transitoria, alle A.S.L., e si forniscono le relative indicazioni procedurali;

Atteso che la D.G.R. n. 124-18354 del 14 aprile 1997 e s.m.i. "Indirizzi per l'esercizio delle funzioni amministrative di vigilanza, in materia socio-assistenziale, ai sensi dell'art. 34 della L. R. 62/95 modificato dalla L. R. 5/97" dispone che al termine di ogni visita ispettiva sia redatto apposito verbale, recepito con provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L., e che il titolo autorizzativo al funzionamento della struttura sia rilasciato con apposito provvedimento del Direttore Generale dell'A.S.L.;

Visto il proprio provvedimento n. 1446/DIG/001/07/0013 del 31 agosto 2007 "Approvazione regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, e la vigilanza sulle stesse. Revoca precedenti provvedimenti inerenti la composizione ed il

Segue determinazione n. 257/000/COM/11/0015 del 2 marzo 2011

funzionamento della commissione di vigilanza", come rettificato con provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010;

Visto il provvedimento n. 1545/000/DIG/10/0033 del 27 ottobre 2010 "Rettifica regolamento concernente i procedimenti di autorizzazione al funzionamento delle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semiresidenziali, e la vigilanza sulle stesse. Istituzione nuova commissione di vigilanza dal 01/11/2010";

Vista la D.G.R. 14 settembre 2009 n. 25-12129 "Requisiti e procedure per l'accreditamento istituzionale delle strutture socio sanitarie" Pubblicata nel B.U. Piemonte 17 settembre 2009, n. 37, supplemento n. 2 dove si dispone che in via transitoria e nelle more dell'adozione dell'atto deliberativo previsto dall'art. 26 della L.R. 8 gennaio 2004 n. 1 il provvedimento di accreditamento delle strutture socio sanitarie venga rilasciato dalle AA.SS.LL. competenti per territorio;

Atteso che, coerentemente a quanto previsto dalla D.G.R. n. 25-12129 del 14 settembre 2009, le funzioni amministrative inerenti l'accreditamento sono attribuite alla Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie residenziali e semi-residenziali, che costituisce centro di responsabilità diverso da quello competente alla stipula delle convenzioni;

Visto il verbale n. 4/2011 del 28 febbraio 2011 (trasmesso con nota id 1044355 del 1° marzo 2011) della Commissione di Vigilanza, di cui all'articolo 26 della L.R. 8/2004, relativo ad una seduta straordinaria afferente la Casa di Riposo "Villa Verde" di Canale e concernente l'acquisizione di documentazione atta a comprovare i requisiti gestionali della struttura in contraddittorio con la controparte;

Visto il verbale n. 5/2011 del 1 marzo 2011 (trasmesso con nota id 1045145 del 1° marzo 2011) della Commissione di Vigilanza, di cui all'articolo 26 della L.R. 8/2004, relativo alla seduta plenaria ordinaria di tale collegio;

Atteso che in base a tale ultimo verbale occorre sospendere l'autorizzazione rilasciata al CENTRO DI CUSTODIA ORARIA BABY PARKING "BABY POOH" – BRA – ente gestore Consorzio INT.ES.A. – come da richiesta registrata al protocollo aziendale al n. 0007800 in data 11/02/2011) – autorizzazione n. 6/2009 rilasciata con determinazione n. 1274/000/DIG/09/0056 del 13 agosto 2009;

Considerato che sempre nella seduta del 1° marzo u.s., verbale n. 5/2011, con riferimento alla RESIDENZA MARIA ASSUNTA DI CASTELLERO – CORNELIANO – la Commissione di vigilanza ha ritenuto superati i rilievi formulati con verbale visita ispettiva n. 005/2010 del 27/01/2010 ed ha espresso parere positivo alla conclusione del procedimento ispettivo di che trattasi ponendo – però – la seguente condizione: entro il termine previsto dalla D.G.R. 15/10/2010 n. 13-799 deve essere regolarizzata la posizione del Direttore di struttura (iscrizione al corso entro il 31/12/2011);

Su proposta conforme del Presidente della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali, Dott. Attilio CLERICO;

Acquisito il parere favorevole, per quanto di competenza, dei Direttori Amministrativo e Sanitario (ex art. 3, comma 7, D.Lg.vo 30.12.92, n. 502 e s.m.i.);

D E T E R M I N A

- di recepire, per i motivi indicati in premessa, il verbale n. 4/2011 del 28 febbraio 2011 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali trasmesso con nota id 1044355 del 1° marzo 2011 e di trasmetterne copia al gestore della Casa di Riposo Villa Verde di Canale;*

Segue determinazione n. 257/000/COM/11/0015 del 2 marzo 2011

- di recepire, per i motivi indicati in premessa, il verbale n. 5/2011 del 1 marzo 2011 della Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali trasmesso con nota id 1045145 del 1° marzo 2011;
- di sospendere sino al 31/12/2011 l'autorizzazione rilasciata al CENTRO DI CUSTODIA ORARIA BABY PARKING "BABY POOH" - BRA - come da richiesta registrata al protocollo aziendale al n. 0007800 in data 11/02/2011 - autorizzazione n. 6/2009 rilasciata con determinazione n. 1274/000/DIG/09/0056 del 13 agosto 2009 - disponendo che successivamente al 31/12/2011 l'autorizzazione verrà revocata, salvo ripresa dell'attività da parte del gestore della struttura; di dare comunicazione di quanto sopra al gestore del presidio;
- di ritenere superati i rilievi formulati con verbale visita ispettiva n. 005/2010 del 27/01/2010, con riferimento alla RESIDENZA MARIA ASSUNTA DI CASTELLERO - CORNELIANO - e di dare conclusione al procedimento ispettivo di che trattasi, ponendo - però - la seguente condizione: entro il termine previsto dalla D.G.R. 15/10/2010 n. 13-799 deve essere regolarizzata la posizione del Direttore di struttura (iscrizione al corso di direttore di comunità socio-sanitaria entro il 31/12/2011);
- di pubblicare, pertanto, allegandolo alla presente delibera il verbale visita ispettiva n. 005/2010 del 27/01/2010, relativo alla RESIDENZA MARIA ASSUNTA DI CASTELLERO - CORNELIANO;
- di trasmettere copia del presente provvedimento:
 - al Consorzio Socio- Assistenziale INT.ES.A. - Via Alcide De Gasperi, 14 - 12042 BRA - info@pec.conintesa.org;
 - al Consorzio Socio-Assistenziale "Alba-Langhe-Roero", Via Diaz n. 8 - 12051 ALBA - sesaler@pec.it;
 - alla Regione Piemonte - Direzione Politiche sociali e politiche per la famiglia - C.so Stati Uniti, 1 - Torino - politichesociali@cert.regione.piemonte.it;
 - alla Regione Piemonte - Direzione Sanità, Corso Regina Margherita n. 153/bis - Torino - sanita@cert.regione.piemonte.it;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della L.R. 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL COMMISSARIO
Giovanni MONCHIERO
F.TO MONCHIERO

Sottoscrizione per conferma del parere richiamato nel contesto della determinazione:

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Gregorio BARBIERI
F.TO BARBIERI

IL DIRETTORE SANITARIO
Francesco MORABITO
F.TO MORABITO

Sottoscrizione del proponente:

IL PRESIDENTE DELLA
COMMISSIONE DI VIGILANZA
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI,
SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE
Attilio CLERICO
F.TO CLERICO

Allegati: Verbale di visita n. 005/10 del 27/01/2010

Archivio: II.4.2

TR/sb

Regione Piemonte
AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2
Dipartimento di Prevenzione
Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie
VIA VIDA, 10
12051 ALBA
Codice fiscale / Partita I.V.A. n. 02419170044



**COMMISSIONE DI VIGILANZA
SULLE STRUTTURE SOCIO-ASSISTENZIALI, SOCIO-EDUCATIVE E SOCIO-SANITARIE,
RESIDENZIALI E SEMI-RESIDENZIALI**

Verbale 005/10 seduta del 27 gennaio 2010

L'anno 2010, il giorno 27 del mese di gennaio, alle ore 09.30, si è riunita la *Commissione di Vigilanza sulle strutture socio assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali*, istituita con provvedimento aziendale n. 1613 del 01 ottobre 2007 per le valutazioni relative al seguente procedimento amministrativo:

VERIFICA ISPETTIVA PRESSO IL PRESIDIO ASSISTENZIALE DENOMINATO "CASA DI RIPOSO MARIA ASSUNTA CASTELLERO" – Sede legale ed operativa: Via Torino, 21 – Corneliano d'Alba – Legale Rappresentante: Sig. Virgilio BLARDONE, nato il 12/04/1943 a Corneliano d'Alba (CN), ivi residente in Via Torino 44.

Sono presenti i seguenti membri della Commissione:

1. Dott. Attilio CLERICO, in qualità di Presidente;
2. Dott. Luca MONCHIERO, in qualità di componente;
3. Dott. Vincenzo GIORDANO, in qualità di componente;
4. P.I. Alberto BOERO, in qualità di componente e segretario verbalizzante.

Il Presidente dà atto che la commissione è validamente costituita (ai sensi articolo 5, comma 4° del regolamento adottato con provvedimento n. 1446 del 31/8/07).

ESITI DEL SOPRALLUOGO

Il sopralluogo ha inizio alle ore 10,15; è presente alla verifica il Sig. Virgilio BLARDONE, che agisce in qualità di Legale Rappresentante.

Descrizione dei locali

La struttura in oggetto risulta autorizzata, ai sensi dell'art. 27 L.R. 8/1/2004 n.1 e s.m.i., all'esercizio dei servizi e dell'attività previsti dalla normativa vigente per la seguente tipologia di presidio:

- R.A.F. (Residenza Assistenziale Flessibile per una capacità ricettiva di n. 40 ospiti);
- R.A. (Residenza Assistenziale per una capacità ricettiva di n.29 ospiti).

L'edificio si sviluppa su tre piani;

- al piano terreno si trovano i servizi comuni quali un locale per il culto, soggiorno, magazzini, camera mortuaria, centrale termica, lavanderia, ristorante bar, cucina e dispensa, deposito sporco e pulito...ecc;
- al piano primo si trovano invece le camere per gli ospiti in regime di Residenza Assistenziale oltre a locali comuni quali una sala da pranzo, cucina di piano, alloggi per il personale, uffici amministrativi, ambulatorio medico, sale d'attesa, locale deposito, locale archivio e sale polivalenti per le attività degli ospiti;

Regione Piemonte

AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2

Dipartimento di Prevenzione

Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie

VIA VIDA, 10

12051 ALBA

Codice fiscale / Partita I.V.A. n. 02419170044



- al piano secondo trovano ubicazione le camere per gli ospiti in regime di Residenza Assistenziale Flessibile oltre ad alcuni in Residenza Assistenziale e parti comuni quali una sala da pranzo, cucina di piano, bagno assistito, locale per il personale, depositi pulito e sporco e soggiorno comune;
- al piano terzo, oggetto di recente intervento, si trovano ulteriori camere per gli ospiti in regime di Residenza Assistenziale Flessibile e parti comuni quali una sala da pranzo, cucina di piano, bagno assistito, un locale parrucchiere, un locale infermeria con bagno, deposito sporco, locale per il personale e soggiorno comune.

La Commissione, esaminate le tavole planimetriche, procede ad un controllo dei posti letto in funzione del regime di assistenza e nota alcune differenze tra la situazione reale e quella indicata dalle tavole planimetriche allegate all'autorizzazione al funzionamento (capacità ricettiva massima di 29 ospiti in regime R.A. e 40 ospiti in regime R.A.F.)

Si reputa quindi necessario richiedere al Presidio un'ulteriore tavola planimetrica rispondente alla situazione attuale e corredata di indicazione del numero di posti letto per ogni camera ed il relativo regime di assistenza (R.A.F. o R.A.).

Il servizio di pulizia per spazi comuni e camere risulta affidato alla ditta "Espert".

Il servizio mensa risulta anch'esso affidato esternamente alla ditta "Eurotrend" di Biella, che fornisce alla struttura personale, attrezzature ed alimenti; gli orari per i pasti risultano essere i seguenti:

8:30 colazione - 12:00 pranzo - 18:30 cena.

In ordine agli aspetti di ordine e pulizia non si rilevano altre particolari criticità.

Adeguatezza degli aspetti organizzativi e gestionali

Al momento del sopralluogo non è presente la Sig.ra Silvia PARATO, Responsabile di struttura, la quale risulta assente per malattia da 31/12/2009. Il Presidio è composto da due nuclei R.A.F. da 20 posti letto ciascuno ed un nucleo R.A. da 29 posti letto per un totale di 69 posti letto. Gli ospiti presenti all'atto della verifica ispettiva sono sessantasei.

Per quanto riguarda il servizio di assistenza diretta alla persona, in base all'attuale modello organizzativo gli operatori addetti (O.S.S.) dovrebbero fornire i seguenti livelli minimi di assistenza:

- Per i nuclei R.A.F.: 56 ore e 00 minuti / die;
- Per i nuclei R.A.: 34 ore e 48 minuti / die.

Complessivamente, in base al turno esibito, a gennaio nella settimana dal 25 al 31 è stata prevista in media l'erogazione di oltre 105 ore al giorno di prestazioni assistenziali, in linea con i parametri regionali previsti.

Un operatore addetto all'assistenza diretta alla persona non è in possesso della prescritta qualifica.


A tal riguardo si rileva che, in base alla DGR 17-15226 del 30.03.2005, è possibile utilizzare soggetti non ancora in possesso dei titoli previsti solo se essi siano iscritti ad un corso di qualificazione o riqualificazione professionale; ovvero siano in possesso dei requisiti per accedere ai corsi di riqualificazione ai sensi della DGR n. 26-5882 del 22.4.2002. (*)

Quindi, atteso che, nei nuclei R.A. sono ospitati soggetti con limitazioni dell'autonomia:

1. Il personale addetto all'assistenza tutelare alla persona è adeguato sia se conteggiato sul titolo autorizzativo che sulla tipologia di ospiti presenti;
2. L'orario degli Infermieri professionali è adeguato se conteggiato sul titolo autorizzativo, insufficiente (mancano circa 6 ore al mese) se conteggiato sulla tipologia di ospiti presenti;
3. L'orario dell'attività di riabilitazione e mantenimento psico-fisico e supporto psicologico professionale è adeguato se conteggiato sul titolo autorizzativo, insufficiente (mancano circa 22 ore al mese) se conteggiato sulla tipologia di ospiti presenti;

Struttura operativa competente	Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali		
Responsabile struttura operativa	Dott. Attilio Clerico		
Sede	Via Vida n. 10 - Alba		
	TELEFONI	FAX	E-MAIL
Presidente.....	0173 316.639		aclerico@aslcn2.it
Segreteria	0173 316.629 - 316.617	0173 316.480	dipprev.alba@aslcn2.it ; aslcn2@legalmail.it

Segue determinazione n. 257/000/COM/11/0015 del 2 marzo 2011

<p>Regione Piemonte AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2 Dipartimento di Prevenzione Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie VIA VIDA, 10 12051 ALBA Codice fiscale / Partita I.V.A. n. 02419170044</p>	
--	---

Per quanto riguarda l'attività di animazione, la DGR 17 prevede 20 ore settimanali per i nuclei / strutture da 60 posti letto (in proporzione per 40 posti R.A.F. dovrebbero essere fornite 13 ore e 20 minuti settimanali). Al momento del sopralluogo sono presenti due Educatori Professionali per 14 ore settimanali, quindi:

1. L'orario per l'attività di animazione è adeguato sia se conteggiato sul titolo autorizzativo che sulla tipologia di ospiti presenti.

Il sopralluogo termina alle ore 12.30 circa.

CONCLUSIONI

I componenti della Commissione, sulla base della documentazione esaminata e degli esiti del sopralluogo effettuato, ritengono all'unanimità che sia necessario richiedere:

1) L'OTTEMPERANZA ALLE SEGUENTI PRESCRIZIONI

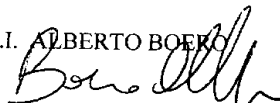
- 1.1. Nuova tavola planimetrica rispondente alla situazione attuale e corredata di indicazione del numero di posti letto per ogni camera ed il relativo regime di assistenza (R.A.F. o R.A.);
- 1.2. Adeguare il personale addetto: all'assistenza diretta alla persona (*), infermieristica, all'attività di animazione, all'attività di riabilitazione, mantenimento psicofisico e supporto psicologico, rispetto alla tipologia degli ospiti presenti;
- 1.3. Trasmettere alla scrivente Commissione la documentazione prevista dai punti: 1/A, 4/A, 6/A, 7/A, 8/A, previsti dell'ALLEGATO B della Deliberazione della Giunta Regionale 14 settembre 2009, n.25-12129.

ALLE PRESCRIZIONI SI DOVRÀ OTTEMPERARE ENTRO E NON OLTRE 45 GIORNI DALLA DATA DI NOTIFICA DEL PRESENTE VERBALE. L'AVVENUTA OTTEMPERANZA ALLE PRESCRIZIONI DOVRÀ ESSERE PROVATA MEDIANTE DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ, EX ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000, DA INVIARSI A QUESTA COMMISSIONE NEI 10 GIORNI SUCCESSIVI.

DECORSO INFRUTTUOSAMENTE IL TERMINE DI CUI SOPRA, QUESTA COMMISSIONE POTRÀ AVVIARE IL PROCEDIMENTO DI SOSPENSIONE/REVOCA DELL'AUTORIZZAZIONE AL FUNZIONAMENTO DELLA STRUTTURA, NONCHÉ LA REVOCA DELL'ACCREDITAMENTO OLTRE AD ASSUMERE TUTTI I NECESSARI PROVVEDIMENTI DI COMPETENZA A TUTELA DELL'IGIENE E SICUREZZA DELL'ATTIVITÀ E DEI LIVELLI ASSISTENZIALI FORNITI AGLI OSPITI.

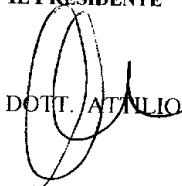
IL SEGRETARIO

P.I. ALBERTO BOERIO



IL PRESIDENTE

DOTT. ATTILIO CLERICO



File: Verbale 2010_005 vigilanza casa riposo maria assunta casteller - corneliano

Pagina 3 di 4

Struttura operativa competente Responsabile struttura operativa Sede	Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie, residenziali e semi-residenziali Dott. Attilio Clerico Via Vida n. 10 - Alba
Presidente	TELEFONI 0173 316.639
Segreteria	0173 316.629 - 316.617
	FAX 0173 316.480
	E-MAIL agclerico@aslcn2.it dipprev.alba@aslcn2.it , aslcn2@legalmail.it

Segue determinazione n. 257/000/COM/11/0015 del 2 marzo 2011

Regione Piemonte
AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2
Dipartimento di Prevenzione
Commissione di vigilanza sulle strutture socio-assistenziali, socio-educative e socio-sanitarie
VIA VIDA, 10
12051 ALBA
Codice fiscale / Partita I.V.A. n. 02419170044



I COMPONENTI DELLA COMMISSIONE

DOTT. LUCA MONCHIERO

DOTT. VINCENZO GIORDANO

P.I. ALBERTO BOERO

Segue determinazione n. 257/000/COM/11/0015 del 2 marzo 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</p> <p>Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <hr/> <p align="center">CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi</p> <p align="center">IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
<p>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</p>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il <u>2 marzo 2011</u></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	