

**D e t e r m i n a z i o n e   D i r e t t o r i a l e**

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
<b>151</b>	000	PER	11	0014	<b>10 FEBBRAIO 2011</b>

**O G G E T T O :**

**PERMESSO RETRIBUITO PER AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE FACOLTATIVO  
DIPENDENTI DIVERSI.**

**I L   D I R E T T O R E   D E L L A   S . O . C .  
A M M I N I S T R A Z I O N E   D E L   P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. 1/000/COM/11/0001 del 10 gennaio 2011;

Viste le richieste di permesso retribuito per aggiornamento facoltativo presentate dai dipendenti:

DIPENDENTE			CORSO/CONVEGNO/CONGRESSO		
NOMINATIVO	QUALIFICA	S.O.C.	TITOLO	LUOGO	DATA
COSTA Barbara	C.P.S.E.	Chirurgia	Illeciti penali e civili e violazione di norme e di regole nell'esercizio professionale infermieristico e sanitario: dalla A di abbandono di incapace alla V di violenza	Cuneo	14 gennaio 2011
FISSORE Margherita CHIESA Gianna Maria	I.P.	Amb. Med. - Bra	La qualità dell'endoscopia nel programma regionale di screening	Torino	9 febbraio 2011 (al pomeriggio)
ARIONE Francesca ASARO Francesca BONA Monica CAREGLIO Elena ROSSO Elisa TURCO Olga BUSSOLINO Paola	I.P.    Assist. sanit	Rianimazione   S.I.S.P.	Educazione continua in medicina: strumenti per valorizzare la formazione obbligatoria	Fossano	25 febbraio 2011
DELSANTO Sara TURCO Olga	I.P.	Rianimazione	La donazione di organi e tessuti: dalla rianimazione alla sala operatoria	Torino	15 marzo 2011
PERONA Roberta CAREGLIO Elena BONA Monica	I.P.	Rianimazione	Malattie vascolari, coagulazione e contraccezione compatibile	Cinzano	26 marzo 2011

*Segue determinazione n. 151/000/PER/11/0014 del 10 febbraio 2011*

FIorentini Angela	TdR	S.R.R.F.	3 moduli del Master in Dirigenza e docenza in tecniche diagnostiche e delle professioni sanitarie	Rieti	24 e 25 febbraio 24 e 25 marzo 28 e 29 aprile 2011
MARENGO Margherita	TSRM	Radiologia	Management e funzioni di coordinamento delle professioni sanitarie	Roma	8 gg nell'anno 2011 (a ½ gg o gg. interi)
BURDESE Laura CASSINO Rosa CONTERNO Rosangela	I.P./I.Ped.	Pediatria - Bra	Il neonato asfittico: previsione, rianimazione, gestione clinica. Un approccio multidisciplinare	Cuneo	17 febbraio 2011
PERONA Roberta TURCO Olga	I.P.	Rianimazione	Corso di formazione sulla donazione di organi e tessuti	Moncalieri	23 febbraio 2011

Ritenuto di dover concedere ai predetti dipendenti, già preventivamente autorizzati dai propri responsabili di servizio, (ora per allora con riferimento alle iniziative che hanno già avuto svolgimento) di partecipare ai corsi con permesso retribuito, secondo le modalità di cui al Regolamento dell'Aggiornamento Professionale dell'A.S.L., approvato con determinazione n. 979/COM del 19 agosto 1996;

Visti gli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

### D E T E R M I N A

- di riconoscere ai dipendenti sopra indicati (ora per allora, con riferimento alle iniziative che hanno già avuto svolgimento) il permesso retribuito nei giorni e per i fini indicati in premessa, in base agli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta oneri di bilancio.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.  
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE  
Franco CANE  
F.TO CANE

Archivio: IV.2.16.1  
Cod. delega: PER/OSR/8

TR/sg

*Segue determinazione n. 151/000/PER/11/0014 del 10 febbraio 2011*

<p>Invio al controllo della <b>Giunta della Regione</b>, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione                  prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota                  prot. n. _____ del _____,                  ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento                  n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza  <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione  <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al <b>Collegio Sindacale</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla <b>Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci:</b>                  Prot. n. _____ del _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE</b>                  Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  _____</p> <p><b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>                  Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi                  IL FUNZIONARIO INCARICATO                  S.O.C. AFFARI GENERALI                  Silvia BARACCO                  F.TO BARACCO</p>
<b>CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'</b>	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini  <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti <b>non</b> soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile  <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	