



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\delibere\delibere da pubblicare\delib2011\0146.doc

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
146	OSR	PER	11	0012	7 FEBBRAIO 2011

O G G E T T O :

PROGETTO FORMATIVO AZIENDALE: CORSO DI FORMAZIONE SULLA "SICUREZZA SUL LUOGO DI LAVORO" (NEO ASSUNTI E CAMBI REPARTO).

**I L D I R E T T O R E D E L L A S . O . C .
A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Commissario di cui al provvedimento n. 1/000/COM/11/0001 del 10 gennaio 2011;

Preso atto di quanto disposto dal Testo Unico sulla sicurezza D. Lgs. 81/08 e s.m.i. agli artt. 36 e 37 che pongono in capo al Datore di Lavoro la responsabilità di organizzare una adeguata formazione per tutti i lavoratori neo assunti, trasferiti, con cambio di mansioni o per l'introduzione di nuovi cicli produttivi o di nuove tecnologie;

Tenuto conto che:

- tra le varie iniziative residenziali di aggiornamento professionale, è stato organizzato, già dall'anno 2010, un Progetto dal Servizio Prevenzione e Protezione su un Corso Base per i neo assunti e per il personale che cambia di reparto: "Sicurezza sul luogo di lavoro" dove verranno date informazioni generali di interesse comune, utili a tutte le mansioni per migliorare le modalità di esecuzione del lavoro, consolidando la cultura della sicurezza sul luogo di lavoro
- da quest'anno è anche stato richiesto l'accreditamento ECM presso la Regione Piemonte;
- al corso, di una giornata (dalle 9,00 alle 16,30 per totali 6,45 ore/lezione), la Commissione Regionale per la Formazione Continua, ha assegnato n. 6 crediti regionali ECM (per tutte le figure professionali) e che il corso coinvolge anche le professioni senza crediti ECM;
- le edizioni del Corso per l'anno 2011 saranno cinque: il 24 febbraio, il 28 aprile, il 30 giugno, il 29 settembre e il 15 dicembre 2011 presso la Sala Multimediale di Via Vida, 10 ad Alba, sotto la responsabilità scientifico/organizzativa del dipendente Ing. Ferruccio GAUDINO, Responsabile S.O.S. Prevenzione e Protezione;

Considerato che:

- un'adeguata formazione generale su argomenti e tematiche utili a tutte le mansioni per avere, da subito, una preparazione di base che permetta agli operatori di affrontare con competenza le situazioni che potrebbero presentarsi;

Segue determinazione n. 146/OSR/PER/11/0012 del 7 febbraio 2011

- le edizioni del corso coinvolgeranno tutti i dipendenti neo assunti o che si trovano nelle condizioni di cui agli artt. 36 e 37 del D. Lgs. 81/08;
- i costi relativi al corso ammontano a € 136,84 (per ogni edizione) per il pagamento delle ore di docenza ai dipendenti fuori orario di servizio (al costo orario di € 25,82) e in orario di servizio (al costo orario di € 5,16);

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica in qualità di Responsabile della S.O.S. O.S.R.U.;

D E T E R M I N A

- di approvare la realizzazione del Corso Base per i neo assunti e per quelli che cambiano di reparto dal titolo: "Sicurezza sul luogo di lavoro"; di una giornata (dalle 9,00 alle 16,30 per totali 6,45 ore/lezione), il 24 febbraio, il 28 aprile, il 30 giugno, il 29 settembre e il 15 dicembre 2011 presso la Sala Multimediale di Via Vida, 10 ad Alba, sotto la responsabilità scientifico/organizzativa del dipendente Ing. Ferruccio GAUDINO, Responsabile S.O.S. Prevenzione e Protezione;
 - di autorizzare, in base alla normativa di cui agli artt. 16 bis e seguenti D. Lgs 502/1992, e 23 C.C.N.L./2005 per la dirigenza e gli artt. 29 C.C.N.L./1999, 20 C.C.N.L./2004 e 17 C.C.I.A. per il personale del comparto, la partecipazione dei dipendenti in regime di aggiornamento prof.le in orario di servizio, sussistendo il nulla osta dei rispettivi responsabili;
 - di autorizzare la spesa di € 651,90 dando atto che essa fa carico:
 - ✓ per € 322,75 al conto 3.10610 "Competenze accessorie dirigenza medico-veterinaria",
 - ✓ per € 167,80 al conto 3.10.624 "Competenze accessorie personale non dirigente ruolo sanitario"
 - ✓ per € 161,35 al conto 3.10.814 "Competenze accessorie personale non dirigente ruolo tecnico"
- del Bilancio 2011, Budget S.O.C. OSRU.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE
F.TO CANE**

*Archivio: IV.2.16.1 – IV.2.16.5
Cod. delega: PER/OSR/3*

TR/sg

Segue determinazione n. 146/OSR/PER/11/0012 del 7 febbraio 2011

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	