



Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

i:\deliberè\delibere da pubblicare\delib2010\1826.doc

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1826	DSO	AFG	10	0054	15 DICEMBRE 2010

O G G E T T O :

CONVENZIONE CON L'AZIENDA OSPEDALIERA "C.T.O.-C.R.F. - MARIA ADELAIDE" DI TORINO PER ATTIVITÀ DIVERSE FORNITE DAL SERVIZIO DI TOSSICOLOGIA ED EPIDEMIOLOGIA INDUSTRIALE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO "C.T.O." PERIODO 01.01.2011- 31.12.2011.

**I L D I R E T T O R E D E L L A
S . O . C . A F F A R I G E N E R A L I**

In virtù della delega conferitale dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008, così come rettificato con determinazione n. 1695/000/DIG/10/0035 del 24.11.2010;

Viste:

- la Circolare n. 5 del Ministero della Sanità del 14/03/1989;
- la Circolare Regionale prot. n. 6004/48/135 del 27/08/1990 avente ad oggetto: "Rischio di anestetici gassosi in sala operatoria";
- la richiesta inoltrata con nota n. 0058574.P del 29/10/10 di rinnovo di convenzione rivolta all'Azienda Ospedaliera "C.T.O.-C.R.F.-MARIA ADELAIDE" di Torino - Servizio di Tossicologia ed Epidemiologia Industriale, per l'esecuzione in loco delle valutazioni ambientali presso le sale operatorie del Presidio Ospedaliero "San Lazzaro" di Alba, del Presidio Ospedaliero "S. Spirito" di Bra e delle prestazioni su campioni biologici (urine e/o sangue) degli operatori interessati di questa A.S.L.;

Considerato che l'Azienda Ospedaliera "C.T.O.-C.R.F.-MARIA ADELAIDE" ha manifestato la propria disponibilità a fornire le prestazioni secondo il tariffario approvato con provvedimento n. 369/DG/2009/DS del 10/08/2009 valevole per il periodo dal 01/01/2010 al 31/12/2011;

Atteso che nella fattispecie è impossibile far riferimento alle AA.SS.LL. del quadrante, giacchè nessuna di esse è attrezzata allo scopo;

Preso atto che:

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

- ✓ la misura e la valutazione degli agenti lesivi per la salute negli ambienti di lavoro e la valutazione della esposizione e dei rischi per la salute ad essa associati è imposta dalla normativa vigente ed avviene in conformità a quanto indicato dalla Circolare del Ministero della Sanità n. 5 del 14.03.1989 sul tema dell'esposizione professionale al protossido di azoto nelle sale operatorie ed alla successiva circolare regionale prot. n. 6004/48/135 del 27.08.1990;
- ✓ l'Azienda è, quindi, tenuta al monitoraggio dell'inquinamento da protossido di azoto all'interno delle sale operatorie;
- ✓ i controlli effettuati ai fini di cui è caso sono di due tipi:
 - monitoraggio biologico (Misura degli agenti tossici o dei loro metaboliti nei tessuti secreti, escreti, aria espirata o in ogni combinazione di questi allo scopo di valutare l'esposizione e quindi il rischio per la salute in rapporto ad un appropriato riferimento);
 - sorveglianza sanitaria (Valutazione periodica medico-fisiologica dei lavoratori esposti con l'obiettivo di proteggere la salute e prevenire le malattie correlate al lavoro);
- ✓ l'Azienda non dispone degli strumenti tecnologici necessari all'aspirazione dell'aria nelle sale operatorie per il prelievo di campioni né di tecnici competenti per l'effettuazione di tale operazione. L'Azienda, poi, non dispone degli strumenti e delle competenze per l'analisi dei campioni prelevati. A tal fine deve quindi necessariamente avvalersi della collaborazione di soggetti esterni aventi competenza specifica;
- ✓ le prestazioni acquisite sono riconducibili a materie e competenze non rientranti nella struttura burocratica dell'ente e previste da norme di legge;

Atteso che l'aggiudicazione del servizio ha luogo ai sensi dell'art. 8 comma 4 lett. a), del regolamento disciplinante l'attività contrattuale dell'Azienda (approvato con determinazione n. 1089/005/005/06/0002 del 28 luglio 2006 e s.m.i.) a tenore del quale è possibile prescindere dal confronto concorrenziale di più offerte allorchè solo una ditta è in grado di fornirle con il grado di perfezione richiesto (sussistono nella fattispecie condizioni di esclusività);

Effettuata la registrazione contabile della spesa;

Su proposta conforme del Direttore della S.O.C. Direzione di Presidio (Dott.ssa FRIGERI Maria Cristina);

D E T E R M I N A

- di stipulare, per i motivi indicati in premessa ed ai sensi dell'art. 8, comma 4 lettera a) del regolamento disciplinante l'attività contrattuale dell'Azienda, per il periodo 01/01/2011-31/12/2011, contratto con l'Azienda Ospedaliera "C.T.O.-C.R.F.-MARIA ADELAIDE" per prestazioni fornite dal Servizio di Tossicologia ed Epidemiologia Industriale, secondo le modalità e le condizioni indicate nel testo **allegato** al presente provvedimento;
- di autorizzare la spesa di €. 30.000,00=, dando atto che essa farà carico al conto 3.10.0328 "Prestazioni sanitarie di erogatori. Aziende ospedaliere regionali" e troverà copertura nel budget che sarà assegnato, per l'anno 2011, alla S.O.C Direzione di Presidio;
- di dichiarare la presente determinazione, vista l'urgenza di provvedere in merito, immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 28, comma 2 della Legge Regionale 24 gennaio 1995, n. 10.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. AFFARI GENERALI
Tiziana ROSSINI
F.TO ROSSINI

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

Sottoscrizione del proponente:

IL DIRETTORE DELLA
S.O.C. DIREZIONE DI PRESIDIO
FRIGERI Maria Cristina
F.TO FRIGERI

Allegato:

– *Convenzione ASL CN2/CTO Maria Adelaide*

Archivio: V.4.12

Cod. delega: DSO/AFG/5

TR/sg

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

CONVENZIONE TRA L'AZIENDA OSPEDALIERA C.T.O./MARIA ADELAIDE E L'AZIENDA SANITARIA LOCALE CN2 PER ATTIVITA' DIVERSE FORNITE DAL SERVIZIO DI TOSSICOLOGIA ED EPIDEMIOLOGIA INDUSTRIALE DEL PRESIDIO OSPEDALIERO C.T.O.

Tra:

l'Azienda Ospedaliera C.T.O. /MARIA ADELAIDE (nel seguito: Azienda) - cod. fisc. e part. I.V.A. n. 06817560011 - nella persona del Direttore Generale e legale rappresentante Dott. Alberto ANDRION, nato a Carignano, il 23 maggio 1948 e domiciliato per la carica e ai fini del presente atto presso la sede dell'Azienda medesima in (10126) Torino, - Via Zuretti, n. 29,

e

l'Azienda Sanitaria Locale CN 2 - Via Vida n. 10 (nel seguito: A.S.L. CN 2) - cod. fisc. e part. I.V.A. n. 02419170044 - nella persona della Dott.ssa Tiziana ROSSINI, Direttore S.O.C. Affari Generali, in virtù della delega conferitale dal Direttore Generale per l'adozione dei provvedimenti,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE:

Art. 1

Oggetto della convenzione

L'Azienda s'impegna a mettere a disposizione il Servizio di Tossicologia ed Epidemiologia Industriale per l'effettuazione delle prestazioni che saranno richieste dall'A.S.L. CN2 per i seguenti Presidi Ospedalieri:

- San Lazzaro di Alba, per n. 6 Sale Operatorie;*
- Santo Spirito di Bra, per n. 3 Sale Operatorie.*

Art. 2

Modalità di prestazione della consulenza

Le prestazioni relative ad analisi di laboratorio vengono eseguite presso il Presidio Ospedaliero C.T.O..

Art. 3

Periodicità delle prestazioni

Le prestazioni di che trattasi sono eseguite con la periodicità stabilita dal Medico Competente

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

nominato dell' A.S.L. CN2, o, comunque dalla A.S.L. beneficiaria, in accordo con il Servizio di Tossicologia ed Epidemiologia Industriale dell'Azienda.

Art. 4

Modalità di raccolta e invio dei campioni biologici

La raccolta dei campioni biologici (urine e/o sangue) degli operatori interessati sarà effettuata a cura dell' A.S.L. CN2; le modalità di invio degli stessi presso le strutture dell'Azienda saranno concordate con il Servizio di Tossicologia ed Epidemiologia Industriale del Presidio Ospedaliero C.T.O..

Art. 5

Corrispettivo

L'onere delle prestazioni è determinato dal "Tariffario di Medicina del Lavoro e di Igiene industriale", vigente all'epoca dell'erogazione della prestazione.

L' A.S.L. CN2 si impegna inoltre a:

- Rimborsare le spese di viaggio sostenute dal personale, calcolate nella misura di 1/5 del costo della benzina per il numero di chilometri percorsi per ogni accesso, e le altre spese debitamente documentate;*
- Rimborsare i costi afferenti la refezione dei consulenti nei limiti stabiliti dalla normativa vigente per i dipendenti civili dello Stato.*

Art. 6

Modalità di pagamento dei corrispettivi

L'Azienda provvede ad emettere, trimestralmente, fattura per le prestazioni eseguite.

L' A.S.L. CN2 s'impegna a disporre il pagamento entro 150 giorni data fattura.

Art. 7

Mancata esecuzione delle prestazioni

Qualora le prestazioni inerenti "valutazioni ambientali" già concordate non possano essere eseguite, in loco, per motivi imputabili all' A.S.L. CN2, l'Azienda provvederà comunque ad addebitare le spese accessorie, per quanto dovute.

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

Art. 8

Responsabilità civile

L'Azienda provvede, attraverso il meccanismo dell'assicurazione regionale, alla copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi conseguente all'attività svolta dai propri consulenti.

L'Azienda provvede, altresì, alla copertura del rischio di infortunio "in itinere" dei consulenti, fatta salva la facoltà di richiedere il relativo rimborso all' A.S.L. CN2.

Art. 9

Privacy

L'Azienda, l' A.S.L. CN2 e tutto il personale sanitario coinvolto si impegnano a mantenere la riservatezza sui dati e documenti dei quali abbiano conoscenza, possesso e detenzione, direttamente connessi e derivanti dall'attività svolta, in ottemperanza a quanto disposto dal D.Lgs 196/03.

Art. 10

Durata della convenzione - Recesso

La presente convenzione entrerà in vigore dal 1° gennaio 2011 e scadrà il 31 dicembre 2011.

E' facoltà delle parti di richiedere, mediante lettera raccomandata con preavviso di almeno 30 giorni, l'anticipata risoluzione del rapporto.

Art. 11

Regime fiscale

La presente convenzione, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi degli artt. 5 e 39 del d.P.R.. 26. aprile 1986, n. 131.

Torino, li _____

* * *

PER A.S.L. CN2

(Prov. n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15.12.2010)

Archivio V.4.12

IL DIRETTORE S.O.C. AFFARI GENERALI

Dott.ssa Tiziana ROSSINI

PER L'AZIENDA OSPEDALIERA

C.T.O. /M. ADELAIDE

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Alberto ANDRION

Segue determinazione n. 1826/DSO/AFG/10/0054 del 15 dicembre 2010

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il 15 DICEMBRE 2010</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	