

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1285	000	PER	10	0200	3 SETTEMBRE 2010

O G G E T T O :

DISCIPLINARE ATTUATIVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO E L'A.S.L. CN2 DI ALBA - BRA PER LO SVOLGIMENTO DI TIROCINI STUDENTI DELLA SCUOLA DI SPECIALIZZAZIONE IN ONCOLOGIA - NUOVO ORDINAMENTO - ANNO ACCADEMICO 2009/2010.

**I L D I R E T T O R E D E L L A S . O . C .
A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

Vista la richiesta dell'Università degli Studi di Torino, protocollo n. 619 del 26 agosto 2010, per disciplinare attuativo per l'utilizzazione delle strutture sanitarie dell'A.S.L. CN2 da parte della Scuola di Specializzazione in Oncologia - Nuovo Ordinamento a favore degli studenti per l'anno accademico 2009/2010;

Premesso che:

- l'art. 18 comma 1 della legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" ed il D.M. Interministeriale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge n. 196/97":
 - a) prevedono la realizzazione di iniziative di tirocinio, al fine di realizzare momenti di alternanza fra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro,
 - b) individuano, fra i soggetti promotori di tali iniziative, le Università,
 - c) dispongono che i tirocini si svolgano sulla base di apposite convenzioni fra i soggetti promotori ed i datori di lavoro pubblici e privati;
- il Decreto MURST 3 novembre 1999, n. 509 "Regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli Atenei":
 - ✓ all'art. 1 annovera il tirocinio fra le attività formative finalizzate ad assicurare la formazione culturale e professionale
 - ✓ all'art. 3 comma 4 individua come obiettivo dei corsi di laurea anche l'acquisizione di specifiche conoscenze professionali

Segue determinazione n. 1285/000/PER/10/0200 del 3 settembre 2010

- ✓ all'art. 10 definisce come indispensabili le attività formative volte ad agevolare le scelte professionali, mediante conoscenza diretta del settore lavorativo, tra cui, in particolare, i tirocini formativi e di orientamento, di cui all'art. 1 del D.L. 25 marzo 1998, n. 142 in attuazione dell'art. 18 della legge 24 giugno 1997, n. 196;

Visti:

- il D.M. 142 del 25.03.1998 ad oggetto: “Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'articolo 18 della L. 24 giugno 1997, n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento”;
- la Legge n. 30 del 14.02.2003 recante: “Delega al Governo in materia di occupazione e mercato del lavoro”;

Atteso che la Presidenza del Consiglio dei Ministri Dipartimento della Funzione Pubblica con Direttiva 1° agosto 2005 (Direttiva 2/2005), pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale n. 246 del 21 ottobre 2005, ha chiarito le modalità di svolgimento dei tirocini formativi e di orientamento nelle pubbliche amministrazioni al fine anche di favorirne la diffusione e di favorire la cooperazione ed interazione tra pubblica amministrazione e mondo della formazione e ricerca universitaria;

Preso atto della richiesta formulata con nota registrata al protocollo aziendale al n. 0046842 in data 30 agosto 2010 dall'Università degli Studi di Torino, Scuola di Specializzazione in Oncologia – Nuovo Ordinamento, affinché gli allievi della Scuola di Specializzazione in Oncologia possano svolgere tirocinio presso l'A.S.L. CN2 Alba-Bra, previa stipula di idonea convenzione;

Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa, l'**allegata** convenzione tra l'A.S.L. CN2 Alba-Bra e l'Università degli Studi di Torino, per lo svolgimento di tirocini da parte degli allievi della Scuola di Specializzazione in Oncologia - Nuovo Ordinamento per l'anno accademico 2009/2010;
- di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.O.S. Prevenzione e Protezione, per quanto di competenza;
- di trasmettere copia del presente atto al controllo della Giunta Regionale ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera g) della L.R. 31/92 e s.m.i..

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE
F.TO CANE

Allegato: Convenzione ASL CN2/Università degli Studi di Torino –

Archivio: I.5.1

Cod. delega: PER/OSR/1

sg

Segue determinazione n. 1285/000/PER/10/0200 del 3 settembre 2010

1285/2010

**DISCIPLINARE ATTUATIVO DEL PROTOCOLLO D'INTESA TRA LA REGIONE PIEMONTE E
L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI TORINO PER LE SCUOLE DI SPECIALIZZAZIONE
ANNO ACCADEMICO 2009/2010**

CONSIDERATO CHE

- il Protocollo d'Intesa Regione Piemonte/Università sottoscritto il(*) ha disciplinato le modalità di reciproca collaborazione tra gli Enti in oggetto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 6, comma 2, del D. Lgs. n. 502/92 e sue modifiche ed integrazioni;
- la Commissione Paritetica Regionale con verbale del 09.09.1998 ha ritenuto accreditate tutte le strutture sanitarie delle A.S.O. ed A.S.L. piemontesi;
- **l'A.S.L. CN 2 Alba - Bra** dichiara di mettere a disposizione per le esigenze didattico formative della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica (Nuovo Ordinamento)** le seguenti strutture:
- **S.C. Oncologia - ALBA**
- **Servizio di Anestesia e Rianimazione - BRA**

PRESO ATTO CHE

- le strutture sanitarie sopramenzionate sono state giudicate idonee ai fini dell'utilizzazione a scopo didattico e scientifico da parte della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica (Nuovo Ordinamento)** con deliberazione del **11 febbraio 2010**

TRA

La Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica (Nuovo Ordinamento)** con sede in Torino, C.so A.M. Dogliotti n. 14, in persona del Direttore pro-tempore, **Prof. Antonio Mussa**, nato a Torino il **30 ottobre 1940**.

E

L'A.S.L. CN 2 - Alba-Bra (Cuneo), in prosieguo d'atto denominata "Azienda", con sede in **Alba (CN), Via Vida n. 10**, in persona del Direttore Generale **Dotter Giovanni MONCHIERO**, nato a **Canale d'Alba (CN)** il **16/07/1946**
~~S.O.C. ANTI ME DEL PERSONALE DOT. FRANCO CAINE~~ **FOSSANO**

18/08/1995

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1

L'Azienda si impegna ad ospitare, c/o le proprie strutture, gli allievi della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica (Nuovo Ordinamento)**, per periodi stabiliti dalla Direzione della Scuola, per svolgervi attività formativa e di tirocinio ai fini dell'acquisizione dell'esperienza pratico-applicativa.

Nei periodi di permanenza degli allievi della Scuola, l'Azienda garantisce la possibilità di utilizzo di tutte le strutture e attrezzature medico-sanitarie, delle aule e degli ausili didattici ivi esistenti.

L'Azienda consente inoltre la possibilità, per gli allievi Specializzandi di accedere al servizio mensa ivi esistente alle tariffe di pagamento più vantaggiose possibili e a tutti i servizi dell'Azienda quali fornitura camici, lavanderia e, ove gli spazi lo consentono, l'uso dei parcheggi interni.

L'Azienda mette inoltre a disposizione della Scuola i dirigenti della struttura presso la quale si svolge la formazione stessa sia per l'eventuale svolgimento di corsi di insegnamento (secondo la procedura prevista dal Capitolo 1 comma 4 del Protocollo Regionale) sia per lo svolgimento di attività didattiche integrative, con particolare riguardo:

- allo svolgimento di tesi di specializzazione;
- all'integrazione dello svolgimento di esercitazioni di laboratorio;
- all'esecuzione di ricerche e studi a complemento delle attività didattiche;
- all'organizzazione di stages, di visite di studenti e di gruppi di studenti.

Segue determinazione n. 1285/000/PER/10/0200 del 3 settembre 2010

ART. 2

Dal momento che la formazione degli Specializzandi comprende lo svolgimento delle attività teoriche e pratiche sino al raggiungimento dell'orario annuale complessivo previsto dall'ordinamento didattico della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica** resta inteso che l'accertamento dell'impegno orario degli specializzandi è demandato al Dirigente di struttura complessa che risponde di tale controllo al Direttore della Scuola di Specializzazione.

Le attività e gli interventi svolti dal medico in formazione specialistica sono riportati dettagliatamente su un apposito "libretto personale di formazione", certificati dal dirigente responsabile dell'Unità Operativa e controfirmati dal medico stesso secondo quanto previsto dal comma 4, dell'art. 38 del D.Lgs 368/99.

ART. 3

Il Consiglio della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica** definisce annualmente per ogni specializzando i tempi e le modalità della frequenza nelle diverse strutture della rete regionale.

All'inizio di ogni anno accademico, il Direttore della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica** propone al Direttore Generale dell'Azienda, i nominativi degli specializzandi (tenuto conto delle preferenze espresse dagli stessi) e la durata del periodo di formazione di questi nelle diverse strutture dell'Unità Operativa individuata per la formazione pratica. Il Direttore Generale può non accogliere la proposta sulla base di motivati ed oggettivi presupposti organizzativi e funzionali.

ART. 4

Agli Specializzandi è garantita da parte dell'Università la copertura assicurativa per i rischi professionali e gli infortuni connessi con l'attività formativa specifica secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Azienda sanitaria presso la quale il medico in formazione specialistica svolge l'attività formativa provvede, con oneri a proprio carico alla copertura assicurativa per i rischi professionali, per la responsabilità civile contro terzi e gli infortuni connessi all'attività assistenziale svolta dal medico in formazione nelle proprie strutture, alle stesse condizioni del proprio personale secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 41 del D. Lgs. 368/99.

ART. 5

Resta inteso che l'attuazione del presente disciplinare non comporta oneri aggiunti per l'Ateneo torinese e per l'Azienda. Ogni attività sarà svolta nel rispetto della normativa vigente, di quanto stabilito dal Protocollo Regionale e dall'ordinamento didattico della Scuola di Specializzazione in **Oncologia Medica**.

ART. 6

Il presente accordo ha validità per l'a.a. 2009/2010

Letto, approvato e sottoscritto.

Per la Scuola di
Spec. in Oncologia Medica
Il Direttore
Prof. Antonio MUSSA

Per l'Azienda Sanitaria Regionale **ASL CN 2**
Il Direttore Generale
Dott. Giovanni MONCHIERO
IL DIRETTORE
S.O.C. AMM.NE DEL PERSONALE
Franco CANE

(*) si legga "approvato dal Senato Accademico in data 07.06.2010 e dal Consiglio di Amministrazione in data 29.06.2010"

Segue determinazione n. 1285/000/PER/10/0200 del 3 settembre 2010

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI Silvia BARACCO F.TO BARACCO	