

Regione Piemonte - Azienda Sanitaria Locale CN2 "Alba - Bra"

D e t e r m i n a z i o n e D i r e t t o r i a l e

NUMERO GENERALE	CODICE PROPOSTA				DATA
	BUDGET	ADOTT.	ANNO	PROGR.	
1259	OSR	PER	10	0191	31 AGOSTO 2010

O G G E T T O :

INTEGRAZIONE DETERMINAZIONE N. 169/OSR/PER/10/0024 DELL'8 FEBBRAIO 2010 ALL'OGGETTO: "PROGETTO FORMATIVO RIVOLTO AGLI OPERATORI DELL'HOSPICE".

**I L D I R E T T O R E D E L L A S . O . C .
A M M I N I S T R A Z I O N E D E L P E R S O N A L E**

In virtù della delega conferitagli dal Direttore Generale di cui al provvedimento n. 1928/100/DIG/08/0038 del 10 novembre 2008;

Considerato che:

- Con determinazione n. 169/OSR/PER/10/0024 dell'8 febbraio 2010 all'oggetto: "Progetto formativo rivolto agli operatori dell'Hospice" sono stati, tra l'altro, affidati gli incarichi di docenza al suddetto Corso;
- Alla Dott.ssa Daniela MUGGIA, Tanatologa, libera professionista, residente a Coazze (To); erano state affidate nove unità didattiche del Corso di aggiornamento per un importo onnicomprensivo di € 8.100,00 (€ 900,00 per unità didattica) mentre il programma di formazione richiedeva lo svolgimento di una ulteriore giornata formativa conclusiva non conteggiata precedentemente;
- Le ultime due date del Corso (una in sostituzione di un'incontro non effettuato) saranno il 14 ottobre e il 20 ottobre 2010;
Avendo il sottoscritto curato l'istruttoria della pratica;

D E T E R M I N A

- di dare atto che la realizzazione del corso di cui alle premesse del presente atto ha comportato una maggior spesa di € 900,00 e di rettificare, conseguentemente, il quadro economico di cui alla determinazione n. 169/OSR/PER/10/0024 dell'8 febbraio 2010;
- che le ultime due date del Corso saranno il 14 e il 20 ottobre 2010;

Segue determinazione n. 1259/OSR/PER/10/0191 del 31 agosto 2010

- di autorizzare l'ulteriore spesa di € 900,00 al conto 3.10.453 "Indennità attività di docenza per corsi di aggiornamento", che trova copertura nel budget assegnato, per l'anno 2010, al servizio Personale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DELLA S.O.C.
AMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE
Franco CANE
F.TO CANE

*Archivio: IV.2.16.1 – IV.2.16.5
TR/lm*

Segue determinazione n. 1259/OSR/PER/10/0191 del 31 agosto 2010

<p>Invio al controllo della Giunta della Regione, ex art. 2, c. 1, L.R. 30 giugno 1992, n. 31 prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Richiesta chiarimenti da parte della Regione prot. n. _____ del _____</p> <p>Risposta chiarimenti da parte della Regione con nota prot. n. _____ del _____, ricevuta dalla Regione in data _____</p> <p>Provvedimento conclusivo del procedimento n. _____ del _____</p> <p><input type="checkbox"/> declaratorio di nullità o decadenza <input type="checkbox"/> di annullamento o non approvazione <input type="checkbox"/> di approvazione</p>	<p>Invio al Collegio Sindacale Prot. n. _____ del _____</p> <p>Invio alla Rappresentanza della Conferenza dei Sindaci: Prot. n. _____ del _____</p> <p>CERTIFICATO DI REGISTRAZIONE CONTABILE Si dichiara l'avvenuta registrazione contabile da parte della S.O.C. Gestione Economico-Finanziaria Alba, li _____ IL FUNZIONARIO INCARICATO _____</p> <p>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE Si certifica che la presente determinazione è stata posta in pubblicazione presso l'Albo dell'A.S.L. CN2, il _____ per quindici giorni consecutivi IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>
CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'	
<p>Provvedimenti soggetti al controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> per decorrenza dei termini <input type="checkbox"/> per approvazione da parte della Giunta della Regione</p>	<p>Provvedimenti non soggetti al Controllo della Giunta della Regione</p> <p>Si certifica che la presente determinazione è divenuta esecutiva il _____</p> <p><input type="checkbox"/> essendo immediatamente eseguibile <input type="checkbox"/> essendo trascorsi dieci giorni dalla pubblicazione (art. 3, L.R. 30/06/92, n. 31)</p>
<p>IL FUNZIONARIO INCARICATO S.O.C. AFFARI GENERALI <i>Silvia BARACCO</i> F.TO BARACCO</p>	